

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

[Signature] /Шубаева В.Г./

« 28 » августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (РАСЧЕТНО-
ЭКОНОМИЧЕСКАЯ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Учет, анализ и аудит в отраслях экономики
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

_____ / к.э.н., доцент Гульпенко К.В.

_____ / к.э.н., доцент Тумашик Н.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	9
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	12
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	12
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	12

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики:

Получение умений и выработка навыков расчетно-экономической деятельности в области учета, внутреннего контроля и аудита организаций отраслей экономики, необходимых для приобретения профессиональной подготовки.

Задачи практики:

Задачами производственной практики (расчетно-экономической) является получение обучающимися следующих умений и навыков:

- владение навыками поиска информации и критической оценки надежности ее источников;
- владение навыками критического анализа информации и определения проблемной ситуации;
- владение навыками выбора методов для проведения экономических расчетов и использования их для подготовки аналитических материалов;
- владение навыками подготовки аналитических материалов для разработки вариантов решений проблемных ситуаций;
- владение навыками самостоятельной подготовки заданий; разработки решений с учетом фактора неопределенности, регламентирующих документов, а также программ и предложений по их реализации;
- владение навыками осуществления взаимодействия со структурными подразделениями исследуемого хозяйствующего субъекта, проведения внутреннего контроля и (или) внутреннего аудита и подготовки завершающих документов по их результатам

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика (расчетно-экономическая).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б2.В.03 (П) Производственная практика (расчетно-экономическая).

Пререквизиты практики:

«Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)», «Проектное управление в отраслях экономики», «Методология научных

исследований в учете, анализе и аудите», «Цифровые технологии в учете, аудите и анализе», «Внутренний контроль и внутренний аудит», «Учет и отчетность экономического субъекта», «Методология и организация бюджетирования в отраслях экономики», «Моделирование и анализ бизнес-процессов в отраслях экономики», «Учет и контроль на транспорте» («Учет и контроль в страховании»), «Учебная практика по получению первоначальных навыков и умений».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ДПК – 2	способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам
ДПК-3	способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 - Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная практика (расчетно-экономическая)	<p>способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)</p> <p>способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)</p> <p>способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)</p> <p>способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам (ДПК-2)</p> <p>способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты (ДПК-3)</p>	<p>Осуществляет поиск информации и критически оценивает надежность источников информации;</p> <p>Критически анализирует информацию и определяет проблемную ситуацию;</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует варианты решения проблемной ситуации</p> <p>Осуществляет выбор методов для проведения экономических расчетов и использует их для подготовки аналитических материалов и разработке вариантов решения проблемной ситуации</p> <p>Разрабатывает программы реализации вариантов решения проблемной ситуации</p> <p>Осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями исследуемого хозяйствующего субъекта; проведение внутреннего контроля и (или) внутреннего аудита; подготовку завершающих документов по их результатам</p>

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
---	---

1	2
ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Владеть: навыками подготовки заданий и разработки проектных решений, применения современного инструментария разработки внутренних методических и нормативных документов <i>В1 (ПК-5)</i>
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	Владеть: навыками сбора, обработки и обобщения данных в области учетных и контрольных направлений в отраслях экономики; навыками построения бюджетов и аналитических отчетных форм в отраслях экономики <i>В (ПК-8)</i>
ПК-9-способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Владеть: методиками анализа массивов данных различных источников информации хозяйствующих субъектов отраслей для проведения экономических расчетов на различных стадиях контроля <i>В (ПК-9)</i>
ДПК – 2 способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам	Владеть: методами проведения внутреннего контроля хозяйствующих субъектов отраслей экономики; методами оценки качества работы внутренних контролеров в хозяйствующих субъектах отраслей экономики; навыками оценки результатов внутреннего контроля учета хозяйствующих субъектов отраслей экономики <i>В2 (ДПК-2)</i>
ДПК-3 способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты	Владеть: методиками планирования и проведения внутреннего аудита в соответствии с его целями и задачами самостоятельно или в составе группы <i>В (ДПК-3)</i>

