

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной и  
методической работе

Шубаева В.Г./

20 21 г.

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО- ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Программа практики

Направление подготовки	43.04.01 Сервис
Направленность (профиль) программы	Управление сервисной компанией на национальном и международном рынках
Уровень высшего образования	магистратура
Форма обучения	очная

Составители:

\_\_\_\_\_ / д.э.н., профессор Хорева Л.В.

\_\_\_\_\_ / к.э.н., доцент Шокола Я.В.

Санкт-Петербург  
2021

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ.....	3
2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ ФОРМА И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.....	3
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ .....	3
5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	5
6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ..	6
7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	7
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	8
9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	9
10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ. ....	12
11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ .....	12

## 1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

**Цели практики:** производственная практика (научно-исследовательская работа) направлена на:

- обобщение промежуточных результатов работы магистранта, выполненных в рамках тематики магистерской диссертации в течение первого года обучения и подготовка к публичному обсуждению полученных выводов и обобщений;
- углубление навыков анализа и систематизации имеющихся научных концепции по тематики магистерской диссертации;
- формирование умений формулировать задачи научного исследования, решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской работы;
- развитие навыков выбора методов исследования, получения, обработки и интерпретации фактографической и статистической информации, собранной в рамках конкретного исследования; систематизировать и анализировать полученные результаты, представлять их в виде законченных научно-исследовательских разработок (статьи, курсовой работы, презентации, выступления, защиты);
- развитие навыков публичного выступления, ведения научной дискуссии и презентации результаты научно-исследовательской работы; навыков формировать самостоятельную аргументированную научную позицию по тематике магистерской диссертации.

## 2. ВИД (ТИП) ПРАКТИКИ ФОРМА И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

**Вид (тип) практики:** *Производственная практика (научно-исследовательская работа)*

**Способы проведения практики:** *стационарная, выездная.*

**Форма проведения практики:** *дискретно по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик.*

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика *Б2.О.П.1* - *Производственная практика (научно-исследовательская работа)*

**Пререквизиты практики:** методология научных и прикладных исследований в сфере сервиса; экономика сервиса и международных рынков услуг; менеджмент в сфере услуг.

## 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикаторов достижения компетенций	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	2	3
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<i>УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели</i>	<i>Владеет навыками разработки стратегии проекта, определение целей и совокупности задач проекта для достижения поставленной цели</i>
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>УК-4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами</i>	<i>Владеет навыками эффективной коммуникации, публичного выступления в ходе подготовки и презентации научной работы, взаимодействия с коллегами и партнерами. Владеет приёмами аргументированного изложения собственной научной позиции</i>
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<i>УК-6.1. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников</i>	<i>Владеет навыками планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, требований рынка труда</i>
	<i>УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата</i>	<i>Владеет навыками поэтапного планирования выполнения исследовательской работы, реализации проекта</i>
ОПК -1 Способен формировать технологическую концепцию сервисных организаций, организовывать внедрение технологических новаций и программного обеспечения в сфере сервиса	<i>ОПК-1.1. Знает методы формирования технологической концепции организаций сферы сервиса</i>	<i>Владеет методами формирования технологической концепции организаций сферы сервиса, сервисных процессов</i>

ОПК -2 Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса	<i>ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы анализа, моделирования и стратегического планирования сервисной деятельности на различных уровнях управления</i>	<i>Владеет техниками сбора, обработки, анализа и систематизации информации для решения исследовательских задач, для планирования исследовательской деятельности</i>
ОПК-6 Способен планировать и применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности	<i>ОПК-6.1. Демонстрирует навыки планирования научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</i>	<i>Способен сформировать и обосновать цель, задачи и актуальность исследования по выбранной тематике</i>
	<i>ОПК-6.2. Умеет применять подходы, методы и технологии научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности</i>	<i>Способен выбрать методы проведения научного исследования по определённой тематике</i>
	<i>ОПК-6.3. Представляет результаты научно-прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</i>	<i>Владеет навыками подготовки и публикации научных статей, апробации материалов на научных конференциях, публичной презентации и защиты научных результатов</i>
ОПК-7 Способен осуществлять педагогическую деятельность по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам	<i>ОПК-7.3. Умеет планировать результаты обучения, проводить промежуточный и итоговый контроль знаний обучающихся</i>	<i>Владеет навыками планирования результатов обучения, прохождения промежуточного и итогового контроля знаний, оформления курсовых работ и отчётов по результатам работы на практике</i>

