МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и методической работе
_____/Шубаева В.Г./
«_14_» ____06____20_19_г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ СФЕРЫ ГОСТЕПРИИМСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Организация и управление в гостиничном и ресторанном бизнесе
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):
_____/ к.э.н., доцент Клейн Е.Д.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины
7.2. Организация самостоятельной работы
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у обучающихся представления о бизнес-планировании как важном направлении деятельности предприятий сферы гостеприимства и общественного питания.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.12 «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания», относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-7. Способен к разработке и реализации бизнес-планов в деятельности организаций сферы гостеприимства и/или общественного питания	ПК-7.1. Организует процесс поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания	**Знать:** методы работы с информацией, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания **Уметь:** применять методы поиска, анализа, систематизации и отбора информации, необходимой для бизнес-планирования **Владеть:** методами работы с информацией, необходимой для разработки бизнес-планов в сфере гостеприимства и общественного питания
	ПК-7.2. Обеспечивает разработку и реализацию бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	**Знать:** специфику бизнес-планирования в организациях сферы гостеприимства и общественного питания, структуру бизнес-плана, последовательность реализации бизнес-планов **Уметь:** разрабатывать бизнес-планы для организаций сферы гостеприимства и общественного питания и осуществлять их успешную реализацию. **Владеть:** навыками разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	**2**	**3**
	ПК-7.3. Применяет специализированные программные продукты и базы данных для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	**Знать:** программные продукты, применяемые в бизнес-планировании **Уметь:** анализировать и выбирать оптимальные программные продукты для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания **Владеть:** навыками работы с программным обеспечением, предназначенным для разработки и реализации бизнес-планов в организациях сферы гостеприимства и общественного питания

3. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена.

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 7 семестр; курсовая работа - 7 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем и разделов	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Раздел 1. Место и роль бизнес-плана в управлении бизнесом			-	
Тема 1.1. Бизнес-планы и их виды	4	6	-	7
Тема 1.2. Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства. Программные продукты.	4	6	-	7
Раздел 2. Разделы бизнес-плана			-	
Тема 2.1. Описание предприятия	4	6	-	8
Тема 2.2. Описание продукции (услуг) предприятия	4	6	-	8
Тема 2.3. Маркетинговый план	6	6		8
Тема 2.4. Инвестиционный план	4	6		8
Тема 2.5. Производственный план	4	6		8
Тема 2.6. Организационный план	4	6		8
Тема 2.7. Финансовый план и показатели эффективности проекта	4	6		8
Тема 2.8. Анализ рисков проекта	4	6	-	8
Всего:	42	60	-	78

Экзамен				36
Всего по дисциплине:	42	60	-	114

4. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

РАЗДЕЛ 1. МЕСТО И РОЛЬ БИЗНЕС-ПЛАНА В УПРАВЛЕНИИ БИЗНЕСОМ

Тема 1.1. Бизнес-планы и их виды.

Понятие бизнес-планирования и бизнес-плана. Виды бизнес-планов. Основные понятия, используемые в процессе бизнес-планирования. Бизнес-планирование и стратегическое планирование деятельности предприятия гостеприимства. Разделы бизнес-плана и их характеристика. Дерево целей проекта. Стадии процесса реализации предпринимательских идей.

Тема 1.2. Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства

Моделирование бизнес-процессов. Основные технологии бизнес-планирования. Заказчики и разработчики бизнес-планов. Техническое задание и календарный план (график работ) на разработку бизнес-плана. Виды моделей, применяемых при бизнес-планировании. Модели бизнеса и их отличие от стратегий бизнеса. Особенности разработки моделей бизнес-процессов. Методика UNIDO. Программные продукты, применяемые в бизнес-планировании (Project Expert, Инэк-Аналитик, ТЭО-Инвест, Business Plan PL и др.)

РАЗДЕЛ 2. РАЗДЕЛЫ БИЗНЕС-ПЛАНА

Тема 2.1. Описание предприятия.

Описание предприятия гостеприимства (полное наименование предприятия, его организационно-правовая форма, местонахождение предприятия, занимаемая площадь, дата образования (регистрации), сведения о развитии бизнеса, уставный капитал предприятия, учредители и распределение капитала между ними, общая характеристика организационной структуры и персонала предприятия, структура активов, общая характеристика материальных ресурсов предприятия, сведения о государственной регистрации, лицензиях, патентах).

Тема 2.2. Описание продукции (услуг) предприятия.

