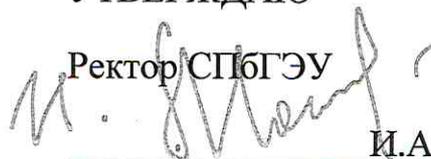


УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГЭУ



И.А. Максимцев

«20»

12

2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О

Спортивном клубе «Грифон» СПбГЭУ

структурного подразделения

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования «Санкт-Петербургского
государственного экономического университета»

г. Санкт-Петербург

2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи	3
3. Структура подразделения.....	6
4. Функции.....	6
- Спортивный, физкультурно-оздоровительный отдел.....	6
- Технический отдел.....	9
- Хозяйственный отдел.....	10
- Отдел продаж.....	11
- Медицинский пункт.....	11
5. Права.....	12
6. Руководство.....	13
7. Ответственность.....	13
8. Взаимоотношения, связи.....	13
9. Порядок пересмотра должностной инструкции.....	13
10. Лист ознакомления с должностной инструкцией.....	14

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о спортивном клубе «Грифон» СПбГЭУ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования "Санкт-Петербургский государственный экономический университет" (далее – Положение) регулирует деятельность по развитию физической культуры и спорта среди студентов, слушателей, аспирантов, докторантов (далее – обучающихся) и работников университета. Общее руководство деятельностью клуба возлагается на ректора университета.

1.2. Спортивный клуб «Грифон» СПбГЭУ является структурным подразделением университета (далее - Спортивный клуб), возглавляется директором и осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта.

1.3. Спортивный клуб возглавляет директор, назначаемый на должность приказом ректора Университета.

1.4. Работники Спортивного клуба назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора Университета по представлению директора Спортивного клуба.

1.5. Порядок определения численности и штата работников Спортивного клуба определяется руководством университета по представлению директора Спортивного клуба.

1.6. В своей деятельности Спортивный клуб руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, органов государственной власти, в ведении которых находится высшее учебное заведение, органов местного самоуправления, уставом высшего учебного заведения, настоящим Положением, а также локальными нормативными актами высшего учебного заведения.

2. Основные задачи

2.1. Развитие физической культуры и спорта среди обучающихся и работников университета. Создание условий обучающимся и работникам университета для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время.

2.2. Формирование среди обучающихся и работников ценностей здорового образа жизни, стимулирование создания и реализации в образовательном учреждении высшего профессионального образования

инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

2.3. Содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов для инновационной экономики страны, отвечающих современным требованиям работодателей и достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

2.4. Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности.

2.5. Разработка и осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных программ.

2.6. Совместно с кафедрами физического воспитания и физической культуры университета организовывать и проводить физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятия университета. Участвовать, организовывать и проводить спортивные соревнования различного уровня.

2.7. Создание студентам-спортсменам высокой квалификации необходимых материально-бытовых условий для совмещения учебы с активным занятием спортом.

2.8. Вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культурой и спортом.

2.9. Организация и проведение работы по спортивному совершенствованию среди обучающихся.

2.10. Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и работников университета.

2.11. Проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлечение их к участию и проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

2.12. Содействие в создании детско-юношеских спортивных школ при Спортивном клубе.

2.13. Организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях и для сборных команд СПбГЭУ.

2.14. Подготовка предложений в ежегодный план деятельности университета в части развития физической культуры и спорта.

2.15. Осуществление взаимодействия с кафедрами физической культуры и физического воспитания, факультетами университета, по развитию физической культуры и спорта в высшем учебном заведении. Проведение совместно с кафедрами физического воспитания и физической культуры межфакультетской спартакиады среди студентов и сотрудников университета.

2.16. Сотрудничество с деканатами факультетов, структурными подразделениями по формированию у обучающихся необходимых профессиональных физических знаний, умений, навыков.

2.17. Ведение учета спортивных достижений.

2.18. Оказание помощи в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего профессионального образования, в которых высшим учебным заведением проводится профориентационная работа среди абитуриентов.

