



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Программа одобрена
Ученым советом Университета
Протокол № 1
« 30 » 01 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ, д.э.н., профессор
И.А. Максимцев
20 19 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	<u>38.04.01 Экономика</u>
Направленность (профиль) программы	<u>Экономика нефтегазовой трейдинговой деятельности</u>
Вид программы	<u>академический</u>
Уровень высшего образования	<u>магистратура</u>
Квалификация	<u>магистр</u>
Форма обучения	<u>очная</u>
Год набора	<u>2019</u>

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

- на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «30» марта 2015 г. № 321;
- с учетом Профессионального стандарта «Треjder нефтегазового рынка» 1064, утвержденного приказом Минтруда России № 643н от «29» августа 2017 г.;
- с учетом Профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками» 452, утвержденного приказом Минтруда России №591н от «7» сентября 2015 г.

Основная профессиональная образовательная программа является системой учебно-методических документов, сформированной в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Настоящая основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП	4
1.1. Общие положения	4
1.2. Структура ОПОП	4
1.3. Особенности реализации образовательной программы.....	4
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
1.5. Ресурсное обеспечение	12
1.6. Социокультурная среда	16
1.7. Оценка качества реализации программы	16
1.8. Рабочие программы дисциплин.....	17
1.9. Программы практик и научно-исследовательской работы.....	17
1.10. Программа государственной итоговой аттестации	17
1.11. Оценочные средства	18
1.12. Методические материалы.....	19
1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	19

Лист регистрации изменений к образовательной программе и актуализации ОПОП

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР

5. ПРОГРАММА ГИА

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП

1.1. Общие положения

Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ОПОП:

К освоению ОПОП допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

Объем и срок получения образования по ОПОП:

Объем ОПОП

120 ЗЕ

В год – 60 ЗЕ по очной форме обучения

По ИУП в год не более 75 ЗЕ

Срок получения образования по ОПОП

Очная форма – 2 года

Язык образования: Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Структура ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Учебный план отражает структуру ОПОП, которая состоит из блоков. Трудоемкость блоков и частей ОПОП полностью соответствует значениям, установленным ФГОС ВО.

В учебном плане определены перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по курсам обучения.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлены в ОПОП Приложением.

1.3. Особенности реализации образовательной программы

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
Применение электронного обучения	да/нет	нет

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	нет

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,
- функционирующие рынки,
- финансовые и информационные потоки,
- производственные и научно-исследовательские процессы.

1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Основной вид деятельности:

- Научно-исследовательская;

Дополнительные виды деятельности:

- Проектно-экономическая;
- Аналитическая;
- Организационно-управленческая.

1.4.4. Профессиональные задачи

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована

программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

Научно-исследовательская деятельность:

- разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;
- разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;
- разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

Аналитическая деятельность:

- разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;
- проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;
- анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;
- прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

Проектно-экономическая деятельность:

- подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;
- подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;
- составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;
- разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

Организационно-управленческая деятельность:

- организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;
- разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;
- руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти.

1.4.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

Код	Наименование компетенции выпускника
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу
ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения
ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
ОПК-1	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-2	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОПК-3	способностью принимать организационно-управленческие решения
ПК-1	способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований
ПК-2	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования
ПК-3	способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой
ПК-4	способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
ПК-6	способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках
ПК-8	способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне
ПК-9	способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Код	Наименование компетенции выпускника
ПК-10	способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом
ПК-11	способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ПК-12	способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности
ДПК-1	способностью разрабатывать направления оптимизации торговых сделок
ДПК-2	способностью организовывать контроль торговых сделок
ДПК-3	способностью планировать деятельность подразделения в соответствии со стратегическими целями организации
ДПК-4	способностью поддерживать и совершенствовать культуру управления рисками в организации

Основная профессиональная образовательная программа разработана с учетом следующих Профессиональных стандартов:

– «Треjder нефтегазового рынка» 1064, утвержденного приказом Минтруда России № 643н от «29» августа 2017 г.;

– «Специалист по управлению рисками» 452, утвержденного приказом Минтруда России №591н от «7» сентября 2015 г.

