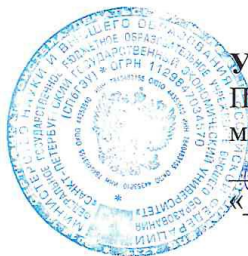


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ЭКСПОРТ УСЛУГ И ПРОЕКТОВ В СФЕРЕ КОНГРЕССНО-
ВЫСТАВОЧНОЙ И СОБЫТИЙНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	43.04.01 Сервис
Направленность (профиль) программы	Сервисная экономика: международные рынки услуг
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / д.э.н., профессор Хорева Л.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА.....	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	8
7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины	8
7.2. Организация самостоятельной работы.....	9
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	10
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины...	11
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	12
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
Наименование	Экспорт услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и

дисциплины	событийной деятельности
Цель дисциплины	ознакомление студентов с теоретическими и прикладными аспектами экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности, проблемами и задачами развития экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг, процессами разработки, организации и управления проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.
Планируемые результаты обучения	<p>Знает: сущность экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности;</p> <p>Умеет: разрабатывать проекты организации экспорта услуг сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности.</p> <p>Знает основы организации процесса проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.</p> <p>Умеет организовать процесс проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.</p> <p>Знает основы управления проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.</p> <p>Умеет осуществлять управление проектами экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.</p>
Тематическая направленность дисциплины	Понятие и сущность экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности; проблемы, задачи и меры по развитию экспорта конгрессно- выставочных и событийных услуг; процессы разработки и организации проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг; управления проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.
Кафедра	Сервисной и конгрессно-выставочной деятельности

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: ознакомление студентов с теоретическими и прикладными аспектами экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности, проблемами и задачами развития экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг, процессами разработки, организации и управления проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.Ф.ДВ 17 «Экспорт услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
ПК-4. Способен проектировать и осуществлять руководство процессом проектирования услуг, сервисных продуктов и систем сервиса	ПК-4.1. Демонстрирует навыки проектирования услуг и сервисных продуктов	Знает: сущность экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности; Умеет: разрабатывать проекты организации экспорта услуг сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности.
	ПК-4.2. Организует процесс проектирования услуг и сервисных продуктов	Знает основы организации процесса проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг. Умеет организовать процесс проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
	ПК-4.3. Демонстрирует умение управления проектами в сфере услуг	Знает основы управления проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг. Умеет осуществлять управление проектами экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.

4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, из которых 82 часов самостоятельной работы обучающегося.

Форма промежуточной аттестации: зачет – 3 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем и/или разделов/тем	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5
Тема 1. Понятие и сущность экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно- выставочной и событийной деятельности	2	4		18
Тема 2. Проблемы, задачи и меры по развитию экспорта конгрессно- выставочных и событийных услуг	2	4		18
Тема 3. Процессы разработки и организации проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг	2	6		26
Тема 4. Управление проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг	2	4		20
Всего по дисциплине:	8	18	-	82

*ЗЛТ – занятия лекционного типа, ПЗ – все виды занятий семинарского типа, кроме лабораторных работ, ЛР – лабораторные работы, СРО – самостоятельная работа обучающегося

5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕМА 1. Понятие и сущность экспорта услуг и проектов в сфере конгрессно- выставочной и событийной деятельности

Сущность понятий «экспорт услуг», «экспорт проектов» в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности. Особенности международных торговых операций в сфере событийных услуг. Характеристика субъектов экспорта в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности: основные поставщики услуг, заказчики, агентства, посредники, потребители. Способы экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг: характеристика и особенности. Направления экспорта

конгрессно-выставочных и событийных услуг.

