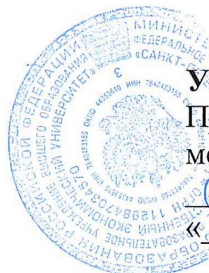


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/ Шубаева В.Г./

« 17 » _____ 20 19 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Финансовый менеджмент и управление инвестициями
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

 / д.э.н., профессор Яковлева Е.А.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ.....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	4
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	11
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	18
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	18
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	19
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	19
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	20
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	20

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики: Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов на основе их участия в деятельности предприятий, организаций, учреждений для обеспечения практикоориентированности получаемого ими высшего образования по направлению «Менеджмент» ДЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ ПО ФГОС ВПО.

Задачи практики:

- овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач;
- приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;
- сбор материалов для выполнения индивидуальных заданий по практике;
- изучение и анализ внешних и внутренних условий деятельности компании, специфики ведения бизнеса и особенностей системы управления;
- ознакомление с правовыми, нормативными, организационно-распорядительными документами и внутренними стандартами и другими документами, которыми руководствуется в своей деятельности компания при осуществлении деятельности;
- ознакомление, изучение и практическое освоение основных направлений проведения финансовой работы по управлению денежным оборотом, инвестициями и финансами в организации;
- приобретение и закрепление новых навыков в сфере процессов управления финансами и инвестициями стратегического и операционного характера, необходимых для формирования востребованного работодателем специалиста по финансовому менеджменту и управления инвестициями;
- приобретение и закрепление новых навыков по принятию управленческих решений по планированию, организации, координации финансовой и инвестиционной деятельностью предприятия стратегического и операционного характера.
- подготовка письменного отчета о результатах прохождения производственной практики.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики:

- дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики;

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.02(П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Пререквизиты практики: производственная практика опирается на все дисциплины, которые студент прослушал за все годы обучения.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.:

ПК- 1, 2, 5, 7, 10, 11, 13, 14

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции ⁸
ПК- 1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК- 2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК- 5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК- 7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК- 10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
ПК- 11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК- 13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК- 14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций⁹

Наименование практики	Планируемые результаты освоения ¹⁰	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
-----------------------	---	---

1	2	3
<p>Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК- 1) - владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК- 2) - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК- 5) - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК- 7) - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10) - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11) - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК- 13) 	<ul style="list-style-type: none"> - базовые понятия и процессы управления проектами; теории мотивации, лидерства и власти; принципы проведения аудита человеческих ресурсов; принципы построения команды и организационной культуры проектов. - методы планирования и разработки проекта в контексте основных теорий мотивации, лидерства и власти; применять принципы управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач проектов и бизнеса. - инструменты разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и оптимизации межличностных, групповых и организационных коммуникаций в проектах и бизнесе; социально-экономическую сущность, принципы и задачи корпоративного управления; модели и основные направления корпоративной социальной ответственности. - составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных систем учета, их сходства и различия с российскими стандартами финансовой отчетности. - методы трансформации финансовой отчетности российских компаний в формат, соответствующий требованиям международных стандартов; особенности организации систем учета и взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений. - принципы, концепции и методы управления стоимостью компании и капитализацией бизнеса, ключевые факторы и подходы к исследованию взаимосвязи между функциональными стратегиями компании для измерения потенциала ее роста в рамках ценностно-ориентированного подхода; критерии принятия сбалансированных управленческих решений, инструменты для подготовки сбалансированных управленческих решений на основе системы планирования для синхронизации взаимосвязей

	<ul style="list-style-type: none"> - умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК- 14) 	<p>между функциональными стратегиями.</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизм, методы, инструменты формирования моделей для анализа бизнес-процессов, реорганизации в практической реализации инвестиционных проектов и финансовой деятельности организаций: механизм, методы и инструменты оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов с использованием современных концепция финансового и инвестиционного анализа - основные принципы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений планирования, организации, координации и контроля эффективности бизнеса, принципы формирования, адаптации финансовых и организационно-управленческих моделей для конкретных задачам управления; современные концепции управления финансами предприятия и источники и формы финансирования предприятия - основы построения системы внутреннего документооборота организации, интегрированных систем управления финансами, структуры построения баз данных по различным показателям, включая показатели зрелости интегрированных систем управления в финансовом и налогового планировании в соответствии с требованиями информационной и киберфизической безопасностью для формирования современного информационного обеспечения участников организационных проектов - инструменты управления стоимостью компании и капитализацией бизнеса для измерения потенциала компании; применять анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями целью формирования финансово-промышленной политики компании на основе сбалансированных управленческих решений - основы управления проектами, программами внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных
--	--	--