Наличие и соответствие ДПК компонентам профессионального стандарта:

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
ПС №1064 «Треjder нефтегазового рынка»		
Код Е Управление деятельностью по торговле углеводородными ресурсами		
Код Е/01.7 Определение приоритетных направлений развития трейдерского бизнеса	<p>Трудовые действия Принятие решений по приоритетам деятельности подразделения исходя из стратегических целей организации, результатов бенчмаркинга Подготовка и утверждение программ и планов мероприятий по развитию трейдерского бизнеса Определение источников и объемов финансирования инновационных проектов, связанных с автоматизацией и интеллектуализацией бизнес-процессов, внедрением новых технологий, управлением качеством</p> <p>Необходимые умения Определять задачи деятельности подразделения исходя из целей и стратегии организации Организовывать и контролировать мероприятия по развитию трейдерского бизнеса Координировать деятельность подразделения Рассчитывать потребность в финансировании инновационных проектов Использовать методы управления финансовыми рисками</p> <p>Необходимые знания Нефтегазовая торговля, отечественный и зарубежный опыт трейдерского бизнеса Проектный и финансовый менеджмент Методы управления проектами Структурное построение информационных систем и особенности работы с ними</p>	ДПК-1

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
	Нефтегазовое дело, топливная энергетика, мировые нефтегазовые рынки	
Код Е/02.7 Определение стратегии торговых сделок	<p>Трудовые действия Принятие решений по стратегии торговых сделок, связанной с товарной номенклатурой, предпочтительными поставщиками, покупателями, торговыми площадками, транспортной логистикой Корректировка программ и планов торговых сделок исходя из рыночной конъюнктуры, трендов в мировой углеводородной энергетике, политической ситуации Переговоры с партнерами и потенциальными участниками торговых сделок</p> <p>Необходимые умения Разрабатывать перспективные программы развития трейдерского бизнеса Отслеживать конъюнктуру рынка нефтегазовой торговли Оценивать финансовые риски</p> <p>Необходимые знания Положения международных правил внешней торговли Нефтегазовый трейдинг, отечественные и зарубежные практики трейдерского бизнеса Методы управления финансовыми рисками Стандартные и альтернативные транспортные схемы для каждого сорта нефти и типа нефтепродуктов Логистическая география транспортных схем по всем видам продуктов нефтегазового рынка</p>	ДПК-1, ДПК-2
Код Е/03.7 Процессное управление трейдерской деятельностью	<p>Трудовые действия Оптимизация структуры нефтетрейдингового подразделения Управление деятельностью трейдеров, контроль деятельности трейдеров Оптимизация торговых сделок</p> <p>Необходимые умения Внедрять процедуры оптимизации структуры нефтетрейдингового подразделения Определять параметры и критерии оценки деятельности трейдеров Определять программы достижения целей и задач нефтетрейдингового подразделения Разрабатывать направления оптимизации торговых сделок Организовывать контроль торговых сделок</p> <p>Необходимые знания Положения международных правил внешней торговли Нефтегазовая торговля, отечественный и зарубежный опыт трейдерского бизнеса Нефтегазовое дело, топливная энергетика, мировые нефтегазовые рынки Стандартные и альтернативные транспортные схемы для каждого сорта нефти и типа нефтепродуктов Логистическая география транспортных схем по всем видам продуктов нефтегазового рынка</p>	ДПК-2
ПС № 452 «Специалист по управлению рисками»		
Код Е Стратегическое корпоративное управление рисками		
Код Е/01.8 Определение стратегии организации в части развития и поддержании системы управления рисками	<p>Трудовые действия Организация разработки и экспертизы стратегий и политик организации по управлению рисками Отбор проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления организацией Согласование бюджетов и страховых программ по управлению рисками Согласование корпоративных нормативных актов по управлению рисками</p> <p>Необходимые умения Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками Понимать особенности бизнеса организации и его функционирование Анализировать общую стратегию организации, стратегии по отдельным видам бизнеса, проектам, бизнес-процессам Определять наиболее важные для функционирования организации направления, бизнес-процессы Определять приоритетные направления, подверженные наибольшим рискам Анализировать внешний и внутренний контекст и проблемные области деятельности организации и потенциальные возможности для развития</p>	ДПК-3

