

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

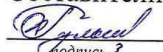
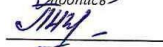


### ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (РАСЧЕТНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ)

Программа практики

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Учет, анализ и аудит в отраслях экономики
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	заочная

Составители:

  
Подпись  


к.э.н., доцент Гульпенко К.В.

к.э.н., доцент Тумашик Н.В.

Санкт-Петербург  
2019

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	4
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	9
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	11
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	11
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ .....	12
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ .....	12

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

### Цели практики:

Получение умений и выработка навыков расчетно-экономической деятельности в области учета, внутреннего контроля и аудита организаций отраслей экономики, необходимых для приобретения профессиональной подготовки.

### Задачи практики:

Задачами производственной практики (расчетно-экономической) является получение обучающимися следующих умений и навыков:

- владение навыками поиска информации и критической оценки надежности ее источников;
- владение навыками критического анализа информации и определения проблемной ситуации;
- владение навыками выбора методов для проведения экономических расчетов и использования их для подготовки аналитических материалов;
- владение навыками подготовки аналитических материалов для разработки вариантов решений проблемных ситуаций;
- владение навыками самостоятельной подготовки заданий; разработки решений с учетом фактора неопределенности, регламентирующих документов, а также программ и предложений по их реализации;
- владение навыками осуществления взаимодействия со структурными подразделениями исследуемого хозяйствующего субъекта, проведения внутреннего контроля и (или) внутреннего аудита и подготовки завершающих документов по их результатам

## 2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид (тип) практики:** производственная практика (расчетно-экономическая).

**Способы проведения практики:** стационарная, выездная.

**Форма проведения практики:** дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б2.В.03 (П) Производственная практика (расчетно-экономическая).

**Пререквизиты практики:**

«Макроэкономика (продвинутый уровень)», «Микроэкономика (продвинутый уровень)», «Эконометрика (продвинутый уровень)»,

«Проектное управление в отраслях экономики», «Методология научных исследований в учете, анализе и аудите», «Цифровые технологии в учете, аудите и анализе», «Внутренний контроль и внутренний аудит», «Учет и отчетность экономического субъекта», «Методология и организация бюджетирования в отраслях экономики», «Моделирование и анализ бизнес-процессов в отраслях экономики», «Учет и контроль на транспорте» («Учет и контроль в страховании»), «Учебная практика по получению первоначальных навыков и умений».

#### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов
ДПК – 2	способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам
ДПК-3	способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 - Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная практика (расчетно-экономическая)	<p>способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5)</p> <p>способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8)</p> <p>способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9)</p> <p>способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам (ДПК-2)</p> <p>способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты (ДПК-3)</p>	<p>Осуществляет поиск информации и критически оценивает надежность источников информации;</p> <p>Критически анализирует информацию и определяет проблемную ситуацию;</p> <p>Разрабатывает и содержательно аргументирует варианты решения проблемной ситуации</p> <p>Осуществляет выбор методов для проведения экономических расчетов и использует их для подготовки аналитических материалов и разработке вариантов решения проблемной ситуации</p> <p>Разрабатывает программы реализации вариантов решения проблемной ситуации</p> <p>Осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями исследуемого хозяйствующего субъекта; проведение внутреннего контроля и (или) внутреннего аудита; подготовку завершающих документов по их результатам</p>

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
---	---

1	2
ПК-5 способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	<b>Владеть:</b> навыками подготовки заданий и разработки проектных решений, применения современного инструментария разработки внутренних методических и нормативных документов <i>В1 (ПК-5)</i>
ПК-8 способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<b>Владеть:</b> навыками сбора, обработки и обобщения данных в области учетных и контрольных направлений в отраслях экономики; навыками построения бюджетов и аналитических отчетных форм в отраслях экономики <i>В (ПК-8)</i>
ПК-9-способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<b>Владеть:</b> методиками анализа массивов данных различных источников информации хозяйствующих субъектов отраслей для проведения экономических расчетов на различных стадиях контроля <i>В (ПК-9)</i>
ДПК – 2 способностью координировать деятельность подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля, оценивать качество выполнения внутреннего контроля и завершающих документов по его результатам	<b>Владеть:</b> методами проведения внутреннего контроля хозяйствующих субъектов отраслей экономики; методами оценки качества работы внутренних контролеров в хозяйствующих субъектах отраслей экономики; навыками оценки результатов внутреннего контроля учета хозяйствующих субъектов отраслей экономики <i>В2 (ДПК-2)</i>
ДПК-3 способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты	<b>Владеть:</b> методиками планирования и проведения внутреннего аудита в соответствии с его целями и задачами самостоятельно или в составе группы <i>В (ДПК-3)</i>

## 5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 2 семестр.*

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	Установочное собрание, организованное ответственными лицами кафедры для магистрантов	1
		Инструктаж магистранта	1

