

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

В.Г. Шубаева

«*16*» *сентября* 20 *18* г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

	Программа практики
Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль) программы	Гостиничная деятельность
Уровень высшего образования	бакалавриат
Форма обучения	очная

Составители:

С.А. Степанова / д.э.н., профессор Степанова С.А.

Е.Д. Клейн / к.э.н., доцент Клейн Е.Д.

Санкт-Петербург
2018

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Цели практики: подготовка к написанию выпускной квалификационной работы.

Задачи практики: получение навыков в научных исследованиях, навыков самостоятельно вести научный поиск, выбора методов для проведения исследований и моделирования решений по научной проблеме.

2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид (тип) практики: производственная практика (научно-исследовательская работа).

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.П.2, производственная практика (научно-исследовательская работа).

Пререквизиты практики: «Гостиничный менеджмент», «Организация гостиничного дела», «Экономика гостиничного предприятия», «Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг», «Автоматизированные системы управления на предприятиях гостеприимства» и др.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) предшествует государственной итоговой аттестации: государственному экзамену и подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Программой практики предусмотрено поэтапное формирование и закрепление компетенций, указанных в таблице 4.1:

Таблица 4.1 – Перечень компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-9	способностью использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг
ПК-10	готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей

Индикаторы достижения компетенций представлены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Индикаторы достижения компетенций

Наименование практики	Планируемые результаты освоения	Индикаторы достижения компетенций (профессиональные задачи)
1	2	3
Производственная практика (научно-исследовательская)	способностью использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг (ПК-9); готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям потребителей (ПК-10)	разработка и применение профессиональных стандартов и технологий гостиничной деятельности; оценка качества технологических процессов гостиниц и других средств размещения; использование современных информационных и коммуникационных технологий в гостиничной деятельности, в том числе по безопасности жизнедеятельности; сбор, анализ и обобщение зарубежного и отечественного опыта гостиничной деятельности; мониторинг гостиниц и других средств размещения; адаптация инновационных технологий к деятельности гостиниц и других средств размещения.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 4.3.

Таблица 4.3 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения/индикаторы достижения компетенций (показатели освоения компетенции)
1	3
ПК-9. Способностью использовать современные научные принципы и методы исследования рынка гостиничных услуг	Уметь: использовать научные принципы и методы исследования при анализе гостиничного и ресторанного рынка Владеть: маркетинговыми методами исследования рынка гостиничных и ресторанных услуг
ПК-10. Готовностью к применению прикладных методов исследовательской деятельности в области формирования и продвижения гостиничного продукта, соответствующего требованиям	Уметь: использовать прикладные методы исследовательской деятельности для формирования и продвижения услуг гостиничного и ресторанного предприятия Владеть: приемами формирования и продвижения клиентоориентированного гостиничного и ресторанного продукта

потребителей	
--------------	--

5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет со оценкой) – 8 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоемкость (в часах)
1.	Подготовительный этап	Установочное собрание. Введение. Задачи и содержание производственной практики (научно-исследовательской)	2
2.	Производственный этап	Определение методологического аппарата, ВКР и формулировка гипотезы	10
		Изучение и анализ литературы и определение степени научной разработанности проблематики по теме ВКР.	32
		Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования	32
		Формулировка предполагаемого личного вклада обучающегося в разработку темы ВКР.	20
3.	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	Сбор, систематизация, анализ и обобщение имеющейся научной информации, написание отчета, получение отзыва руководителя практики о проделанной работе.	10
4.	Защита отчета по производственной практике (научно-исследовательской)		2

Индивидуальное задание для прохождения практики

1. Охарактеризовать методологический аппарат, который предполагается использовать в ходе работы над ВКР (проблема, область исследования, объект исследования, предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотеза).

2. Проанализировать отраженный в литературе отечественный и зарубежный опыт решения задач по теме выпускной квалификационной работы. Основу обзора

литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь монографии и статьи научных журналов, а также статьи периодических изданий по проблематике, интернет-источники по тематике исследования.

3. Проанализировать основные результаты и положения, полученные ведущими специалистами в области проводимого исследования, и оценить их применимость в рамках выполнения ВКР

4. Совместно с руководителем практики от кафедры проанализировать полученные результаты и систематизированные в процессе практики материалы, сформулировать предполагаемый личный вклад обучающегося в разработку темы ВКР.

Требования к отчету по практике:

Личный листок

Характеристика является оборотной стороной личного листка и заверяется подписью руководителя практики. Должны быть указаны Ф.И.О. студента, № учебной группы, перечислены виды работ, в выполнении которых участвовал студент, а также дана характеристика его профессиональных качеств, которые он проявил за время прохождения практики. Также приводится прочая информация по усмотрению руководителя практики.

Индивидуальное задание – 1 лист с двух сторон. Выдается студенту руководителем практики (ПРИЛОЖЕНИЕ 2).

Титульный лист является первой страницей отчета о производственной практике: НИР (ПРИЛОЖЕНИЕ 3).

