

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и  
методической работе

*Шубаева В.Г.*

«*28*» *августа* 20*20* г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО  
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Анализ данных в экономике
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

\_\_\_\_\_/ к.э.н., доцент Нерадовская Ю.В.

Санкт-Петербург  
2020

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	9
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	9
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ .....	10
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ .....	10

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

**Целью практики** является закрепление и углубление теоретической подготовки и профессиональных знаний, приобретаемых магистрантами в результате комплексного освоения студентами видов профессиональной деятельности по избранному направлению магистерской подготовки.

Производственная практика представляет собой практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и включает технологическую практику.

## 2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид (тип) практики:** Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

**Способ проведения практики** – стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика *Б2.В.04(П)* Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

Пререквизиты практики: базируется на знаниях, полученных в ходе изучения всех курсов.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1:

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения

ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
<i>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);</li> <li>– готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);</li> <li>– способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3);</li> <li>– способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);</li> <li>– способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);</li> <li>– способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;</li> <li>– поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;</li> <li>– проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;</li> <li>– анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;</li> <li>– прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.</li> </ul>

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2
<i>ОК-2 готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</i>	<b>Уметь:</b> - осуществлять выбор метода принятия решений в нестандартных ситуациях У (ОК-2); <b>Владеть:</b> - навыками оценки влияния принятых решений на социальное развитие общества, а также навыками контроля реализации проектов с использованием программных продуктов В (ОК-2).
<i>ОПК-2 готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i>	<b>Уметь:</b> - толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия взаимодействия при работе в команде У (ОПК-2); <b>Владеть:</b> - навыками командообразования, создания групп, коллективов, методами управления конфликтами в группе В (ОПК-2).
<i>ОПК-3 способностью принимать организационно-управленческие решения</i>	<b>Уметь:</b> - содержательно интерпретировать и использовать результаты микроэкономического моделирования, а также методы и инструменты микроэкономики для целей принятия управленческих решений У (ОПК-3); <b>Владеть:</b> - навыками принятия организационно-управленческих решений в области микроэкономики В (ОПК-3).
<i>ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических</i>	<b>Уметь:</b> - собирать, обобщать и анализировать данные, отражающие достижение ЦУР У1 (ПК-8); - готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне, используя многоуровневые модели / панельные данные (по выбору) У2 (ПК-8); <b>Владеть:</b>

<i>решений на микро- и макроуровне</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки аналитических материалов по реализации ЦУР на микро и макроуровнях В1 (ПК-8)</li> <li>- навыками многоуровневого анализа данных на основе имеющихся источников информации / навыками анализа панельных данных на основе имеющихся источников информации (по выбору) В2 (ПК-8)</li> </ul>
<i>ПК-9 способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов</i>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовать процессы сбора, обработки и представления аналитической информации; управлять проектом анализа данных при проведении статистических исследования;</li> <li>- обосновывать выбор ИТ для анализа данных У1 (ПК-9);</li> <li>- планировать, осуществлять и оценивать инвестиционную и инновационную деятельность; проводить количественный анализ инвестиционной и инновационной деятельности и на его основе принимать решения при инвестировании / для построения и использования показателей и критериев оценки производственного процесса (по выбору) У2 (ПК-9);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными инструментальными средствами ИТ статистического анализа и прогнозирования В1 (ПК-9);</li> <li>- методами количественного анализа различных источников информации при проведении экономических расчетов / методами статистического анализа различных источников информации для измерения производственного процесса, с последующим его совершенствованием (по выбору) В2 (ПК-9).</li> </ul>
<i>ПК-10 способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</i>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом на основе моделей временных данных У (ПК-10);</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками прогнозирования основных социально-экономических показателей на основе временных данных В (ПК-10).</li> </ul>

## 5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет (зачет с оценкой)*  
– 3 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики по представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
1.	Подготовительный этап	Разработка и утверждение индивидуального плана. Инструктаж	4

		перед практикой.	
2.	Основной этап	Участие в текущей работе организации, предложение решений проблем при возникновении нестандартных ситуаций, нести за них ответственность; Участие в аналитической работе организации, связанной с анализом внутренней и внешней информации; Подготовка аналитической записки с прогнозом развития организации (вида экономической деятельности, региональной экономики); Представление результатов исследования в виде отчета по производственной (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)) практике.	208
3.	Заключительный этап	Защита отчета о прохождении практики	4

### **Индивидуальное задание для прохождения практики**

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

### **Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:**

Принять участие в работе организации-базы практики. По заданию руководителя практики от организации:

- активно участвовать в текущей работе организации, предлагать решения проблем при возникновении нестандартных ситуаций, нести за них ответственность;
- участвовать в аналитической работе организации, связанной с анализом внутренней и внешней информации;
- подготовить аналитическую записку с прогнозом развития организации (вида экономической деятельности, региональной экономики).
- представить результаты исследования в виде отчета по производственной практике.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении

организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.

2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.

4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Дайитбеков Д.М. Компьютерные технологии анализа данных в эконометрике : Монография .— 3, испр. и доп. — Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013 .— 587 с.	основная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
2. Эконометрика : Учебник / под ред. Елисевой И.И. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 449 с .	основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
3. Бизнес-статистика : Учебник и практикум / под ред. Елисевой И.И. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 411 с.	дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
4. Международная статистика : Учебник / под ред. Башкатова Б.И., Суринова А. Е. — 3-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 593 с .	дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)



3	7-Zip (freeware)
---	------------------

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации производственной практики имеются специальные помещения для проведения занятий: групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## 9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения

практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

#### **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по практике, оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе практики.

#### **11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.