

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Шубаева В.Г. /
«август» 2020 г.

СТЕЙКХОЛДЕР РИЛЕЙШЕНЗ БИЗНЕС-СТРУКТУРЫ

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	42.04.01 Реклама и связи с общественностью
Направленность (профиль) программы	Стратегические коммуникации в бизнесе
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

_____/ к.филол.н. Чибисова Е.А.
_____/ к.э.н. Бичун Ю.А.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	6
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	7
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	7
7.2. Организация самостоятельной работы	8
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	10
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Название дисциплины	Стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры
Цель дисциплины	Формирование профессиональной компетентности будущих специалистов по стратегическим коммуникациям в сфере управления взаимоотношениями со стейкхолдерами бизнес-структуры, приобретение практических навыков по формированию стратегии и тактики выстраиванию отношений с заинтересованными сторонами.
Планируемые результаты обучения	<p>УК-6.</p> <p>Знать: основные подходы к анализу и формированию стратегии коммуникаций со стейкхолдерами в рамках профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: анализировать имеющиеся в распоряжении ресурсы для планирования перспективных целей деятельности.</p> <p>Владеть: навыками выстраивания отношений со стейкхолдерами, имеющих значительное влияние на реализацию собственных целей и задач.</p> <p>Знать: современные модели оценки эффективности использования ресурсов для решения поставленных задач;</p> <p>Уметь: оценивать риски неэффективного использования имеющихся ресурсов относительно поставленных целей;</p> <p>Владеть: навыками коммуникаций в рамках ограниченности имеющихся ресурсов.</p> <p>ПК-2.</p> <p>Знать: теоретические основы формирования стратегии управления стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.</p> <p>Уметь: применять организационные и координационные способности для эффективного управления стейкхолдер рилейшенз.</p> <p>Владеть: навыками использования современных методов и механизмов эффективного управления коммуникациями с внешними и внутренними стейкхолдерами бизнес-структуры.</p>
Темы дисциплины	<p>Роль и функции стейкхолдер рилейшенз в деятельности бизнес-структур.</p> <p>Анализ моделей взаимоотношений со стейкхолдерами бизнес-структур.</p> <p>Идентификация, классификация и мэппинг стейкхолдеров.</p> <p>Анализ стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.</p> <p>Формирование стратегии управления стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.</p> <p>Инструменты взаимодействия со стейкхолдерами бизнес-структуры.</p>
Кафедра	Коммуникационных технологий и связей с общественностью

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: Формирование профессиональной компетентности будущих специалистов по стратегическим коммуникациям в сфере управления взаимоотношениями со стейкхолдерами бизнес-структуры, приобретение практических навыков по формированию стратегии и тактики выстраиванию отношений с заинтересованными сторонами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина Б1.В.ДВ "Стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры" относится к элективным дисциплинам Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников	Знать: основные подходы к анализу и формированию стратегии коммуникаций со стейкхолдерами в рамках профессиональной деятельности. Уметь: анализировать имеющиеся в распоряжении ресурсы для планирования перспективных целей деятельности. Владеть: навыками выстраивания отношений со стейкхолдерами, имеющих значительное влияние на реализацию собственных целей и задач.

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
	УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата	Знать: современные модели оценки эффективности использования ресурсов для решения поставленных задач; Уметь: оценивать риски неэффективного использования имеющихся ресурсов относительно поставленных целей; Владеть: навыками коммуникаций в рамках ограниченности имеющихся ресурсов.
ПК-2. Способен управлять деятельностью коллектива, планировать его работу, обеспечивать ее эффективность, обеспечивать стейкхолдер рилейшенз	ПК-2.2. Организует работу по совершенствованию внешних и внутренних коммуникаций компании, по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры, создает эффективную коммуникационную инфраструктуру организации.	Знать: теоретические основы формирования стратегии управления стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры. Уметь: применять организационные и координационные способности для эффективного управления стейкхолдер рилейшенз. Владеть: навыками использования современных методов и механизмов эффективного управления коммуникациями с внешними и внутренними стейкхолдерами бизнес-структуры.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
Форма промежуточной аттестации: зачет – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.
Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1. Роль и функции стейкхолдер рилейшенз в деятельности бизнес-структур.	3	1		10
2. Анализ моделей взаимоотношений со стейкхолдерами бизнес-структур.	2	3		10
3. Идентификация, классификация и	4	3		15

