

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

 /Шубаева В.Г./

« 20 »  20 18 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Программа практики

| | |
|---------------------------------------|-----------------------------|
| Направление подготовки | 38.03.05 Бизнес-информатика |
| Направленность (профиль) программы | Деловая аналитика |
| Уровень высшего образования | бакалавриат |
| Форма обучения | очная |

Составители:

 /к.т.н., доцент Коршунов И.Л.

 /к.э.н., доцент Андреевский И.Л.

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ..... | 2 |
| 2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ | 2 |
| 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ | 2 |
| 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ..... | 3 |
| 5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ | 6 |
| 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ | 7 |
| 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ..... | 7 |
| 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ | 9 |
| 9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ | 10 |
| 10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ..... | 10 |
| 11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ | 10 |
| ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ | 11 |

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

выполнение студентом отдельных служебных заданий и поручений руководителей практики и руководителя выпускной квалификационной работы, связанных с исследованиями по теме работы;

апробация теоретических знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин и внедрение в практику отдельных результатов исследований по дипломному проектированию.

сбор материала для выпускной квалификационной работы в процессе изучения деятельности конкретного предприятия или организации, конкретного подразделения (где студенту предстоит проходить преддипломную практику), других подразделений данного предприятия или организации, изучения особенностей в деятельности сотрудников таких подразделений.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности отличается от учебной более сложными заданиями для студентов, большей конкретностью в профессиональной направленности студентов.

Способы проведения практики: выездная; стационарная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.П.2 Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блока [2](#) "Практики" РУП ОПОП и является обязательной для прохождения обучающимися.

Пререквизиты практики. Программа практики базируется на следующих дисциплинах, изучаемых студентом:

- Безопасность жизнедеятельности;
- Бизнес-аналитика;
- Деловые коммуникации;
- Иностранный язык;
- Интеллектуальные информационные системы;
- Информатизация маркетинговой деятельности;
- Информационная безопасность.
- Информационно-аналитическая деятельность в деловой разведке;
- ИТ-инфраструктура предприятия;
- Клиент-серверные технологии;
- Компьютерные технологии банковской деятельности;
- Корпоративные информационные системы;
- Лингвистическое обеспечение информационных систем;
- Методы принятия управленческих решений;
- Надежность информационных систем;
- Нечеткая логика и нейронные сети;

Поисковые системы и деловая разведка в Интернете;
 Проектирование и эксплуатация корпоративных информационных систем;
 Русский язык и культура речи;
 Теоретические аспекты деловой разведки;
 Управление проектами;
 Экономика информационного бизнеса и информационных систем.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|---|
| ОК-5 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| ОК-9 | способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| ОПК-3 | способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях |
| ПК-1 | Проведение анализа архитектуры предприятия |
| ПК-2 | Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий |
| ПК-3 | Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решений для управления бизнесом |
| ПК-4 | Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях |
| ПК-8 | Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ - инфраструктуры предприятия |
| ПК-11 | Умение защищать права на интеллектуальную собственность |

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

| Наименование практики | Планируемые результаты обучения | Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи) |
|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | владеть: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных | анализ архитектуры предприятия; исследование и анализ рынка ИС и ИКТ; анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом; анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ; обследование деятельности информационных технологий (ИТ) инфраструктуры предприятий; подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИКТ; разработка регламентов деятельности |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>компьютерных сетях; проведением анализа архитектуры предприятия; проведением исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий; выбором рациональных информационных систем и информационно - коммуникативных технологий решения для управления бизнесом; проведением анализа инноваций в экономике, управлении и информационно - коммуникативных технологиях; организацией взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; умением защищать права на интеллектуальную собственность.</p> | <p>предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; управление ИТ-сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия; взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия; планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп; управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний; поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации об экономике, управлении и ИКТ; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.</p> |
|--|---|--|

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|--|---|
| 1 | 3 |
| ОК-5 Способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | <p>Уметь: пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка; основными сайтами поддержки грамотности в сети «Интернет». У2 (ОК-5)</p> <p>Владеть: навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учебной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на соответствующее направление подготовки / специальность. В2 (ОК-5)</p> <p>Владеть иностранным языком на уровне В1</p> |