		Получение магистрантом индивидуального задания с календарным план-графиком от его научного руководителя	2
2.	Основной этап	Сбор материалов о состоянии и тенденций экономического развития на макро- и микро- уровне относительно исследуемой отрасли	8
		Характеристика исследуемой отрасли на основе статистической информации и анализ влияния внешних и внутренних факторов на нее	4
		Определение проблем и перспектив развития исследуемой отрасли на основе подготовленных аналитических материалов	4
		Сбор материалов о деятельности организации на основании внешних и внутренних источников	16
		Характеристика и анализ видов деятельности организации	2
		Характеристика и анализ внешней среды деятельности организации с использованием инструментов стратегического анализа	8
		Изучение организационной, производственной структуры и структуры управления экономическим субъектом; анализ взаимодействия служб экономического субъекта	6
		Характеристика и анализ бизнес-процессов экономического субъекта и его результатов	12
		Технико-экономический анализ деятельности экономического субъекта	10
		Финансовый анализ основных показателей деятельности экономического субъекта	6
		Анализ внутренней среды организации на основе инструментов стратегического анализа	6
		Исследование действующей в экономическом субъекте практики учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита в соответствии с темой научного исследования магистранта и индивидуальным заданием и выявление проблем	16
		Участие в деятельности служб предприятия (организации)	48
		Определение направлений совершенствования деятельности экономического субъекта и разработка программы с определением целей, задач и инструментов реализации направлений	16
		Определение направлений совершенствования учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита, разработка программы с определением целей, задач и инструментов реализации направлений	20
3.	Заключительный этап	Оформление отчета и его представление научному руководителю практики	22
		Уточнение работы по замечаниям научного руководителя	4
		Защита отчета	4

## **Индивидуальное задание для прохождения практики**

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

### **Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:**

- осуществить сбор материалов о состоянии и тенденций экономического развития на макро- и микро- уровне относительно исследуемой отрасли;
- дать характеристику исследуемой отрасли на основе статистической информации и провести анализ влияния внешних и внутренних факторов на нее;
- определить проблемы и перспективы развития исследуемой отрасли на основе подготовленных аналитических материалов;
- осуществить сбор материалов о деятельности организации на основании внешних и внутренних источников;
- дать характеристику и провести анализ видов деятельности организации;
- дать характеристику и провести анализ внешней среды деятельности организации с использованием инструментов стратегического анализа;
- провести анализ стратегий функционирования экономического субъекта;
- изучить организационную, производственную структуру и структуру управления экономическим субъектом; провести анализ взаимодействия служб экономического субъекта;
- дать характеристику и провести анализ бизнес-процессов экономического субъекта и его результатов;
- провести технико-экономический анализ деятельности экономического субъекта;
- провести финансовый анализ основных показателей деятельности экономического субъекта;
- провести исследование действующей в экономическом субъекте практики учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита в соответствии с темой научного исследования магистранта и индивидуальным заданием и выявление проблем;
- принять участие в деятельности служб предприятия (организации);
- определить направления совершенствования деятельности экономического субъекта и разработать программу с определением целей, задач и инструментов реализации направлений;

- определить направления совершенствования учета, внутреннего контроля и внутреннего аудита, разработать программу с определением целей, задач и инструментов реализации направлений;
- подготовить отчет в соответствии с нормативными требованиями по содержанию и оформлению, представить научному руководителю практики и уточнить работу по его замечаниям;
- осуществить защиту отчета.

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол.стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1.Петров А.М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 228 с.	Основная	—	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>

2. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум / Казакова Н. А. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 297 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
3. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум / Казакова Н. А. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 209 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
4. Казакова Н.А. Методология риск ориентированного контроля и контроллинга эффективности бизнеса : Монография. — 2, испр. и доп. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. — 234 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
5.Алексеева Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : Учебное пособие / Алексеева Г. И. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
6.Басова А.В. Бухгалтерский (управленческий) учет : Учебное пособие. — 1. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. — 324 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
7.Никифорова Н.А. Управленческий анализ : Учебник / Никифорова Н. А., Тафинцева В. Н. — 3-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 413 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
8.Андреев В.Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учебное пособие. — 1. — Москва ; Москва : Издательство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. — 368 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
9.Петрова В.И. Управленческий учет и анализ. С примерами из российской и зарубежной практики : Учебное пособие. — 1. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. — 303 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
10. Корнеева Т.А. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса: риск-ориентированный подход : Монография. — 1. — Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. — 118 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>

#### Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. «Инталев» — финансовый и управленческий консалтинг\_ <https://www.intalev.ru/>
2. Теория и практика управленческого учета - <https://gaap.ru/>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1.	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2.	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3.	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7.	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a>

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

#### **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по практике, оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

#### **11.**

#### **ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.