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
	<p>Определять стратегические цели организации с учетом рисков Разрабатывать стратегию развития системы управления рисками организации на основе современных методов и передовых достижений Вносить предложения по изменению и совершенствованию стратегии управления рисками в организации Формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками в организации</p> <p>Необходимые знания Основы теории стратегического менеджмента и маркетинга Основные элементы стратегического управления и планирования Содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления Основы теории организационных систем Основы теории управления изменениями Основы финансового менеджмента и бюджетирования Принципы формирования бизнес-стратегий Принципы разработки стратегии развития системы управления рисками Принципы построения и совершенствования систем управления рисками Основные тенденции развития международной и российской теории и практики управления рисками Структура бюджета организации и системы управления рисками Характеристики бизнеса организации Корпоративные нормативные акты, определяющие общую стратегию развития организации Ключевые бизнес-процессы организации</p>	
<p>Код Е/02.8 Установление предельно допустимого уровня риска на стратегическом уровне</p>	<p>Трудовые действия Разработка и уточнение уровня предельно допустимого риска организации Установление и утверждение лимитов на риски и других форм проявления предельно допустимого уровня риска Отстаивание отношения к риску собственников Защита интересов собственников по ключевым вопросам управления рисками</p> <p>Необходимые умения Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с работниками организации и заинтересованными сторонами по вопросам управления рисками Выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации, а также интересы собственников и других заинтересованных сторон относительно предельно допустимого уровня риска Сопоставлять угрозы, возможности и эффект, которые неопределенность оказывает на цели Анализировать и утверждать системы лимитов и другие решения по принятию уровня риска в организации (по проектам, контрагентам, бизнес-процессам) Идентифицировать, анализировать и ранжировать ожидания заинтересованных сторон организации с позиции корпоративной социальной ответственности</p> <p>Необходимые знания Методы принятия решений в условиях неопределенности Теория корпоративных финансов Основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности, платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности Ключевые показатели эффективности организации Корпоративные нормативные акты, определяющие общую стратегию развития организации Психологические аспекты внедрения процесса управления рисками</p>	<p>ДПК-4</p>
<p>Код Е/03.8 Определение целей системы управления рисками организации</p>	<p>Трудовые действия Утверждение принципов системы управления рисками Постановка задач системы управления рисками перед менеджментом организации Формулировка требований к системе управления рисками</p> <p>Необходимые умения Выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации Анализировать ключевые бизнес-процессы и показатели деятельности организации с точки зрения выявленных рисков и возможностей Отбирать, определять и формулировать основные цели, задачи, принципы</p>	<p>ДПК-3</p>

