

УТВЕРЖДАЮ

М. Ректор ФГБОУ ВО СПбГЭУ
д.э.н., проф.
И.А.Максимцев

«18» 10 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ**

**«ЦЕНТР ИЗУЧЕНИЯ КИТАЯ И СТРАН
АЗИАТСКО-ТИХООКЕАНСКОГО РЕГИОНА»**

Санкт-Петербургского государственного экономического университета

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Структура	3
3. Финансово-экономические аспекты деятельности Центра	4
4. Задачи и функции	5
5. Права	7
6. Взаимоотношения	7
7. Управление деятельностью Центра	7

1. Общие положения

- 1.1. Научно-образовательный центр «Центр изучения Китая и стран Азиатско-Тихоокеанского региона» (далее – «Центр») является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – «Университет»).
- 1.2. Центр создается и ликвидируется в порядке, предусмотренном Уставом Университета. В своей деятельности подотчетен ректору университета.
- 1.3. Центр возглавляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.
- 1.4. Общее руководство научной и научно-исследовательской деятельностью осуществляют научный руководитель Центра – ректор СПбГЭУ.
- 1.5. Для реализации научной программы и формирования тематики работ при центре создается Экспертный совет, в состав которого могут входить ведущие эксперты, руководители подразделений Университета, научные сотрудники и ответственные исполнители научных проектов, представители вузов и других организаций и учреждений.
- 1.6. Научно-исследовательские работы и образовательные услуги Центра изучения Китая и стран АТР СПбГЭУ выполняются:
 - профессорско-преподавательским составом, руководящими и научными работниками, специалистами, учебно-вспомогательным персоналом и другими сотрудниками СПбГЭУ на условиях внутривузовского совместительства и по трудовому договору;
 - студентами и аспирантами университета в ходе выполнения курсовых, дипломных, диссертационных и других научно-исследовательских работ и услуг, в том числе в свободное от учебы время;
 - сотрудниками других высших учебных заведений и работниками сторонних организаций.
- 1.7. В своей деятельности Центр руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - настоящим Положением;
 - Уставом и иными локальными актами Университета.

2. Структура

- 2.1. Структура и штатное расписание Центра утверждаются ректором Университета, исходя из функционального назначения Центра и решаемых им задач.

2.2. Работники Центра назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора Университета по представлению директора Центра.

2.3. Задачи и функции Центра определяются настоящим Положением, обязанности работников – их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

3. Финансово-экономические аспекты деятельности Центра

3.1. Деятельность Центра осуществляется на основе проведения фундаментальных и прикладных исследований, за счет бюджетного централизованного финансирования и средств заказчиков, обеспечивающих научное и социальное развитие университета.

Подразделения Центра осуществляют научно-производственную деятельность по выпуску научной продукции, выполняя договорные обязательства университета перед заказчиком.

3.2. Центр осуществляет права владения, пользования и распоряжения находящимся у него имуществом в пределах, установленных законом и порядком, определяемым ректором университета.

3.3. Подразделения Центра размещаются на выделенных университетом производственных площадях.

3.4. Оборудование, необходимое для выполнения НИР и оказания услуг, закрепляется за подразделениями Центра или арендуется.

3.5. Объем работ Центра определяется как сумма объемов госбюджетных и хоздоговорных работ по созданию (передаче) научной продукции всех подразделений и организаций при Центре.

3.6. Переданные заказчику или другому лицу работы и услуги Центра являются его научной продукцией. К ней могут относиться: законченные научно-исследовательские работы, проекты, программные средства, патентно-информационные и другие исследования, научно-консультационные, посреднические, рекламные и другие услуги.

3.7. Основным документом, регламентирующим отношения Центра с заказчиками научной продукции, является договор на выполнение работ. Форма договора, порядок его заключения, исполнения, изменения и расторжения, финансирования расчетов за научную продукцию определяются в соответствии с типовым Положением о договорах на создание (передачу) научно-технической продукции.

3.8. Прием работников для выполнения в Центре научно-исследовательских работ и оказания услуг осуществляется в установленном законодательством порядке на условиях срочного, трудового договора, совместительства или на условиях гражданско-правового договора.

3.9. К деятельности Центра могут привлекаться также консультанты и эксперты из числа ведущих ученых и специалистов страны, с оплатой труда по трудовому соглашению.

3.10. Центр строит свою деятельность в соответствии с планами работ, утвержденными самостоятельно и сформированными на основе государственных заказов и хозяйственных договоров, заключаемых им с объединениями, предприятиями, организациями, высшими учебными заведениями, министерствами и ведомствами на выполнение работ, оказание услуг, включая абонементное обслуживание.

3.11. Центр планирует расходы на каждую НИР на основе технико-экономических расчетов, результаты которых отражаются в калькуляции сметной стоимости в целом по теме, в том числе по работам, подлежащим выполнению в текущем году.

3.12. Деятельность административно-управленческой группы и отделов Центра финансируется за счет накладных расходов, а также на бюджетной основе и планируется по установленным нормативам. Численность аппарата управления и смета на его содержание ежегодно рассматривается и утверждается ректором университета.

3.13. Расчеты за реализованную научную продукцию осуществляются на основе договорной цены.

