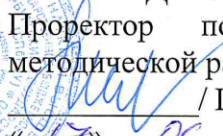


МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

 / Шубаева В.Г. /
« 17 » 06 20 19 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Программа практики

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Экономика предприятий и организаций
Уровень образования	высшего бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):





/ доцент кафедры ЭиУПиПК
к.э.н., доцент Боброва О.С.
/ доцент кафедры ЭиУПиПК
к.э.н., доцент Какава Л.О.
/ доцент кафедры ЭП
к.э.н., доцент Левитина И.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	5
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	13
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	19
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	21
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	22
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	22

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель производственной преддипломной практики состоит в приобретении и закреплении навыков аналитической, научно-исследовательской, расчетно-экономической и организационно-управленческой деятельности для решения профессиональных задач экономических, финансовых, маркетинговых, производственно-экономических и аналитических служб предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

Задачи практики:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

расчетно-экономическая деятельность:

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;

- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

2. ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип практики: Производственная практика (преддипломная)

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.В.04(П). Производственная практика (преддипломная) относится к блоку 2 Практики. Блок 2 практики (НИР): результаты освоения ОПОП, профессиональное образование предусматривающее подготовку к осуществлению определенной совокупности трудовых функций, имеющих самостоятельное значение для трудового процесса.

Пререквизиты практики: производственная практика опирается на полный перечень учебных дисциплин, раскрывающих профессиональные компетенции выпускника, предусмотренных РУП 38.03.01 "Менеджмент" направленности "Экономика предприятий и организаций".

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-2	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.
ПК-3	Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК- 7	Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК – 8	Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК – 9	Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проект
ПК – 10	Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии
ПК – 11	Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий их последствий.

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная практика (преддипломная)	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1); • способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2); • способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3); • способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4); • способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5); • способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6); • способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7); • способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8); • способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9); • способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10); • способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий. (ПК-11) 	<p><u>аналитическая, научно-исследовательская деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • сбор и обработка информации для обоснования инвестиционных проектов и выбора критериев и методов оценки инвестиционных проектов; • построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; • анализа различных аспектов хозяйственной деятельности организации; • анализ и интерпретация данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях; выявление тенденций изменения социально-экономических показателей <p><u>расчетно-экономическая деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; • обоснования показателей производственной программы, рассчитывать показатели производственной мощности предприятия и финансового результата производственно-хозяйственной деятельности; • решения усложненных задач по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации; • сбор, анализ и интерпретация необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций и ведомств, использование полученных сведений для принятия управленческих

		<p>решений в сфере финансов;</p> <p><i>организационно-управленческая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • использование технических средств и информационных технологий для поддержки принятия управленческих решений; • использование деятельности малой группы для реализации конкретного экономического проекта; • сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность участников ИКС и группы в целом; • критическая оценка вариантов управленческих решений и обоснование предложений по их совершенствованию.
--	--	--

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	3
<p>ПК-1</p> <p>Способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Уметь: обосновать выбор способов владения навыками сбора и анализа информации, необходимой для разработки и осуществления проектов различных хозяйствующих субъектов У1(1) (ПК-1)</p> <p>Владеть: навыками использования основных методов сбора и анализа информации, необходимой для разработки и осуществления проектов различных хозяйствующих субъектов В1(1) (ПК-1)</p> <p>Уметь: собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей оценки инвестиционных проектов, выбора критериев и методов оценки инвестиционных проектов У2(1) (ПК-1)</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки информации для обоснования экономических показателей оценки инвестиционных проектов, выбора критериев и методов оценки инвестиционных проектов В2(1) (ПК-1)</p> <p>Уметь: уметь использовать методы поиска, систематизации и анализа информации, необходимой для оценки эффективности деятельности организации и составляющих экономического потенциала малого бизнеса с учетом специфики ее деятельности У2(1) (ПК-1)</p> <p>Владеть: навыками поиска, систематизации и анализа информации, необходимой для оценки эффективности деятельности организации и оценки составляющих экономического потенциала малого бизнеса с учетом специфики его деятельности В2(1) (ПК-1)</p> <p>Уметь: использовать нормативные правовые документы, регламентирующие формирование и функциониро-</p>

