

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

/Шубаева В.Г./

«06» 06 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ИНДУСТРИИ ТУРИЗМА»**

Направление подготовки	43.03.02 Туризм
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в индустрии туризма
Уровень образования	высшего бакалавриат
Форма обучения	очная

Составители:

д.э.н., профессор Песоцкая Е.В.

Санкт-Петербург  
2019

## СОДЕРЖАНИЕ

### АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	4
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА .....	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ....	14

### АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>Наименование дисциплины</b>	Стратегическое управление в индустрии туризма
<b>Планируемые результаты обучения</b>	<p>УК- 2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p> <p>Знать принципы и методы ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели и задач</p> <p>Уметь выбирать оптимальные способы решения целей и задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p> <p>Знать принципы и методы определения ожидаемых результатов для достижения поставленной цели и задач</p> <p>Уметь оценивать результаты решений поставленных задач и формулировать соответствующие выводы</p> <p>ПК- 2.3. Осуществляет внутрифирменное планирование для достижения стратегических задач управления предприятием индустрии туризма</p> <p>Знать принципы, методы и механизмы внутрифирменного планирования на предприятии индустрии туризма в рамках стратегического управления</p> <p>Уметь формировать стратегические планы, направленные на достижение задач управления предприятием индустрии туризма</p> <p>ПК-5.2. Применяет методы стратегического планирования для разработки проектов в туризме</p> <p>Знать методологию и методики разработки стратегических планов и проектов в туризме</p> <p>Уметь формировать управленческие решения в сфере стратегического планирования и проектирования в туризме</p>
<b>Тематическая направленность дисциплины</b>	<p>Тема 1. Стратегическое управление в индустрии туризма: научно-теоретические основы</p> <p>Тема 2. Моделирование стратегического управления в организациях туристской индустрии</p> <p>Тема 3. Процесс стратегического управления в организациях туристской индустрии</p> <p>Тема 4. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организаций индустрии туризма</p> <p>Тема 5. Методики и модели стратегического планирования. Алгоритм стратегического позиционирования</p> <p>Тема 6. Методический инструментарий стратегического управления</p> <p>Тема 7. Алгоритм разработки стратегических управленческих решений</p>
<b>Кафедра</b>	Экономики и управления в сфере услуг

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** сформировать у студентов знание теоретических и методологических основ стратегического управления, развить практические навыки принятия стратегических решений, в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды, умения находить альтернативные варианты в условиях неопределенности.

**Задачи:**

- освоение теоретических и методологических основ стратегического управления;
- формирование практических навыков современного стратегического управления;
- расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды;
- формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности;
- совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации;
- развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического управления и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В “Стратегическое управление в индустрии туризма” относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК- 2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Знать принципы и методы ресурсного обеспечения для достижения поставленной цели и задач Уметь выбирать оптимальные способы решения целей и задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Знать принципы и методы определения ожидаемых результатов для достижения поставленной цели и задач Уметь оценивать результаты решений поставленных задач и формулировать соответствующие выводы
ПК-2.Способен управлять внутрифирменными процессами в индустрии туризма”	ПК- 2.3. Осуществляет внутрифирменное планирование для достижения стратегических задач управления предприятием индустрии туризма	Знать принципы, методы и механизмы внутрифирменного планирования на предприятии индустрии туризма в рамках стратегического управления Уметь формировать стратегические планы, направленные на достижение задач управления предприятием индустрии туризма
ПК-5 Способен к применению основных методов проектирования в туризме”	ПК-5.2. Применяет методы стратегического планирования для разработки проектов в туризме	Знать методологию и методики разработки стратегических планов и проектов в туризме Уметь формировать управленческие решения в сфере стратегического планирования и проектирования в туризме

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов, из которых 52 часа самостоятельной работы обучающегося

отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: зачет

Распределение фонда времени по темам дисциплины

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины<sup>13</sup>

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>I</i>	2	3	4	5
Тема 1. Стратегическое управление в индустрии туризма: научно-теоретические основы	4	4	0	8
Тема 2. Процесс стратегического управления в организациях туристской индустрии	2	4	0	6
Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организаций индустрии туризма	2	6	0	8
Тема 4. Стратегическое планирование в системе стратегического управления	4	6	0	8
Тема 5. Базовые модели стратегического планирования и алгоритм стратегического позиционирования	2	4	0	8
Тема 6. Методы стратегического управления в организациях индустрии туризма	2	6	0	6
Тема 7. Методический инструментарий разработки стратегических управленческих решений	4	6	0	8
<b>Всего по дисциплине:</b>	20	36	0	52

\*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

## 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

### Тема 1. Стратегическое управление в индустрии туризма: научно-теоретические основы

Научно-теоретические основы стратегического управления. Концепция стратегического управления. Понятие, сущность, основные задачи и принципы теории и практики стратегического управления в индустрии туризма. Предпосылки формирования и развития стратегического управления в туристской организации. Основные компоненты и этапы развития стратегического управления. Объекты и виды стратегического управления. Функции стратегического управления с учетом особенностей организаций, функционирующих в индустрии туризма. Стратегические

ориентиры в управлении туристских организаций. Место дисциплины в системе экономических и управленческих дисциплин и ее связь с другими дисциплинами специальности.

