

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
методической работе
В.Г.Шубаева
« 17 » 06 20 19 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Направление подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) программы Цифровизация экономической деятельности

Уровень высшего образования бакалавриат

Форма обучения очная

Составитель:  к.т.н., доцент Головкин Ю.Б.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ..... | 3 |
| 2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ | 3 |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 3 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..... | 4 |
| 5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 9 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 10 |
| 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ..... | 12 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 13 |
| 9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 13 |
| 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ..... | 13 |
| 11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ | 13 |

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики:

Цель производственной преддипломной практики:

- сбор материала для выпускной квалификационной работы в процессе изучения деятельности конкретного предприятия или организации, конкретного подразделения (где студенту предстоит проходить преддипломную практику), других подразделений данного предприятия или организации, изучения особенностей в деятельности сотрудников таких подразделений.
- выполнение студентом отдельных служебных заданий и поручений руководителей практики и руководителя выпускной квалификационной работы, связанных с исследованиями по теме работы;
- апробация теоретических знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин и внедрение в практику отдельных результатов исследований по дипломному проектированию.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика: преддипломная.

Способы проведения практики: выездная; стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.Ф.П3 Производственная практика (преддипломная) относится к вариативной части Блока 2 "Практики" РУП ОПОП и является обязательной для прохождения обучающимися.

Пререквизиты практики. Программа практики базируется на следующих дисциплинах, изучаемых студентом:

Информационные технологии;
Теория информации, данные, знания;
Архитектура цифровой экономики;
Инженерные основы информационного общества;
Алгоритмы и структуры данных;
Программное обеспечение информационных систем;
Информационная безопасность;
Вычислительные системы и сети;
Архитектура информационных систем;
Управление данными;
Технологии программирования;
Моделирование систем;
Экономическая безопасность в цифровой экономике;
Сетевая экономика;
Технологии интернета вещей;
Квантовые технологии;
Большие данные;
Инструментальные средства информационных систем;

Методы искусственного интеллекта;
 Управление ИТ-проектами;
 Компьютерные технологии в банковской деятельности;
 Администрирование информационных систем;
 Разработка мобильных приложений;
 Архитектура предприятия;
 Технологии облачных вычислений;
 Технологии виртуальной реальности;
 Интеллектуальные системы поддержки принятия решений.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|--|
| УК-1 | Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| УК-3 | Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
| УК-7 | Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| УК-8 | Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций |
| ПК-1 | Способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в проектной области |
| ПК-2 | Способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования информационных систем и систем в проектной области |
| ПК-3 | Способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в проектной области |
| ПК-4 | Способен к самостоятельному освоению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области |
| ПК-5 | Способен к анализу, синтезу, администрированию и моделированию процессов функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области |
| ПК-6 | Способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в производственно-технологической области |
| ПК-7 | Способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования |

| | |
|-----------------|---|
| Код компетенции | Наименование компетенции |
| | информационных систем и технологий в научно-исследовательской области |
| ПК-8 | Способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области |

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

| Наименование практики | Планируемые результаты обучения | Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи) |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| Производственная преддипломная практика | <p>способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);</p> <p>способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);</p> <p>способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);</p> <p>способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);</p> <p>способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);</p> <p>способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);</p> <p>способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);</p> <p>способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8);</p> <p>способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных</p> | <p>поиск, критический анализ и синтез информации, применение системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>определение круга задач в рамках поставленной цели и выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>осуществление взаимодействия и реализация своей роли в команде;</p> <p>реализация деловых коммуникаций в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;</p> <p>восприятие межкультурного разнообразия общества в социально- историческом, этическом и философском контекстах;</p> <p>способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</p> <p>поддержание должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>освоение и теоретическое обобщение принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в проектной области;</p> <p>анализ, синтез и моделирование процессов функционирования информационных систем и систем в проектной области;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>систем и технологий в проектной области (ПК-1); способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования информационных систем и систем в проектной области (ПК-2); способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в проектной области (ПК-3); способен к самостоятельному освоению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области (ПК-4); способен к анализу, синтезу, администрированию и моделированию процессов функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области (ПК-5); способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в производственно-технологической области (ПК-6); способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области (ПК-7); способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области (ПК-8)</p> | <p>разработка технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в проектной области; освоение принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области; анализ, синтез, администрирование и моделирование процессов функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области; разработка технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в производственно-технологической области; анализ, синтез и моделирование процессов функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области; освоение и теоретическое обобщение принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области.</p> |
|--|--|--|