ТЕМА 2. Проблемы, задачи и меры по развитию экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг

Состояние экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг в России. Экспортный потенциал России в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг. Основные проблемы развития экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг: регуляторные и административные барьеры; отсутствие эффективных мер по продвижению российских услуг на ключевых зарубежных рынках; уровень качества услуг и инфраструктуры событийной деятельности; зависимость динамики и объема экспорта от неэкономических обстоятельств, состояния политического и делового климата в отношениях с иностранными партнерами и пр. Основные задачи по развитию экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг: гармонизация нормативного регулирования; развитие инфраструктуры; определение, выбор и продвижение на приоритетные зарубежные рынки и целевые сегменты. Меры по развитию экспорта событийных услуг: исследование состояния зарубежных рынков событийных услуг; поддержка участия в зарубежных выставках; формирование целевых программ развитию экспорта делового туризма в целом и конгрессно-выставочных и событийных услуг, в частности.

ТЕМА 3. Процессы разработки и организации проектирования в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг

Организационные основы событийного менеджмента как технологии создания экспортных event-проектов. Особенности разработки и организации проекта в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг. Планирование проекта: планирование ресурсов, оценка и планирование затрат, планирование и мотивация персонала.

Экспортный план в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг: цель экспорта; анализ возможностей и оценка экспортного потенциала компании и ресурсов выхода на зарубежный рынок; выбор рынка; ценовая стратегия; коммуникационная политика; стратегия маркетинга. Использование модели жизненного цикла международного «открытого события» как базы для разработки и организации экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг: исследование; разработка; планирование; координация; оценка.

ТЕМА 4. Управление проектом в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг

Управление содержанием проекта в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг. Функции управления проектами в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг: управление интеграцией, управление предметной областью, управление временем, управление стоимостью, управление рисками, управление коммуникациями, управление человеческими ресурсами, управление качеством, управление контрактами и поставками. Основные и вспомогательные процессы в управлении проектами. Контроллинг проекта. Риски проектной деятельности

в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг.

6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА

Таблица 6.1 – Практические занятия/ Семинарские занятия / Лабораторные работы

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1	Направления и способы и экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг	СЗ: Тематическая дискуссия /уровень активности
2	Экспортный потенциал России в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг.	ПЗ: Аналитическая работа / презентация
3	Экспортный план в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг	ПЗ: Мини-проект (экспортный план) /презентация
4	Риски проектной деятельности в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг	ПЗ: кейс-задание / презентация

* ПЗ – практические занятия, СЗ – семинарские занятия, ЛР – лабораторные работы

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не

удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже, чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины наименование дисциплины «Экспорт услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности» размещен в СДО «Moodle» на сайте СПбГЭУ de.unecon.ru/

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1	Подготовка к аудиторным занятиям, работа над отдельными вопросами, вынесенными на самостоятельное обучение по рекомендованной литературе, подготовка к тематической дискуссии по теме дискуссии «Направления и способы и экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг», выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия текущего контроля балльно-рейтинговой системы.
2	Подготовка к аудиторным занятиям, работа над отдельными вопросами, вынесенными на самостоятельное обучение по рекомендованной литературе, подготовка аналитической работы по теме: «Экспортный потенциал России в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг», презентации и загрузке в Moodle; выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия текущего контроля балльно-рейтинговой системы.
3	Подготовка к аудиторным занятиям, работа над отдельными вопросами, вынесенными на самостоятельное обучение по рекомендованной литературе, подготовка мини-проекта «Экспортный план в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг» (КТ-1); подготовка к представлению результатов в аудитории (презентация) и загрузке в Moodle, выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия текущего контроля балльно-рейтинговой системы.

№ темы	Вид самостоятельной работы
4	Подготовка к аудиторным занятиям, работа над отдельными вопросами, вынесенными на самостоятельное обучение по рекомендованной литературе, подготовка к практической работе - индивидуальная работа: подготовка на базе анализа бизнес-ситуаций из деловой литературы кейса «Риски проектной деятельности в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг», подготовка к представлению и разбору кейса в аудитории (алгоритм: страновые риски, коммерческий риск, валютный риск, внутренний риск, рыночный риск, прочтите – КТ-2); загрузке в Moodle, выполнение заданий, входящих в контрольные мероприятия текущего контроля балльно-рейтинговой системы.

