

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

*[Signature]* / Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Математическое моделирование и анализ данных в экономике
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель(и):

\_\_\_\_\_/к.ф.-м.н., доцент Лебедева Л.Н.

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. . ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ .....	4
5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ .....	9
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	11
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	12
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	13
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ .....	14
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	14

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели и задачи производственной практики определяются требованиями к результатам освоения образовательной программы бакалавриата, установленными ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика».

Основным локальным нормативным актом, регламентирующим организацию и проведение производственной практики, является «Положение об организации и проведении практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в СПбГЭУ»

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (далее - производственная практика) проводится с **целью** закрепления теоретических знаний, умений и навыков, полученных в процессе освоения образовательной программы, развития навыков их практического применения, приобретения первоначального опыта профессиональной деятельности.

### **Задачи производственной практики:**

- развитие навыков сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- развитие способности на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;
- развитие способности выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- развитие навыков построения теоретических и эконометрических моделей процессов, характеризующих деятельность предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., а также навыков анализа данных моделей и содержательной интерпретации полученных результатов;
- развитие способности анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- развитие способности анализировать и интерпретировать данные статистики, о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменений социально-экономических показателей, а также оценивать эти изменения с позиции их влияния на эффективности работы предприятия;
- развитие способности, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные о фактическом

состоянии и тенденциях развития бухгалтерского учета, анализа и аудита, проанализировать их и подготовить по результатам анализа информационный обзор и/или аналитический отчет;

- развитие способности использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач в области профессиональной деятельности.

## **2. . ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид (тип) практики: производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Способы проведения практики: выездная; стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## **3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Практика Б2.В.03 «Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» относится к вариативной части Блока 2 "Практики" РУП ОПОП и является обязательной для прохождения обучающимися.

Пререквизиты практики: к началу проведения практики обучающиеся закончили изучение дисциплин блока1 РУП.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКЕ**

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Планируемые результаты прохождения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ООП

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты—
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Профессиональные задачи
1	2	3
Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)	<p><b>Владеть:</b></p> <p>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p>способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p> <p>способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;</p> <p>разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;</p> <p>поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;</p> <p>обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;</p> <p>построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;</p> <p>анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;</p> <p>подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;</p> <p>проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;</p> <p>участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.</p>

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	3
ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками интеграции данных для решения аналитических задач; навыками разработки KPI; навыками расчета и интерпретации показателей В(3) (ПК-1);</li> <li>• современными методами сбора, обработки и интеллектуального анализа данных, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов В(4) (ПК-1).</li> </ul>
ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками параметрической идентификации моделей математической экономики В1 (ПК-2);</li> <li>• навыками расчёта экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы В2(ПК-2);</li> </ul>
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками и методами расчета основных показателей, используемых в моделях исследования операций, их оптимизацией при выполнении требуемых ограничений, представления полученных результатов В(1) (ПК-3);</li> </ul>
ПК-4 способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4)	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>• методами анализа различных аспектов хозяйственной деятельности организации В1(4) (ПК-4);</li> <li>• навыками анализа временных рядов, содержащихся в публичной финансовой отчетности предприятий. в В1(6) (ПК-4);</li> <li>• навыками анализа социально-экономических процессов и систем на основе теоретических и эконометрических моделей В3(2) (ПК-4);</li> </ul>

ПК-5; способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками построения моделей принятия управленческих решений с учетом случайных факторов на основе информации, содержащейся в различных формах отчетности предприятия В2 (1) (ПК-5);</li> <li>• навыками решения оптимизационных задач для анализа конкретных ситуаций В2 (2) (ПК-5);</li> <li>• навыками построения имитационных моделей экономических систем и использования результатов моделирования для выработки управленческих решений В2(3) (ПК-5);</li> </ul>
ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• современными методиками расчета и анализа показателей динамики финансовых и фондовых рынков и навыками их применения для анализа конкретных ситуаций В2(2) (ПК-6);</li> <li>• навыками анализа рисков с использованием современных информационных технологий В2(3) (ПК-6);</li> <li>• навыками применения актуарных расчетов для анализа конкретных ситуаций В2(3) (ПК-6).</li> </ul>
ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• приемами аннотирования и реферирования иностранного текста; навыками обобщения, интерпретации и представления данных зарубежных научных исследований посредством современных информационных технологий в наглядном и/или схематическом виде В1 (ПК-7);</li> <li>• умением собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор В2(2) (ПК-7);</li> <li>• современными инструментальными средствами статистического моделирования, выполнения актуарных расчетов, формирования аналитических отчетов В3(2) (ПК-7).</li> </ul>
ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками применения технических средств и информационных технологий в соответствии с классом решаемых задач; методами построения и анализа эффективных решений В2(2) (ПК-8);</li> <li>• навыками реализации численных методов с использованием современных инструментальных средств для анализа конкретных ситуаций В2(3) (ПК-8);</li> <li>• навыками применения современных информационных технологий к решению оптимизационных задач В2(4) (ПК-8);</li> <li>• навыками реализации методов анализа нечисловой информации с использованием современных инструментальных средств В2(4) (ПК-8);</li> <li>• навыками применения информационных технологий в соответствии с классом решаемых задач; методами построения и анализа эффективных решений на основе моделей и методов теории игр В2(5) (ПК-8);</li> <li>• навыками применения технологий интеллектуального анализа для анализа конкретных ситуаций, построения и анализа эффективных решений В2(5) (ПК-8);</li> <li>• навыками построения имитационных моделей с использованием современных инструментальных средств и информационных технологий. В2(6) (ПК-8);</li> <li>• навыками применения современных инструментальных средств для выбора оптимальных альтернатив и построения эффективных решений в условиях риска и неопределённости В2(6) (ПК-8).</li> </ul>