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|--|
| 1 | 3 |

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|---|
| 1 | 3 |
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <p>Уметь: анализировать необходимые источники информации для решения профессиональных задач У (УК-1)</p> <p>Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных решений В(УК-1)</p> |
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <p>Уметь: определять ресурсное обеспечение для решения поставленных задач и оценивать вероятностные ограничения их реализации У (УК-2)</p> <p>Владеть: навыками определения ожидаемых результатов решаемых задач профессиональной деятельности В (УК-2)</p> |
| УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | <p>Уметь: занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрировать лидерские качества и умения У (УК-3)</p> <p>Владеть: способностью работать в команде В (УК-3)</p> |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>Уметь: свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном языке У (УК-4)</p> <p>Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации на русском и иностранном языке, использовать языковые средства для достижения профессиональных целей В (УК-4)</p> |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>Уметь: демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества У(УК-5)</p> <p>Владеть: навыками конструктивного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции В (УК-5)</p> |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>Уметь: оценивать личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем в процессе реализации траектории саморазвития У (УК-6)</p> <p>Владеть: способами планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста, критической оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач В (УК-6)</p> |

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|---|
| 1 | 3 |
| УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | <p>Уметь: отбирать и формировать комплексы физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья У (УК-7)</p> <p>Владеть: навыками применения комплексов избранных физических упражнений (средств избранного вида спорта, физкультурно-спортивной активности) в жизнедеятельности с учетом задач обучения и воспитания в области физической культуры личности В (УК-7)</p> |
| УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <p>Уметь: оценивать факторы риска, уметь обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих У (УК-8)</p> <p>Владеть: навыками использования методов защиты в чрезвычайных ситуациях, формирования культуры безопасного и ответственного поведения В (УК-8)</p> |
| ПК-1. Способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в проектной области | <p>Уметь: разрабатывать бизнес-требования к информационной системе в соответствии с регламентами предприятия. У(ПК-1)</p> <p>Владеть: навыками определения первичных требований заказчика к информационной системе на основе анализа архитектуры предприятия. В (ПК-1)</p> |
| ПК-2. Способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования информационных систем и систем в проектной области | <p>Уметь: применять математические методы обработки и анализа данных большого объема для решения бизнес-задач различных предметных областей У (ПК-2)</p> <p>Владеть: навыками выбора и применения инструментальных средств для анализа, исследований и моделирования процессов и явлений в профессиональной деятельности В (ПК-2)</p> |
| ПК-3. Способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в проектной области | <p>Уметь: применять методы построения информационных систем в проектной области У(ПК-3)</p> <p>Владеть: навыками выбора технологий построения информационных систем В (ПК-3)</p> |
| ПК-4. Способен к самостоятельному освоению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области | <p>Уметь: внедрять информационные технологии в деятельность предприятий У (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками применения цифровых платформ для решения прикладных отраслевых задач В (ПК-4)</p> |

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|--|
| 1 | 3 |
| ПК-5. Способен к анализу, синтезу, администрированию и моделированию процессов функционирования информационных систем и технологий в производственно-технологической области | Уметь: проектировать и реализовывать модули информационных систем с использованием широкого класса инструментальных средств У (ПК-5) Владеть: навыками управления и администрирования информационных систем В (ПК-5) |
| ПК-6. Способен к разработке технических требований и методов создания и выбора технологий построения информационных систем в производственно-технологической области | Уметь: применять различные облачные сервисы для решения профессиональных задач, работать с различными средами виртуального, дополненного и смешанного окружения У (ПК-6) Владеть: навыками построения программного обеспечения для сред дополненной реальности и облачных вычислений В (ПК-6) |
| ПК-7. Способен к анализу, синтезу и моделированию процессов функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области | Уметь: применять методы моделирования и технологии их программной реализации в интересах прикладных исследований У (ПК-7) Владеть: навыками работы с системами имитационного моделирования В (ПК-7) |
| ПК-8. Способен к самостоятельному освоению и теоретическому обобщению принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области | Уметь: организовывать поиск информации в области информационных систем и технологий из различных источников У (ПК-8) Владеть: навыками освоения и теоретического обобщения принципов построения и функционирования информационных систем и технологий в научно-исследовательской области В (ПК-8) |