		<p>изменений, характеристики логистических процессов в международных цепях поставок, технологических инноваций развития таможенной инфраструктуры, таможенного декларирования, современных стандартов управления проектами и программами</p> <ul style="list-style-type: none"> - теории и концепции устойчивого развития организации, ее организационных структур; взаимосвязь поведения потребителей и устойчивого потребления в управлении проектами, программами внедрения технологических, продуктовых инноваций, организационных изменений, принципы оценки потребительской ценности и разработки направлений политики устойчивого маркетинга в системе управления проектами, программами инновационных и организационных изменений - - методы исследования потенциала проектов, производственных систем, бизнеса, уровни зрелости производственных систем, управления стоимостью компании и капитализацией бизнеса, ценностно-ориентированный подход к принятию решений, инструменты подготовки сбалансированных управленческих решений. - структуру и функции бизнес-планов, законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность организаций основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; методический инструментарий реализации управленческих решений в области функционального менеджмента при выполнении конкретных проектов. - модели бизнес-процессы и методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций. - прикладные программные средства для бизнес-планирования; формулировать цели создания конкретного собственного дела. - основные принципы и стандарты
--	--	---

		финансового учета затрат и результатов предприятия, основные подходы к определению учетной политики, виды и формы финансовой отчетности, порядок их формирования, к управлению затратами и результатами предприятия, к антикризисному управлению, модели формирования издержек и учета затрат и результатов; нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок их исчисления с учетом уплаты налоговых платежей и взносов; особенности организации финансового учета.
--	--	--

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы ¹²

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	3
ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать: базовые понятия и процессы управления проектами; теории мотивации, лидерства и власти; принципы проведения аудита человеческих ресурсов; принципы построения команды и организационной культуры З (ПК-1); Уметь: использовать методы планирования и разработки структуры проекта в контексте основных теорий мотивации, лидерства и власти; применять принципы управления человеческими ресурсами для решения стратегических и оперативных управленческих задач У (ПК-1); Владеть: навыками проведения анализа человеческий ресурсов и организационной культуры с целью формирования эффективной команды при управлении проектами; навыками применения методов мотивации, лидерства и власти в процессе реализации стратегических и оперативных управленческих решений В (ПК-1).
ПК-2: владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом,	Знать: основные инструменты разрешения конфликтных ситуаций при проектировании и оптимизации межличностных, групповых и организационных коммуникаций; социально-экономическую сущность, принципы и задачи корпоративного управления; модели и основные направления корпоративной социальной ответственности; специфику моделей корпоративного управления за рубежом и в России; особенности современной российской и отечественной практики социального инвестирования; современные тенденции корпоративного управления и социальной ответственности бизнеса в российской экономике и межкультурной среде З (ПК-2);

