

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ОРГАНИЗАЦИОННО-
УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ)**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль) программы	Логистические и маркетинговые стратегии клиентоориентированности транснациональной транспортно-логистической компании
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	заочная

Составитель:

_____ / д.э.н., профессор Коль О.Д.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	4
2. ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	4
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП.....	4
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ	4
5. ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ.....	5
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ	5
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	6
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	7
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ	7
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	8

1.ЦЕЛЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики является: формирование у магистрантов профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности в соответствии с направлением магистерской подготовки и конкретными видами профессиональной деятельности, предусмотренными ОПОП магистратуры; закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения; анализ проблем управления в организации, подготовка решений, направленных на совершенствование управленческой деятельности; формирование компетенций, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности; обеспечение комплексного подхода к обучению - преемственности и последовательности в изучении теоретического и практического материала; сбор, систематизация, обобщение материалов для подготовки магистерской диссертации.

2.ТИП УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (организационно-управленческая практика).

Способ проведения практики – выездная; стационарная.

3.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика Б2.П.4 – Производственная практика (организационно-управленческая) входит в цикл Б2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Пререквизиты практики: Деловой иностранный язык, Методология научного исследования, Современные проблемы стратегического менеджмента, Управленческая экономика, Проектное управление в отраслях экономики, Глобальная транспортная логистика в условиях цифровой трансформации, Клиентоориентированные бизнес-модели транспортно-логистического комплекса, Методы и модели принятия управленческих решений в логистике, Стратегии управления функционалом логистики транспортно-логистической компании, Устойчивое развитие интегрированных цепей поставок в условиях цифровизации, Маркетинг услуг и управление взаимоотношениями с покупателями транспортно-логистической компании, Инструменты цифровизации транспортно-логистического бизнеса, Тарифная политика и управление доходностью, Таможенная логистика и организация внешнеэкономической деятельности/ Экосистемная организация грузоперевозок, Интеллектуальный анализ данных в логистике/ Бизнес-аналитика в управлении международными цепями поставок, Инжиниринг бизнес-процессов в транспортно-логистической компании/ Инновационные бизнес-процессы в логистике, Деловые коммуникации и управление конфликтами/Лидерство и персональный брендинг руководителя.

4.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

Наименование практики	Планируемые результаты обучения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная (организационно-управленческая)	Владеть: - способностью управлять предприятиями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями; - навыками командообразования, создания групп, коллективов, методами управления конфликтами в группе; - способностью осуществлять выбор логистических инструментов управления организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, входящими в сетевую структуру интегрированной цепи поставок ТЛК; - навыками руководства организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, входящими в сетевую структуру интегрированной цепи поставок транснациональной ТЛК; - навыками анализа доходности, тарифов и цен, стратегического анализа деятельности ТЛК и рынков	- разработка стратегий развития предприятий и их отдельных подразделений; - руководство подразделениями предприятий, филиалов и дочерних обществ; - разработка и реализация стратегии управления функциональным комплексом ТЛК; - разработка стратегии формирования ресурсной базы и подбора необходимых инструментов для эффективной логистической деятельности; - организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими; - разработка и реализация на практике клиентоориентированных бизнес-моделей ТЛК; - разработка и реализация маркетинговой поддержки программ организационного развития ТЛК.

5.ОБЪЕМ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет - 4 семестр.*

Распределение фонда времени по темам практики для заочной формы обучения представлено в табл. 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по практике (очная форма обучения)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап	Общие вопросы организации производственной практики. Получение индивидуального задания. Установочное и организационное собрание (14 часов)	Оформление документов на практику. Утверждение индивидуального задания
2	Основной этап	Сбор, обработка, систематизация и анализ фактического материала согласно индивидуальному заданию (92 часа)	Подготовка раздела отчета
3.	Научно-исследовательская работа	Сбор, обработка и систематизация теоретического материала согласно индивидуальному заданию (92 часа)	Подготовка раздела отчета
3	Подготовка итогового отчета по практике,	Редактирование и окончательное оформление итогового отчета, личного	Защита итогового варианта отчета

	защита отчета и оценка результатов (дифференцированный зачет)	листка и индивидуального задания, защита отчета комиссии (18 часов)	
--	---	---	--

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

В процессе подготовки и проведения производственной практики используются разнообразные образовательные технологии как традиционные, так и с применением активных и интерактивных методов обучения:

- индивидуальные консультации по выполнению программы практики; предусматривается проведение самостоятельной работы магистрантов под контролем преподавателя, осуществляется обучение правилам написания отчёта по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- технологии конспектирования, реферирования, анализа научно-методической литературы по направлению подготовки и тематике индивидуального задания для написания отчета;
- технологии получения информации в ходе производственной практики: наблюдение, опрос работников предприятия, в том числе руководителя производственной практикой от предприятия, сбор и обработка информационных материалов (устава предприятия, материалов сайта предприятия, финансовых отчетов, рекламных проспектов, прайс-листов, каталогов и др.);
- технологии объяснительно-иллюстративного обучения, позволяющие использовать активные методы — презентации, учебные видеофильмы, справочные интернет-ресурсы, кейс-технологии;
- разрабатываются и апробируются различные методики проведения научно-исследовательских работ, проводится первичная обработка данных (в том числе с использованием вычислительной техники и программного обеспечения);
- технологии проблемного обучения, связанные с решением задач по конкретному объекту исследования;
- исследовательские методы обучения, связанные с самостоятельным пополнением знаний;
- информационно-коммуникационные технологии, в том числе доступ к интернет-ресурсам
- индивидуальные консультации по выполнению программы практики.

Магистранты имеют возможность дистанционных консультаций с руководителями практики от университета посредством электронной почты, конференций с использованием программы ZOOM и т.д.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1	2	3	4
Овсипян, М.В. Теория организации : учебное пособие / М.В.Овсипян ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. гос. и территор. упр. — Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019 .— 80	Основная литература	35	<u>ЭБ</u> OPAC.UNECON.RU

с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .			
Логистика : Учебник / под ред. Щербакова В.В. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 387 с /	Основная литература	-	ЭБС Юрайт.
Основы логистики : [теория и практика] : учеб. для вузов / [Щербаков В.В. (рук.) и др.] ; под ред. В.В.Щербакова .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2009 .— 426 с. : ил. — (Учебник для вузов) .	Дополнительная литература	614	-
Models and methods of logistic theory : Textbook: учеб.пособие / Отв. ред. В.С.Лукинский и др; пер.с рус. В.А.Маевской и др.; СПбГИЭУ .— / 2-е изд. — Санкт-Петербург : СПбГИЭУ, 2012 .— 404 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Дополнительная литература	229	ЭБ ОРАС.UNECON.RU.
Щербаков, В.В. Автоматизация бизнес-процессов в логистике : учебник для бакалавров и магистров / В.В.Щербаков, А.В.Мерзляк, Е.О.Коскур-Оглы .— Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2016 .— 463 с. : ил. — (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров и магистров) . — Сведения доступны также по Интернету.	Дополнительная литература	103	ЭБС Айбукс.
Плетнева, Н.Г. Стратегическое управление цепями поставок : учебное пособие / Н.Г.Плетнева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. логистики и орг. перевозок .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2014 .— 79 с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Дополнительная литература	35	ЭБ ОРАС.UNECON.RU.
Афанасенко, И.Д. Логистика снабжения : учебник для бакалавров, магистрантов и аспирантов экономических специальностей всех форм обучения / И.Д.Афанасенко, В.В.Борисова .— 3-е изд. — Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018 .— 381 с. : ил., табл. — (Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров, магистров и аспирантов) — Сведения доступны также по Интернету	Дополнительная литература	10	ЭБС Айбукс
Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум / Лукинский В.С. - отв. ред. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 307с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс)	Дополнительная литература	-	ЭБС Юрайт .
Управление запасами в цепях поставок в 2 ч. Часть 2.: Учебник и практикум / Лукинский В.С. - отв. ред. — Электрон. дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 .— 283с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс)	Дополнительная литература	-	ЭБС Юрайт
Дмитриев, А.В. Современные транспортно-складские системы : учебное пособие / А.В.Дмитриев, Э.М.Букринская,	Дополнительная литература	35	ЭБ ОРАС.UNECON.RU.

О.Н.Липатова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Санкт-Петербургский гос. экономический ун-т, Кафедра логистики и торговой политики .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2015 .— 79 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .			
--	--	--	--

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unicon.ru

8.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Для реализации данной практики имеются специальные помещения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9.ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10.ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе практики.

11.ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются Положением СПбГЭУ.