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|---|
| 1 | 3 |
| ОК-9 Способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <p>Уметь: принимать решения по целесообразным действиям в ЧС, выбирать методы защиты от вредных и опасных факторов ЧС, обеспечивать безопасность жизнедеятельности при осуществлении профессиональной деятельности и защите окружающей среды, оказывать первую помощь пострадавшим У2 (ОК-9)</p> <p>Владеть: понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности жизнедеятельности, приемами и способами использования индивидуальных средств защиты в ЧС, основными методами защиты производственного персонала и населения при возникновении ЧС, приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях В2 (ОК-9)</p> |
| ОПК-3 Способен работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях | <p>Умеет: оптимизировать поиск информации из различных источников, самостоятельно проводить сбор информации и проводить ее анализ, объединять информацию из различных источников, визуализировать информацию У1 (ОПК-3)</p> <p>Владеет: навыками использования профессиональных баз знаний, навыками работы со специфическим математическим и статистическим программным обеспечением для сбора преобразования и управления информацией, навыками самостоятельного сбора информации В1 (ОПК-3)</p> |
| ПК-1 Проведение анализа архитектуры предприятия | <p>Уметь: использовать принципы, законы и модели микроэкономической теории для анализа текущего состояния и перспектив развития хозяйствующих субъектов У2 (ПК-1)</p> <p>Владеть: навыками самостоятельной работы, сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации В2(ПК-1)</p> |
| ПК-2 Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий | <p>Уметь: использовать принципы, законы и модели микроэкономической теории для понимания экономического смысла и принципов разработки типовых методик расчета показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать информацию, полученную из разных источников У2 (ПК-2)</p> <p>Владеть: продвинутыми навыками работы с нормативными документами, их использования для расчета экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, навыками исследовательской работы с различными источниками информации В2 (ПК-2)</p> |
| ПК-3 Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решений для управления бизнесом | <p>Уметь: пользоваться научными методами выявления и систематизации данных об окружающем мире, осуществлять выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решений для управления бизнесом У2 (ПК-3)</p> <p>Владеть: навыками математического моделирования функционирования экономических систем с использованием инструментов и методов системного анализа для управления бизнесом, навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решений для управления бизнесом В2 (ПК-3)</p> |

| Код и наименование компетенции выпускника | Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции) |
|---|--|
| 1 | 3 |
| ПК-4 | <p>Уметь: применять методы теории принятия управленческих решений в условиях инновационной и цифровой экономики; обосновать и применить необходимые методы оценки надежности в условиях цифровой экономики; использовать ИС в банковской деятельности; проектировать и применять необходимые интеллектуальные ИС в условиях инновационной экономики, использовать соответствующие методы анализа в условиях инновационной экономики У (ПК-4)</p> <p>Владеть: навыками теории принятия управленческих решений в условиях инновационной и цифровой экономики; практическими навыками оценки надежности в условиях цифровой экономики; навыками работы с корпоративными ИС, в т.ч. ИС для банковской деятельности; навыками проектирования, разработки и эксплуатации интеллектуальных информационных систем В (ПК-4)</p> |
| ПК-8 | <p>Уметь: применять методы управления жизненным циклом ИТ - инфраструктуры предприятия, организовать взаимодействие с клиентами и партнерами в целях совершенствования ИТ - инфраструктуры предприятия, рассчитывать совокупную стоимость владения ИТ - инфраструктурой предприятия У (ПК-8)</p> <p>Владеть: способами реализации современных подходов к управлению жизненным циклом ИС и ИТ -инфраструктуры предприятия В (ПК-8)</p> |
| ПК-11 Умение защищать права на интеллектуальную собственность | <p>Уметь: выбирать и анализировать показатели качества и критерии оценки систем и отдельных методов и средств защиты информации У1 (ПК-11)</p> <p>Владеть: навыками работы со средствами защиты информации, формальной постановки и решения задачи обеспечения информационной безопасности информационных систем В1 (ПК-11)</p> |