<p>в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Уметь: обосновать выбор способа разрешения конфликтных ситуаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; оценивать роль корпоративной социальной ответственности в создании положительного имиджа и деловой репутации корпорации; формировать условия для распространения принципов корпоративного управления и социальной ответственности У (ПК-2);</p> <p>Владеть: современными технологиями управления персоналом и способами решения конфликтных ситуаций (в том числе в межкультурной среде) при формировании внутренних коммуникаций, в том числе в ТЭО проекта; современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации; методами формирования и поддержания этичного климата в организации; навыками деловых коммуникаций В (ПК-2).</p>
<p>ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p>	<p>1 уровень</p> <p>Знать: принципы и правила составления финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных систем учета, их сходства и различия с российскими стандартами финансовой отчетности; методы консолидации финансовой отчетности с дочерними, ассоциированными и совместными компаниями, применяемые в российской и международной практике; принципы, этапы и методы трансформации финансовой отчетности российских компаний в формат, соответствующий требованиям международных стандартов 31 (ПК-5);</p> <p>Уметь: планировать операционную деятельность; подготавливать сбалансированные управленческие решения на основе взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний, сравнить организацию учета и формирование отчетности в отдельных зарубежных странах с российской практикой учета и международными стандартами финансовой отчетности; У1 (ПК-5);</p> <p>Владеть: навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений на основе финансовой отчетности в соответствии с требованиями международных систем учета, навыками ведения учета по международным правилам; опытом составления отчетности по международным стандартам для конкретной организации; ведения учета и составления отчетности для российских организаций с учетом международных требований; использовать нормативно-правовые акты международного характера с целью ведения учета в компании В1 (ПК-5);</p> <p>2 уровень</p> <p>Знать: принципы, концепции и методы управления стоимостью компании и капитализацией бизнеса, ключевые факторы и подходы к исследованию взаимосвязи между функциональными стратегиями компании для измерения потенциала ее роста в рамках ценностно-ориентированного подхода; критерии принятия сбалансированных управленческих решений, инструменты для подготовки сбалансированных управленческих решений на основе системы планирования для синхронизации взаимосвязей между функциональными стратегиями 32 (ПК-5);</p> <p>Уметь: применять инструменты управления стоимостью компании и капитализацией бизнеса для измерения потенциала компании; применять анализ взаимосвязи между функциональными стратегиями компании с целью формирования финансово-промышленной политики компании на основе сбалансированных управленческих решений У2 (ПК-5);</p> <p>Владеть: Навыками применения системного, ситуационного, стоимостного, ценностно-ориентированного подхода для обоснования и выбора сбалансированных управленческих решений на основе анализа функциональных стратегий, синхронного финансово-инвестиционного планирования, использования данных управленческого учета и контроля В2 (ПК-5).</p>
<p>ПК-7: владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность</p>	<p>Знать: сущность и инструменты реализации управленческих решений в сфере функционального менеджмента, включая системное моделирование и реорганизацию материальных, финансовых и информационных потоков, структурирование бизнес-процессов, функции управления бизнес-планами, конкретными проектами, работами; законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность компаний, основные этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов 3 (ПК-7);</p>

<p>исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Уметь: координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ, применять прикладные программные средства для бизнес-планирования и современные технологии организационного моделирования; формулировать цели создания конкретного собственного дела; обосновывать выбор сферы предпринимательской деятельности, способа начала её осуществления, организационно-правовой формы бизнеса в процессе создания конкретного собственного дела; рассчитывать и обосновывать потребность в финансовых ресурсах, необходимых для реализации конкретных проектов и работ в современных российских условиях и сроки их окупаемости; поэтапно контролировать реализацию бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов У (ПК-7);</p> <p>Владеть: методами формулирования и реализации стратегий на уровне проекта и бизнеса; навыками планирования, организации, координации и поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений и организационного моделирования в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ В (ПК-7);</p> <p>Владеть: современными технологиями организационного моделирования, формирования моделей субъекта и объекта, анализом взаимосвязей между ними, навыками выделения решающих центров, функционального взаимодействия при формулировании и реализации стратегий для разрешения проблемных ситуаций; навыками планирования, организации, координации и контроля реализаций управленческих решений В (ПК-7).</p>
<p>ПК-10: владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: основные принципы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений по планированию, организации, координации и контролю эффективности конкретных проектов и предприятия, принципы формирования, адаптации финансовых и организационно-управленческих моделей для конкретных задачам управления; современные концепции управления финансами предприятия, источники и формы финансирования предприятия З (ПК-10);</p> <p>Уметь: подбирать информацию и формировать базы данных для принятия эффективных управленческих решений, путем построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей под конкретные задачи бизнеса, проводить оценку потребности компании в финансировании, обосновывать финансовые и инвестиционные решения и обеспечивать их синхронизацию, строить финансовые модели для проектов и предприятия в целом, оценивать потребности в оборотном капитале, обосновывать источники финансирования У (ПК-10);</p> <p>Владеть: методами финансирования инвестиционных проектов, навыками количественного и качественного анализа информации; навыками построения экономического, финансового и организационно-управленческого моделирования с учетом конкретных задач управления в сфере инвестиций, гибридного финансирования, планирования источников финансирования, инвестиционного анализа, управления оборотным капиталом и денежными потоками В (ПК-10);</p> <p>Владеть: способами организации финансирования деятельности предприятия, навыками количественного и качественного анализа информации; навыками моделирования с учетом конкретных управленческих задач в сфере управления эффективностью деятельности предприятия; аналитическими навыками в области планирования источников финансирования, инвестиционного анализа, гибридного финансирования, управления оборотным капиталом и денежными потоками В (ПК-10)</p>
<p>ПК-11: владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования</p>	<p>Знать: основы функционирования системы внутреннего документооборота организации на основе интегрированных систем управления и современных информационно-коммуникативных технологий, структуры построения баз данных по различным показателям (включая показатели зрелости интегрированных систем управления и кибербезопасности) для формирования современного информационного обеспечения участников организационных проектов З1 (ПК-11);</p> <p>Уметь: анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота на основе интегрированных систем управления и актуализировать базы данных для современного</p>