Услуга, ее особенности и характеристики. Специфика услуг, предоставляемых предприятиями гостеприимства. Содержательное описание потребительских свойств товаров (услуг) в бизнес-плане. Описания товара (услуги) в разделе бизнес-плана: наименование продукции (услуги), область применения, основные характеристики продукции (услуги), соответствие стандартам и другим требованиям, стоимостная характеристика, возможности дальнейшего расширения предлагаемых услуг, основные конкурентные преимущества предлагаемой услуги перед аналогичными услугами, информация о патентах, авторских правах, зарегистрированных торговых марках и т.п.).

Тема 2.3. Маркетинговый план.

Оценка рыночных возможностей предприятия гостеприимства. Элементы маркетинга. Анализ существующей ситуации и тенденций развития рынка (структура рынка, емкость рынка, эластичность спроса на данные услуги, темпы роста потребления, уровень конкуренции и описание основных конкурентов, тип конкуренции, конкурентные преимущества предприятия, ценовая стратегия в соответствии с типом рынка и целями предприятия, препятствия при освоении рынка, способы эффективного продвижения

продукции (услуг), законодательные и иные неценовые ограничения деятельности предприятия, основные тенденции и ожидаемые изменения на рынке).

Тема 2.4. Инвестиционный план.

Этапы работ по подготовке предприятия гостеприимства к производству продукции (услуг). Источники инвестиций, их характеристика. Инвестиционная стадия проекта (организационный этап, строительно-монтажные работы (при необходимости реновации номеров и т.п.), приобретение оборудования, разработка технической документации и др. Особенности заключения договоров на поставку сырья, оборудования и других товаров, необходимых для реализации мероприятий бизнес-плана.

Тема 2.5. Производственный план.

Описание и характеристика структуры процесса производства и реализации услуг на предприятии гостеприимства (структура производства услуг, используемые технологии, схема производственных потоков и ее основные преимущества, трудоемкость выполнения производственных операций, квалификация персонала, тарифы по оплате труда, перечень необходимого оборудования, сырья, материалов и других изделий с указанием стоимости, характеристика основных поставщиков и контрагентов предприятия, коммунальные платежи и другие текущие затраты, механизм контроля качества предоставляемых услуг).

Тема 2.6. Организационный план.

Концепция управления предприятием гостеприимства. Распределение полномочий и ответственности. Особенностями организационной структуры. Важнейшие документы предприятия (Устав предприятия, Учредительный договор и др.). Характеристика основных подразделений предприятия и их функций. Описание внутреннего устройства предприятия, взаимодействия различных его частей, направления информационных потоков. Распределение обязанностей в группе управления. Способы мотивации персонала предприятия гостеприимства.

Тема 2.7. Финансовый план и показатели эффективности проекта.

Налоговая среда (виды налогов, ставки налогов и сроки их выплаты, тенденции изменения налоговой политики, налоговые преимущества). Курсы валют и прогнозирование их изменения. Дифференцированная инфляционная характеристика среды. Горизонт расчета проекта. Документы, включаемые в финансовый план для уже действующих предприятий (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств). Система показателей эффективности проекта: показатели финансового состояния предприятия (прибыльность проекта, рентабельность капитала, ликвидность и др.). Показатели эффективности инвестиционного проекта (срок окупаемости, чистый дисконтированный доход, индекс прибыльности, внутренняя норма рентабельности).

Тема 2.8. Анализ рисков проекта.

Анализ типов рисков, их источников и моментов возникновения. Качественный анализ рисков: выявление и классификация факторов риска. Количественный анализ рисков: определение размера риска. Разработка мер по минимизации ущерба от рисков. Страхование рисков.

5. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия
1	*2*	*3*
1.1.	Бизнес-планы и их виды	ПЗ: Семинар /тематическая дискуссия
1.2	Технология бизнес-планирования на предприятиях гостеприимства	ПЗ: Практика/ролевая игра
2.1	Описание предприятия	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.2	Описание продукции (услуг) предприятия	СЗ: Семинар/тематическая дискуссия
2.3	Маркетинговый план	СЗ: Семинар/тематическая дискуссия
2.4	Инвестиционный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.5	Производственный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.6	Организационный план	ПЗ: Практика/решение практических задач
2.7	Финансовый план и показатели эффективности проекта	ПЗ: Практика/Презентация
2.8	Анализ рисков проекта	ПЗ: Практика/решение практических задач

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

– рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;

– порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

– графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

– слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;

– ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;

– задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;

– выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то обратится к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методическое обеспечение самостоятельной работы, в т.ч. для обучающихся с использованием ДОТ и лиц с ограниченными возможностями здоровья представлено:

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru/

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	*2*
1.1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения.
1.2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка устного сообщения.
2.1	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.2	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.