	<p>вание интегрированных корпоративных структур, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, потенциальных участников ИКС У2(2) (ПК-1)</p> <p>Владеть: типовыми методиками и действующей нормативно-правовой базой для расчета и анализа экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность ИКС В2(2) (ПК-1)</p> <p>Уметь: собирать и анализировать отечественные и зарубежные источники информации, необходимые для расчета социально-экономических показателей, участвующих в оценке конкурентоспособности малой фирмы У2(2) (ПК-1)</p> <p>Владеть: современными методами и приемами получения, оценки и обработки информации, необходимой для формирования эффективной конкурентной стратегии малой фирмы В2(2) (ПК-1)</p>
<p>ПК-2</p> <p>Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>Уметь: разрабатывать графики подготовки производства, при различных типах производства, оценивать и предлагать пути решения проблем управления временем на предприятии У1 (ПК-2)</p> <p>Владеть: методами оценки различных форм организации производства; методами оценки эффективности календарного планирования; В1 (ПК-2)</p> <p>Уметь: Обосновать использование методов разработки производственной программы для производственных подразделений предприятия и мероприятия по техническому развитию и организации производства. Оценить состав нормативной базы текущего плана предприятия и ее роль в обосновании планируемых показателей. Применять порядок и методы определения потребности производства в сырье, материалах, топливе, энергии, оборудовании с использованием методики составления балансов материально-технического обеспечения. У2(1) (ПК-2)</p> <p>Владеть: Методами определения численности персонала предприятия в планируемом периоде, основными моделями и методами калькулирования себестоимости продукции, составления сметы затрат на производство, методами определения прибыли в плановом периоде. В2(1) (ПК-2)</p> <p>Уметь: использовать теоретические основы инновационной деятельности и ее экономический смысл, разрабатывать проекты в сфере экономики и бизнеса с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений и организовать выполнение конкретного порученного этапа работы, выявлять и оценивать риски проекта У2(2) (ПК-2)</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений В2(2) (ПК-2)</p> <p>Уметь: использовать нормативно-правовые документы и нормы национального законодательства по вопросам социальной ответственности предпринимателя перед государством, работниками, покупателями, благотворительными фондами; формировать экономически обоснованный компенсационный пакет для сотрудников, обеспечивающий социальные гарантии, высокую трудовую мотивацию и преданность интересам компании, экономически обоснованные программы взаимодействия бизнеса с благотворительными организациями, организациями социальной защиты и институтами поддержки молодежи У2(2) (ПК-2)</p> <p>Владеть: навыками оценки текущих и отсроченных социально-экономических выгод от добровольного усиления социальной ответственности предпринимателя, а также экономических потерь от нарушения социальных гарантий, определенных законодательством, навыками планирования и расчета социально-экономических показателей деятельности предприятия при реализации социально-ориентированных мероприятий В2(2) (ПК-2)</p>
<p>ПК-3</p> <p>Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты ра-</p>	<p>Уметь: находить пути максимизации прибыли предприятия за счет оптимизации производственных процессов; У1(1) (ПК-3)</p> <p>Владеть: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными</p> <p>Уметь: использовать информацию, полученную в результате маркетинговых и других предплановых исследований У2(1) (ПК-3)</p> <p>Владеть: методами обоснования показателей производственной программы, рассчитывать показатели производственной мощности предприятия и</p>