мэппинг стейкхолдеров.				
4. Анализ стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.	4	4		15
5. Формирование стратегии управления стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.	3	3		12
6. Инструменты взаимодействия со стейкхолдерами бизнес-структуры.	2	2		12
Всего за семестр:	18	16		74
Всего по дисциплине:	18	16		74

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Роль и функции стейкхолдер рилейшенз в деятельности бизнес-структур.

Понятийный аппарат теории стейкхолдеров. Роль, место, функции стейкхолдер рилейшенз в деятельности бизнес-структур. Основные стандарты и документы, регулирующие стейкхолдер рилейшенз. Стейкхолдер рилейшенз и управление проектами. Принципы стейкхолдер рилейшенз. Внешние и внутренние стейкхолдеры. Организационный контекст стейкхолдер рилейшенз.

Тема 2. Анализ моделей взаимоотношений со стейкхолдерами бизнес-структур.

Эволюция ответственности бизнеса. Стейкхолдер рилейшенз и корпоративная социальная ответственность. Развитие теории стейкхолдеров. Анализ подходов к определению стейкхолдеров. Российский и зарубежный опыт стейкхолдер рилейшенз. Руководства по управлению стейкхолдер рилейшенз.

Тема 3. Идентификация, классификация и мэппинг стейкхолдеров.

Методы идентификации стейкхолдеров. Оценка мотивов и ресурсов влияния стейкхолдеров. Модели классификации стейкхолдеров. Виды карт стейкхолдеров. Составление карт стейкхолдеров.

Тема 4. Анализ стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.

Анализ уровня ответственности стейкхолдеров. Анализ степени влияния стейкхолдеров. Анализ степени близости стейкхолдеров. Анализ степени зависимости стейкхолдеров. Анализ уровня представительности стейкхолдеров. Матрица Гарднера. Модель Мендлоу. Типология стратегий по Джонсону. Матрица влияние/поддержка. Модель Брайсона: ожидания/степень удовлетворенности. Модель Митчелла-Агле-Вуда.

Тема 5. Формирование стратегии управления стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.

Виды стратегий стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры. Виды стратегий коммуникаций со стейкхолдерами. Выбор стратегии коммуникаций со стейкхолдерами. Оценка рисков стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры. Ошибки взаимодействия со стейкхолдерами. Оценка эффективности стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.

Тема 6. Инструменты взаимодействия со стейкхолдерами бизнес-структуры.

Структура плана взаимодействия со стейкхолдерами. Инструментарий стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры. Составление шаблона по взаимодействию со стейкхолдерами. Реестр заинтересованных сторон.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия
1	2	3
1	Основные стандарты и документы, регулирующие стейкхолдер рилейшенз.	ПЗ: Тематическая дискуссия
2	Стейкхолдер рилейшенз и корпоративная социальная ответственность. Российский и зарубежный опыт стейкхолдер рилейшенз	ПЗ: Тематическая дискуссия ПЗ: Кейс
3	Оценка мотивов и ресурсов влияния стейкхолдеров. Модели классификации стейкхолдеров.	ПЗ: Анализ конкретных ситуаций ПЗ: Кейс
4	Анализ стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры. Алгоритм анализа заинтересованных сторон	ПЗ: Тематическая дискуссия ПЗ: Анализ конкретных ситуаций
5	Выбор стратегии коммуникаций со стейкхолдерами	ПЗ: Игровое проектирование
6	Структура плана взаимодействия со стейкхолдерами. Инструментарий стейкхолдер рилейшенз бизнес-структуры.	ПЗ: Кейс ПЗ: Мозговой штурм