## 5. ОБЪЕМ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет (зачет с оценкой) - 2 семестр.

Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики представлено в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Распределение фонда времени по разделам (этапам) практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	трудоемкость (в часах)
	Подготовительно-ознакомительный	Совместно с научным руководителем определяется тематика исследования	6
	Исследовательский	Анализ теоретической базы в рамках тематики исследования	28
	Аналитический	Проведение анализа предметного поля	46

		исследования, выявление проблемы	
	Отчетный этап	Подготовка отчета о прохождении практики	28
	Итого		108

## **6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Перечень заданий для обучающегося, проходящего практику, определяется руководителем практики от кафедры. В случае прохождения практики в профильной организации перечень заданий согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Выбор конкретных заданий зависит от специфики деятельности организации – базы практики.

### **Типовое индивидуальное задание для прохождения практики:**

- выбрать тематику научных исследований для подготовки курсовой работы и магистерской диссертации, согласовать с научным руководителем план курсовой работы;
- осуществить поэтапное планирование выполнения исследовательской работы; провести планирование результатов обучения, прохождения промежуточного и итогового контроля знаний;
- выявить и проанализировать современные тенденции и ключевые проблемы по тематике магистерской диссертации,
- сформировать и обосновать цель, задачи и актуальность проводимого исследования по тематике магистерской диссертации, при определении цели исследования учесть условия их достижения, средства, личностные возможности и запросы рынка труда; разработать стратегию работы над магистерской диссертацией;
- выбрать и использовать методы научного исследования, формирования технологической концепции сервисных процессов в контексте тематики исследования;
- определить информационную базу исследования, методы сбора, анализа и систематизации информации по тематике магистерской диссертации,
- использовать примы эффективной коммуникации в общении с научным руководителем, экспертами, коллегами,
- апробировать результаты научных исследований в рамках тематики магистерской диссертации на конференциях и других научно-представительских мероприятиях, посвящённых актуальным вопросам развития сервиса, путем публичных выступлений и изложения собственной научной позиции;
- оформить отчет по результатам работы на практике, подготовить презентацию по результатам выполнения индивидуального задания.

Типовое индивидуальное задание для прохождения практики уточняется научным руководителем обучающегося на первом этапе (этап 1) с

учётом отраслевой направленности предприятия и особенностей сервисных процессов, применяемых в его деятельности.

## 7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики, указан в таблице 7.1.

Таблица 7.1 – Учебно-методическое обеспечение

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библ. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
1. Мокий, В.С.Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : Учебное пособие / Мокий В. С., Лукьянова Т. А. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2018 .— 160 с .— (Бакалавр и магистр. Модуль)	Основная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт</a>
2. Орловская В.П., Методы научных исследований : учебное пособие / В.П.Орловская ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. сервис. и конгрессно-выставоч. деятельности .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2019 .— 103 с. : ил. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://орас.unesco.ru">орас.unesco.ru</a> .	Основная	35	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNESCO N.RU.</a>
3. Горелов, Н.А.Методология научных исследований : Учебник и практикум / Горелов Н. А., Круглов Д. В., Кораблева О. Н. — 2-е изд., пер. и доп. — Электрон. дан. — Москва : Юрайт, 2019 .— 365 с .— (Бакалавр и магистр. Академический курс)	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Юрайт..</a>
4.Сервисная экономика: международные рынки услуг и инновации : [монография] / [Хорева Л.В, Архипов А.В., Волошинова М.В. и др.] ; под ред. Л.В.Хоревой ; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, С.-Петерб. гос. экон. ун-т, Каф. экономики и упр. в сфере услуг .— Санкт-Петербург : Изд-во СПбГЭУ, 2018 .— 145 с. — Сведения доступны также по Интернету: <a href="http://орас.unesco.ru">орас.unesco.ru</a> .	Дополнительная	5	<a href="#">ЭБ ОРАС.UNESCO N.RU.</a>
5.Организация, формы и методы научных исследований / А.Я. Черныш, Н.П. Багмет, Т.Д. Михайленко и др. — Москва : Российская таможенная академия, 2012 .— 320 с. — ISBN 978-5-9590-0325-8 .— ЭБС Айбукс.	Дополнительная	-	<a href="#">ЭБС Айбукс..</a>

6. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований : учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2014. - 168 с.	Дополнительная	-	ЭБС ZNANIUM.
--	----------------	---	-----------------

При проведении практики используются следующие информационные технологии. Перечень представлен в таблицах 7.2. – 7.4.