<p>боты в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p>	<p>финансового результата производственно-хозяйственной деятельности B2(1) (ПК-3)</p> <p>Уметь: использовать теоретические и методические основы процессов организации и планирования финансовой деятельности предприятия в практической деятельности, использовать различные методы и инструменты организации и планирования финансовой деятельности предприятия на основе бюджетирования У2(2) (ПК-3)</p> <p>Владеть: методологией и методикой организации и планирования деятельности предприятия и методами оценки последствий принятия управленческих решений по вопросам организации и управления финансовой деятельностью B2(2) (ПК-3)</p> <p>Уметь: использовать современные инструменты планирования, прогнозирования, бюджетирования финансово-хозяйственной деятельности организации малого бизнеса, рассчитывать показатели эффективности использования экономических ресурсов У2(2) (ПК-3)</p> <p>Владеть: методологией и методикой организации и планирования и бюджетирования в организациях малого бизнеса; навыками расчёта показателей эффективности использования экономических ресурсов B2(2) (ПК-3)</p>
<p>ПК-4</p> <p>Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Уметь: решать типовые задачи по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения У1 (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками решения усложненных задач по формированию бухгалтерской (финансовой) отчетности, как финансовой модели организации B1 (ПК-4)</p> <p>Уметь: находить необходимую информацию, проверять ее достоверность и использовать ее в аналитических расчетах и обоснованиях; оперативно и углубленно оценивать финансовую устойчивость организации и определять резервы ее роста в целях предотвращения банкротства У2(3) (ПК-4)</p> <p>Владеть: методами анализа различных аспектов хозяйственной деятельности организации B2(3) (ПК-4)</p> <p>Уметь: анализировать инвестиционные характеристики инвестиционных объектов; осуществлять выбор стандартных теоретических и эконометрических моделей описания финансовых и реальных инвестиций У2(8) (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками интерпретации полученных результатов по стандартным теоретическим и эконометрическим моделям B2(8) (ПК-4)</p> <p>Уметь: проводить оценку институциональных условий ведения бизнеса, выявлять предпринимательские риски и возможности, использовать программы и инфраструктуру поддержки малого и среднего бизнеса, а также инновационного предпринимательства, формировать концепцию создания и развития бизнеса, строить бизнес-модели и финансовые модели, содержательно интерпретировать их результаты для выбора способов снижения предпринимательских рисков У2(6) (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного формирования бизнес-модели и финансовой модели для открытия бизнеса и оценки ее экономического потенциала и подготовки пакета документов для открытия бизнеса и получения внешнего финансирования B2(6) (ПК-4)</p> <p>Уметь: оценивать инвестиционные характеристики финансовых и реальных инвестиционных объектов; осуществлять выбор адекватных моделей описания финансовых и реальных инвестиций У2(9) (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками анализа экономических процессов и интерпретации результатов экономического анализа B2(9)(ПК-4)</p> <p>Уметь: определять необходимый перечень данных, самостоятельно составлять электронные таблицы, моделирующие финансово-хозяйственную деятельность организации малого бизнеса с учетом специфики ее деятельности, выявлять и рассчитывать резервы повышения эффективности хозяйственной деятельности организации на основе анализа изменений внешней и внутренней среды организации У2(7) (ПК-4)</p> <p>Владеть: формирования электронных таблиц, моделирующих финансово-хозяйственную деятельность организации малого бизнеса с учетом специфики ее деятельности и их использования для расчета резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности организации B2(7)(ПК-4)</p>
<p>ПК-5</p> <p>Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные</p>	<p>Уметь: осуществлять поиск, анализ и интерпретацию необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций и ведомств, использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в сфере финансов У1(2) (ПК-5)</p> <p>Владеть: методами сбора, анализа и интерпретации необходимой финансовой информации, содержащейся в отчетности предприятий, организаций</p>

<p>теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>и ведомств, навыками использования полученных сведений для принятия управленческих решений в сфере финансов В1(2) (ПК-5) Уметь: строить факторные модели и проводить факторный анализ прибыли, рентабельности, издержек, объема производства и продаж продукции (товаров, работ, услуг), эффективности использования производственных ресурсов; применять результаты факторного анализа в целях обоснования управленческих решений У1(3) (ПК-5) Владеть: приемами выявления и оценки резервов усиления рыночных возможностей организации В1(3) (ПК-5) Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию для оценки социально-трудовых показателей и принятия мотивированных управленческих решений на различных уровнях У1(4) (ПК-5) Владеть: навыками использования сведений финансовой, бухгалтерской и иной информации для повышения эффективности труда в организациях различных форм собственности В1(4) (ПК-5) Уметь: анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности малых предприятий У2(1) (ПК-5) Владеть: навыками анализа и интерпретировать бухгалтерскую информацию по налогообложению, содержащуюся в отчетности малых предприятий В2(1) (ПК-5)</p>
<p>ПК-6 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-трудовых процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-трудовых показателей У1(4) (ПК-6) Владеть: методами и приемами анализа социально-трудовых показателей и процессов В1(4) (ПК-6) Уметь: использовать нормативные правовые документы, регламентирующие создание и функционирование различных организационно-хозяйственных форм, а также зарубежный опыт, типологию и способы образования интегрированных хозяйственных образований, имеющих в своем составе финансовый блок Код У2 (ПК-6) Владеть: навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность участников ИКС и группы в целом Код В2 (ПК-6)</p>
<p>ПК-7 Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>	<p>Уметь: собирать необходимые данные для аналитических расчетов в целях обоснования бизнес-планов; рассчитывать эффективность отдельных видов и направлений предпринимательской и финансово-хозяйственной деятельности и организации в целом У2(2) (ПК-7) Владеть: умением собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор В2(2) (ПК-7) Уметь: определять перечень финансовых данных, необходимых для решения профессиональных задач; выбирать методы анализа и обработки финансовых данных; выбирать информационные источники; готовить информационный обзор и/или аналитический отчет У2(3) (ПК-7) Владеть: навыками сбора и обработки финансовых данных; навыками применения методов анализа и обработки финансовых данных; навыками подготовки информационного обзора и/или аналитического отчета В2(3) (ПК-7) Уметь: собирать, систематизировать вторичную информацию о рынке для формирования выводов по соответствующим научным, профессиональным, социальным и этическим проблемам У2(6) (ПК-7); Владеть: навыками обобщения, интерпретации и представления данных современных научных исследований о рынке В2(6) (ПК-7);</p>
<p>ПК-8 Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проана-</p>	<p>Уметь: применять технические средства и информационные технологии для поддержки принятия инвестиционных решений У1(2) (ПК-8) Владеть: навыками пользователя технических средств и информационных технологий В1(2) (ПК-8) Уметь: применять технические средства и информационные технологии для поиска и проработки концепции бизнеса, формирования и оптимизации финансовой модели процессов создания бизнеса У1(2) (ПК-8) Владеть: навыками генерации, оценки и отбора предпринимательских идей, выбора способа их реализации и оценки их выполнения с использованием современ-</p>

