

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

/Нубаева В.Г./

« 28 » 20 21 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ)

Программа практики

Направление подготовки	41.03.01 Зарубежное регионоведение
Направленность (профиль) программы	Азиатско-тихоокеанский регион
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составитель:

_____ / к.э.н., доцент Бабич С.В.

Санкт-Петербург
2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	7
6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	8
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	11
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	11
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	13
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ	14

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики: развитие профессиональных умений обучающихся в процессе осуществления регионоведческой деятельности, накопление опыта самостоятельной работы, формирование навыка и культуры работы в команде при разработке проектов в сфере региональной экономики и регионоведения.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика (профессиональная)

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждой практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.В.01(П) Производственная практика (профессиональная).

Пререквизиты практики: «Введение в регионоведение», «Государственное и муниципальное управление стран изучаемого региона: Азиатско-Тихоокеанский регион», «Региональная политика», «Региональная экономика», «Экономика стран изучаемого региона: Азиатско-Тихоокеанский регион».

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение</p> <p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения</p> <p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений</p> <p>УК-1.6. Определяет практические последствия предложенного решения задачи</p>	Владеть: навыками поиска, анализа и синтеза необходимой информации для решения задач профессиональной деятельности
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели</p> <p>УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач</p> <p>УК-2.4. Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач</p>	Владеть: навыками решения профессиональных задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде</p> <p>УК-3.2. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения</p>	Владеть: способностью работать в коллективе, занимать в нем активную позицию

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском и иностранном(ых) языке(ах), использует языковые средства для достижения профессиональных целей</p> <p>УК-4.2. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах), выстраивает стратегию устного и письменного общения в рамках межличностного и межкультурного общения</p>	Владеть: навыками деловой коммуникации, межличностного и межкультурного общения
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей</p> <p>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	Владеть: навыками сравнительного анализа различных отраслей экономики в регионе специализации; навыками прогнозирования основных тенденций развития экономики региона специализации с учетом ситуации мировой экономики в целом
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p> <p>УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	Владеть: навыками понимания гражданской ответственности и этических ценностей
ПК-1. Способен составлять комплексную характеристику региона специализации с учетом его географических, исторических, политических, социальных, экономических, демографических, лингвистических, этнических, культурных и иных особенностей	<p>ПК-1.1. Применяет в профессиональной деятельности знания основ географии населения, природно-ресурсного и демографического потенциалов стран изучаемого региона, политической карты мира и мирового хозяйства</p> <p>ПК-1.2. Умеет анализировать взаимосвязь и взаимовлияние социальных, исторических, политических и экономических факторов развития стран изучаемого региона</p> <p>ПК-1.3. Знает основные тенденции и возможные варианты изменения политической карты; основные очаги геополитической напряженности</p> <p>ПК-1.4. Корректно представляет полученные результаты мониторинга текущей информации, связанной с социально-экономическими и политико-</p>	Владеть: навыками составления комплексной характеристики региона специализации, выявления очагов напряженности

	географическими процессами в мире и собственных исследований в виде текста, таблиц, картограмм, моделей	
ПК-2. Способен выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития стран региона специализации	<p>ПК-2.1. Знает основные тенденции развития экономики мира и стран изучаемого региона, формирования энергетических рынков и транспортной инфраструктуры стран изучаемого региона</p> <p>ПК-2.2. Применяет в профессиональной деятельности знания о рекреационном хозяйстве, природопользовании и охране природы в странах изучаемого региона</p> <p>ПК-2.3. Применяет знания теоретического инструментария в решении прикладных задач управления странами и их территориальными единицами в изучаемом регионе</p>	Владеть: навыками выделения основных параметров развития стран, в частности энергетических рынков и транспортной инфраструктуры, рекреационного хозяйства, природопользования и охраны природы
ПК-3. Способен владеть основами методологии научного исследования, самостоятельно интерпретировать и давать обоснованную оценку различным научным интерпретациям региональных событий и явлений в национальном, межрегиональном и глобальном контекстах	<p>ПК-3.1. Знает основные принципы и законы функционирования политической системы регионов, критически воспринимает, анализирует и оценивает характер политических изменений</p> <p>ПК-3.2. Использует географические, социологические, геоинформационные методы регионального анализа при проведении полевых исследований и последующем написании отчета</p> <p>ПК-3.3. Использует в профессиональной деятельности знания об основных методологических проблемах регионоведения</p>	Владеть: методами регионоведческого анализа, навыками их использования при проведении полевых исследований и последующем составлении отчета
ПК-4. Способен решать задачи в сфере зарубежного регионоведения с учетом нормативно-правового регулирования в сфере международного права	<p>ПК-4.1. Готовит справочные материалы о принципах международного права и особенности их реализации в международно-правовых документах, внешней политике государств, в деятельности международных организаций и конференций</p> <p>ПК-4.2. Дает оценку причинам многообразия и противоречивости интерпретации разнообразных процессов в системе международных отношений</p> <p>ПК-4.3. Готовит пояснительную записку на основе анализа национальных интересов и международного статуса отдельных стран изучаемого региона</p>	Владеть: способностью решать профессиональные задачи на основе международных нормативно-правовых документов