*Форма проведения: лекция, практическое занятие*

## **Тема 2. Процесс стратегического управления в организациях туристской индустрии**

Этапы стратегического управления в организации туристской индустрии. Модель процесса стратегического управления. Синтез внутренних стратегических факторов. Понятие и сущность стратегии. Типология стратегий. Стратегические альтернативы и условия реализации стратегий различных типов. Этапы реализации стратегии и уровни стратегических изменений в организациях индустрии туризма. Инструменты реализации стратегии. Стратегическое видение. Миссия организации. Процесс разработки и реализации стратегии. Принципы и методы построения дерева целей.

*Форма проведения: лекция, практическое занятие*

## **Тема 3. Стратегический анализ внешней и внутренней среды организаций индустрии туризма**

Понятие, сущность, содержание и методологические принципы проведения стратегического анализа туристского рынка. Научно-методические основы стратегического анализа. Цели и инструменты анализа макроокружения организации туристской индустрии. Стратегический анализ сферы туризма. Цели и основные методы стратегического анализа внутренней среды организации туристской индустрии.

*Форма проведения: лекция, практическое занятие.*

## **Тема 4. Стратегическое планирование в системе стратегического управления**

Понятие, сущность и преимущества стратегического планирования. Принципы планирования. Концепция стратегического планирования. Процедуры стратегического планирования в организациях индустрии туризма. Методология стратегического планирования. Процесс стратегического планирования в туристской организации. Логика стратегического планирования и его элементы. Принципы стратегического планирования. Матрицы стратегического планирования. Достоинства и недостатки стратегического планирования в организациях индустрии туризма.

*Форма проведения: лекция, практические занятия.*

## **Тема 5. Базовые модели стратегического планирования и алгоритм стратегического позиционирования**

Базовые модели стратегического планирования: модель Гарвардской школы бизнеса, модель Игора Ансоффа, модель Г.Стейнера, контур стратегического

планирования. Базовые модели стратегического управления: модель стратегического управления Дэвида, модель стратегического управления Томпсона. Использование моделей в стратегическом управлении организациями туристской индустрии. Портфельный анализ в составе управления ассортиментом туристских услуг.

*Форма проведения: лекция, практические занятия.*

## **Тема 6. Методы стратегического управления в организациях индустрии туризма**

Управление развитием организации туристской индустрии посредством выбора стратегических позиций и ранжирования стратегических задач. Управление по сильным и слабым сигналам. Управление развитием в условиях стратегических рисков. Управление развитием в условиях изменений. Причины сопротивления стратегическим изменениям. Особенности применения стратегического управления в туристской индустрии.

*Форма проведения: лекция, практические занятия.*

## **Тема 7. Методический инструментарий разработки стратегических управленческих решений**

Понятие “стратегическое управленческое решение”. Виды стратегических управленческих решений. Выбор стратегических управленческих решений в организации туристской индустрии: принципы, методы, алгоритмы. Реализация стратегических управленческих решений в условиях динамики рыночной среды сферы туризма. Организация процесса разработки и реализации стратегических управленческих решений в индустрии туризма.

*Форма проведения: лекция, практические занятия.*

## **6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА**

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия /  
Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Теоретические предпосылки стратегического управления в индустрии туризма	Тематическая дискуссия
2	Использование положений процессного подхода в стратегическом управлении организациями туристской индустрии	Тематическая дискуссия
3	Методы стратегического анализа внешней и внутренней среды организаций индустрии туризма	Расчетно-аналитическая работа
4	Методы стратегического планирования в системе стратегического управления	Расчетно-аналитическая работа
5	Модели стратегического планирования	Тематическая дискуссия



6	Инструменты стратегического управления в организациях индустрии туризма	Тренинг профессиональной деятельности
7	Алгоритм разработки стратегических управленческих решений	Имитационные упражнения (моделирование среды, определяющей поведение и взаимодействие людей)

\* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к

данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 – недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

### **Организация самостоятельной работы**

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице

7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1 – 7	Подготовка к практическим занятиям
1,5	Самостоятельное изучение темы
1– 7	Усвоение материала

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

Для обучающихся заочной формы обучения разработаны методические рекомендации по выполнению контрольных работ. Методические рекомендации включают в себя все виды самостоятельной работы, предусмотренные для успешного освоения дисциплины.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Стратегическое управление в индустрии туризма» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- лекция-дискуссия(тема №3);
- проблемная лекция(тема №6);
- гостевая лекция(тема №7).

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1.Баумгартен Л.В. Менеджмент в туристской индустрии : Учебник / Московский государственный лингвистический университет.— Москва : Вузовский учебник, 2019 .— 236 с.	основная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
2.Петров А.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 1. : Учебник / Петров А. Н. ; отв. ред. Петров А. Н. — 2-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 349 с .	основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
3.Петров А.Н. Менеджмент в 2 ч. Часть 2. : Учебник / Петров А. Н. ; отв. ред. Петров А. Н. — 2-е изд., испр. и доп .— Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 299 с .	основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
4.Русецкая О.В. Теория организации : Учебник / Русецкая О. В., Трофимова Л. А., Песоцкая Е. В. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 391 с.	дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
4.Шубаева В.Г. Маркетинг-менеджмент туризма : учеб. пособие / В.Г.Шубаева, И.О.Сердобольская ;— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГУЭФ, 2012 .— 136 с. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://orac.unecon.ru">orac.unecon.ru</a> .	дополнительная	68	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNECON. RU</a>

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a>

## 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Таблица 9.2.1 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна -	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А

1 шт. Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 410 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3 шт., тумба - 1 шт., трибуна - 1 шт. Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Коммутатор Kramer V P242 - 1 шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).