<p>лизировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>	<p>ных технических средств и информационных технологий B1(2) (ПК-8) Уметь: использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике и принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей У2(1) (ПК-8) Владеть: методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты B2(1) (ПК-8) Уметь: использовать основные региональные, муниципальные информационные порталы, торговые площадки, порталы госзакупок, тендеров, грантов, курсов, программ поддержки для поиска и анализа информации о состоянии и тенденциях развития внешней среды бизнеса, выполнить современными программными средствами расчет системы взаимосвязанных финансово-экономических показателей комплексного технико-экономического анализа предприятия У2(1) (ПК-8) Владеть: современными техническими средствами и информационными технологиями для проведения экономического анализа, приемами и способами использования ресурсов глобальных сетей для рекламы продуктов, товаров, услуг, изучения конъюнктуры рынка B2(1) (ПК-8) Уметь: формулировать цели и задачи, направленные на совершенствование действующей на предприятии системы планирования и бюджетирования, выбирать систему бюджетов, соответствующую условиям работы предприятия, разрабатывать операционные и финансовые бюджеты предприятия У2(2) (ПК-8) Владеть: навыками разработки вариантов организационно-управленческих решений по вопросам организации и планирования финансовой деятельности на основе бюджетирования, навыками разработки операционных и финансовых бюджетов в соответствии с особенностями деятельности предприятия B2(2) (ПК-8) Уметь: применять современные технические средства и информационные технологии в планировании и бюджетирования на предприятии малого бизнеса У2(2) (ПК-8) Владеть: навыками разработки операционных и финансовых бюджетов в соответствии с особенностями деятельности предприятия, навыками расчета норм и нормативов с использованием современных информационных технологий B2(2) (ПК-8)</p>
<p>ПК- 9 Способностью использовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.</p>	<p>Уметь: применять возможности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта У (ПК-9) Владеть: навыками использования деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта В (ПК-9) Уметь: применять возможности малой группы, созданной для составления налоговой отчетности малого предприятия У (ПК-9) Владеть: навыками использования деятельности малой группы для обеспечения организации налогового учета и отчетности в организациях малого бизнеса В (ПК-9)</p>
<p>ПК – 10 Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.</p>	<p>Уметь: применять технические средства и информационные технологии для поддержки принятия инвестиционных решений У (ПК-10) Владеть: навыками пользователя технических средств и информационных технологий; навыками самостоятельной работы с современными техническими средствами и информационными технологиями и пакетам программ СППР и Планирования и реализации инвестиционных проектов В (ПК-10) Уметь: применять технические средства и информационные технологии для формирования предложений по развитию экономического потенциала организации малого бизнеса с учетом специфики ее деятельности и особенностей ее развития У (ПК-10) Владеть: навыками самостоятельной работы с современными техническими средствами и информационными технологиями для формирования и согласования работ в процессе проведения оценки экономического потенциала или его отдельных составляющих, а также формирования предложений по его развитию В (ПК-10)</p>
<p>ПК - 11 Способностью критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений и разрабатывать, обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-</p>	<p>Уметь: обосновать выбор способов владения навыками критического анализа предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий У1(1) (ПК-11) Владеть: навыками критического анализа предлагаемых вариантов управленческих решений и разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий B1(1) (ПК-11) Уметь: выполнять практические расчеты по определению значений показателей разделов технико-экономического плана предприятия, калькулировать себестоимость продукции, обосновывать отпускную цену и определять финансовый результат деятельности предприятия в плановом периоде У1(2) (ПК-11) Владеть: методами расчета основных технико-экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия B1(2) (ПК-11)</p>