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
	<p>системы управления рисками в организации, системы страховой защиты и управления непрерывностью бизнеса и требования к этим системам</p> <p>Ставить задачи и определять основы риск-менеджмента для управленческого звена организации (в соответствии с международными и национальными стандартами, а также корпоративными нормативными актами по риск-менеджменту, внутреннему аудиту, корпоративной культуре)</p> <p>Необходимые знания</p> <p>Принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования</p> <p>Принципы построения и совершенствования систем управления рисками</p> <p>Актуальные международные и национальные стандарты по управлению рисками, по организации страховой защиты и непрерывности бизнеса</p> <p>Соотношение международных и национальных стандартов по управлению рисками, по организации страховой защиты и непрерывности бизнеса</p>	
<p>Код Е/04.8 Контроль системы управления рисками</p>	<p>Трудовые действия</p> <p>Контроль разработки системы управления рисками</p> <p>Руководство деятельностью руководителей, ответственных за процесс управления рисками в целом или его отдельных составляющих</p> <p>Контроль предельно допустимого уровня риска организации</p> <p>Контроль соблюдения стратегии по управлению рисками</p> <p>Стратегический анализ ключевых показателей эффективности подразделения управления рисками в соответствии с бизнес-стратегией организации</p> <p>Установление механизмов внутренней и внешней отчетности по рискам</p> <p>Мониторинг процесса управления рисками</p> <p>Необходимые умения</p> <p>Анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации</p> <p>Анализировать отчетность по рискам руководства организации (анализировать бухгалтерскую, управленческую отчетность)</p> <p>Анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику</p> <p>Формулировать рекомендации (требования) для руководства организации по совершенствованию процесса риск-менеджмента на основе отчетности</p> <p>Контролировать ключевые показатели эффективности деятельности руководителей и сотрудников, ответственных за процесс управления рисками в организации</p> <p>Производить периодический мониторинг предельно допустимого уровня риска</p> <p>Информировать собственников о существенных фактах по рискам организации</p> <p>Необходимые знания</p> <p>Основные виды и процедуры корпоративного контроля</p> <p>Назначение, структура и содержание основных отчетов организации</p> <p>Законодательство Российской Федерации, международных и национальных стандартов в части надзора за системами управления рисками (со стороны государства и заинтересованных сторон)</p> <p>Принципы формирования и анализа показателей эффективности системы управления рисками в организации</p> <p>Система ключевых показателей эффективности деятельности организации</p> <p>Психологические аспекты внедрения процесса управления рисками</p>	<p>ДПК-4</p>
<p>Код Е/05.8 Определение направлений развития корпоративной культуры в части управления рисками</p>	<p>Трудовые действия</p> <p>Определение основных требований к корпоративной культуре управления рисками и ее принципов</p> <p>Определение требований к внутренним и внешним коммуникациям с собственниками и заинтересованными сторонами по решению критически важных вопросов управления рисками</p> <p>Организация и проведение регулярных встреч с руководством организации по вопросам управления рисками, поддержания и совершенствования корпоративной культуры управления рисками</p> <p>Принятие решений об изменении основополагающих принципов культуры управления рисками</p> <p>Утверждение корпоративных нормативных актов, определяющих правила корпоративной культуры управления рисками</p> <p>Необходимые умения</p> <p>Устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с сотрудниками организации и заинтересованными сторонами</p>	<p>ДПК-4</p>

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
	<p>по вопросам управления рисками Определять основные приоритеты развития риск-менеджмента в организации Взаимодействовать и осуществлять обмен информацией (мнениями) с руководством организации по определению основ корпоративной культуры по рискам Определять порядок взаимодействия с собственниками по вопросам управления рисками Применять лучшие практики в области создания и поддержания культуры управления рисками</p> <p>Необходимые знания Типы организационной культуры и методы ее формирования Основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций Современный международный и национальный опыт профессиональной деятельности риск-менеджера Основные принципы кодекса этики профессиональных организаций по риск-менеджменту Психологические аспекты внедрения процесса управления рисками Стратегия организации в области управления работниками и отношений с общественностью и средствами массовой информации Методология и основы построения системы управления рисками несоответствия законодательству Российской Федерации и регуляторным требованиям Информационная политика организации Требования к коммерческой тайне Нормы этики организации Нормы профессиональной этики Нормы корпоративного управления и корпоративной культуры</p>	
<p>Код Е/06.8 Определение целей и основных мероприятий по вопросам устойчивого развития и социальной отчетности организации в части управления рисками</p>	<p>Трудовые действия Определение и утверждение принципов и требований по вопросам устойчивого развития и социальной отчетности в части управления рисками Определение целей, направлений социальной политики и социально значимых аспектов деятельности организации, которые могут повлечь существенные последствия для самой организации, потребителей ее продукции, собственников, государственных органов, контрагентов или каких-либо иных, связанных с ней, групп общества Согласование социальной отчетности организации Согласование и корректировка бюджетов на социальные программы</p> <p>Необходимые умения Производить оценку и мониторинг исполнения стратегии организации, направленной на долгосрочное устойчивое развитие, с учетом принципов социальной ответственности бизнеса Анализировать и объединять потенциальные возможности управления рисками с точки зрения социального, экономического, нормативнозаконодательного, экологического и технологического контекста для создания долгосрочной стоимости для собственников</p> <p>Необходимые знания Основы теории корпоративной социальной ответственности Основы теории управления человеческими ресурсами Основы теории управления изменениями Основные положения международных и национальных документов по стандартам социальной отчетности и регулированию вопросов устойчивого развития Основные вопросы устойчивого развития организации и социальной ответственности</p>	<p>ДПК-4</p>

