

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной и  
методической работе  
Шубаева В.Г./  
« 20 » 20 21 г.



**ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ  
ПРОЕКТАМИ В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА**

Рабочая программа дисциплины

Направление подготовки	43.04.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Управление гостиничным бизнесом
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель: \_\_\_\_\_ / к.и.н., доцент Николаев А.В.

Санкт-Петербург  
2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ	5
5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ	5
6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА	8
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	9
7.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	9
7.2. Организация самостоятельной работы	10
8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	11
9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	13
10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	14

## 1. ЦЕЛЬ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины:** формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в организационном проектировании и управлении проектом на всех этапах жизненного цикла, с учётом стратегии и потребностей на предприятиях индустрии гостеприимства

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б1.В.02 «Организационное проектирование и управление проектами в индустрии гостеприимства», относится к части, формируемая участниками образовательных отношений Блока 1.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели	Знать: методы организационного проектирования на предприятиях индустрии гостеприимства; agile методику реализации проекта и технологию тимбилдинга. Уметь: разработать концепцию проекта с учётом стратегии развития гостиничного предприятия, сформулировать совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной в проекте цели. Владеть: навыками планирования и прогнозирования программ развития проекта в сфере гостеприимства

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине
1	2	3
	УК-2.2. Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения, определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели	Знать: способы принятия решения при разработке и управлении проектом; Уметь: определить ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; Владеть: навыками принятия решения по разработке проекта и программы реализации проекта в сфере гостеприимства.
ПК-3. Способен разрабатывать и реализовывать проекты в сфере гостеприимства и общественного питания с учетом отраслевых новаций	ПК-3.1. Обосновывает необходимость разработки проектов в сфере гостеприимства и общественного питания	Знать: методику расчёта эффективности проекта в индустрии гостеприимства; Уметь: определить актуальность проекта в сфере гостеприимства и общественного питания, с учётом современных тенденций и отраслевых новаций; Владеть: навыками обоснования разработки и реализации проекта в сфере гостеприимства и общественного питания, с учётом современных тенденций и отраслевых новаций;
	ПК-3.2. Проектирует объекты профессиональной деятельности с учетом современных технологий и новаций на предприятиях сферы гостеприимства и общественного питания.	Знать: объекты профессиональной деятельности, с современных технологии обслуживания и управления клиентами и персоналом предприятий сферы гостеприимства и общественного питания; Уметь: проектировать объекты профессиональной деятельности и процессы на предприятиях гостеприимства, с учётом современных технологии обслуживания и управления; Владеть: навыками проектирования и применения объектов профессиональной деятельности и процессов на предприятиях гостеприимства, с учётом современных технологии обслуживания и управления;
	ПК-3.3. Организует, координирует и контролирует деятельность по разработке бизнес-планов как технологии обоснования проектов и принятия	Знать: способы организации контроля проектов; методику принятия управленческих решений; Уметь: организовать работу команды по реализации проекта, координирует и контролирует деятельность по разработке и реализации проекта; Владеть: навыками бизнес-планирования и технологией обоснования проекта.

#### 4. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из которых 36 часов самостоятельной работы обучающегося согласно РУП отводится на подготовку и защиту экзамена

Форма промежуточной аттестации: экзамен – 2 семестр; курсовая работа 2 семестр.

Распределение фонда времени по темам дисциплины представлено в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

Номер и наименование тем <i>и/или разделов/тем</i>	Объем дисциплины (ак. часы)			
	Контактная работа			СРО
	ЗЛТ	ПЗ	ЛР	
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>1. Раздел. Основы организационного проектирования</b>				
1.1. Проект как инструмент реализации современной государственной политики российского правительства.	2	2		8
1.2.. Теоретические основы организационного проектирования гостиничного предприятия	2	4		8
1.3. Нормативно-технологическая документация проектирования гостиничных предприятий	2	4		8
<b>2. Раздел. Разработка и управление проектами в гостиничном бизнесе</b>				
2.1. Управление проектом: сущность и методология	2	2		8
2.2. Создание проекта. Разработка концепции проекта	2	4		10
2.3. Структура и жизненный цикл проекта	2	4		10
2.4. Основные участники проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта	2	4		10
2.5. Техничко-экономическое обоснование инвестиций в проекте	2	4		8
2.6. Объём и источники финансирования проекта	2	4		8
2.7. Реализация проекта. Контроль реализации проекта	2	4		10
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>20</b>	<b>36</b>		<b>88</b>