экономических последст- вий	
--------------------------------	--

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет - 8 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	Собрания; прохождение инструктажа по технике безопасности, определение проблематики и «фронта работ», получение инд. задания, оформление документов в черновом варианте	8 часа
2	Знакомство с базой практики	Знакомство с планом работы; определение заданий; знакомство с руководством и коллективом	32 часов
3	Реализация плана работ на базе практики	Проведение мероприятий согласно индивидуального задания	124 часа
4	Анализ результатов	Анализ результатов, подготовка отчета по практике совместно с преподавателем-руководителем практики	32 часов
5	Контрольный этап	Защита отчета по итогам производственной преддипломной практики	20 часов
	Всего		216 часов

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Примерный список заданий.

1. Развитие производственной структуры предприятия
2. Улучшение использования основных фондов предприятия
3. Улучшение использования производственного потенциала предприятия
4. Совершенствование системы планирования предприятия
5. Формирование производственной программы предприятия
6. Инвестиционная программа предприятия
7. Лизинг как инструмент повышения инвестиционной привлекательности производственных проектов

8. Планирование технического перевооружения предприятия
9. Сетевые формы организации предприятий
10. Оптимизация производственных запасов
11. Организация и планирование технико-экономического развития предприятия.
12. Обоснование плана закупок производственного предприятия
13. Резервы роста производительности труда
14. Обоснование плана по росту производительности труда
15. Планирование и рациональное использование фонда оплаты труда
16. Улучшение использования основных производственных фондов предприятия
17. Обоснование амортизационной политики предприятия
18. Планирование производственных затрат
19. Калькулирование себестоимости в планировании производственного результата деятельности предприятия
20. Пути снижения себестоимости продукции
21. Показатели прибыли и рентабельности в оценке экономической эффективности деятельности предприятия
22. Совершенствование и планирования организации инвестиционной деятельности предприятия
23. Внедрение продуктовых и технологических инноваций
24. Бизнес-планирование в повышении эффективности деятельности промышленных предприятий
25. Планирование жизненного цикла продуктовых инноваций
26. Финансовое планирование деятельности предприятия
27. Повышение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
28. Сетевая интеграция в снижении производственных затрат и повышении конкурентоспособности предприятия
29. Развитие специализации, концентрации и кооперирования как факторы повышения эффективности производства
30. Стратегическое планирование деятельности предприятия
31. Система технико-экономического планирования деятельности предприятия
32. Система оперативного планирования предприятия
33. Планирование развития производственной базы предприятия
34. Планирование производства и реализации продукции промышленного предприятия
35. Ценовая политика предприятия
36. Управление затратами на промышленном предприятии
37. Организация управления бизнес-процессами предприятия
38. Организация контроллинга на предприятии
39. Обоснование стратегии развития предприятия
40. Конкурентная стратегия предприятия
41. Повышение конкурентоспособности предприятия
42. Экономическое обоснование стратегии диверсификации производственного предприятия
43. Разработка стратегического плана развития предприятия
44. Снижение материальных затрат на производство продукции