информационного обеспечения участников организационных проектов	<p>информационного обеспечения участников организационных проектов в соответствии с существующей моделью зрелости системы управления и соблюдением условий кибербезопасности У1 (ПК-11);</p> <p>Владеть: технологиями формирования внутреннего документооборота, функционирования интегрированных систем управления и информационного обеспечения участников организационных проектов, управления финансированием проектов, информационной и киберфизической безопасности В1 (ПК-11);</p> <p>Знать: основы функционирования системы внутреннего документооборота организации, интегрированных систем управления финансами и налогами, структуры построения баз данных по различным показателям, включая показатели зрелости интегрированных систем управления в финансовом и налоговом планировании в соответствии с требованиями информационной и киберфизической безопасностью для формирования современного информационного обеспечения участников организационных проектов З2 (ПК-11);</p> <p>Уметь: Разрабатывать финансовые модели с учетом налогообложения для их интеграции в систему внутреннего документооборота организации, интегрированных систем управления и информационного обеспечения участников организационных проектов У2 (ПК-11);</p> <p>Владеть: технологиями формирования внутреннего документооборота, организации финансирования и налогового планирования, ведения баз данных по различным показателям информационного обеспечения участников управления финансированием проектов, информационной и киберфизической безопасностью</p>
ПК-13: умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать: механизм, методы, инструменты формирования моделей для анализа бизнес-процессов, реорганизации в практической реализации инвестиционных проектов и финансовой деятельности организаций: механизм, методы и инструменты оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов с использованием современных концепция финансового и инвестиционного анализа З (ПК-13);</p> <p>Уметь: использовать методы управления бизнес-процессами в практической деятельности организаций У (ПК-13);</p> <p>Владеть: навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов на основе управления финансовыми инвестициями В (ПК-13);</p> <p>Владеть: навыками моделирования и реорганизации бизнес-процессов, в том числе на основе инвестиционного анализа В (ПК-13).</p>
ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<p>Знать: основные принципы и стандарты финансового учета затрат и результатов предприятия, основные подходы к определению учетной политики, виды и формы финансовой отчетности, порядок их формирования, к управлению затратами и результатами предприятия, к антикризисному управлению, модели формирования издержек и учета затрат и результатов; нормативно-правовую базу, регламентирующую порядок их исчисления с учетом уплаты налоговых платежей и взносов; особенности организации финансового учета З (ПК-14);</p> <p>Уметь: применять в практической деятельности знания по формированию учетной политики, управлению затратами и результатами, операционному анализу, анализу финансовой отчетности для принятия управленческих решений, включая антикризисное управление У (ПК-14);</p> <p>Владеть: практическими навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и результатами, принятия решений на основе данных управленческого учета, в том числе в сфере налогообложения В (ПК-14);</p> <p>Владеть: практическими навыками формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и результатами, принятия решений по антикризисному управлению на основе данных управленческого учета, в том числе в сфере налогообложения В (ПК-14).</p>

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108

часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет (зачет с оценкой) -8 семестр³*.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	Инструктаж. собрания; прохождение инструктажа по технике безопасности, определение проблематики и «фронта работ», получение инд. задания, оформление документов в черновом варианте	10
2	Знакомство с базой практики	Знакомство с планом работы; определение заданий; знакомство с руководством и коллективом	10
3	Реализация плана работ на базе практики	Проведение мероприятий по индивидуальному заданию. Выполнение практической работы с целью подготовки обучающегося к выполнению профессиональных задач	50
4	Анализ результатов	Анализ результатов, обобщение материалов подготовка отчета по практике совместно с преподавателем-руководителем практики	36
5	Контрольный этап	Защита отчета по итогам учебной практики	2
	Всего	108 часов	

