

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

Шубаева В.Г./

«28» августа 2020 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ)**

Программа практики

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) программы	Экономическое право
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

\_\_\_\_\_/ к.ю.н., доцент Желонкин С.С.

\_\_\_\_\_/ к.ю.н., доцент Абрамова Е.Н.

Санкт-Петербург  
2020

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ .....	3
2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ), СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	6
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	8
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ .....	9
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	10
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ .....	10
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ.....	11
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ .....	11

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская) является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Особенность практики заключается в том, что она предполагает реализацию научной и производственной составляющих, каждая из которых должна быть отражена в содержании практики и отчетных документах.

Основная цель производственной практики (научно-исследовательской) является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования, экспериментирования, проектной и экспертной деятельности, развитие компетенций, полученных при изучении дисциплин учебного плана специализированной магистерской программы.

К задачам производственной практики (научно-исследовательской) магистранта относятся:

- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации;
- получение компетенций самостоятельной работы по сбору и обработке научной, статистической, методической информации и практических данных; сбор, анализ и обобщение исследовательского материала, получаемого в ходе первичной и вторичной обработки в целях подготовки магистерской диссертации.

## 2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ), СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Способ проведения производственной практики (научно-исследовательской) – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (научно-исследовательская) расположена в блоке М.3 «Практика и научно-исследовательская работа» РУП по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Производственная практика (научно-исследовательская) проводится на базе кафедр, реализующих федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 – «Юриспруденция» (квалификация «магистр»), в юридической клинике СПбГЭУ.

Практика М3.П.2 «Производственная практика (научно-исследовательская).

Пререквизиты практики: практика базируется на знаниях, полученных в ходе освоения ООП в рамках всего РУП направления 40.04.01 «Юриспруденция».

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1.:

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции выпускника
-----------------	-------------------------------------

ОК-1	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень
ОК-4	способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения
ОК-5	компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом
ПК-6	способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения
ПК-7	способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты
ПК-8	способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
Производственная практика (научно-исследовательская)	осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1); способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка нормативных правовых актов</li> <li>- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов</li> <li>- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и</li> </ul>

	<p>2);  способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);  способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения(ОК-4);  компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5);  способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);  способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);  способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p>	<p>расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц  - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов  - осуществление организационно-управленческих функций  - проведение научных исследований правовых проблем; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности  - преподавание юридических дисциплин осуществление правового воспитания</p>
--	---	---

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	3

<p>ОК-1, осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;</p> <p>ОК-2, способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;</p> <p>ОК-3, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</p> <p>ОК-4, способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;</p> <p>ОК-5, компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом;</p> <p>ПК-6, способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</p> <p>ПК-7, способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;</p> <p>ПК-8, способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.</p>	<p>Владеть: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2); владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3); способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4); способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6); владение навыком подготовки юридических документов (ПК-7); владения навыком участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8).</p>
--	--

## 5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 33 зачетных единиц, 1188 часов.

Форма промежуточной аттестации: зачет - 3 семестр, дифференцированный зачет - 4 семестр.

Распределение фонда времени по темам практики *представлено в таблице 5.1*

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики (заочная форма обучения)

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемко сть (в часах)
1	Подготовительно-ознакомительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Изучение состояния объекта исследования в соответствии с выбранной и утвержденной руководителем практики темой. Определения направления исследования. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения исследования. Решение организационных вопросов. Анализ теоретических подходов, существующих в области магистерского исследования, проблемного поля исследования и основных подходов к решению проблемы в современной научной литературе. Определение конкретного задания на практику.	76
2	Исследовательский этап	Ознакомление с конкретным предприятием (организацией), анализ структуры и системы управления предприятия, с другими аспектами деятельности в соответствии с индивидуальным заданием на практику. Проведение полевого исследования (сбор и обработка эмпирических и фактографических данных).	810
3	Аналитический этап	Систематизация и анализ полученного фактографического материала, выявление проблемных точек, подготовка выводов и рекомендаций по результатам исследования, формулировка предложений по совершенствованию деятельности предприятия.	100
4	Отчетный этап	Написание отчета. В отчете излагаются основные результаты, полученные в ходе практики. Подготовка магистерской диссертации к предзащите. Подготовка результатов преддипломной практики к презентации. Для защиты отчета по практике и предзащиты магистерской диссертации готовится мультимедийная презентация с изложением основных выводов и результатов практики и магистерской диссертации.	200
5	Дифференцированны	дифференцированный зачет	2