2.19. Содействие организации научно-методических и профессиональных прикладных разработок в области физкультурно-оздоровительной работы и студенческого спорта, внедрению полученных результатов.

2.20. Оказание практических и информационных услуг в области физической культуры и студенческого спорта организациям и частным лицам.

2.21. Содействие проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий среди студентов, преподавателей и сотрудников, участие в подготовке спортсменов высокого класса – членов спортивного клуба.

2.22. Участие совместно с заинтересованными подразделениями, кафедрой физической культуры в повышении квалификации спортивных работников, в подготовке спортивных и общественных кадров.

2.23. Содействие развитию и совершенствованию материально-технической базы для учебной, физкультурно-оздоровительной работы, приобретению спортивного инвентаря и оборудования.

2.24. Осуществление совместно с управлением международных связей СПбГЭУ международных студенческих спортивных связей и внешнеэкономической деятельности.

2.25. Стимулирование студенческих инициатив по совершенствованию сферы физической культуры и спорта.

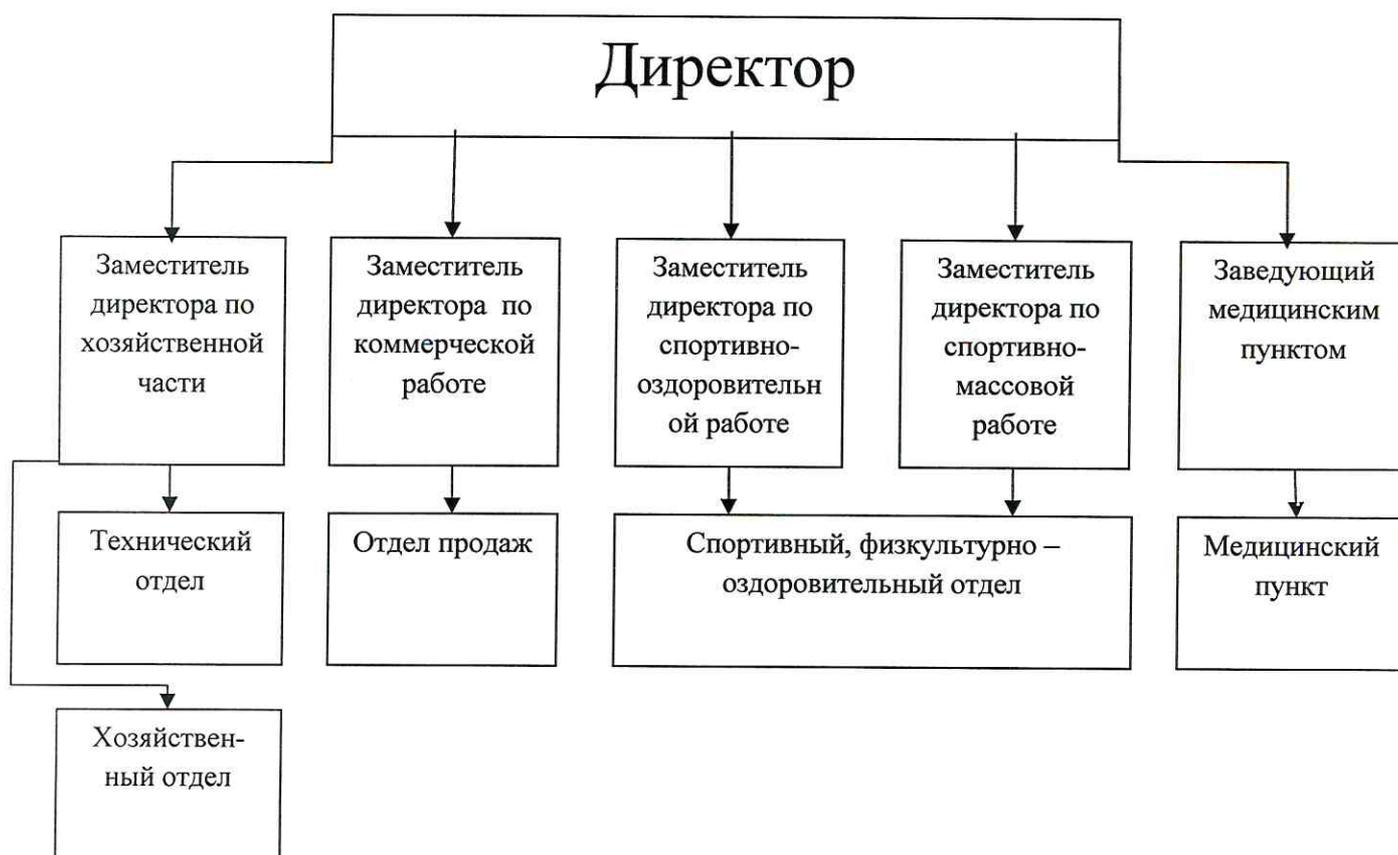
2.26. Присвоение спортивных разрядов согласно требованиям «Единой Всероссийской спортивной классификации».