№ темы	Вид самостоятельной работы
2.3	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.4	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана.
2.5	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.6	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.7	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка презентации по изучаемому разделу бизнес-плана. Подготовка к экзамену. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.
2.8	Подготовка к проверке знаний по теме. Подготовка итоговой презентации бизнес-плана. Подготовка к защите курсовой работы и экзамену.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Бизнес-планирование на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

– проблемный семинар (тема № 1.1)
– тематическая дискуссия (тема № 2.3);
– проблемная лекция (тема № 2.7);
– ролевая игра (тема № 1.2).

Проблемный семинар: предполагает активное вовлечение студентов в процесс обсуждения и решения поставленной проблемы, процесс поиска решений направляется и контролируется преподавателем.

Тематическая дискуссия: обсуждение темы (спорного или проблемного характера) в учебной группе.

Проблемная лекция: преподаватель ставит вопрос или формулирует проблемную задачу и показывает варианты ответов или способов решения, а студенты наблюдают за поиском и определяют свое отношение к полученному материалу.

Ролевая игра: имитационный игровой метод обучения, характеризующийся следующими основными признаками:

– наличие проблемы или задачи в сфере профессиональной деятельности и распределение ролей между участниками их решения (например, с помощью метода разыгрывания ролей может быть имитировано производственное совещание);

– взаимодействие участников игрового занятия, обычно посредством проведения дискуссии;
– ввод преподавателем в процессе занятия корректирующих условий;
– оценка результатов обсуждения и подведение итогов преподавателем.

Ролевые игры отличаются от деловых игр «локальностью» и меньшей сложностью решаемых проблем, акцентом на ролевых функциях участников в игровой деятельности и оценке ее результатов. Цели и задачи участников связаны с наилучшим (адекватным, полным, корректным и т.д.) выполнением ролевых функций.

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Т Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	**Основная/ дополнительная литература**	**Книгообеспеченность**	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	**Электронные ресурсы**
Сергеев А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с.	основная	-	ЭБС Юрайт
Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 296 с.	основная	-	ЭБС ZNANIUM
Бизнес-планирование в индустрии гостеприимства : учебное пособие / М.В.Виноградова, З.И.Панина, А.А.Ларионова, Л.А.Васильева .— 4 .— Москва : Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013 .— 280 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Горфинкель, В. Я. Инновационный менеджмент: учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2019. - 380с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARRY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)

3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсовго проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	**Адрес (местоположение) учебных аудиторий**
Ауд. 311 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 145 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 3шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт., 3 судейских креслаКомпьютер Intel Core i5-3570 Sigabyte GA-H77M - 1 шт., Проектор NEC NP-P501X - 1 шт., Микшер Yamaha MG-102 C - 1 шт., Экран с электроприводом - 1 шт., Усилитель JPA-1120A - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 311

наглядные пособия.	
Ауд. 105 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 100 посадочных мест; доска меловая 1 шт.; тумба; Компьютер ntel Core i5-3570 3.5Gh/4Gb/500Gb - 1 шт., Мультимедиа проектор Epson EB-X02 - 1 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 - 1 шт., Колонки Hi-Fi PRO MASK6T-W (2шт.) - 1 шт., Экран с электроприводом 175x234 Matte White 4:3 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н, Ауд. 105
Ауд. 207 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 54 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., шкаф - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор цифровой Acer X1240 - 1 шт., Микшер-усилитель TA-1120 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 207
Ауд. 206 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая -1 шт., стол - 2шт., тумба - 1шт.Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Акустическая система JBL CONTROL 25 WH - 2 шт., Мультимедийный проектор Optoma x 400 - 1 шт., Экран с электропривод.160x210 см - 1 шт., Звуковой микшер усилитель JDM TA-1120 - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 206

пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	
Ауд. 401 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных места; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Nec M350 X мультимедийный - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 401
Ауд. 412 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 32 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт.Компьютер Intel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Проектор Acer X1240 в комплекте с экраном Draper Lumia - 1 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.	190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А, Ауд. 412

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся

слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).