

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (РАСЧЕТНО-
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Экономика и инжиниринг на предприятии
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

_____/ д.э.н., доцент Прокопенков С.В.

_____/ к.э.н. Кадырова О.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	6
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	8
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	8
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	8

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики: получить профессиональные навыки и опыт профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки по программе «Экономика и инжиниринг на предприятии» и конкретными видами профессиональной деятельности, предусмотренными ООП магистратуры. Практика направлена на закрепление и конкретизацию результатов теоретического обучения, формирование компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики – Производственная практика (расчетно-экономическая)

Способы проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика: Б2.В.03(П) Производственная практика (расчетно-экономическая).

Пререквизиты практики: «Промышленный инжиниринг», «Инжиниринг бизнес-процессов».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.:

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
<i>Производственная (расчетно-экономическая)</i>	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5) способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7)	<ul style="list-style-type: none"> – сбор материалов о деятельности организации; – анализ видов деятельности организации; – анализ взаимодействия служб экономического субъекта; – технико-экономическая характеристика деятельности организации; – анализ основных показателей деятельности организации – участие в обработке данных о деятельности организации; – участие в составлении отчетов о деятельности организации; – подготовка заключения, формулирование и обоснование выводов по результатам прохождения практики

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Владеть: навыками использования нормативной и методической документации при подготовке проектных заданий и разработки проектных решений в области инжиниринга; навыками подготовки заданий и разработки проектных решений с учетом фактора неопределенности в области инжиниринга. В1(ПК-5)
ПК-7 способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Владеть: навыками разработки стратегии поведения экономических агентов с использованием инструментария сетевого моделирования и современных комплексных программных продуктов, позволяющих автоматизировать управление производственными процессами. В1(ПК-7)

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 2 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
1	Организационный этап	- участие в установочном собрании по практике; - получение индивидуального задания по практике и календарного плана-графика	4
2	Подготовительный этап	- инструктаж по технике безопасности; - знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики; - изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; - изучение системы документооборота организации	40
3	Основной этап	- сбор материалов о деятельности организации; - анализ видов деятельности организации; - анализ экономических характеристик деятельности организации; - анализ основных показателей деятельности организации; - участие в обработке данных о деятельности предприятия; - участие в составлении отчетов о деятельности предприятия (организации)	152
4	Заключительный этап	- подготовка отчета по практике - подготовка презентации - защита отчета по практике.	20

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

– Познакомиться с историей создания предприятия. Дать общую характеристику, в том числе организационно-правовая форма, учредительные документы, организационная структура. Познакомиться с основными направлениями работы предприятия, изучить специфику отрасли. Охарактеризовать производственно-хозяйственные связи предприятия, партнеров и конкурентов.

– Рассмотреть основные технико-экономические показатели деятельности предприятия. Дать оценку экономической деятельности предприятия с более подробной проработкой тех сторон деятельности, которые непосредственно связаны с проблематикой магистерской диссертации.

– Описать один из проектов, реализуемых предприятием в настоящий момент, составить его спецификацию. Выполнить сетевое планирование проекта и с его помощью

оценить реальную длительность проекта. Составить календарный план-график проекта (график Гантта), указав на нем критический путь, а также указать рядом с каждым действием ответственных лиц и исполнителей. Описать способы и возможности сокращения времени выполнения проекта.

- Разработать корпоративную систему управления проектами (для предприятия, в котором проходит практика). Оценить уровень зрелости компании в области управления проектами, программами и портфелями проектов. Разработать систему планирования и контроля проектов в компании.

- На основе оценки результатов деятельности предприятия рассмотреть альтернативные направления его развития. Сформулировать критерии выбора наилучшей стратегической альтернативы для предприятия. Провести SWOT-анализ, построить матрицу «важность-эффективность» и разработать стратегический план предприятия с разбивкой на конкретные мероприятия с оценкой их эффективности

- Оформить отчет по производственной практике (расчетно-экономической)

- Подготовить презентацию отчета по производственной практике (расчетно-экономической).

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.

2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.

4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Виханский О.С. Менеджмент : Учебник /О.С.Виханский, А.И.Наумов.— 6, перераб. и доп. — Москва ; Москва : Издательство «Магистр» : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 656 с.	Основная	-	ЭБС Znanium
Бездудная А.Г. Экономическое управление промышленным предприятием : учебник / А.Г.Бездудная, О.В.Кадырова, В.Г.Лебедев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский	Основная	85	ЭБ OPAC.UNECON. RU.

гос. экономический ун-т .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 230 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unicon.ru			
Управление затратами на предприятии: Учебник для вузов. 5-е изд. Стандарт третьего поколения / В. Г. Лебедев, Т. Г. Дроздова, В. П. Кустарев и др. — Санкт-Петербург : Питер, 2015 .— 592 с.	Основная	-	ЭБС Айбукс
Грибов В.Д. Экономика предприятия : Учебник. Практикум .— 6, перераб. и доп. — Москва ; Москва : ООО "КУРС" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 .— 448 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Паламарчук А.С. Экономика предприятия : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016 .— 458 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
Шишин И.О. Управление проектными документами : учебное пособие / И.О.Шишин ; Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015 .— 79 с. — Сведения доступны также по Интернету: orac.unicon.ru .	Дополнительная	15	ЭБ ОРАС.UNECON.RU

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

Официальный сайт Министерства экономического развития РФ - <http://www.economy.gov.ru>

Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) - <http://www.gks.ru>

Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) - <https://www.rst.gov.ru/portal/gost/>

Официальный сайт портала РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) - <http://www.rbcdaily.ru>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unecon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по практике, оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.