2.27. Участие в организации работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей.

2.28. Участие в волонтерской деятельности.

3. Структура подразделения

3.1. Непосредственное руководство Спортклубом осуществляет директор Спортивного клуба, назначаемый на должность приказом ректора Университета.



4. Функции.

4.1. Спортивный, физкультурно-оздоровительный отдел.

4.1.1. Развитие физической культуры и спорта среди обучающихся и работников университета. Создание условий обучающимся и работникам университета для занятий физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время.

4.1.2. Формирование среди обучающихся и работников ценностей здорового образа жизни, стимулирование создания и реализации в образовательном учреждении высшего профессионального образования инновационных программ и проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.

4.1.3. Содействие в подготовке высококвалифицированных специалистов для инновационной экономики страны, отвечающих современным требованиям работодателей и достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

4.1.4. Создание физкультурно-спортивных групп, спортивных секций и команд по различным видам спорта, оказание методической и практической помощи в организации их деятельности.

4.1.5. Разработка и осуществление физкультурно-оздоровительных и спортивных программ.

4.1.6. Совместно с кафедрами физического воспитания и физической культуры университета организовывать и проводить физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятия университета. Участвовать, организовывать и проводить спортивные соревнования различного уровня.

4.1.7. Создание студентам-спортсменам высокой квалификации необходимых материально-бытовых условий для совмещения учебы с активным занятием спортом.

4.1.8. Вовлечение обучающихся и работников в систематические занятия физической культурой и спортом.

4.1.9. Организация и проведение работы по спортивному совершенствованию среди обучающихся.

4.1.10. Воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья и снижение заболеваемости, повышение уровня профессиональной готовности, социальной активности обучающихся и работников университета.

4.1.11. Проведение работы по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонение в состоянии здоровья, привлечение их к участию и

проведению массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

4.1.12. Содействие в создании детско-юношеских спортивных школ при Спортивном клубе.

4.1.13. Организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях и для сборных команд СПбГЭУ.

4.1.14. Подготовка предложений в ежегодный план деятельности университета в части развития физической культуры и спорта.

4.1.15. . Осуществление взаимодействия с кафедрами физической культуры и физического воспитания, факультетами университета, по развитию физической культуры и спорта в высшем учебном заведении. Проведение совместно с кафедрами физического воспитания и физической культуры межфакультетской спартакиады среди студентов и сотрудников университета.

4.1.16. Сотрудничество с деканатами факультетов, структурными подразделениями по формированию у обучающихся необходимых профессиональных физических знаний, умений, навыков.

4.1.17. Ведение учета спортивных достижений.

4.1.18. Оказание помощи в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего профессионального образования, в которых высшим учебным заведением проводится профориентационная работа среди абитуриентов.

4.1.19. Содействие организации научно-методических и профессиональных прикладных разработок в области физкультурно-оздоровительной работы и студенческого спорта, внедрению полученных результатов.

4.1.20. Оказание практических и информационных услуг в области физической культуры и студенческого спорта организациям и частным лицам.

