

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной и
методической работе
Шубаева В.Г./
«17» сентября 20 19 г.



**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
(ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль) программы	Учет, анализ и аудит в отраслях экономики
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	заочная

Составители:

В.Г. Шубаева
Подпись

к.э.н., доцент Гульпенко К.В.

Н.В. Тумашик
Подпись

к.э.н., доцент Тумашик Н.В.

Санкт-Петербург
2019

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	4
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	11
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	11

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических знаний в области экономики, учета, анализа, внутреннего контроля и аудита;
- приобретение первичных практических навыков самостоятельной работы в области научных исследований по экономике, учету, анализу, внутреннему контролю и аудиту в отраслях экономики;
- выработка умений применять полученные первичные навыки при решении профессионально-прикладных и методических вопросов.

Задачи практики:

- обобщение результатов научных исследований в области учета, анализа, внутреннего контроля и аудита, обоснование актуальности исследования;
- анализ и использование актуальной информации для обоснования теоретической и практической значимости направления научного исследования в области учета, аудита и внутреннего контроля в отраслях экономики; выявление факторов деятельности экономического субъекта и их влияние на постановку внутреннего контроля;
- анализ теоретических аспектов и практики построения нормативного регулирования внутреннего контроля
- овладение навыками самостоятельной разработки программы исследования в области учета, анализа, внутреннего контроля и аудита;
- овладение навыками самостоятельного анализа и оценки практической и теоретической значимости направления научного исследования в области учета, аудита и внутреннего контроля в отраслях экономики; методиками анализа действующей нормативной базы внутреннего контроля.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Б2.В.01 (У) Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Пререквизиты практики:

«Методология научных исследований в учете, анализе и аудите»,
«Проектное управление в отраслях экономики», «Цифровые технологии в
учете, аудите и анализе», «Внутренний контроль и внутренний аудит».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ДПК-3	способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 - Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	<p>способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)</p> <p>готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2)</p> <p>готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3)</p> <p>готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1)</p> <p>способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);</p> <p>способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);</p> <p>способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);</p> <p>способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты (ДПК-3).</p>	<p>изучение новых научных результатов, научной литературы на русском и иностранных языках или научно-исследовательских проектов в соответствии с профилем объекта профессиональной деятельности;</p> <p>получению первичных профессиональных умений и навыков по применению приемов осуществления научных исследований;</p> <p>составление научных обзоров, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;</p> <p>критическая оценка существующей теории</p> <p>обоснование актуальности выбранного научного исследования</p> <p>постановка цели научного исследования и определение комплекса задач для достижения поставленной цели</p>

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2
ОК-1 Способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	Владеть: инструментами и методами анализа и синтеза, а также навыками обоснования и интерпретации базовых макроэкономических моделей применительно к актуальным проблемам современной экономики <i>В1(ОК-1)</i>
ОК-2 Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Владеть: навыками оценки влияния принятых решений на социальное развитие общества, а также навыками контроля реализации проектов с использованием программных продуктов <i>В (ОК-2)</i>
ОК-3 Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Владеть: подходами и методами организации творческого мышления, и технологиями самоорганизации и самопроверки <i>В(ОК-3)</i>
ОПК-1 Готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	Владеть: формами письменных коммуникаций для решения профессиональных задач <i>В(ОПК-1)</i>
ПК- 1 Способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	Владеть: методами формирования информации, выявления и формулировки научных проблем в области учета, анализа и аудита <i>В (ПК-1)</i>
ПК-2 Способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	Владеть: навыками анализа актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы исследования <i>В (ПК-2)</i>
ПК-3 Способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой	Владеть: навыками разработки программы исследования по избранной теме в области учета, контроля, аудита и анализа <i>В (ПК-3)</i>
ДПК-3 Способностью планировать и осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку, анализировать, обобщать и документально оформлять ее результаты	Владеть: методиками планирования и проведения внутреннего аудита в соответствии с его целями и задачами самостоятельно или в составе группы <i>В (ДПК-3)</i>

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой)- 2 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	Установочное собрание, организованное ответственными лицами кафедры для магистрантов	1
		Инструктаж магистранта	1
		Получение магистрантом индивидуального задания с календарным план-графиком от его научного руководителя	2
2.	Основной этап, состоящий из поиска, сбора, обработки и анализа полученной информации	Поиск и сбор информации в соответствии с индивидуальным заданием	70
		Обработка магистрантом полученной информации и представление материалов научному руководителю	60
		Переработка представленных материалов по замечаниям научного руководителя	15
		Формулирование выводов по результатам обработанного материала	35
3.	Заключительный этап	Оформление отчета и его представление научному руководителю практики	24
		Уточнение работы по замечаниям научного руководителя	4
		Защита отчета	4

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

- осуществить самостоятельную работу магистрантов с библиотечным фондом, электронными ресурсами для сбора информации по выбранному направлению научного исследования;
- изучить нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность экономических субъектов отраслей экономики, в соответствии с выбранной программой магистерской подготовки;
- изучить научную литературу в соответствии с выбранной программой магистерской подготовки;
- обработать, проанализировать и систематизировать информацию на основе изученных источников;

- провести критический анализ научных подходов и действующих нормативно-правовых документов;
- обосновать актуальность выбранного научного исследования;
- определить цели научного исследования и сформировать задачи для достижения поставленной цели;
- определить методы осуществления дальнейшего научного исследования;
- оформить отчет по результатам работы на практике;
- подготовить тезисы доклада по результатам прохождения практики;
- подготовить презентацию по результатам выполнения индивидуального задания.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол.стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библиот. СПбГЭУ	Электронные ресурсы

1.Овчаров А.О. Методология научного исследования : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 304 с.	Основная	—	ЭБС ZNANIUM
2.Петров А.М. Современные концепции бухгалтерского учета и отчетности : Учебник .— 1 .— Москва ; Москва : Вузовский учебник : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 228 с.	Основная	=	ЭБС ZNANIUM
3.Казакова Н.А. Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки : Учебник .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 387 с.	Основная	=	ЭБС ZNANIUM
4.Андреев В.Д. Основы интегрированного риск-ориентированного внутреннего контроля и аудита хозяйствующих субъектов : учебное пособие .— 1 .— Москва ; Москва : Издательство "Магистр" : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019 .— 368 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
5.Алексеева Г.И. Бухгалтерский финансовый учет. Отдельные виды обязательств : Учебное пособие / Алексеева Г. И. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 268 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
6. Корнеева Т.А. Учет и контроль в субъектах малого бизнеса: риск-ориентированный подход : Монография .— 1 .— Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018 .— 118 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
7.Никифорова Н.А. Управленческий анализ : Учебник / Никифорова Н. А., Тафинцева В. Н. — 3-е изд., испр. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 413 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
8. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум / Казакова Н. А. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 297 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
9. Казакова Н.А. Финансовый анализ в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум / Казакова Н. А. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 209 с.	Дополнительная	=	ЭБС Юрайт

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. «Инталев» — финансовый и управленческий консалтинг <https://www.intalev.ru/>
2. Теория и практика управленческого учета - <https://gaap.ru/>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1.	Microsoft Windows Professional (КОМПРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2.	Microsoft Office Professional (КОМПРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3.	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7.	Электронная библиотека СПбГЭУ – orac.unicon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся

(обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11.

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.