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

##### **РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИОННОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ**

##### **Тема 1.1. Проект как инструмент реализации современной государственной политики российского правительства.**

Компаративной анализ деятельности европейских и российских гостиничных компаний на рынке. Основные тенденции развития европейского рынка гостиничных услуг и причины перехода к

организационному проектированию. Современное состояние и специфика развития российского рынка гостиничных услуг.

Зарождение научной дисциплины «Организационного проектирования и управления проектами». Опыт советских ученых конца 1930-х гг., разработка теоретических основ и практических методов планирования и поточного строительства. Опыт программы НАСА по исследованию космоса. Внедрение в США CPM (Critical Path Method) и PERT (Program Evaluation & Review Technique) методов управления проектами.

Факторы, влияющие на проектирование в организационной сфере современной России. Этапы развития проектного управления в контексте разработки и реализации национальных проектов в Российской Федерации.

### **Тема 1.2. Теоретические основы организационного проектирования гостиничного предприятия**

Понятие «проект». Элементы проекта. Факторы, воздействующие на проект. Основные виды менеджмента проектов. Управление проектов как упорядоченный процесс. Основные критерии классификации проектов. Методы и средства, применяемые в процессе реализации проектов социально-культурной направленности. Основные методы и принципы управления проектами в сфере гостеприимства.

### **Тема 1.3. Нормативно-технологическая документация проектирования гостиничных предприятий**

Архитектурно-планировочные решения гостиничных предприятий и средств размещения. СП 257.1325800.2016 Свод правил. Здания гостиниц. Правила проектирования. Градостроительный анализ размещения гостиниц. Требования к классификации гостиниц. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям зданий гостиниц.

Методика проектирования производственной структуры гостиницы. Макропроектирование производственных систем гостиничного предприятия. Организационное проектирование гостиничного предприятия.

## **РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ГОСТИНИЧНОМ БИЗНЕСЕ**

### **Тема 2.1. Управление проектом: сущность и методология**

Сущность управления проектом. Постановка целей и задач проектирования гостиничного продукта/услуги. PMI об управлении проектом как процессе достижения определенной цели. Факторы, влияющие на результаты проекта. Методы управления проектом. Современные методы: Даррелл К. Ригби, Джефф Сазерленд, Хиротака Такеучи. Agile методики к управлению проектами и продуктами.

### **Тема 2.2. Создание проекта. Разработка концепции проекта**

Идея проекта и целесообразность проекта. Цель проекта и её обоснование. Проектирование модели гостиничного предприятия и предприятия общественного питания, процессов гостиничного предприятия и предприятия общественного питания: алгоритм отбора вариантов и содержания проекта. Виды проектов гостиничного предприятия. Основные этапы создания проекта.

### **Тема 2.3. Структура и жизненный цикл проекта**

Жизненный цикл проекта. Основные фазы жизненного цикла проекта. Специфика проекта. Характеристика концептуальной фазы проекта: формулирование целей, анализ инвестиционных возможностей, обоснование осуществимости (технико-экономическое) и планирование проекта. Характеристика фазы разработки проекта: определение структуры работ и исполнителей, построение календарных графиков работ, бюджета проекта, разработка проектно-сметной документации, переговоры и заключение контрактов с подрядчиками и поставщиками. Фаза выполнения проекта: работы по реализации –маркетинг, обучение персонала.

Основные проблемы фазы завершения проекта: сдача проекта в эксплуатацию, вопросы расширения и модернизации, перспективы развития проекта.