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В рамках реализации дисциплины «Экспорт услуг и проектов в сфере конгрессно-выставочной и событийной деятельности» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- *Лекция-дискуссия (темы 1, 2);*
- *Тематическая дискуссия на практических занятиях (тема 1);*
- *Презентация (тема 2,3,4);*
- *Аналитическая работа (тема 2);*
- *Проектная работа (мини-проект) (темы 3);*
- *Методы кейс-стади (тема 4).*

1. Лекция-дискуссия – это целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями, мнениями в студенческой группе, при этом ставится задача формирования мнения каждым участником группы или поиска группового решения (возможна работа в малых группах). Во время дискуссионной лекции происходит усвоение полученного ранее информационного материала через общение и диалог. Диалог рассматривается как особая дидактико-коммуникативная среда, позволяющая усвоить новый материал. Дискуссионная лекция позволяет обеспечить более высокий уровень мышления студентов, т.к. их мнения формируются не только в диалоге с преподавателем, но и со студентами всей группы.

2. Тематическая дискуссия - способ обсуждения вопроса темы спорного или проблемного характера в учебной группе, организуемого, как правило, в форме группового обсуждения или дебатов по заданной теме с предварительной подготовкой в рамках самостоятельной работы.

3. Презентация (мультимедийная) - логически связанная последовательность слайдов, объединённая одной тематикой и общими принципами оформления. Мультимедийная презентация представляет сочетание компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Мультимедийная презентация

позволяет наиболее выразительно представить аудитории слушателей систематизированный анализа материалы.

4. Аналитическая работа – на основе сбора информации проводится ее анализ, систематизация и интерпретация с целью формирования достоверных суждений и выработки решений; результаты аналитической работы приставляются и обсуждаются в аудитории по теме: Экспортный потенциал России в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг.

5. Проектная работа – это самостоятельная поисковая, исследовательская, проблемная, творческая деятельность студента по решению поставленной задачи (в данном курсе – индивидуальный проект «Экспортный план в сфере конгрессно-выставочных и событийных услуг»).

6. Методы кейс-стади, основанные на изучении и анализе практических профессионально-ориентированных ситуаций как совокупности фактов и данных, которым в ходе учебного занятия дается оценка, в т.ч. для формирования направлений решения выявленных проблем. Студенты на базе анализа бизнес-ситуаций из деловой литературы готовят кейса «Риски проектной деятельности в сфере экспорта конгрессно-выставочных и событийных услуг».

9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Хорева, Л.В. Международная торговля услугами : учебное пособие / Л.В.Хорева, А.В.Шраер ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра экономики и упр. в сфере услуг .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015 .— 103 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету .	Основная	41	ЭБ OPAC.UNEC ON.RU.
2. Кузнецова, Г.В.Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 1. : Учебник и практикум / Кузнецова Г. В., Подбиралина Г. В. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019. — 282 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт.
3. Кузнецова, Г.В.Международная торговля товарами и услугами в 2 ч. Часть 2. : Учебник и практикум / Кузнецова Г. В., Подбиралина Г. В. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019. — 273 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт.
4.Моисеева, Н. К. Международный маркетинг и бизнес: Учебное пособие / Н.К. Моисеева. - Москва : КУРС: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru

9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.)
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 9.2.2 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 208 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации), оборудована мультимедийным комплексом. Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 40 посадочных мест; рабочее место преподавателя, доска меловая - 1 шт., стол - 1шт., тумба - 1шт., трибуна - 1шт. Компьютер в cIntel i3 2100 3.3/4Gb/500Gb/AserV193 - 1 шт., Мультимедийный проектор NEC ME402X - 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: ОС Microsoft Windows 7 Профессиональная (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), MS Office 2013 (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г), Adobe Acrobat Reader DC (freeware), 7-Zip(freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>190005, г. Санкт-Петербург, 7-я Красноармейская ул., д. 6-8, пом. 21Н, 26Н, 15Н-19Н, Л-3, Л-4, Л-5, лит. А</p>

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные

комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).