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет (зачет в оценке) - 2 семестр.*

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	Установочное собрание, организованное ответственными лицами кафедры для магистрантов	1

		Инструктаж магистранта	1
		Получение магистрантом индивидуального задания с календарным план-графиком от его научного руководителя	2
2.	Основной этап	Сбор материалов о состоянии и тенденций экономического развития на макро- и микро- уровне относительно исследуемой отрасли	8
		Характеристика исследуемой отрасли на основе статистической информации и анализ влияния внешних и внутренних факторов на нее	4
		Определение проблем и перспектив развития исследуемой отрасли на основе подготовленных аналитических материалов	4
		Сбор материалов о деятельности организации на основании внешних и внутренних источников	16
		Характеристика и анализ видов деятельности организации	2
		Характеристика и анализ внешней среды деятельности организации с использованием инструментов стратегического анализа	8
		Изучение организационной, производственной структуры и структуры управления экономическим субъектом; анализ взаимодействия служб экономического субъекта	6
		Характеристика и анализ бизнес-процессов экономического субъекта и его результатов	12
		Технико-экономический анализ деятельности экономического субъекта	10
		Финансовый анализ основных показателей деятельности экономического субъекта	6
		Анализ внутренней среды организации на основе инструментов стратегического анализа	6
		Исследование действующей в экономическом субъекте практики учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита в соответствии с темой научного исследования магистранта и индивидуальным заданием и выявление проблем	16
		Участие в деятельности служб предприятия (организации)	48
		Определение направлений совершенствования деятельности экономического субъекта и разработка программы с определением целей, задач и инструментов реализации направлений	16
		Определение направлений совершенствования учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита, разработка программы с определением целей, задач и инструментов реализации направлений	20
3.	Заключительный этап	Оформление отчета и его представление научному руководителю практики	22
		Уточнение работы по замечаниям научного руководителя	4
		Защита отчета	4

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

- осуществить сбор материалов о состоянии и тенденциях экономического развития на макро- и микро- уровне относительно исследуемой отрасли;
- дать характеристику исследуемой отрасли на основе статистической информации и провести анализ влияния внешних и внутренних факторов на нее;
- определить проблемы и перспективы развития исследуемой отрасли на основе подготовленных аналитических материалов;
- осуществить сбор материалов о деятельности организации на основании внешних и внутренних источников;
- дать характеристику и провести анализ видов деятельности организации;
- дать характеристику и провести анализ внешней среды деятельности организации с использованием инструментов стратегического анализа;
- изучить организационную, производственную структуру и структуру управления экономическим субъектом; провести анализ взаимодействия служб экономического субъекта;
- дать характеристику и провести анализ бизнес-процессов экономического субъекта и его результатов;
- провести технико-экономический анализ деятельности экономического субъекта;
- провести финансовый анализ основных показателей деятельности экономического субъекта;
- провести анализ внутренней среды организации на основе инструментов стратегического анализа;
- провести исследование действующей в экономическом субъекте практики учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита в соответствии с темой научного исследования магистранта и индивидуальным заданием и выявление проблем;
- принять участие в деятельности служб предприятия (организации);
- определить направления совершенствования деятельности экономического субъекта и разработать программу с определением целей, задач и инструментов реализации направлений;

- определить направления совершенствования учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита, разработать программу с определением целей, задач и инструментов реализации направлений;
- подготовить отчет в соответствии с нормативными требованиями по содержанию и оформлению, представить научному руководителю практики и уточнить работу по его замечаниям;
- осуществить защиту отчета.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол.стр.)	Вид занятия, в котором используется	Книгообеспеченность	
		Кол- во.экз. в библ. СПбГЭ У	Электронн ые ресурсы
1.Касьяненко Т.Г. Инвестиционный анализ : Учебник и практикум / Касьяненко Т. Г., Маховикова Г. А. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 560 с.	Основная		ЭБС Юрайт