## 5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет – 8 семестр.

Распределение фонда времени на одного обучающегося представлено в таблице 5.1. Детальное распределение фонда времени по темам практики определяется руководителем практики от кафедры в индивидуальном задании обучающегося и фиксируется в рабочем графике практики.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по практике (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап	8	
1.1.	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка на предприятии, прохождение инструктажа по технике безопасности и охране труда.	4	Устный опрос
1.2.	Ознакомление с аналитическими задачами, решаемыми подразделением Согласование с руководителем практики от предприятия индивидуального задания на практику	4	Устный опрос
2.	Основной этап	80	
2.1.	Ознакомление с информационным, программным и техническим обеспечением профессиональной деятельности на предприятии	6	Устный опрос
2.2.	Выполнение практической работы в подразделении с целью подготовки обучающегося к выполнению профессиональных задач	42	Устный опрос
2.3.	Сбор, систематизация и анализ данных Для подготовки аналитического отчета	32	Устный опрос
3.	Заключительный этап	20	
3.1.	Обобщение материалов и подготовка отчета по результатам практики	20	Защита отчета

Прохождению практики предшествует организационный этап, в ходе которого осуществляются:

- проведение организационного собрания со студентами по вопросам прохождения практики и оформления необходимых документов;

- выбор студентами конкретных мест практики, согласование мест практики ответственным за практику на кафедре и утверждение заведующим кафедрой мест прохождения практики;
- составление руководителем практики индивидуального задания на практику на период прохождения практики на предприятии и ознакомление с ним студента.

Содержание основного этапа определяется руководителем практики от кафедры с учетом компетенций установленных в карте компетенций для данного вида практики и отраслевых, организационных и иных значимых особенностей конкретной организации, в которую направлен для прохождения практики студент. Перечень заданий для обучающегося, направляемого на практику, определяется руководителем практики от СПбГЭУ по согласованию с руководителем практики от организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики и должен учитывать научные интересы обучающегося.

Целью основного этапа является приобретение навыков научно-исследовательской и аналитической деятельности, применения математических методов и статистического анализа для решения практических задач, приобретения опыта профессиональной деятельности. При выполнении данного этапа обучающийся должен собрать и систематизировать информацию о деятельности предприятия, о результатах выполнения заданий в подразделении, на основе которой будет подготовлен отчет о прохождении практики.

Заключительный этап предусматривает оформление и отчета о проделанной в ходе производственной практики работе, собранной информации и сформулированных выводах. Отчет оформляется в соответствии с требованиями, приведенными в Положении о структуре и оформлении письменных работ обучающимися по программам среднего профессионального и высшего образования в ФГБОУ ВО СПбГЭУ.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации путем защиты отчетов по практике. По результатам защиты выставляется зачет с оценкой.

### **Индивидуальное задание для прохождения практики**

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики.

- изучить основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность организации;

- изучить организационную структуру предприятия;
- изучить и описать основные бизнес-процессы в подразделении организации;
- ознакомиться с внутренними и внешними информационными источниками, используемыми для решения профессиональных задач в организации;
- проанализировать и интерпретировать данные по предприятию и отрасли, к которой относится предприятие, выявить тенденции изменения показателей;
- ознакомиться с программным обеспечением, используемым в организации для решения задач сбора, обработки и анализа данных в организации;
- получить опыт профессиональной деятельности, участвуя в решении аналитических задач, выполняемых в подразделении;
- изучить специальную литературу и другую научную информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания;
- выполнить сбор, обработку, анализ и обработку данных в соответствии с индивидуальным заданием, сформулировать выводы и рекомендации;
- оформить и защитить отчет.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1- Обеспечение дисциплины учебными изданиями

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Печатны е издания (кол-во экземпля ров)	Электронные (наименование ресурсов)
1	2	3	4
<i>Основная литература</i>			
Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 274 с.	основная		<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Орлова И.В. Экономико-математические методы и модели: компьютерное моделирование : учебное пособие / И.В. Орлова, В.А. Половников .— 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2019 .— 389 с. — Имеются другие года издания. — Сведения доступны также по Интернету: ЭБС ZNANIUM..	основная	15	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
Шагин В.Л. Теория игр : учебник и практикум . — 2-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан.— М. : Издательство Юрайт, 2019 — 223 с.	основная	—	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Миркин Б.Г. Введение в анализ данных [Электронный ресурс]: учебник и практикум. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 174 с.	дополнительная		<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Эконометрика : учебник / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. — М.:Издательство Юрайт, 2018 — 449 с.	основная	104	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.1.2 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.1.3 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

Таблица 7.1.4

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

## **11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.