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется

не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.
Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	Подготовка к проверке знания по теме. Подготовка к мозговому штурму и решению кейса. Подготовка к зачету.
2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка конкретных ситуаций. Подготовка к зачету.
3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к тематической дискуссии и подготовка к кейсу. Подготовка проектной работы по заданию в рамках игрового проектирования. Подготовка к зачету.
4	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка конкретной ситуации. Подготовка к тематической дискуссии. Подготовка к зачету.
5	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к бизнес-игре. Подготовка к зачету.
6	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка к анализу ситуаций. Подготовка проектной работы по заданию в рамках игрового проектирования. Подготовка к зачету.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1, обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Стейкхолдер релейшенз бизнес-структуры» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- проблемная лекция (темы № 1,2,3,4,5,6);
- тематическая дискуссия (темы № 1,2,4);
- анализ конкретных ситуаций (темы № 3,4);
- кейс-технология (темы № 2,3,6).
- игровое проектирование (№ 5)
- мозговой штурм (№6).

Проблемная лекция - характеризуется проблемным изложением материала: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и

определяют свое отношение к полученному материалу.

Тематическая дискуссия - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов.

Анализ конкретных ситуаций - анализ предложенной ситуации, как совокупности фактов и данных, определяющих то или иное явление, имевшее место в практике, которым в ходе учебных занятий дается оценка.

Кейс-технология - включает порядок рассмотрения, анализа кейса, поиск и презентацию решения, выработку экспертной оценки, опирающейся на определенные критерии. Кейс – разновидность производственной или экономической ситуации, специально сформулированной преподавателем для анализа, решения, оценки обучающимися.

Игровое проектирование - предполагает наличие исследовательской, инженерной или методической проблемы или задачи; разделение участников на небольшие соревнующиеся группы и разработку ими вариантов решения поставленной проблемы (задачи); проведение заключительного заседания экспертного совета, на котором группы публично защищают разработанные варианты решений. Учебные цели и система оценки деятельности в основном ориентированы на качество выполнения конкретного проекта и представления результатов проектирования. С помощью метода игрового проектирования может быть организовано отдельное практическое занятие, блок практических занятий, курсовое проектирование.

Мозговой штурм - метод коллективного генерирования идей и конструктивной их проработки для решения проблемы, предполагающий разделение во времени трех этапов:

- спонтанная генерация идей;
- конструктивная критика и проработка предложенных идей с целью отбора наилучших;
- проектирование решений на основе отобранных идей.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Тульчинский, Григорий Львович Корпоративная социальная ответственность: технологии и оценка эффективности : Учебник и практикум / Тульчинский Г. Л. -Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2019. - 338 с.	основная	-	ЭБС Юрайт
Коротков, Эдуард Михайлович Корпоративная социальная ответственность : Учебник и практикум / под ред. Короткова Э.М. 2-е изд. -Электрон. дан. - Москва : Юрайт, 2019 429 с. - (Бакалавр. Академический курс)	дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Киселева Л.С. Стандартизация КСО: российские и международные реалии в области устойчивого развития // Стандарты и качество. 2012. № 32. С. 43–45.	дополнительная	-	https://ria-stk.ru/stq/adetail.php?ID=6070

Национальный стандарт РФ ГОСТ Р ИСО 26000-2012. Руководство по социальной ответственности – дата введения: 2013-03-15.	дополнительная	-	http://docs.cntd.ru/document/ost-r-iso-26000-2012
--	----------------	---	---

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий,

оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) оборудована мультимедийным комплексом.</p> <p>Специализированная мебель и оборудование:</p> <p>Учебная мебель на 78 посадочных мест, рабочее место преподавателя, стол 1 шт., доска меловая 1 шт., кафедра 1 шт., вешалка стойка 3 шт., жалюзи 6 шт., Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/4 4Gb/500Gb/Acer V193 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME401X - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт., Экран Projecta Compact Electrol 153x200 см Matte White S - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, Москательный пер., д. 4, литер «В», Ауд. 207</p>

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).