### **Тема 2.4. Основные участники проекта. Внешнее и внутреннее окружение проекта**

Участники проекта: инициатор, инициативные группы, заказчик, инвестор, потребители, конкуренты. Функции участников проекта. Общая характеристика предприятия: история развития предприятия, Организационно-правовая форма, организационная структура, сфера деятельности, основные продукты и услуги. Анализ внутренних возможностей предприятия: производство, распределение и сбыт, организационная структура и менеджмент, маркетинг, финансы. Анализ структуры рынка и расчет емкости рынка. Прогноз основных показателей рынка. Выбор типа потребителей с учетом сегментирования рынка. Целевой сегмент рынка и позиционирование туристских товаров и услуг.

Анализ факторов конкурентной среды гостиничного предприятия.

### **Тема 2.5. Технико-экономическое обоснование инвестиций в проекте**

Анализ технико-экономических показателей: выручка, прибыль, рентабельность, показатели использования основных фондов и оборотных средств, численность персонала, фонд оплаты труда, производительность труда.

### **Тема 2.6. Объем и источники финансирования проекта**

Анализ финансовой деятельности: анализ структуры баланса, анализ ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, деловой

активности. Анализ финансовой деятельности: анализ структуры баланса, анализ ликвидности, платежеспособности, кредитоспособности, деловой активности предприятия. Количественный и качественный показатели персонала. Затраты на персонал. Общие издержки.

### **Тема 2.7. Реализация проекта. Контроль реализации проекта**

Расчёт эффективности проекта. Основные принципы построения эффективной системы контроля. Создание системы контроля по реализации и управлению проектом. Операционный и текущий контроль, заключительный контроль. Параметры измерения процесса реализации проекта. Анализ полученных результатов и перспектив развития проекта.

## **6. ЗАНЯТИЯ СЕМИНАРСКОГО ТИПА**

Таблица 6.1 – Практические занятия

№ темы	Тема занятия	Вид занятия / Оценочное средство
1	2	3
1.1.	Проект как инструмент реализации образовательной политики в Российской Федерации	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
1.2.	Становление понятийного аппарата: «проект», методы и средства проектирования	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
1.2.	Становление понятийного аппарата: «проект», методы и средства проектирования	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
1.3.	Организационное проектирование производственных систем и обеспечивающих процессов в гостиничном предприятии	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
1.3.	Организационное проектирование производственных систем и обеспечивающих процессов в предприятиях общественного питания	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.1.	Общие представления об управлении проектом	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.2.	Алгоритм концепции проекта для гостиничного предприятия.	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.2.	Алгоритм концепции проекта для предприятия общественного питания	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.3.	Структура и планирование проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.3.	Фазы жизненного цикла проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.4.	Инвесторы и участники проекта.	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов



2.4.	Маркетинг окружения проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.5.	Технико-экономическое обоснование проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.5.	Инвестиционное обоснование проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов
2.6.	Источники финансирования проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
2.6.	Расчёт объёма финансирования проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
2.7.	Основные этапы реализация проекта и их контроль.	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов.
2.7.	Расчёт эффективности реализованного проекта	ПЗ: Подготовка докладов. Решение практических задач/кейсов

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### 7.1. Методические указания для обучающегося по освоению дисциплины

Для формирования четкого представления об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине в самом начале учебного курса, обучающийся должен ознакомиться с учебно-методической документацией:

- рабочей программой дисциплины: с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, перечнем знаний и умений, которыми в процессе освоения дисциплины должен владеть обучающийся;
- порядком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
- графиком консультаций преподавателей кафедры.

Систематическое выполнение учебной работы на занятиях лекционных и семинарских типов, а также выполнение самостоятельной работы позволит успешно освоить дисциплину.

В процессе освоения дисциплины обучающимся следует:

- слушать, конспектировать излагаемый преподавателем материал;
- ставить, обсуждать актуальные проблемы курса, быть активным на занятиях;
- задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений;
- выполнять задания практических занятий полностью и в установленные сроки.

При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не

удалось, то обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на занятиях семинарского типа.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному занятию, рекомендуется не позже чем в 2 - недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме.

## 7.2. Организация самостоятельной работы

Под самостоятельной работой обучающихся понимается планируемая работа обучающихся, направленная на формирование указанных компетенций, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, без его непосредственного участия.