5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 8 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание практики | трудоемкость (в часах) |
|-------|---|---|------------------------|
| 1 | Выдача индивидуального задания. Инструктаж по технике безопасности. | Составление индивидуального задания, организация инструктажа по технике безопасности. Прохождение инструктажа по технике безопасности, сбор материалов по теме индивидуального задания (2 часа). | 2 |
| 2 | Выполнение индивидуального задания, практическая работа на месте практики | Контроль графика прохождения практики. Индивидуальные консультации. Выполнение индивидуального задания (100 часов) | 100 |
| 3 | Оформление | Индивидуальные консультации. | 6 |

| | | | |
|--------|-------------------------------------|---|-----|
| | отчета по практике. Защита практики | Работа в составе комиссии по защите результатов практики. Составление и оформление отчета по практике (4 часа) Защита отчета по результатам практики (2 часа) | |
| Всего: | | | 108 |

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

1. Ознакомиться с ИТ-инфраструктурой организации.
2. Ознакомиться с должностными инструкциями сотрудников ИТ-службы организации.
3. Изучить информационные технологии, поддерживающие эксплуатацию ИТ-инфраструктуру предприятия.
4. Проанализировать структуру и функции ИТ-подразделения (соответствующего отдела) в организации.
5. Выполнить отдельные служебные задания и поручения (по тематике практики) руководителя практики от организации.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

| Наименование литературы: автор, название, издательство | Вид занятия, в котором используется | КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ | |
|--|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | | Печатные издания (кол-во экземпляров) | Электронные (наименование ресурсов) |
| Аминов Х.И. Моделирование бизнес- | | 35 | Полный текст |

| | | | |
|---|--|----|------------------------------|
| процессов : учебное пособие .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 80 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | | |
| Андреевский И.Л. Информационный менеджмент : учебное пособие / И.Л.Андреевский, Р.В.Соколов .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 127 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 25 | Полный текст |
| Андреевский И.Л. Проектирование и эксплуатация информационных систем : учебник / Р.В.Соколов, И.Л.Андреевский .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 382 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 75 | Полный текст |
| Верзун Н.А. Введение в инфокоммуникационные технологии и сети Future Networks : учебное пособие / Н.А.Верзун , М.О.Колбанев, А.В.Омельян .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 51 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 25 | Полный текст |
| Верзун Н.А. Перспективные технологии инфокоммуникационного взаимодействия : учебное пособие / Н.А.Верзун, М.О.Колбанев, А.В.Омельян .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 76 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 55 | Полный текст |
| Коршунов И. Л. Архитектура предприятия : учебное пособие / И.Л.Коршунов, И.С.Никифоров .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 105 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 75 | Полный текст |
| Мердина О.Д. Информационное обеспечение, базы данных : учебное пособие / О.Д.Мердина, Е.В.Стельмашонок, Н.Н.Быкова .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 82 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 58 | Полный текст |
| Татарникова Т.М. Анализ данных : учебное пособие .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 82 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 35 | Полный текст |
| Андреевский И.Л. Информатизация бизнес-планирования : учебное пособие / И.Л.Андреевский, Х.И.Аминов .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 77 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescon.ru . | | 45 | Полный текст |
| Информационные системы и технологии в экономике и управлении : в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник/ отв. ред. | | | Полный текст |

| | | | |
|--|--|----|------------------------------|
| В.В. Трофимов. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. | | | |
| Информационные системы и технологии в экономике и управлении : в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник / отв. ред. В.В. Трофимов. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. | | | Полный текст |
| Соколов Р.В. Информационные системы управления производственной компанией : учебное пособие / Р.В.Соколов, И.Л.Андреевский .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 156 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unescop.ru . | | 35 | Полный текст |

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

| № | Наименование ПО |
|----|-----------------|
| 1. | |
| 2. | |
| | |

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

| № | Наименование СПБД |
|---|---|
| 1 | ЭБС ЗНАНИУМ - http://www.znanium.com/ |
| 2 | ЭБС ЮРАЙТ - http://www.biblio-online.ru/ |
| 3 | ЭБС BOOK.RU - http://www.book.ru/ |

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

| № | Наименование ИСС |
|----|------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| | |

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.

в программу практики
«Производственная практика (по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности)»
образовательной программы направления подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика», направленность: «Деловая
аналитика» (уровень подготовки - бакалавриат)

[illegible]