В ходе подготовительного этапа осуществляются:

- проведение организационного собрания со студентами по вопросам прохождения практики и оформления необходимых документов;
- выбор студентами конкретных мест практики, согласование мест практики ответственным за практику на кафедре и утверждение заведующим кафедрой мест прохождения практики

- составление руководителем практикой для студента индивидуального задания на практику на период прохождения практики на предприятии и ознакомление с ним студента

Содержание основных этапов (пп. 2, 3, 4) определяется руководителем практики от кафедры с учетом компетенций установленных в карте компетенций для данного вида практики и отраслевых, организационных и иных значимых особенностей конкретной организации, в которую направлен для прохождения практики студент.

Целью основного этапа (пп. 2, 3, 4) является получение в организации материалов и знакомство с бизнес-процессами организации, в соответствии с полученным индивидуальным заданием. При выполнении данного этапа студент должен собрать и систематизировать необходимую информацию о деятельности предприятия, на основе которой им будет подготовлен отчет о прохождении практики.

Контрольный (Заключительный) этап предусматривает написание отчета о проделанной в ходе производственной практики работе, собранной информации и сформулированных выводах. Отчет должен быть защищен руководителю практикой от кафедры.

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

Примеры индивидуального задания для прохождения практики для обучающегося, специализирующегося в сфере управления финансами и инвестициями:

№ п / п	Наименование задания	Структура задания
1	Стратегическое (оперативное) финансовое планирование (бюджетирование)	1. Изучить теоретические подходы к формированию финансовой стратегии (политики), ее составные элементы и измерители, указать наличие объективированной ответственности лиц, принимающих решения, по инвестированию и финансированию, развитию предприятия на долгосрочную и краткосрочную перспективу. 2. Определить сущность основных функций управления – планирование, организация, координация и контроль для синхронизация финансовых и инвестиционных решений. 3. Рассмотреть роль стратегического (оперативного) финансового планирования в увеличении стоимости предприятия организаций и эффективности работы. 4. Рассчитать показатели финансового плана (бюджета) и построить матрицу финансовых стратегий организации. Определить риск и угрозы.

		<p>4. Провести анализ факторов роста стоимости и точек стратегических создания/разрушений предприятия.</p> <p>5. Разработать направления развития системы стратегического (оперативного) финансового планирования организации.</p> <p>6. Проанализировать автоматизированные интегрированные программные продукты по данной теме.</p>
2	Управление денежными потоками	<p>1. Исследовать применение концепции денежного потока в финансовом менеджменте, использование показателей денежного потока в управлении ценностью компании.</p> <p>2. Определить сущность основных функций управления денежными потоками – планирование, организация, координация и контроль для синхронизация финансовых (кредитных) и инвестиционных решений.</p> <p>3. Изучить систему управления денежными потоками организации и ее элементы, методы оценки эффективности управления денежными потоками.</p> <p>4. Оценить эффективность политики управления денежными потоками организации с позиции роста ее ценности.</p> <p>5. Разработать и обосновать решения по оптимизации денежных потоков. Учесть кредитный и налоговый план (бюджет) и необходимость их интеграции в систему управления денежными потоками.</p> <p>6. Проанализировать автоматизированные интегрированные программные продукты по данной теме.</p>
3	Инвестиционная деятельность организации в сфере реальных инвестиций	<p>1. Виды инвестиционных проектов, реализуемых за последние три года; их бизнес-планы; финансовые планы в составе бизнес-планов; показатели оценки экономической эффективности и финансовой реализуемости.</p> <p>2. Анализ источников финансирования инвестиционных проектов</p> <p>3. Анализ методов финансирования инвестиционных проектов.</p> <p>4. Определение стоимости источников финансирования инвестиционных проектов, WACC.</p> <p>5. Анализ чувствительности на примере одного из реализуемых инвестиционных проектов.</p> <p>6. Анализ состава и структуры реальных инвестиций.</p> <p>7. Оценка состояния основных фондов и эффективности использования; предложения по улучшению.</p> <p>8. Идентификация, анализ и оценка инвестиционных рисков в реальном инвестировании.</p> <p>9. Предложения по совершенствованию инвестиционной деятельности в реальном инвестировании в организации.</p>
4	Инвестиционная деятельность организации в сфере финансовых инвестиций	<p>1. Состав и структура финансовых инвестиций.</p> <p>2. Источники финансирования финансовых инвестиций, их анализ.</p> <p>3. Стоимость источников финансирования финансовых инвестиций.</p> <p>4. Состав и структура портфеля ценных бумаг, их анализ.</p> <p>5. Расчет доходности и риска по портфелю ценных бумаг или отдельному финансовому инструменту.</p> <p>6. Анализ стратегии управления портфелем ценных бумаг.</p> <p>7. Предложения по совершенствованию инвестиционной деятельности в финансовом инвестировании в организации.</p>