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
ПК-5. Способен выявлять особенности проявлений основных тенденций развития мировой экономики в регионе специализации; определять место региона специализации в системе мирохозяйственных связей	<p>ПК-5.1. Оказывает консультационное сопровождение разработок программ социально-экономического развития на региональном уровне</p> <p>ПК-5.2. Дает анализ текущему состоянию сотрудничества России и стран изучаемого региона</p> <p>ПК-5.3. Готовит доклады, аналитические записки, служащие источниками сведений об экономической системе стран изучаемого региона</p> <p>ПК-5.4. Проводит исследование развития мировой и региональной экономики, основных принципов взаимодействия хозяйствующих субъектов в условиях различных экономических систем</p>	Владеть: навыками анализа состояния экономики региона, прогноза перспектив развития международного сотрудничества стран изучаемого региона, в том числе с Россией
ПК-6. Способен осуществлять профессиональную коммуникацию и деловое общение на международном уровне	<p>ПК-6.1. Проводит реферирование и аннотирование профессионально ориентированных и общенаучных текстов</p> <p>ПК-6.2. Знает стилистические и жанровые особенности письменных высказываний, основные особенности научного стиля с учетом значения культуры стран изучаемого региона</p> <p>ПК-6.3. Применяет переговорные технологии и правила дипломатического поведения в мультикультурной профессиональной среде</p>	Владеть: навыками реферирования и аннотирования оригинальных профессиональных источников, осуществления деловой коммуникации с представителями региона специализации

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) – 8 семестр

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	трудоемкость (в часах)
1	Подготовительный	Прохождение собеседования, выявление целей и задач практики,	8
		Получение на кафедре индивидуального задания на практику от научного руководителя	

		Подготовительный этап: знакомство с местом практики, инструктаж по технике безопасности	
2	Основной	<p>Ознакомление с основными методами и спецификой экспертно-аналитической, научно-исследовательской, консультационной (в зависимости от специфики организации – места практики) работы в области регионоведения и региональной экономики, включая организацию конференций, экспертных круглых столов и т. п. Ознакомление с основными работами в области регионоведения и региональной экономики стран изучаемого региона</p> <p>Приобретение навыков экспертно-аналитической, научно-исследовательской, консультационной (в зависимости от специфики организации – места практики) в ходе прохождения практики, выполнение дополнительных задач, поставленных руководителем практики в соответствии с профилем принимающей организации</p> <p>систематизация и анализ собранных материалов в отчёте по практике</p>	60
3	Заключительный	<p>Подготовка отчета по практике и презентации для защиты</p> <p>Защита отчета</p>	40

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы

1. Региональная экономика и пространственное развитие в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / Л. Э. Лимонов [и др.] ; под общей редакцией Л. Э. Лимонова ; под редакцией Б. С. Жихаревича, Н. Ю. Одинг, О. В. Русецкой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 319 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
2. География мира в 3 т. Том 3. Регионы и страны мира : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Каледин [и др.] ; под редакцией Н. В. Каледина, Н. М. Михеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 428 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
3. Булатов А.С. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс : учебник / Булатов А.С. — Москва : КноРус, 2019. — 916 с.	Основная	-	ЭБС BOOK.ru.
4. Воскресенский А.Д. Мировое комплексное регионоведение: Введение в специальность: Учебник / Под ред. А.Д.Воскресенского - Москва : Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 448 с.	Основная	-	ЭБС ZNANIUM
5. Брагина З.В. Развитие регионов: диагностика региональных различий : монография / З.В. Брагина, И.К. Киселев. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - 152 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
6. Голубчиков Ю.Н. Основы гуманитарной географии: Учебное пособие / Ю.Н. Голубчиков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 364 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM

7.Рыкалина О.В. Развитие региональной инфраструктуры и связей между округами Российской Федерации: Монография / Рыкалина О.В. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 228 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM
8.Махновский Д.Е. Практикум по курсам "Экономическая география Западной Европы" и "Экономическая география Северной Европы" / Д.Е.Махновский, М.В.Несена ; [под ред. В.М.Разумовского].— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2013 .— 120 с. — Сведения доступны также по Интернету: opac.unecon.ru .	Дополнительная	30	ЭБ ОПАС.UNECON.RU.

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)

3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unicon.ru

Таблица 7.5 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 3011 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации).</p> <p>Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 80 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая (3-х секционная) 1 шт., доска меловая (односекционная) 1 шт., кафедра 1шт., стол 1шт., стул 3шт., книжный шкаф 2шт., рояль 1шт. Переносной мультимедийный комплект: Ноутбук HP 250 G6 1WY58EA, Мультимедийный проектор LG PF1500G.</p> <p>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>191023, г. Санкт-Петербург, ул. Канал Грибоедова, 30/32, литер «А», «Б», «Р»</p>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации

самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы,

осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие)

нуждаются в следующих условиях:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;

- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;

- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;

- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);

- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;

- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);

- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);

- минимизация внешних шумов;

- предоставление возможности соотносить вербальный и

графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;

– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.