Реферат должен содержать сведения об объеме отчета, количестве иллюстраций, таблиц, приложений; перечень ключевых слов (от 5 до 15 слов); отражать объект и предмет исследования, цель и методы исследования, полученные результаты.

Содержание включает введение, наименование разделов, подразделов, пунктов и заключения с указанием страниц, с которых начинаются эти элементы отчета.

Во введении дается оценка современного состояния проблемы, основание для разработки темы ВКР, ее актуальность и новизна.

Основная часть отчета должна содержать:

1. Характеристику методологического аппарата, который предполагается использовать в ходе работы над ВКР (проблема, область исследования, объект исследования, предмет исследования, цель и задачи исследования, гипотеза).
2. Аналитический обзор литературы и изучение степени научной разработанности проблематики по теме ВКР. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь монографии и статьи научных журналов, а также статьи периодических изданий по проблематике, интернет-источники по тематике исследования.
3. Анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, и оценку их применимости в рамках выполнения ВКР.
4. Предполагаемый личный вклад студента в разработку темы ВКР.

Заключение подводит итог проведенной работе, содержит выводы,

предложения и рекомендации по использованию научного материала.

Список использованных источников содержит нормативно-правовые акты, монографические, публицистические, статистические источники, использованные при прохождении НИР и составлении отчета, а также интернет-источники.

В приложении приводятся рисунки, графики, таблицы. Каждое приложение следует начинать с новой страницы, нумеровать по возрастанию: 1, 2, 3 и т.д. либо в алфавитном порядке. В правом верхнем углу листа пишется слово «Приложение» и его номер, например, «Приложение 1».

Отчет о практике оформляется в соответствии со следующими требованиями:

1. Страницы в отчете должны быть пронумерованы и скреплены с помощью степплерных скоб или скоросшивателя. Отчет также может быть выполнен в прозрачной специальной папке для контрольных работ. Ни в коем случае не допускается скрепление листов при помощи канцелярской скрепки или помещение не скрепленного отчета в прозрачный файл.

2. Отчет выполняется на бумаге форматом А4 (210 x 290 мм.), с одной стороны листа, при соблюдении следующих условий:

- ширина полей: правое — 10 мм, верхнее — 20 мм, левое и нижнее — 20 мм;
- шрифт – TimesNewRoman;
- размер шрифта – 14;
- межстрочный интервал – 1 или 1,5;
- интервал между словами – 1 знак;
- абзацный отступ – 1,25;
- выравнивание текста – по ширине;
- цвет шрифта – черный;
- нумерация страниц - по центру внизу (титульный лист не нумеруется);
- объем работы 15- 20 листов.

3. Выполненный отчет не должен копировать письменные работы других студентов. В этом случае отчет по практике расценивается как выполненный неудовлетворительно.

4. Выполненный и оформленный отчет по «Производственной практике (научно-исследовательской)» представляется руководителю на проверку. Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению, после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе проведения практики используются следующие технологии:

1. Мультимедийные технологии, которые применяются при проведении организационного собрания и во время защиты студентами отчетов по практике.

2. Дистанционная форма консультаций с руководителем практики во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета.

3. Компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для систематизации и обработки данных, разработки системных моделей, проведения, требуемых программой практики расчетов, подготовки отчетов и пр.

4. Личностно-ориентированные обучающие технологии (выстраивание для практиканта индивидуальной образовательной траектории на практике с учетом его научных интересов и профессиональных предпочтений; определение обучающимся индивидуальных путей профессионального развития).

7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол.стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол- во.экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Скобельцына А.С. Введение в гостеприимство : учебное пособие / А.С.Скобельцына ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. гостинич. и рестор. бизнеса .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 178 с. : ил., табл. — Сведения доступны также по Интернету: oras.unesco.ru .	Основная	45	ЭБ OPAC.UNESCO N.RU.
Дмитриева Н.В. Гостиничный менеджмент : учебное пособие / Н.В. Дмитриева, Н.А. Зайцева, С.В. Огнева, Р.Н. Ушаков ; под ред. Н.А. Зайцевой. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 352 с.	Основная	-	ЭБС ZNIANIUM
Тимохина Т. Л. Технологии гостиничной деятельности : теория и практика : учебник для прикладного бакалавриата / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 336 с.	Основная	-	ЭБС Юрайт
Тимохина Т.Л. Организация гостиничного дела : Учебник / Тимохина Т. Л. — Электрон.дан. — Москва : Издательство Юрайт, 2018 .— 331 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт
Бугорский В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с.	Дополнительная	-	ЭБС Юрайт

Перечень нормативных документов:

1. Федеральный закон РФ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»: текст с изменениями и дополнениями на 2014 г. (№132-ФЗ, в ред. от 03.05.2012 № 47-ФЗ) - М.: Финансы и статистика, 2014.
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями на 2016 г.)