4.1.21. Содействие проведению физкультурно-оздоровительных мероприятий среди студентов, преподавателей и сотрудников, участие в подготовке спортсменов высокого класса – членов спортивного клуба.

4.1.22. Участие совместно с заинтересованными подразделениями, кафедрой физической культуры в повышении квалификации спортивных работников, в подготовке спортивных и общественных кадров.

4.1.23. Содействие развитию и совершенствованию материально-технической базы для учебной, физкультурно-оздоровительной работы, приобретению спортивного инвентаря и оборудования.

4.1.24. Осуществление совместно с управлением международных связей СПбГЭУ международных студенческих спортивных связей и внешнеэкономической деятельности.

4.1.25. Стимулирование студенческих инициатив по совершенствованию сферы физической культуры и спорта.

4.1.26. Присвоение спортивных разрядов согласно требованиям «Единой Всероссийской спортивной классификации».

4.1.27. Участие в организации работы летних и зимних спортивно-оздоровительных лагерей.

4.1.28. Участие в волонтерской деятельности.

4.2. Технический отдел.

4.2.1. Технический отдел отвечает за бесперебойную эксплуатацию установленного технического оборудования и эффективное его использование в производственной деятельности Спортивного клуба.

4.2.2. Осуществляет постоянный контроль за соблюдением технологического регламента, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, требования природоохранных, санитарных органов, а так же органов осуществляющих технический надзор.

4.2.3. Технический отдел обеспечивает контроль над качеством работ по монтажу оборудования, выполняемого сторонними организациями, рациональным расходованием средств на капитальный и текущий ремонт, своевременностью проверки и предъявления органам, осуществляющим государственный технический надзор функционирующих систем, механизмов, средств измерений и учета, внесений соответствующих изменений в паспорте на оборудование, координирует и организует работу в технической части, выполненную сторонними организациями, по техническим заданиям.

4.2.4. Готовить необходимые исходные данные для подготовки документов на аукционы и конкурсы по текущему и капитальному ремонту Спортивного клуба.

4.2.5. Подавать в установленные сроки заявки в соответствующие отделы и службы университета по вопросам обеспечения Спортивного клуба необходимым инструментом и техническим оборудованием.

4.2.6. Постоянно контролировать систему водоподготовки бассейна, своевременно предоставлять в органы Роспотребнадзора необходимые материалы для исследований.

4.3. Хозяйственный отдел.

4.3.1. Планирование, организация и контроль административно-хозяйственного обеспечения деятельности Спортивного клуба

4.3.2. Хозяйственное обслуживание и обеспечение надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений, в которых расположены подразделения Спортивного клуба.

4.3.3. Участие в инвентаризации здания, помещений, оборудования в целях контроля их сохранности и технического состояния.

4.3.4. Обеспечение Спортивного клуба мебелью, хозяйственным инвентарем, средствами механизации инженерного и управленческого труда, контроль за их рациональным использованием, сохранностью, проведением своевременного ремонта.

4.3.5. Получение и хранение канцелярских принадлежностей, хозяйственных материалов, оборудования, инвентаря, обеспечение ими структурных подразделений Спортивного клуба, учет их расходования и составление установленной отчетности.

4.3.6. Контроль рационального расходования материалов и финансовых средств, выделяемых для хозяйственных целей.

4.3.7. Благоустройство, озеленение, уборка территории, праздничное художественное оформление фасадов здания и проходных.

4.3.8. Хозяйственное обслуживание проводимых соревнований и других мероприятий.

4.3.9. Организация и контроль деятельности складов.

4.3.10. Проведение информационно-разъяснительной работы среди работников Спортивного клуба, направленной на обеспечение сохранности и содержания в исправном состоянии здания, помещений и имущества, бережное отношение к оборудованию и экономное использование материальных и энергетических ресурсов.

4.3.11. Проведение противоэпидемических мероприятий.

4.3.12. Осуществление в пределах своей компетенции иных функций в соответствии с целями и задачами Спортивного клуба.