5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 15 зачетных единицы, 540 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 8 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание практики | трудоемкость (в часах) |
|-------|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| 1 | Выдача индивидуального | Составление индивидуального задания | 10 |

| | | | |
|--------|---|---|-----|
| | задания. Ознакомление с инфокоммуникационной структурой предприятия | Сбор материалов по теме индивидуального задания (10 часов). | |
| 2 | Выполнение индивидуального задания, практическая работа на месте практики. | Контроль графика прохождения практики. Индивидуальные консультации. Выполнение индивидуального задания (500 часов) | 500 |
| 3 | Оформление отчета по практике. Защита практики | Индивидуальные консультации. Работа в составе комиссии по защите результатов практики. Составление и оформление отчета по практике (4 часа) Защита отчета по результатам практики (30 часов) | 30 |
| Всего: | | | 540 |

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

1. Предоставить краткую характеристику организации и подразделения, в котором была пройдена практика.
2. Провести анализ основных задач для автоматизации в организации/подразделении, выявить недостатки.
3. Провести анализ существующей ИТ-инфраструктуры, используемого программного и аппаратного обеспечения.
4. Выявить факторы, обосновывающие необходимость использования современных информационных систем и технологий для решения выявленных проблем в деятельности структурного подразделения/компании в целом.
5. Обосновать возможные пути решения выявленных проблем по тематике выпускной квалификационной работы.
6. Обосновать состав задач, подлежащих решению в процессе дипломного проектирования.
7. Провести анализ рынка ИС для решения поставленных задач.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его

научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

| Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.) | основная/ дополнительная литература | Книгообеспеченность | |
|--|---|--------------------------------------|--|
| | | Кол-во. экз. в библиот. СПбГЭУ | Электронные ресурсы |
| Коршунов И.Л. Архитектура предприятия : учебное пособие / И.Л.Коршунов, И.С.Никифоров .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 105 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | основная | 75 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |
| Соколов Р.В. Информационные системы управления производственной компанией : учебное пособие / Р.В.Соколов, И.Л.Андреевский .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 156 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | основная | 35 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |
| Верзун Н.А. Сетевая архитектура цифровой экономики : [монография] / Н.А.Верзун, М.О.Колбанев, А.В.Омельян .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 156 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | дополнительная | 5 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |
| Андреевский И.Л. Информационный менеджмент : учебное пособие / И.Л.Андреевский, Р.В.Соколов .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 127 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | дополнительная | 25 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |
| Верзун Н.А. Введение в инфокоммуникационные технологии и сети Future Networks : учебное пособие / Н.А.Верзун, М.О.Колбанев, А.В.Омельян .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 51 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | дополнительная | 25 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |
| Верзун Н.А. Перспективные технологии инфокоммуникационного взаимодействия : учебное пособие / Н.А.Верзун, М.О.Колбанев, А.В.Омельян .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 76 с. — Сведения доступны также по Интернету: орас.unecon.ru . | дополнительная | 55 | ЭБ ОРАС.UNECON. RU |

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № | Наименование ПО |
|---|--|
| 1 | Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.) |
| 2 | Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г.) |
| 3 | 7-Zip (freeware) |

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru |
| 2 | Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru |
| 3 | Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru |
| 4 | База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com |
| 5 | База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org |

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|---|--|
| 1 | Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru) |
| 2 | Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru) |
| 3 | Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru) |
| 4 | Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru |
| 5 | Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru |
| 6 | Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com |
| 7 | Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unecon.ru |

Таблица 7.5 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

| Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения | Адрес (местоположение) учебных аудиторий |
|--|--|
| Ауд. 2088 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 144 посадочных мест (парт 36шт. - 4х местные), рабочее место преподавателя, стол 1 шт., доска меловая (3-х секционная) 1шт., доска меловая (односекционная) 1шт., кафедра 1шт., стол компьютерный м/м 1шт., стол 1шт., стул 3шт. Компьютер Intel i3-2100 2.4 Ghz/500/4/Acer V193 | 191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р» |

| | |
|---|--|
| 19" - 1 шт., Мультимедийный проектор Panasonic PT-VX610E - 1 шт., Э кран с электроприводом ScreenMedia Champion 244x183см (SCM-4304) - 1 шт., Акустическая система APart MASK6T цвет белый - 2 шт. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия. | |
|---|--|

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.