5	Роль поставок в цепочке создания стоимости в компании	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить роль стратегических закупок в создании цепочки ценностей предприятия. 2. Проанализировать механизм планирования, организации и координации (синхронизации) и контроля закупочной деятельности. 3. Изучить подходы к оценке эффективности бизнес процессов, связанных с закупками. 4. Проанализировать внутренние регламенты, регулирующие закупочную деятельность предприятия, сделки по приобретению услуг, товаров. 5. Разработать направления совершенствования и повышения эффективности закупочной деятельности предприятия 6. Применение интернета вещей, учет условий работы с государственными корпорация и государственным заказом.
6	Управление структурой капитала	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить модели и механизмы управления структурой капитала. Проанализировать предпосылки и ограничения в теории по условиям совершенного рынка капитала. 2. Исследовать факторы, влияющие на формирование структуры капитала и уровень долговой нагрузки компании. 3. Рассчитать стоимость собственного и заемного капитала компании, оценить структуру и средневзвешенную стоимость капитала организации, влияние изменения структуры капитала на стоимость организации. 4. Предложить меры по оптимизации структуры капитала организации
7	Финансирование инновационной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить теоретические подходы к финансовому обеспечению инновационной стратегии (политики), ее составные элементы и измерители, указать наличие объективированной ответственности лиц, принимающих решения, по инвестированию и финансированию, развитию предприятия на долгосрочную и краткосрочную перспективу. 2. Определить сущность основных функций управления – планирование, организация, координация и контроль для синхронизации финансовых и инновационных решений. 3. Рассмотреть роль стратегического (оперативного) финансового планирования в увеличении стоимости предприятия организаций и эффективности работы. 4. Рассчитать показатели финансового плана (бюджета) и построить матрицу финансовых стратегий организации. Определить риск и угрозы. Анализ источников финансирования, которые использовала организация для производства новой продукции (товаров, работ, услуг) 5. оценить объем и виды НИОКР, осуществляемые в самой организации и по заказу другими организациями. Указать наличие патентов. 6. Характеристика новых видов продукции (товаров, работ, услуг), которые внедрены за последние два года. 7. Исследование конкретного инновационного проекта на предприятии 8. Оценка экономической, социальной эффективности реализуемого инновационного проекта. 9. Предложения по развитию инновационной деятельности в
8	Диагностика финансового	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить современные методики анализа финансового состояния организации, критерии оценки финансовых

	состояния организации	<p>решений.</p> <p>2. В соответствии с изученными методиками оценки провести диагностику финансового состояния организации.</p> <p>3. Оценить потенциал развития организации.</p> <p>4. Сформировать финансовый план по предложенным мероприятиям и оценить его последствия.</p> <p>4. Подготовить развернутое заключение о финансовом состоянии организации с учетом влияния внешних и внутренних факторов бизнес-среды и разработать рекомендации по улучшению финансового состояния</p>
9	Прогнозирование вероятности банкротства как элемент системы стратегического корпоративного финансового контроля	<p>1. Изучить российские и зарубежные модели оценки банкротства и их прогностическую способность в условиях российской экономики.</p> <p>2. Рассмотреть влияние внешних факторов на повышение риска наступления несостоятельности компании.</p> <p>3. Провести анализ вероятности банкротства организации на основе показателей финансовой отчетности и дополнительной информации.</p> <p>4. Разработать предложения по совершенствованию системы стратегического финансового контроля с целью организации эффективного мониторинга платежеспособности организации.</p>
10	Лизинг как капиталосберегающая форма финансирования инвестиций	<p>1. Изучить законодательную базу, регламентирующую отношения сторон в рамках лизинговой сделки.</p> <p>2. Провести анализ заключенных лизинговых контрактов организации.</p> <p>3. Исследовать возможность альтернативных методов финансирования приобретения оборудования, транспортных средств организацией, оценить их эффективность.</p> <p>4. Разработать меры по повышению эффективности лизинговых операций и использованию лизингового имущества.</p>
11	Управление финансами малого бизнеса	<p>1. Представить подходы к построению системы управления финансами малого предпринимательства.</p> <p>2. Изучить механизмы финансовой и нефинансовой поддержки развития малого бизнеса.</p> <p>3. Оценить эффективность существующей системы управления финансами организации.</p> <p>4. Разработать мероприятия по улучшению финансового состояния организации.</p>
12	Дивидендная политика организации	<p>1. Изучить сущность, теории и основные виды дивидендной политики организации, особенности формирования и реализации дивидендной политики российских публичных компаний.</p> <p>2. Оценить влияние дивидендной политики на изменение стоимости акций компании.</p> <p>3. Проанализировать дивидендную политику организации.</p> <p>4. Разработать предложения по совершенствованию дивидендной политики организации.</p>
13	Анализ (моделирование) финансовой стратегии	<p>1. Изучить теоретические подходы к формированию финансовой стратегии (политики), ее составные элементы и измерители, указать наличие объективированной ответственности лиц, принимающих решения, по инвестированию и финансированию, развитию предприятия на долгосрочную и краткосрочную перспективу.</p>