45. Повышение эффективности использования живого труда в производственной деятельности предприятия
46. Планирование численности и структуры персонала предприятия
47. Организация нормирования и оплаты труда на предприятии
48. Формирование кадровой политики предприятия
49. Обоснование систем оплаты и стимулирования труда работников предприятия
50. Резервы снижения себестоимости продукции на предприятии
51. Резервы формирования и направления распределения прибыли предприятия
52. Разработка мероприятий повышению рентабельности предприятия
53. Организация и планирование материально-технического обеспечения производственной деятельности предприятия
54. Повышение эффективности использования производственных мощностей промышленных предприятий
55. Использование лизинга как инструмента инвестиционного развития
56. Организация управленческого учета на предприятии
57. Совершенствование ценообразования на предприятии
58. Интеллектуальная собственность в экономическом развитии предприятия
59. Нематериальные активы в повышении экономической эффективности деятельности предприятия
60. Обоснование экономической эффективности инвестиционных проектов развития предприятия
61. Формирование инвестиционной программы развития предприятия
62. Организация и планирование инновационной деятельности предприятия
63. Организация и планирование технологических инноваций на предприятии
64. Организация и планирования инвестиционной деятельности предприятия
65. Разработка плана антикризисных мероприятий на предприятии
66. Проектный менеджмент в развитии предприятия
67. Экономические аспекты экологической безопасности производства
68. Инвестиционная привлекательность предприятия
69. Выявление потенциала развития предприятия на основе проведения финансово-аналитических исследований
70. Организация финансового планирования на предприятии
71. Организация и планирования финансовой деятельности предприятия
72. Совершенствование бизнес-процессов на предприятии как инструмент экономического развития
73. Обоснование эффективности проектов модернизации предприятия
74. Управление движением денежных средств на предприятии как инструмент экономического развития
75. Обеспечение финансовой устойчивости предприятия
76. Управление издержками предприятия
77. Планирование источников финансирования инвестиционной деятельности
78. Организация управленческого учета на предприятии
79. Лизинг как капиталосберегающая форма финансирования развития предприятия

80. Развитие предприятия на основе использования стратегии франчайзинга
81. Направления повышения стоимости капитала предприятия
82. Планирование текущей и долгосрочной задолженностей предприятия
83. Обоснование проектов технического и технологического перевооружения предприятия
84. Планирование и оптимизация запасов предприятия
85. Формирование инвестиционного портфеля предприятия
86. Формирование портфеля инвестиционных проектов предприятия
87. Формирование и реализация инвестиционной стратегии развития предприятия
88. Формирование стратегии развития предприятия в условиях риска и неопределенности
89. Внедрение сбалансированной системы показателей на предприятии
90. Управление затратами и себестоимостью продукции предприятия
91. Развитие предприятия на основе методов проектного менеджмента
92. Организационное развитие предприятия как инструмент повышения экономической эффективности.
93. Корпоративная стратегия диверсифицированной компании.
94. Анализ и управление портфелем диверсифицированной компании.
95. Построение оптимальной стратегии диверсификации.
96. Реинжиниринг бизнес – процессов предприятия.
97. Экономическое обоснование выбора технологических инноваций.
98. Организация и планирование технической подготовки производства
99. Техническое перевооружение предприятий и производств.
100. Реконструкция предприятий и производств.
101. Организация нового строительства на действующем предприятии.
102. Оптимизация размеров производственного предприятия.
103. Стратегия диверсификации предприятия.
104. Производственные связи предприятий и эффективность кооперирования производства.
105. Эффективность комбинирования производства.
106. Механизм реструктуризации действующего производства.
107. Сущность энергосберегающей политики и основы её формирования на предприятии.
108. Диагностика состояния предприятия и оптимизация затрат на производство.
109. Анализ внешней и внутренней среды предприятия.
110. Ассортиментная политика в системе управления затратами.
111. Анализ финансовых потоков и структура затрат.
112. Организация управления затратами на предприятии.
113. Организация управленческого учёта на предприятии.
114. Жизненный цикл продукта и оптимизация затрат на продукцию.
115. Затраты в системе оперативного управленческого учёта.
116. Анализ затрат и методы снижения издержек.
117. Трансфертные цены в системе управления затратами.
118. Реинжиниринг бизнес-процессов промышленного предприятия.
119. Обеспечение экономической устойчивости бизнеса в процессе его реструктуризации.