1.5. Ресурсное обеспечение

1.5.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и

обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ресурсам электронно-библиотечной системы (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, аннотациям рабочих программ дисциплин, программам практик, и календарному учебному графику;

- доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса;

- фиксацию результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса: «Личный кабинет обучающегося»;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 % от общего

количества научно-педагогических работников университета.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Министерством образования и науки РФ).

1.5.2. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками (НПР) организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в т.ч. ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в т.ч. ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое РФ), в общем числе НПР, реализующих ОПОП, составляет не менее 80 %.

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе НПР, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 10 %.

Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляется штатным научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Для реализации ОПОП университет располагает специальными помещениями, представленными учебными аудиториями, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

По отсутствующим в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) материалам имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОПОП.

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Учебно-методическое обеспечение представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В СПбГЭУ имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе электронного каталога:

<http://opac.unecon.ru/>.

Для бесплатного доступа на территории университета к сети Интернет развернуты точки WIFI доступа.

1.5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику ОПОП в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Социокультурная среда

В Университете создана социокультурная среда, которая обеспечивает решение задач по социальной и воспитательной работе.

Для решения задач в рамках образовательной программы проводится воспитательная работа.

Воспитательная работа в университете осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими порядок проведения воспитательной работы.

Особое место в системе социальной и воспитательной работы факультета/института занимают органы студенческого самоуправления.

1.7. Оценка качества реализации программы

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках функционирования в университете внутренней системы оценки качества образовательной деятельности. В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится контроль и оценка условий и порядка реализации ОПОП, оценка деятельности научно-педагогических работников, удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения, учет результатов контроля и оценки в системе показателей соответствия образовательной деятельности образовательной организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при наличии) и требованиям рынка труда.

1.8. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части. Рабочие программы дисциплин разрабатываются на основе ФГОС ВО и в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами.

1.9. Программы практик и научно-исследовательской работы

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

Учебная практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков):

– способ проведения практики: *стационарная / выездная*.

Производственная практика (научно-исследовательская работа):

– способ проведения практики: *стационарная / выездная*.

Производственная практика (расчетно-экономическая):

– способ проведения практики: *стационарная / выездная*.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)):

– способ проведения практики: *стационарная / выездная*.

Производственная практика (преддипломная):

– способ проведения практики: *стационарная / выездная*.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик и НИР являются комплектом документов и представлены Приложением к ОПОП.

1.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП.

По образовательной программе ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, и подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа ГИА включает в себя программы государственных экзаменов и требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ. Программа ГИА ежегодно обновляется.

Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до

начала ГИА.

Оригиналы программы ГИА хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел СПбГЭУ.

Программы ГИА представлены в ОПОП Приложением.

1.11. Оценочные средства

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС для проведения промежуточной аттестации оформляются в виде приложений к рабочей программе дисциплины, к программе практики.

ФОС для проведения ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

ФОС для проведения ГИА представлены в ОПОП в виде приложения к Программе ГИА.

Оценочные средства представлены Приложением к ОПОП.

1.12. Методические материалы

Методические рекомендации по освоению ОПОП представлены в ОПОП Приложением.

1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по ОПОП лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся ОПОП адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.