4.4. Отдел продаж.

4.4.1. Организация работы и продажи спортивно-оздоровительных услуг.

4.4.2. Ведение финансового отчета по услугам, ведение общего реестра с кодами.

4.4.3. Учет и хранение денежных средств, инкассация денежных средств в установленном порядке.

4.4.4. Взаимодействие с управлением бухгалтерского учета и финансово-экономическим управлением по различным видам финансовой отчетности.

4.4.5. Предоставлять в управление бухгалтерского учета и финансово-экономическое управление финансовых отчетов за месяц, квартал, финансовый год.

4.4.6. Контролировать состояние кассовых аппаратов и своевременно предоставлять их на техническое обслуживание.

4.4.7. Своевременно предоставлять в управление бухгалтерского учета и финансово-экономическое управление реестры и подписанные договоры с физическими и юридическими лицами;

4.4.8. Осуществление рекламной деятельности по всем предоставляемым услугам.

4.5. Медицинский пункт.

4.5.1. Оказание первой врачебной помощи в случаях заболеваний, травм и отравлений;

4.5.2. Госпитализация при необходимости заболевших и пострадавших;

4.5.3. Обход помещений Спортивного комплекса перед началом работы с целью проверки санитарного состояния, текущий контроль в процессе тренировок и соревнований;

4.5.4. Контроль за выполнением режима и санитарных правил посетителями Спортивного комплекса;

4.5.5. Проведение медицинских осмотров с последующей выдачей справки-допуска для посещения бассейна и занятий физкультурой;

4.5.6. Закупка медикаментов и инвентаря для медпункта;

4.5.7. Организация флюорографического обследования вновь поступивших, текущий контроль за ежегодным флюорографическим обследованием сотрудников СК «Грифон»;

4.5.8. Организация профилактических осмотров сотрудников бассейна дерматовенерологом, паразитологом;

4.5.9. Организация санитарно-гигиенического обучения сотрудников бассейна один раз в два года;

4.5.10 Совместно с врачом Физкультурного диспансера обслуживание соревнований, проводимых в Спортивном комплексе;

4.5.11. Проведение санпросветработы среди сотрудников и посетителей спорткомплекса.

5. Права.

5.1. Спортивный клуб осуществляет правомочия Университета, как юридического лица с момента получения директором Спортивного клуба соответствующей доверенности и утверждения ректором настоящего положения.

5.2. Спортивный клуб обладает самостоятельностью в пределах полномочий, предоставленных университетом.

5.3. Спортивный клуб имеет право в пределах предоставленных полномочий совершать действия, предусмотренные действующим законодательством.

6. Руководство.

Непосредственное руководство деятельностью сотрудников Спортивного клуба осуществляет директор Спортивного клуба, который назначается и освобождается от должности приказом ректора университета.

Директор Спортивного клуба подчиняется ректору университета и первому проректору университета и имеет четырех заместителей. Ему подчиняются все сотрудники Спортивного клуба.

7. Ответственность.

7.1. Всю полноту ответственности за качество выполнения возложенных настоящим положением функций несет директор Спортивного клуба.

7.2. Отвечает за соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сотрудниками Спортивного клуба, четкое и своевременное выполнение ими должностных инструкций.

7.3. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

7.4. За упущения в работе, нарушение трудовой дисциплины к работникам Спортивного клуба могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные коллективным договором или Трудовым кодексом РФ.

8. Взаимоотношения. Связи.

8.1. При выполнении должностных обязанностей сотрудники Спортивного клуба могут взаимодействовать со службами университета, имеющими непосредственное отношение к решению задач по организации спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности.

8.2. Связь со спортивным комитетом, спортивными федерациями города в целях решения вопросов по развитию различных видов спорта в университете.

9. Порядок пересмотра положения.

Положение подлежит пересмотру 1 раз в 5 лет или при изменении организационной структуры, штатного расписания, появления нового вида работ, ведущих к перераспределению обязанностей, внедрении новых технологий, меняющих характер работы.