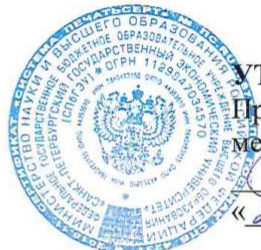


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

Шубаева В.Г./

« 28 » августа 20 20 г.

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Логистические и маркетинговые стратегии клиентоориентированности транснациональной транспортно-логистической компании
Уровень образования	высшего магистратура
Форма обучения	заочная

Составитель:

\_\_\_\_\_ / д.э.н., профессор Коль О.Д.

Санкт-Петербург  
2020

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	3
2. ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП .....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	3
5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ .....	4
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .....	5
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	6
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.....	7
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	8
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ .....	8
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ .....	8

## 1. ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**Целями учебной практики является:** формирование у магистрантов первичных профессиональных умений и навыков в области менеджмента; культуры экономического мышления, способности к обобщению, анализу, навыками сбора, систематизации и научной интерпретации экономической информации; готовности принимать управленческие решения в нестандартных ситуациях; формулировать цели профессионального и личностного развития; оценивать направления приложения творческих способностей, творческому мышлению, технологиям самоорганизации и самопроверки; готовности к обмену профессиональной информацией при устных и письменных контактах; планировать и прогнозировать развитие предприятия; владения методами построения базовых, расширенных и полных транспортных цепей, проектирования логистических бизнес-процессов международной транспортно-логистической компании.

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения магистрантами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки выпускника.

## 2. ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип учебной практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики – выездная; стационарная.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика Б2.У.1 – Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков) входит в цикл Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Пререквизиты практики: Деловой иностранный язык, Методология научного исследования, Современные проблемы стратегического менеджмента, Управленческая экономика, Проектное управление в отраслях экономики, Глобальная транспортная логистика в условиях цифровой трансформации.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Учебная (по получению первичных профессиональных умений и навыков)	<b>Владеть:</b> - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; - готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; - способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования; - способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; - навыками постановки цели; - способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления.	- выявление и формулирование актуальных научных проблем с использованием современных информационных технологий; - подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций; - формулирование гипотезы и задачи исследования; - накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала; - изучение принципов формирования организационной и управленческой структуры предприятия, должностных полномочий и функций управленческого персонала, - сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды предприятия; - проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий и информационных фондов.

## 5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет - 2 семестр.*

Распределение фонда времени по темам практики для заочной формы обучения представлено в табл. 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по практике (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Общие вопросы организации учебной практики. Получение индивидуального задания. Установочное и организационное собрание (14 часов)	Оформление документов на практику. Утверждение индивидуального задания
2	Основной этап	Сбор, обработка, систематизация и анализ фактического материала согласно индивидуальному заданию (92 часа)	Подготовка раздела отчета
3.	Научно-исследовательская работа	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала согласно индивидуальному заданию (92 часа)	Подготовка раздела отчета

3	Подготовка итогового отчета по практике, защита отчета и оценка результатов (дифференцированный зачет)	Редактирование и окончательное оформление итогового отчета, личного листка и индивидуального задания, защита отчета комиссии (18 часов)	Защита итогового варианта отчета
---	--	---	----------------------------------

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

В процессе подготовки и проведения производственной практики используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения.


- индивидуальные консультации по выполнению программы практики; предусматривается проведение самостоятельной работы магистрантов под контролем преподавателя, осуществляется обучение правилам написания отчёта по практике по индивидуальному заданию;
- технологии конспектирования, реферирования, анализа научно-методической литературы по направлению подготовки и тематике индивидуального задания для написания отчета;
- технологии и методы получения информации в ходе учебной практики: наблюдение, опрос работников предприятия (организации), в том числе руководителя практикой от предприятия, сбор и обработка информационных материалов (устава предприятия, сайта предприятия, финансовых отчетов, рекламных проспектов, прайс–листов, каталогов и др.);
- технологии объяснительно-иллюстративного обучения, позволяющие использовать активные методы — презентации, учебные видеофильмы, справочные интернет-ресурсы, кейс-технологии;
- разрабатываются и апробируются различные методики проведения научно-исследовательских работ, проводится первичная обработка данных (в том числе с использованием вычислительной техники и программного обеспечения);
- технологии проблемного обучения, связанные с решением задач конкретного объекта исследования;
- исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным накоплением и пополнением знаний;
- информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ к интернет-ресурсам.

Магистранты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от университета посредством электронной почты, конференций с использованием программы ZOOM и т.д.

## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Щербаков, В.В. Автоматизация бизнес-процессов в логистике : учебник для бакалавров и магистров / В.В.Щербаков, А.В.Мерзляк, Е.О.Коскур-Оглы .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2016 .— 463 с. : ил. — (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров и магистров) . — Сведения доступны также по Интернету.	Основная литература	103	<a href="#">ЭБС Айбукс.</a>
Логистика : Учебник / под ред. Щербакова В.В. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 387 с /	Основная литература	-	<a href="#">ЭБС Юрайт.</a>
Мясникова, Л.А. Современные проблемы управления логистикой : учебное пособие / Л.А.Мясникова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. логистики и торговой политики .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 152 с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a> .	Основная литература	22	<a href="#">ЭБ</a> <a href="http://OPAC.UNECON.RU">OPAC.UNECON.RU</a> .
Основы логистики : [теория и практика] : учеб. для вузов / [Щербаков В.В. (рук.) и др.] ; под ред. В.В.Щербакова .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009 .— 426 с. : ил. — (Учебник для вузов)	Дополнительная литература	614	
Models and methods of logistic theory : Textbook: учеб.пособие / Отв. ред. В.С.Лукинский и др; пер.с рус. В.А.Маевской и др.; СПбГИЭУ .— / 2-е изд. — Санкт-Петербург : СПбГИЭУ, 2012 .— 404 с. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a> .	Дополнительная литература	229	<a href="#">ЭБ</a> <a href="http://OPAC.UNECON.RU">OPAC.UNECON.RU</a> .
Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 1: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 472 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). —	Дополнительная литература	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Григорьев, М. Н. Логистика. Продвинутый курс. В 2 ч. Часть 2: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. Н. Григорьев, А. П. Долгов, С. А. Уваров. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 341 с. — (Бакалавр и магистр. Академический	Дополнительная литература	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>

курс). //			
Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум / Лукинский В.С. - отв. ред. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 307с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс)	Дополнительная литература	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2. : Учебник и практикум / Лукинский В.С. - отв. ред. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 283с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс)	Дополнительная литература	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной практики имеются специальные помещения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе практики.

## **11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются Положением СПбГЭУ.