120. Методы слияния и поглощения предприятий корпоративного типа.
121. Организация процессов реструктуризации и реинжиниринга предприятий.
122. Организационные факторы и резервы повышения конкурентоспособности предприятия.
123. Проблема управления хозяйственным риском производственного предприятия.
124. Повышение конкурентоспособности как основы эффективности производства.
125. Организационные факторы и резервы повышения конкурентоспособности предприятия.
126. Резервы обновления производственного аппарата предприятий промышленности.
127. Стратегия эффективного использования потенциала предприятия.
128. Обоснование амортизационной политики предприятия.
129. Стратегия принятия финансовых решений по финансированию текущей и инвестиционной деятельности.
130. Коммерческая тайна и право на пресечение недобросовестной конкуренции.
131. Управление доходностью при экономическом оздоровлении предприятий.
132. Формирование рыночного механизма управления ростом производства на предприятиях промышленности.
133. Организационные резервы роста производительности труда на предприятии.
134. Формирование корпоративной кадровой политики.
135. Инвестиции в человеческий капитал как фактор экономического роста.
136. Разработка программ стимулирования труда.
137. Формирование ассортиментной политики предприятия.
138. Комплексное применение бизнес-планирования в экономическом развитии промышленного предприятия.
139. Механизм повышения эффективности использования производственных мощностей промышленный предприятий.
140. Система управления ресурсами предприятия ERP (Enterprise Resource Planning).
141. Влияние информационно-технологического фактора на экономический рост в России.
142. Формирование инвестиционной привлекательности предприятий.
143. Инвестиционная привлекательность крупнейших отраслей промышленности.
144. Экономический механизм реализации инвестиционной стратегии предприятий Санкт-Петербурга.
145. Организация управления инвестиционными проектами.
146. Экономические механизмы обеспечения снижения затрат промышленных предприятий.
147. Стратегия низких издержек в системе управления предприятием.
148. Особенности и тенденции развития малых предприятий (МП) в условиях экономических реформ России.
149. Система управления качеством окружающей среды (на примере конкретного предприятия).

150. Аудит систем управления качеством окружающей среды предприятия.
151. Использование ресурсосберегающих и природоохранных технологических процессов и производств на предприятии.
152. Обоснование мероприятий по повышению рентабельности производства.
153. Стратегия развития предприятия
154. Ассортиментная политика предприятия.
155. Формирование конкурентной стратегии предприятия
156. Экономическое развитие предприятия
157. Стратегия развития предприятия
158. Системы мотивации персонала и стимулирования труда в управлении предприятием
159. Повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия.
160. Пути снижения производственных затрат
161. Построение бюджетной политики предприятия
162. Совершенствование системы управления и стимулирования труда на предприятии
163. Экономические механизмы повышения конкурентоспособности предприятия
164. Стратегия инвестиционного развития предприятия
165. Организация управленческого учета на предприятии
166. Направления улучшения использования основных производственных фондов
167. Планирование технического развития и совершенствование организации производства
168. Управление инвестиционным развитием предприятия
169. Планирование технико-экономического развития предприятия
170. Пути повышения рентабельности предприятия
171. Развитие малых предприятий в условиях экономических преобразований
172. Стратегическое планирование в управлении промышленным предприятием
173. Себестоимость продукции и методы снижения издержек
174. Организация внедрения технологических инноваций
175. Совершенствование механизма управления техническим перевооружением предприятия
176. Организация и управление предприятием на основе государственно-частного партнерства
177. Планирование мероприятий по стратегическому развитию предприятия.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Во время прохождения практики и написания отчета по практике студент использует пакет программ Microsoft Office.

1. Изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы, в том числе с использованием электронных библиотек и Интернет-ресурсов;
2. Сбор, обработка, анализ и систематизация исходных данных, необходимых для теоретико-методической подготовки в соответствии с выбранной темой исследования с использованием современных технических способов обработки информации;
3. Технологии проектной деятельности для разработки и обоснования организационно-управленческих решений
4. Использование специализированных компьютерных программ в соответствии с программой исследований
5. Технологии подготовки презентации результатов исследования

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности "Менеджмент орг." / [Карлик А.Е. и др.] ; под ред. А.Е.Карлика и М.Л.Шухгальтер . — 2-е изд., перераб. и доп. — Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009 .— 461 с. - Сведения доступны также по Интернету.	основная	1242	ЭБС Айбукс
Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики : учебник для академического бакалавриата / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 187 с	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Филимонова Н.М. Экономика и организация малого и среднего бизнеса : учебное пособие / Н.М.Филимонова, Н.В.Моргунова, Е.С.Ловкова .— 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2015 .— 222 с.	дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru

5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unicon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения занятий: аудитории, кафедра, компьютерные классы.

Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Мультимедийные классы, оснащенные оборудованием для воспроизведения аудио- и видеоматериалов в аналоговых и цифровых форматах.
- Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, оборудованные учебной мебелью.
- Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Учебные аудитории для самостоятельной работы, оборудованные учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.
- Общая библиотека.
- Компьютерный класс.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.

