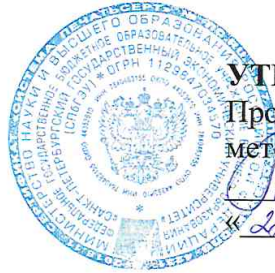


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 20 20 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) программы	Финансовый учет, анализ и аудит
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / к.э.н., доцент Бдайчиева Л.Ж.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	7
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	9
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	10
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ.....	10

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки и профессиональных знаний, приобретаемых магистрантами в результате комплексного освоения видов профессиональной деятельности по избранному направлению магистерской подготовки.

Производственная практика представляет собой практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и включает технологическую практику.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.04(П) Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

Пререквизиты практики: базируется на знаниях, полученных в ходе изучения всех курсов.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-1	способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе

	финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-16	способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
<i>Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))</i>	<ul style="list-style-type: none"> – способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1), – способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПК-16) 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ и оценка направлений развития денежно-кредитных и финансовых институтов и рынков в контексте общеэкономических, мировых и страновых особенностей; – анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органы государственной власти и местного самоуправления; – разработка и обоснование предложений по совершенствованию методик расчета указанных показателей; – оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм (включая финансово-кредитные организации) по вопросам совершенствования их финансовой деятельности; – проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций (включая финансово-кредитные организации), органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной

программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	2
ПК-1 способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления	<i>Практические аспекты анализа интенций развития организации/ Современныe модели управленческого учета</i> Знать: цели, задачи и методы построения моделей управленческого учета; понятия, содержание стратегического учета и стратегического анализа 3 (ПК-1); Уметь: провести анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций, применять методологии управленческого учета с целью получения данных для оценки эффективности деятельности организации ; выяснять стратегические проблемы развития предприятия; применять современные методы стратегического учета к объекту исследования; определять совокупность данных, необходимых для проведения стратегического анализа; интерпретировать результаты анализа и формировать варианты решений, предлагаемых менеджерам предприятия для достижения поставленных перед ним целей У (ПК-1); Владеть: умением формировать профессиональное суждение по вопросам подготовки консолидированной отчетности, приемами и техникой управленческого учета для интерпретации его результатов с целью принятия управленческих решений; основными методами сбора и обработки необходимой аналитической информации, а также инструментами оценки и интерпретации результатов стратегического анализа В (ПК-1).
ПК-16 способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	<i>Практика учета, анализа и аудита в отраслях экономики</i> Знать: основные аспекты бухгалтерского финансового и налогового учета и отчетности и аудита в сетевых ритейлинговых организациях, организациях и организаций прочих сфер экономики, дающими возможность осуществления консалтинга 3 (ПК-16); Уметь: выявить проблемы ведения учета и найти решение и варианты оптимизации учета, анализа в ритейлинговых сетевых, бюджетных и других организаций У (ПК-16); Владеть: теоретическими знаниями, практическими навыками в области бухгалтерского учета, отчетности, анализа, аудита, дающими возможность консультировать по проблемам учета в ритейлинговых, бюджетных организаций и организаций других сфер экономики, дающими возможность осуществлять консалтинг в этой сфере В (ПК-16).

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой), 3 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> – установочное собрание; – инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; – постановка цели и задач профессиональной практики; – определение объекта и предмета исследования; – составление индивидуального плана практики. 	6
2	Изучение состояния учета (анализа, аудита) в исследуемом сегменте деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> – изучить и выбрать методы и способы сбора информации; – используя разные источники обработать и проанализировать информацию для ведения учета и составления отчетности; – провести анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций. 	80
3	Выявление и анализ проблем учета (анализа, аудита) в исследуемой области в организации и выработка предложений для оптимизации ситуации	<ul style="list-style-type: none"> – изучить состояния учета, анализа, аудита в организации; – применить методологии бухгалтерского, налогового и управленческого учета для оценки эффективности деятельности организации; – интерпретировать результаты анализа и сформировать варианты решений, предлагаемых менеджерам организации для оптимизации бизнес-процессов; – интерпретировать полученные в ходе исследований результаты учета, анализа, аудита деятельности организаций, выявляя проблемы и пробелы; – разработать ряд мероприятий по устранению недостатков. 	90
4	Заключительный этап	– подготовить отчет по практике, презентацию отчета и доклад.	40
ВСЕГО:			216

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

- разработать алгоритмы для решения типовых задач, поставленных руководителем практики;
- определить теоретический инструментарий, который будет применяться в решении практических задач и определить проблемное поле в области сферы исследования ВКР;
- провести анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организаций;
- применить методологии управленческого учета с целью получения данных для оценки эффективности деятельности организации;
- выяснить стратегические проблемы развития предприятия;
- применить современные методы стратегического учета к объекту исследования;
- определить совокупность данных, необходимых для проведения стратегического анализа;
- используя разные источники обработать и проанализировать информацию для составления интегрированной отчетности и для анализа эффективности использования ресурсов организации;
- интерпретировать полученные в ходе исследований результаты деятельности организаций на грани банкротства, строительных и венчурных организаций;
- проанализировать и дать оценку финансово-экономических рисков в организации;
- собрать и систематизировать данные, характеризующие состояние учета (анализа, аудита) в организации;
- интерпретировать результаты, полученные в ходе финансового анализа, и дать прогнозные оценки изменения состояния компании;
- оформить отчет по результатам работы на практике.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии

(выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимых для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол.стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во.экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Савин А.А. Аудит для магистров: Практический аудит : учебник / А.А. Савин, И.А. Савин, Д.А. Савин. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 188 с. – Имеются другие года издания. – Сведения доступны также по Интернету: ЭБС ZNANIUM.	основная	12	ЭБС ZNANIUM
Бадмаева Ж.Д. Ситуационный практикум по налоговому учету и анализу арбитражных решений : практикум [для образовательной программы 38.04.08 Финансы и кредит, направленность (профиль) : Бухгалтерский учет, анализ и аудит] / [сост. Ж.Д. Бадмаева] .— Санкт-Петербург : [б.и.], 2019 .— 1 файл (336 КБ) .— Загл. с титул. экрана .— Авторизованный доступ по паролю .— Текст (визуальный) : электронный .	основная	—	ЭБ OPAC.UNE CON.RU
Бдайдиева Л.Ж. Бухгалтерский и налоговый учет в ритейлинговых сетевых организациях : практикум : [учебное пособие] .— Санкт- Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 24 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	основная	35	ЭБ OPAC.UNE CON.RU
Бархатов А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности . — 9-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2018. — 268 с.	дополнительная	—	ЭБС ZNANIUM
Бдайдиева Л.Ж. Международные стандарты финансовой отчетности : учебное пособие .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013. - 76 с.— Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	дополнительная	38	ЭБ OPAC.UNE CON.RU
Бадмаева Ж.Д. Учет деятельности строительных организаций : учебное пособие .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2017 .— 79 с.— Сведения доступны также по Интернету: opac.unicon.ru .	дополнительная	35	ЭБ OPAC.UNE CON.RU

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unecon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.