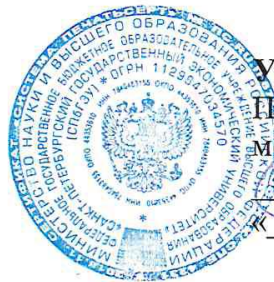


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРАКТИКА ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (В ТОМ ЧИСЛЕ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА))**

Программа практики

Направление подготовки	38.04.08 Финансы и кредит
Направленность (профиль) программы	Корпоративные финансы
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	заочная

Составитель:

_____/ к.э.н., доцент Корниенко О.Ю.

Санкт-Петербург
2020

Содержание

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	7
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	10
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	10
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	10
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	10

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Целями производственной практики является закрепление и углубление теоретической подготовки и профессиональных знаний, приобретаемых магистрантами в результате комплексного освоения студентами видов профессиональной деятельности по избранному направлению магистерской подготовки.

Производственная практика представляет собой практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и включает технологическую практику.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б.2В.04(П) Производственная практика Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

Пререквизиты практики:

- *Практика проектного финансирования и инвестиционное моделирование;*
- *Финансовая стабилизация кризисных предприятий;*
- *Финансовый контроллинг;*
- *Рынок слияний и поглощений;*
- *Финансовое конструирование/Венчурное финансирование;*
- *Стратегический финансовый менеджмент/Риск-ориентированная модель финансового управления компанией;*
- *Финансовое управление холдингами/Моделирование стоимости компании.*

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-15	способностью оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности
ПК-16	способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления

ДПК-1	способностью консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию инвестиционного вложения
ДПК-2	способностью оставлять прогноз денежного потока
ДПК-3	способностью разъяснить клиенту суть финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов
ДПК-4	способностью выявлять несоответствие текущего финансового состояния клиента его финансовым целям в контексте формирования стоимости компании
ДПК-5	способностью финансового консультирования по кредитным продуктам и инвестиционным проектам
ДПК-6	способностью разъяснять клиенту последствия финансовых решений

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))	способностью оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-15); способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПК-16); способностью консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию инвестиционного вложения (ДПК-1); способностью оставлять прогноз денежного потока (ДПК-2); способностью разъяснить клиенту суть финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов (ДПК-3); способностью выявлять несоответствие текущего финансового состояния клиента его финансовым целям в контексте формирования стоимости компании (ДПК-4); способностью финансового консультирования по кредитным продуктам и инвестиционным проектам (ДПК-5); способностью разъяснять клиенту последствия финансовых (ДПК-6)	оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм (включая финансово-кредитные организации) по вопросам совершенствования их финансовой деятельности; проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций (включая финансово-кредитные организации), органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с

планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Этапы формирования компетенций	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1		3
ПК-15 способностью оказывать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности	ПК-15	Владеть: -навыками сбора, систематизации информации для обоснования выбора кредитного продукта банка; навыками сбора, систематизации информации для обоснования выбора источника финансирования В(І): -методикой балансировки сводного бюджета и анализа исполнения бюджетов, способностью готовить аналитические отчеты, методикой CVP-анализа, функционально-стоимостного калькулирования себестоимости продукции для анализа и контроля выполнения бюджетов В(ІІ).
ПК-16 способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления	Первый уровень (пороговый) (ПК-16) - 1 Второй уровень (углубленный) (ПК-16) - 2	Владеть: -навыками анализа стратегического поведения экономических агентов на различных сегментах финансовых рынков В1; современным научным инструментарием исследования и консультирования финансовых проблем рынка слияний и поглощений В2
ДПК-1 способностью консультировать клиентов по составлению финансового плана и формированию инвестиционного вложения	ДПК-1	Владеть: принципами портфельного управления инвестированием; принципами подбора и распределения активов; принципами соотношения риска и доходности (В).
ДПК-2 способностью оставлять прогноз денежного потока	ДПК- 2	Владеть: методами прогнозирования движения денежных средств в условиях неопределенности факторов внешней среды, оценивать сбалансированность движения денежных и материальных потоков в системе бюджетов компании В.
ДПК-3 способностью разъяснить клиенту суть финансовых продуктов, юридических и экономических характеристик финансовых продуктов	ДПК - 3	Владеть: навыками работы с клиентами финансово-кредитных организаций В.
ДПК-4 способностью выявлять несоответствие текущего финансового состояния клиента его финансовым целям в контексте формирования стоимости компании	ДПК-4	Владеть: методами оценки процессов формирования стоимости компании в способность оказывать консалтинговые услуги коммерческим предприятиям по вопросам совершенствования их финансовой деятельности; практическими навыками проведения оценки степени удовлетворенности юридических лиц

		качеством оказанных им на основе использования опросных технологий В.
ДПК-5 способностью финансового консультирования по кредитным продуктам и инвестиционным проектам	ДПК-5	Владеть: актуальной информацией о состоянии банковского сектора и кредитовании; текущей финансовой ситуацией при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента; актуальной информацией о состоянии банковского и финансового сектора В
ДПК-6 способностью разъяснять клиенту последствия финансовых решений	ДПК-6	Владеть: методами оценки процессов формирования стоимости компании в динамике; текущей финансовой ситуацией и перспективой при оценке предложений, направленных на решение финансовых задач клиента В.