Методическое обеспечение самостоятельной работы при наличии обучающихся лиц с ограниченными возможностями представляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Виды самостоятельной работы по дисциплине представлены в таблице 7.2.1.

Таблица 7.2.1 – Организация самостоятельной работы обучающегося

№ темы	Вид самостоятельной работы
1	2
1.1.	доклад – презентация по вопросам практического занятия
1.2.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
1.2.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационных задач
1.3.	доклад – презентация по вопросам практического занятия
1.3.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
2.1.	доклад – презентация по вопросам практического занятия,
2.2.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационных задачи
2.2.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
2.3.	доклад – презентация по вопросам практического занятия по вопросам практического занятия
2.3.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
2.4.	доклад – презентация по вопросам практического занятия,
2.4.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационных задач
2.5.	доклад – презентация по вопросам практического занятия
2.5.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
2.6.	доклад – презентация по вопросам практического занятия
2.6.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи
2.7.	доклад – презентация по вопросам практического занятия по вопросам практического занятия
2.7.	доклад – презентация по вопросам практического занятия, решение ситуационной задачи

Каждый вид СРО, указанный в таблице 7.2.1 обеспечен методическими материалами.

Для выполнения курсовой работы разработаны методические указания.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В преподавании дисциплины «Организация обслуживания лиц с ограниченными возможностями» используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.

Активные и интерактивные методы обучения:

- лекция-дискуссия (тема №1.1, 1.2, 1.3);
- проблемная лекция (тема № 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6);
- гостевая лекция тема № 2.1, 2.7.

Тематическая дискуссия - способ обсуждения темы (спорного или проблемного характера) в аудитории с обучающимися. Как правило, дискуссии организуются в формах группового обсуждения или дебатов. Преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами.

Проблемная лекция - важнейшим показателем «проблемности» характера обучения является наличие познавательной проблемы. «Проблема» может быть сформулирована на основе материалов истории науки, социальной практики, в контексте предстоящей профессиональной деятельности. Преподаватель приводит примеры в виде кратко сформированных проблем и предлагает обучающимся кратко обсудить некоторые из них, затем делает краткий анализ, выводы и лекция продолжается.

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Преподаватель с помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей: 1. усвоение обучающимися теоретических знаний; 2. развитие теоретического мышления; 3. формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста

## 9. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 9.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 9.1.1 – Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Лочан С. А. Организационное проектирование: реорганизация, реинжиниринг, гармонизация: Учебное пособие/ С.А. Лочан, Л.М. Альбитер, Ф.З. Семенова, Д.С. Петросян ; под ред. Д.С. Петросяна.— 1.— Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018.— 196 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
Балашов А. И. Управление проектами: Учебник и практикум / Балашов А. И., Рогова Е. М., Тихонова М. В., Ткаченко Е. А. ; под общ. ред. Роговой Е.М. — Электрон. дан. — Москва: Юрайт, 2019.— 383 с.— (Бакалавр. Академический курс)	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Суслов Е. Ю. Управление проектами : учебное пособие / Е.Ю.Суслов, Н.М.Овчинникова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра маркетинга. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015.— 127 с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a> .	Основная	175	<a href="#">ЭБ OPAC.UNECON. RU.</a>
Егорова Т. А. Организационное проектирование : учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080200 - "Менеджмент" (профиль "Производственный менеджмент" / Т.А.Егорова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. менеджмента орг. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014.— 315 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a> .	Дополнительная	106	<a href="#">ЭБ OPAC.UNECON. RU.</a>
Федорова А.В. Теория организации и организационное проектирование : учебное пособие / Федорова А.В. — Москва : КноРус, 2018.— 238 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС BOOK.ru</a>

Таблица 9.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 9.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
---	------------------

1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 9.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации данной дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий *лекционного типа, занятий семинарского типа* групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Помещения оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Таблица 9.2.1 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional
2	Microsoft Office Professional
3	7-Zip (freeware)

## 10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента,

оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по дисциплине оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе дисциплины (модуля).