3.14. Источниками финансирования научно-исследовательских работ являются:

- бюджетные ассигнования;
- средства предприятий и организаций и пр., выделяемые на оплату НИР в соответствии с заключенными договорами по поводу создания и передачи научной продукции;
- краткосрочные и долгосрочные кредиты банков;
- собственные средства вуза, выделяемые на конкурсной основе для финансирования поисковых исследований, работ по созданию научного задела;
- средства из других источников.

3.15. Порядок образования и использования фондов экономического стимулирования, резервных и других фондов регламентируется соответствующими положениями университета.

Центр действует на основе самоокупаемости как доходное подразделение Университета.

4. Задачи и функции

4.1. Центр осуществляет свою деятельность по проведению научных исследований и разработок, организации курсов изучения восточных языков, а также оказанию услуг предприятиям, организациям, населению и внутренним подразделениям института, в целях:

- наиболее эффективного использования научного потенциала университета; обеспечения единства научной работы и учебного процесса с учетом современной теории и экономической практики, а также увеличения дохода университета.

Основными задачами центра являются:

4.1.1. Проведение фундаментальных исследований по решению современных проблем общественных и экономических наук Китая и стран АТР.

4.1.2. Проведение прикладных социально-экономических исследований и разработок, преимущественно по приоритетным направлениям экономической науки и практики Китая и стран АТР.

4.1.3. Выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных, маркетинговых, посреднических услуг и другой помощи предприятиям, организациям и населению.

4.1.4. Участие в разработке важнейших научных проблем дальнейшего развития и совершенствования высшего образования в стране.

4.1.5. Научное обеспечение учебного процесса с активным использованием результатов научных исследований.

4.1.6. Повышение роста квалификации профессорско-преподавательского состава университета.

4.1.7. Проведение научных исследований в рамках внутрироссийского и международного сотрудничества.

4.1.8. Обеспечение подготовки и переподготовки кадров для выполнения сложных научных исследований и разработок по актуальным направлениям сотрудничества с Китаем и странами АТР.

4.2. В соответствии с основными задачами Центр осуществляет следующие функции:

4.2.1. Сбор, накопление, обработка и систематизация информации по различным отраслям политики, экономики, права, культуры Китая и стран АТР, формирование тематических баз данных для использования в учебном процессе, в том числе, для формирования информационной базы учебных научно-исследовательских работ.

4.2.2. Выполнение научно-исследовательских работ совместно с аспирантами, научными сотрудниками, преподавателями Университета, с возможностью привлечения прочих физических и юридических лиц.

4.2.3. Оказание помощи при разработке учебно-методических материалов по направлениям подготовки специалистов, профильным для Центра.

4.2.4. Участие в семинарах и конференциях по тематике Центра.

4.2.5. Консультирование в рамках направлений деятельности Центра.

4.2.6. Организация лекций, семинаров, краткосрочных курсов в рамках направлений деятельности Центра.

5. Права

5.1. Центр имеет право:

5.1.1. Вносить на рассмотрение руководства Университета предложения по вопросам выполнения и совершенствования функциональных задач Центра.

5.1.2. Взаимодействовать в пределах своей компетенции с территориальными, федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в рамках, определенных приказами и распоряжениями ректора.

5.1.3. Создавать в установленном порядке творческие коллективы для выполнения научно-исследовательских работ по тематике Центра, привлекая работников Университета и других организаций.

6. Взаимоотношения

6.1. Для выполнения функций, решения задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, Центр по вопросам, связанным с его деятельностью, взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета.

6.2. При выполнении научно-исследовательских работ Центр может взаимодействовать с юридическими и физическими лицами.

7. Управление деятельностью Центра

7.1. Положение о работе Центра изучения Китая и стран АТР в соответствии с которым Центр осуществляет свою деятельность, утверждается ректором университета.

7.2. Центр возглавляется директором, который подчиняется ректору. Директор Центра назначается ректором университета. Научный руководитель и директор Центра осуществляют общее руководство Центром, обеспечивают соблюдение законности, государственной, договорной и финансовой дисциплины, требований охраны труда и техники безопасности, несут юридическую и финансовую ответственность за результаты деятельности Центра, представляют его интересы на всех уровнях, заключают от имени университета договоры на выполнение научно-исследовательских работ и оказание услуг, действуют без доверенности от имени Центра, утверждают сметы расходов и планы работ центра и его подразделений, распределяют между ними материально-технические ресурсы, определяют компетенцию работников аппарата управления Центра, утверждают Положения о подразделениях Центра и должностные инструкции его сотрудникам, выдают доверенности и дают указания,

обязательные для всех работников Центра, готовят предложения о улучшении условий труда и быта сотрудников.

7.3. Ректор института вправе представить директору Центра дополнительные права в пределах компетенции вуза, необходимые для выполнения поставленных перед Центра задач, предусмотренных настоящим Положением.

7.4. Руководителями научных подразделений Центра назначаются штатные научные работники и совместители из числа профессорско-преподавательского состава университета.

7.5. Основные научно-организационные вопросы деятельности Центра рассматриваются ученым Советом университета и утверждаются ректором.

7.6. Ответственность работников Центра устанавливается должностными инструкциями.