Таблица 7.2. – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (ПО)

№	Наименование ПО
1	Microsoft Windows Professional
2	Microsoft Office Professional
3	7-Zip (freeware)
4	FireFox 77.0.1 (freeware)

Таблица 7.3 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД)

№	Наименование СПБД
1	Электронная библиотека Grebennikon.ru – <a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
2	Научная электронная библиотека eLIBRARY – <a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
3	Научная электронная библиотека КиберЛеника – <a href="http://www.cyberleninka.ru">www.cyberleninka.ru</a>
4	База данных ПОЛПРЕД Справочники – <a href="http://www.polpred.com">www.polpred.com</a>
5	База данных OECD Books, Papers & Statistics на платформе OECD iLibrary – <a href="http://www.oecd-ilibrary.org">www.oecd-ilibrary.org</a>

Таблица 7.4 – Перечень информационных справочных систем (ИСС)

№	Наименование ИСС
1	Справочная правовая система КонсультантПлюс (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> )
2	Справочная правовая система «ГАРАНТ» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.garant.ru">www.garant.ru</a> )
3	Информационно-справочная система «Кодекс» (инсталлированный ресурс СПБГЭУ или <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a> )
4	Электронная библиотечная система BOOK.ru - <a href="http://www.book.ru">www.book.ru</a>
5	Электронная библиотечная система ЭБС ЮРАЙТ – <a href="http://www.urait.ru">www.urait.ru</a>
6	Электронно-библиотечная система ЗНАНИУМ (ZNANIUM) – <a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
7	Электронная библиотека СПБГЭУ – <a href="http://opac.unecon.ru">opac.unecon.ru</a>

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ, НЕОБХОДИМОЕ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для реализации данной практики имеются специальные помещения для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.



При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, библиотекой, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Таблица 8.1 – Перечень учебных аудиторий для проведения учебных занятий, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения

Наименование учебных аудиторий, перечень оборудования и технических средств обучения	Адрес (местоположение) учебных аудиторий
<p>Ауд. 317 Учебная аудитория (для проведения занятий лекционного типа и занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации). Специализированная мебель и оборудование: Учебная мебель на 64 посадочных мест; тумба; доска маркерная – 2 шт.; Компьютер Intel i5 X4 4460 3.2Gh/8Gb/1Tb . -1 шт., Мультимедийный проектор Optoma EX-632 - 1 шт., Экран с электро-приводом Draper Baronet 153x200 см - 1 шт., Акустическая система Hi-Fi PRO MASK6T-W - 2 шт., Микшер усилитель Jedia TA-1120 в комплекте - 1 шт. Перечень лицензионного программного обеспечения: ОС Microsoft Windows 7 Профессиональная ( КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г ), MS Office 2013 ( КОНТРАКТ № 244/20 «26» июня 2020 г ), denver ( freeware ), IBM SPSS ( Лицензионный договор № 20140905-1 от 05.09.2014 ), 7-Zip(freeware), FireFox 77.0.1 (freeware), Google Chrome 83.0.4103.97 (freeware). Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: мультимедийные приложения к лекционным курсам и практическим занятиям, интерактивные учебно-наглядные пособия.</p>	<p>196084, г. Санкт-Петербург, Московский пр., д. 103, лит. А, пом. 1Н, 2Н</p>

## **9. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При организации практики инвалидов и лиц с ОВЗ руководитель должен учитывать особенности восприятия материала и обучения студентов с различными нозологиями.

*При организации практики студентов с нарушениями органов зрения обеспечивается:*

- предоставление возможности выполнения заданий практики при минимальном зрительном контроле или без него;
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскпечатную информацию в аудиальную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и

передачу информации с учетом индивидуальных особенностей, и состояния здоровья студента;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта, и графических объектов в предоставляемых материалах;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе практики;
- наличие подписей и описания у рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной обстановки в аудитории;
- возможность вести запись информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий.

*Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата обеспечивается:*

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной практики за счёт размещения информации в СДО Moodle;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- использование дистанционных форм ведения практики;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- предоставление возможности пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей.

*Студенты с нарушениями слуха (слабослышащие, позднооглохшие) нуждаются в следующих условиях:*

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскостную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимнообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

## **10. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ**

Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности компетенций обучающихся по практике оформляется отдельным документом и является приложением к программе практики.

## **11. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ**

Формы и бланки отчетности устанавливаются ЛНА СПбГЭУ.