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой – 4 семестр;

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный этап	Установочное собрание	1
		Инструктаж по технике безопасности	1
2	Основной этап	Изучение финансового состояния (деятельности финансово-аналитических служб, служб внутреннего аудита) исследуемого сегмента деятельности организации	36
		Сбор и систематизация информации для обоснования выбора кредитного продукта банка; для обоснования выбора источника финансирования объекта исследования; Проанализировать исполнение бюджетов компании, в т.ч. сводного.	36
		Рассмотрение финансовых последствий для компании в случае ее участия на рынке слияний и поглощений	36
		Определение рыночной стоимости объекта исследования и пути ее оптимизации	36
		Выявление проблемных вопросов и сегментов в исследуемой области в организации и выработка предложений для оптимизации ситуации.	36
3	Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Подготовка доклада и презентация отчета для защиты итогов прохождения практики.	34

Индивидуальное задание для прохождения практики

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной

организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:

- знакомство с местом прохождения практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации;
- дать общую характеристику объекта исследования.
- изучение состояния и перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности организации;
- изучение в динамике основных финансовых показателей работы организации за последние годы и на их основе провести комплексный анализ текущей, кратко и долгосрочной финансовой устойчивости, дать оценку наиболее значимым финансовым рискам компании;
- провести анализ службы внутреннего аудита по контролю выполнения финансовых планов и бюджетов компании и на основе этого анализа обосновать необходимость уточнения (дополнения) показателей финансовых планов и бюджетов компании (организации) с целью минимизации возможных финансовых рисков;
- формирование предложений по совершенствованию финансовой деятельности организации и использование ею финансовых продуктов;
- участие в обработке данных о деятельности предприятия (организации), участие в составлении отчетов о деятельности предприятия (организации) и выполнение прочих обязанностей, сформулированных в индивидуальном задании на практику.

Также задания могут быть даны представителями организации, где магистрант проходит практику. В этом случае перечень заданий согласуется с руководителем практики от Университета с целью соответствия задания индикаторам достижений компетенций.

Магистрант также может предложить свои темы исследования с целью сбора информации для магистерской диссертации на базе организации, согласовав их с руководителем практики от Университета.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике:
 - Скуре-конференция;
 - вебинары;
 - комплект электронных презентаций / слайдов;
 - аудиовизуальные учебные материалы;
 - иные технологии, которые устанавливаются университетом в зависимости от условий прохождения практики конкретными студентами.
2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.
3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.:
 - компьютерные программы общего назначения: Microsoft Office, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Access;
 - специализированные программные продукты: Project Expert, Альт-Инвест, RISKY PROJECT, AUDIT EXPERT
4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библиот. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Финансы: учебник / Под ред. проф. М.В. Романовского, проф. О.В. Врублевской. -3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт; ИД Юрайт, 2011	основная		ЮРАЙТ https://urait.ru/bcode/412428
3. Корпоративные финансы. Стандарт третьего поколения. /Под ред. Романовского М.В., Вострокнутовой А.И.. – СПб. Питер,. 2014	основная		ЭБС Юрайт
4. БРЕЙЛИ Р. ПРИНЦИПЫ КОРПОРАТИВНЫХ ФИНАНСОВ. УЧЕБНИК : ПЕР. С АНГЛ. / Р. БРЕЙЛИ, С. МАЙЕРС. - 2-Е ИЗД. - М. : ОЛИМП-БИЗНЕС, 2010	основная		https://www.vseuchebniki.ru/uchebnik-finansy-i-kredit/breili-majers-korporativ-finans/
5. Боди Зви, Мертон Роберт. Финансы. : Уч. пос. – М.: Издательский дом «Вильямс», 2014	дополнительная		https://institutes.com/download/books/791-finansi.html
6. Антикризисное управление: Учебник. / Под ред. проф. Э. М. Короткова. – М.: ИНФРА-М, 2014	дополнительная		https://nashol.me/20200121117870/antikrizisnoe-upravleniya-uchebnik-dlya-bakalavrov-korotkov-e-m-2014.html
7. Корпоративный финансовый менеджмент : финансовый менеджмент как сфера прикладного использования корпоративных финансов : учебно-практическое пособие / М.А.Лимитовский [и др.] .— Москва : Юрайт, 2019. — 990 с. – Имеются другие года издания. – Сведения доступны также по Интернету: ЭБС Юрайт.	дополнительная		ЭБС Юрайт
8. Теплова Т.В. Эффективный финансовый директор: учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Теплова Т.В. – 2е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2016	дополнительная		ЮРАЙТ https://urait.ru/bcode/401924

9.Томпсон-мл. А.А., Стрикленд Ш А.Дж. Стратегический менеджмент Концепции и ситуации для анализа. Пер. с англ.- М.: Вильямс, 2005	дополнительная		http://yspu.org/students/FPKiP/PK/Tompson/Strategicheski-menegment.pdf
10.Хавращенко, Т. Ю. Business correspondence: email, memo, note : учебное пособие / Т.Ю.Хавращенко, Н.Н.Гоголинская , О.В.Золотокрылин ; М-во науки и высш. образования, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. англ. яз. N 1 .— Электрон. текстовые дан. (1 файл : 844 Кб) .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— Загл. с титул. экрана .— Имеется печ. аналог .— Авторизованный доступ по паролю	дополнительная		ЭБ OPAC.UNEC ON.RU.
11.Гулова, Е.К. Contract formation. Подписание контракта на английском языке / Е.К.Гулова, Н.Б.Новосадко, М.Е.Максимова ; М-во образования и науки Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. экон. англ. яз. N 1 .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013. - 79 с. - — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecspu.ru.	дополнительная	48	ЭБ OPAC.UNEC ON.RU
Перечень ресурсов сети «Интернет»:			
официальный сайт Федеральной государственной службы статистики;	http://www.gks.ru		
официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации;	http://www.nalog.ru		
финансовый портал	https://smart-lab.ru/		
центр раскрытия корпоративной информации	https://www.e-disclosure.ru/		

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)

4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ– opac.unicon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.