	й зачет		
--	---------	--	--

### **Индивидуальное задание для прохождения практики**

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В процессе проведения производственной практики (научно-исследовательской) реализуются следующие образовательные технологии: проектная деятельность, формирование портфолио, технология развития критического мышления и письма. Руководство производственной практикой осуществляет руководитель практики, назначаемый заведующим кафедрой из числа компетентных и квалифицированных ППС кафедры.

Проектная деятельность: студент формирует навыки создания и оформления по заданию руководителя практики определенного алгоритма последовательностей и действий, что в совокупности представляет собой подготовленный к реализации проект. В ходе проектной деятельности:

- формируется, обсуждается, утверждается и оформляется структура и содержание производственной практики;
- составляется рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывается индивидуальное задание, выполняемое в период практики;
- осуществляется контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям программы магистратуры;
- руководителем оказывается методическая помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- утверждаются и оцениваются результаты прохождения практики.

Технология развития критического мышления и письма: производственная практика (научно-исследовательская) должна дать студентам новые навыки работы с методической литературой, творческого отбора необходимого для работы материала; выбора методов и средств обучения, адекватных целям и содержанию рабочего материала, а также планирования научно-исследовательской деятельности и способности ее организации. В ходе прохождения производственной практики (научно-исследовательской) студент критически осмысливает анализируемый материал, обобщает практику научно-исследовательской деятельности ведущих специалистов места прохождения практики и вырабатывает собственные навыки ведения и организации научно-исследовательской деятельности.



## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

### Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое и информационное обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 320 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт.</a>
Предпринимательское право. Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебник и практикум / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под ред. Г. Ф. Ручкиной. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 192 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт.</a>
Юлова Е.С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс] : учебник и практикум . — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Пирогова Е.С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Электронный ресурс] : учебник / Е. С. Пирогова, А. Я. Курбатов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 291 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
Предотвращение банкротства градообразующих организаций монопрофильных городов [Электронный ресурс] : [монография] / [А.Н.Ряховская и др.] ; под ред. А.Н.Ряховской .— Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2012 .— 191 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 1 / под ред. А. П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2018. — 1040 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Проспект</a>
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 2 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, К. М. Арсланов [и др.]; под ред. А.П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2017. — 880 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Проспект</a>
Гражданское право : учебник : в 3 т. Т. 3 / Е. Н. Абрамова, Н. Н. Аверченко, Ю.В. Байгушева [и др.]; под ред. А.П. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2016. — 752 с.	Основная	-	<a href="#">ЭБС Проспект</a>

Космин В.В. Основы научных исследований (Общий курс): Уч.пос./Космин В. В., 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 227 с.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС ZNANIUM</a>
Журнал российского права	Дополнительная		<a href="#">ЭБС Znanium</a>
Журнал: Экономика. Налоги. Право.	Дополнительная		<a href="#">ЭБС Znanium</a>
Собрание законодательства Российской Федерации	Дополнительная		<a href="#">СЗРФ</a>
Юридический энциклопедический словарь	Дополнительная		<a href="#">ЭБС Проспект</a>

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№	Наименование ПО
1.	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2.	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3.	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1.	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4.	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5.	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1.	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2.	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3.	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4.	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5.	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6.	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7.	Электронная библиотека СПбГЭУ – <a href="http://opac.unicon.ru">opac.unicon.ru</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРАКТИКИ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций, обучающихся по практике, оформляется отдельным документом и является приложением к рабочей программе практики.

## **11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.