2.Андреев В.Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учебное пособие .— 1 .— Москва ; Москва : Издательство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 368 с.	Основная		ЭБС ZNANIUM
3.Петров А.М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 228 с.	Основная		ЭБС ZNANIUM
4.Трофимова Л.Б. Международные стандарты финансовой отчетности : Учебник и практикум / Трофимова Л. Б. — 5-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 242 с.	Дополнительная		ЭБС Юрайт
5.Казакова Н.А. Аудит для магистров по российским и международным стандартам : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 345 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
6.Петров А.М. Международные стандарты финансовой отчетности : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 449 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
7.Борисова О.В. Инвестиции в 2 т. Т. 2. Инвестиционный менеджмент : Учебник и практикум / Борисова О. В., Малых Н. И., Овешникова Л. В. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 309 с.	Дополнительная		ЭБС Юрайт
8.Крышкин О.В. Настольная книга по внутреннему аудиту: Риски и бизнес-процессы .— 1 .— Москва : ООО "Альпина Паблишер", 2016 .— 477 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
9.Гончаренко Л.И. Налоги и предпринимательство : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Издательство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 432 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
10.Петрова В.И. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : Учебное пособие .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 303 с.	Дополнительная		ЭБС ZNANIUM
11. Каморджанова Н.А. Различные системы финансового учета: адаптация к МСФО : учебное пособие / Н.А.Каморджанова, А.В.Селезнева, Ю.Ю.Смоляникова .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2016 .— 83 с.— Сведения доступны также по Интернету: orac.unescop.ru	Дополнительная	44	orac.unescop.ru и Полный текст

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. «Инталев» — финансовый и управленческий консалтинг <https://www.intalev.ru/>
2. Теория и практика управленческого учета - <https://gaap.ru/>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1.	Windows 7 prof. Контракт № 166/16 от 15.06.2016

2.	MS Office 2013 Контракт № 166/16 от 15.06.2016
3.	1C 8.3 8972002, 9334150, 9334400, 9985501
4.	Anylogic 7.0.0 freeware
5.	IBM Rational Rose 7, IBM WebSphere, IBM System Architect Соглашение о предложении в рамках программы IBM Academic Initiative
6.	MS Visio 2013 Договор № 355/14 от 18.07.2014
7.	MS Visual Studio 2010 Договор № 355/14 от 18.07.2015
8.	Archimate freeware
9.	MS Project 2013 Tr080533 10.12.2010
10.	MS SQL 2008, MS SQL 2005 Договор № 355/14 от 18.07.2014
11.	Maple 17 681074
12.	Merak Договор № FINEC-SIS-ED-05-2016 от 01.08.2016
13.	IBM SPSS 23 Лицензионный договор 20130903-1 от 26.09.2013
14.	Wolfram mathematica 11 Д 6692 от 21.09.2015
15.	Oracle VM VirtualBox freeware
16.	ARIS 50539
17.	Bizagi modeler 50539
18.	Busines studio 4 Договор № У185 от 14.06.2016
19.	Бизнес-курс корпорация 4.3 80205/01 от 05.02.2008
20.	Oracle Primavera 6 Oracle Academy: Enterprise Business Applications
21.	Project Expert Tutorial 19910N Договор 0132/1П-06 06.10.2014
22.	Blender
23.	GPSS freeware
24.	CorelDraw X3 3041761

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com
2	Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
3	ЗНАНИУМ - http://www.znanium.com/
4	ЮРАЙТ - http://www.biblio-online.ru/
5	BOOK.RU - http://www.book.ru/

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс» http://www.consultant.ru/
2.	Справочная правовая система «Гарант» http://www.garant.ru/
3	Справочная правовая система «Кодекс» https://kodeks.ru/

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по практике, оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.