		<p>2. Определить сущность основных функций управления – планирование, организация, координация и контроль для синхронизация финансовых и инвестиционных решений.</p> <p>3. Рассмотреть роль стратегического (оперативного) финансового планирования в увеличении стоимости предприятия организаций и эффективности работы.</p> <p>4. Рассчитать показатели финансового плана (бюджета) и построить матрицу финансовых стратегий организации. Определить риск и угрозы.</p> <p>5. Анализ её краткосрочной и долгосрочной финансовой политики (охарактеризовать стратегию компании, проанализировать её жизненный цикл, определить этап, на котором находится компания, изучить ключевые направления долгосрочной и краткосрочной финансовой политики компании и мероприятия, направленные на их реализацию)</p> <p>6. Разработать направления развития системы стратегического (оперативного) финансового планирования организации.</p> <p>7. Проанализировать автоматизированные интегрированные программные продукты по данной теме.</p>
14	Управление стоимостью проекта	<p>1. Изучить теоретические подходы по теме.</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессы планирования: оценка стоимости, оценка инвестиций. - процессы планирования: определение бюджета, оценка риска - процессы организации: функции и задачи, ответственность. - процессы координации: согласование интересов и задач. - процессы мониторинга и контроля: контроль стоимости. <p>2. Рассмотреть инструменты и методы процесса оценка стоимости, процесса определения бюджета.</p> <p>3. Описать основные выходы процесса оценки стоимости.</p> <p>4. Разработать базовый план по стоимости.</p>

Типовые вопросы на защите результатов практики

1. Каковы основные задачи, функции, ресурсы и финансовые результаты предприятия, в котором Вы проходили практику?
2. Каковы были Ваши должностные обязанности в организации?
3. Какими основными методами проводились исследования в организации?
4. Дайте краткую характеристику организации, включая ее деятельность, форму собственности, организационно правовую форму, основные структурные подразделения.
5. Какие специализированные методы анализа данных применяют в организации? Какова ваша степень владения этими методами?
6. Каковы основные финансово-экономические проблемы организации?
7. Какие предложения по совершенствованию технологии и методики управления организацией Вы можете дать?
8. Каковы рыночные позиции предприятия по сравнению с другими организациями на этом сегменте рынка?
9. В чем причины недостатков финансового положения организации?

10. Работа каких подразделений, по Вашему мнению, может быть усовершенствована и каким образом?

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. Стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. Экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Паштова Л.Г. Финансовое планирование в организациях. – Москва : КноРус, 2019. – 274 с.	Основная	-	ЭБС BOOK.ru
Гусева И.А. Финансовые рынки и институты: Учебник и практикум для академического бакалавриата / И.А. Гусева; Финуниверситет. – М.: Издательство Юрайт, 2019. — 347 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Финансовый менеджмент: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. – 540 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – opac.unicon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной дисциплины и проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации должны быть оснащены мультимедийным оборудованием, выходом в интернет, видеотехникой и акустическими системами, обеспечивающими возможности проведения учебных занятий студентов в дистанционном формате.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.