3. Постановление Правительства РФ от 9 октября 2015 г. N 1085 «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ».
4. ГОСТ Р 51185-2014. Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования (от 01.01.2016).
5. ГОСТ Р 55817-2013. Услуги средств размещения. Общие требования к индивидуальным средствам размещения (с изменениями от 21.12.2015)
6. ГОСТ Р 50646-2012 Услуги населению. Термины и определения. Дата введения 01.01.2014.
7. ГОСТ Р 55319-2012 Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения. - М.: Стандартиформ, 2013.
8. ГОСТ Р 54599-2011 «Услуги средств размещения. Общие требования к услугам санаториев, пансионатов, центров отдыха».
9. ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003). Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения. - М.: Стандартиформ, 2010.
10. ГОСТ Р 53998—2010. Туристские услуги. Услуги туризма для людей с ограниченными физическими возможностями. Общие требования. - М.: Стандартиформ, 2011.
11. ГОСТ Р 54603—2011. Услуги средств размещения. Общие требования к обслуживающему персоналу - М.: Стандартиформ, 2012.
12. ГОСТ Р 54606—2011. Услуги малых средств размещения. Общие требования - М.: Стандартиформ, 2012.
13. ГОСТ Р 55319-2012. Услуги средств размещения. Общие требования к специализированным средствам размещения (от 01.01.2014)
14. ГОСТ Р 56184-2014 Услуги средств размещения. Общие требования к хостелам (от 01.01.2015)
15. Международные гостиничные правила, принятые советом международной гостиничной ассоциации в 1981 году в Катманду
16. Международная гостиничная конвенция (МГА/ФУААВ), 1975 г.
17. Федеральный закон "О безопасности" от 28.12.2010 N 390-ФЗ (ред. от 05.10.2015 г.)
18. Федеральный закон "О пожарной безопасности" от 21.12.1994 г. N 69-ФЗ (ред. от 30.12.2015 г.)
19. Федеральный закон "О противодействии терроризму" от 06.03.2006 г. N 35-ФЗ (ред. от 31.12.2014 г.)
20. Федеральный Закон Российской Федерации от 7 июня 2013 г. N 108-ФЗ «О подготовке и проведении в Российской Федерации чемпионата мира по футболу FIFA 2018 года, Кубка конфедераций FIFA 2017 года и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
21. Приказ Министерства культуры РФ от 29 апреля 2015 г. № 1340 «Об утверждении порядка аккредитации организаций, осуществляющих классификацию объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи
22. Приказ Министерства культуры РФ от 11 июля 2014 г. №1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения, горнолыжные трассы и пляжи, осуществляемой аккредитованными организациями»

23. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 марта 2012 года № 220 «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников организаций сферы туризма».

Перечень ресурсов сети «Интернет»:

1. Административно – управленческий портал - www.aup.ru
2. Арляпова Е.В. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг: учеб.пособие [Электронный ресурс]. - <http://window.edu.ru/resource>
3. Библиотека ГОСТов и нормативных документов- www.libgost.ru
4. Библиотеки экономической литературы - www.libeztazium.ru
5. Всемирная туристская организация (UNWTO). Официальный сайт. - www.unwto.org
6. Гостиничное дело. Теория и практика гостеприимства: [Электронный ресурс]. – http://www.industri-ya_turizma_i_industriya_gostepriimstva.html
7. ЗоЗПП 2016 - <http://zozpprf.ru/>
8. Крупнейшая бесплатная информационно-справочная система онлайн доступа к полному собранию технических нормативно-правовых актов РФ - www.gostrf.com
9. Лесник А.Л. Гостиничный маркетинг. Теория и практика максимизации продаж: [Электронный ресурс]. –
10. Нормативные акты, регулирующие деятельность гостиничных предприятий [электронный ресурс]. – URL: <http://persona-grata.ru/services/klassifikaciya>.
11. Официальный сайт Госкомстата - www.gks.ru
12. Официальный сайт Федерального агентства по туризму - www.russiatourism.ru
13. Справочно-правовая система - www.consultant.ru

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2 – Перечень программного обеспечения (ПО)

№ п/п	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
2	Microsoft Office Professional (КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г)
3	7-Zip (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – www.grebennikon.ru
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – www.elibrary.ru
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – www.cyberleninka.ru
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – www.polpred.com
5	Базаданных OECD Books, Papers & Statistics наплатформе OECD iLibrary – www.oecd-ilibrary.org

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.consultant.ru)
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.garant.ru)
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПбГЭУ или www.kodeks.ru)
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - www.book.ru
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – www.urait.ru
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – www.znanium.com
7	Электронная библиотека СПбГЭУ – opac.unecon.ru

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Стандартный пакет MS Office, мультимедийное оборудование с выходом в интернет, позволяющее использовать различные материалы Интернет-ресурсов: видеофильмы, авторский набор компьютерных презентаций в PowerPoint, Excel.

Кафедрой ГиРБ заключен ряд договоров на прохождение практики с ведущими предприятиями индустрии гостеприимства Санкт-Петербурга. Вместе с тем студенты имеют возможность проходить практику на базе учебного отеля «Инжэкон», расположенного в культурно-историческом деловом центре Санкт-Петербурга по адресу: Социалистическая улица, 16. В отеле имеется 65 номеров различной комфортности, от «эконом» класса до номеров «комфорт» и «апартаменты».

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной программы практики с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких

обучающихся(обучающегося).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.