



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Программа одобрена  
Ученым советом Университета  
Протокол № 1  
«29» 01 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбГЭУ, д.э.н., профессор  
И.А. Максимцев  
«29» января 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль) программы	<u>Финансы и кредит</u>
Вид программы	<u>академический</u>
Уровень высшего образования	<u>бакалавриат</u>
Квалификация	<u>бакалавр</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Год набора	<u>2020</u>

Санкт-Петербург  
2020

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

- на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. №1327.
- с учетом Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Минтруда России № 167н от «19» марта 2015 г., регистрационный номер № 439.
- с учетом Профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Минтруда России № 591н от «07» сентября 2015 г., регистрационный номер № 452.

Основная профессиональная образовательная программа является системой учебно-методических документов, сформированной в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

Настоящая основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП.....</b>	<b>4</b>
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Структура ОПОП .....	4
1.3. Особенности реализации образовательной программы .....	5
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	5
1.5. Ресурсное обеспечение.....	15
1.6. Социокультурная среда .....	18
1.7. Оценка качества реализации программы .....	18
1.8. Рабочие программы дисциплин.....	18
1.9. Программы практик и научно-исследовательской работы .....	19
1.10. Программа государственной итоговой аттестации .....	19
1.11. Оценочные средства .....	19
1.12. Методические материалы.....	20
1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	21
Лист регистрации изменений к образовательной программе и актуализации ОПОП	

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы.

## **2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

## **3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

## **4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР**

## **5. ПРОГРАММА ГИА**

## **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП

## 1.1. Общие положения

### **Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ОПОП:**

К освоению ОПОП допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

### **Объем и срок получения образования по ОПОП:**

**Объем ОПОП**                    *240 ЗЕ*

*По очно-заочной форме обучения – не более 75 ЗЕ*

*По ИУП в год не более 75 ЗЕ*

### **Срок получения образования по ОПОП**

*Очно-заочная форма – 4 года 6 месяцев*

**Язык образования:** Образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.2. Структура ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Учебный план отражает структуру ОПОП, которая состоит из блоков. Трудоемкость блоков и частей ОПОП полностью соответствует значениям, установленным ФГОС ВО.

В учебном плане определены перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по курсам обучения.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлены в ОПОП Приложением.

### 1.3. Особенности реализации образовательной программы

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
Применение электронного обучения	да/нет	нет
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	нет

### 1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

#### 1.4.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает:

экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

финансовые, кредитные и страховые учреждения;

органы государственной и муниципальной власти;

академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

#### 1.4.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

#### 1.4.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

**Основной вид деятельности:**

- Аналитическая, научно-исследовательская;

**Дополнительный вид деятельности:**

- Расчетно-финансовая;
- Банковская;

– Страховая.

#### **1.4.4. Профессиональные задачи**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

##### **аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

##### **расчетно-финансовая деятельность:**

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;

осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;

##### **банковская деятельность:**

ведение расчетных операций; осуществление кредитных операций; выполнение операций с ценными бумагами;

осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;

выполнение внутрибанковских операций;

**страховая деятельность:**

реализация различных технологий розничных продаж в страховании;  
организация продаж страховых продуктов;

сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии);

оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

### 1.4.5. Планируемые результаты освоения ОПОП

В результате освоения образовательной программы выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Код	Наименование компетенции выпускника
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

<b>Код</b>	<b>Наименование компетенции выпускника</b>
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-19	способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-20	способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений
ПК-24	способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям
ПК-25	способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и сопровождение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы
ПК-26	способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами
ПК-27	способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России
ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
ПК-29	способностью осуществлять оперативное планирование продаж, организовывать розничные продажи, реализовывать различные технологии продаж в страховании, анализировать эффективность каждого канала продаж
ПК-30	способностью документально оформлять страховые операции, вести учет страховых договоров, анализировать основные показатели продаж страховой организации

Код	Наименование компетенции выпускника
ПК-31	способностью осуществлять действия по оформлению страхового случая, составлять отчеты, статистику убытков, принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
ПК-32	способностью вести бухгалтерский учет в страховой организации, составлять отчетность для предоставления в органы надзора
ДПК-1	способен определять контекст, идентифицировать, анализировать риски, выработать мероприятия по воздействию на риск
ДПК-2	способен осуществлять мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков

Основная профессиональная образовательная программа разработана:

- с учетом Профессионального стандарта «Специалист по финансовому консультированию», утвержденного приказом Минтруда России № 167н от «19» марта 2015 г., регистрационный номер № 439.
- с учетом Профессионального стандарта «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Минтруда России № 591н от «07» сентября 2015 г., регистрационный номер № 452;

Наличие и соответствие ДПК компонентам профессионального стандарта:

Обобщенная трудовая функция (код (ы) Трудовой функции)	Необходимые знания, умения, владения (код(ы) Трудовой функции)	ДПК (код компетенции)
<b>ПС № 439 «Специалист по финансовому консультированию»</b>		
А «Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг»		
Код А/01.6 Мониторинг конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Проведение исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)</p> <p>Сбор информации по спросу на рынке финансовых услуг</p> <p>Сбор данных и ведение базы по клиентам в программном комплексе</p> <p>Оценка качества, достаточности и надежности информации по контрагентам</p> <p>Составление подробных паспортов финансовых продуктов</p> <p>Составление аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами</p> <p>Организация сбора, обработки и анализа информации, в том числе с применением социологических, маркетинговых исследований</p> <p>Мониторинг информационных источников финансовой информации</p> <p>Анализ состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков</p> <p>Организация и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Мыслить системно, структурировать информацию</p> <p>Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере</p> <p>Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>Производить информационно-аналитическую работу по рынку финансовых</p>	ДПК-2

	<p>продуктов и услуг Получать, интерпретировать и документировать результаты исследований Применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации</p> <p><i>Необходимые знания</i> Конъюнктура и механизмы функционирования финансовых рынков Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги Характеристики финансовых продуктов и услуг Методы экономической диагностики рынка финансовых услуг Технологии сбора первичной финансовой информации Основы гражданского, семейного и трудового права, регулирующие финансовые отношения домохозяйств и влияющие на сферу управления личными финансами Нормативная база в области финансовой деятельности Основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики Современная финансовая система и финансовый рынок, история развития финансовой системы и финансового рынка Современные информационные технологии, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами Система розничных финансовых услуг, применяемых при управлении личными финансами домохозяйств (инвестиционные, кредитные, страховые, пенсионные), их качественные, количественные характеристики Принципы работы, область применения и принципиальные ограничения методов и средств статистического анализа Методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных средств связи, аппаратно-технических средств и компьютерных технологий Технологии проведения социологических и маркетинговых исследований Основы социологии, психологии Основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга</p>	
<p>Код А/02.6 Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов</p>	<p><i>Трудовые действия</i> Самостоятельный поиск и привлечение новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов Взаимодействие с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса Осуществление операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией Проведение встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте) Проведение телефонных переговоров с потенциальными контрагентами Проведение личных переговоров с представителями кредитного учреждения Обсуждение, определение условий сотрудничества, подписание документов о сотрудничестве Получение информации об основных показателях финансовой ситуации клиента, мониторинг финансовых возможностей клиента Уточнение у клиента существенной дополнительной информации Развитие и поддержание долгосрочных отношений с клиентами Осуществление выбора форм и методов взаимодействия с инвесторами, организациями, средствами массовой информации Определение характера, содержания и носителей информационных сообщений, исходящих от организации</p> <p><i>Необходимые умения</i> Работать с программными комплексами по управлению клиентскими взаимоотношениями Сравнивать параметры финансовых продуктов Организовывать и проводить деловые переговоры Организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг Предотвращать и улаживать конфликтные ситуации</p> <p><i>Необходимые знания</i> Базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги Экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг Основы психологии общения</p>	<p>ДПК -2</p>

	<p>Принципы ведения консультационной работы с клиентами  Этика делового общения  Технология ведения переговоров (телефонных переговоров)  Порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов финансовых услуг  Методы работы в кризисных ситуациях  Передовой отечественный и зарубежный опыт в области связей с инвесторами  Законы и иные нормативные правовые акты, относящиеся к вопросам регулирования связей с инвесторами; инвестиционное законодательство  Кодексы профессиональных и этических принципов в области связей с инвесторами</p>	
<p>Код А/03.6  Консультирование клиента по оформлению сделок с поставщиком финансовой услуги (кроме операционной деятельности)</p>	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Консультирование по оформлению документов на выдачу кредитов  Консультирование по оформлению документов на открытие депозитов физическим лицам  Консультирование по оформлению документов на выпуск пластиковых карт  Консультирование по оформлению договоров банковского счета с клиентами  Консультирование по оформлению соглашения о предоставлении услуг на рынке ценных бумаг  Консультирование по регистрации и открытию брокерских счетов  Консультирование по оформлению дилерских операций с ценными бумагами  Консультирование по оформлению депозитарных операций с ценными бумагами  Консультирование по оформлению операций по определению взаимных обязательств (клиринг)  Консультирование по оформлению операций по покупке-продаже памятных монет из драгоценных металлов  Консультирование по оформлению операций по покупке-продаже инвестиционных монет из драгоценных металлов  Подготовка и проверка документов, участвующих в финансовых операциях  Качественное ведение заявок в системе организации данных по клиентам  Составление регулярной аналитической отчетности для клиентов и высшего руководства  Проверка документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них  Осуществление контроля подготовки и исполнения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Систематизировать финансовую и юридическую информацию  Пользоваться техническими средствами проверки подлинности документов  Использовать банкоматы, платежные терминалы  Проверять правильность заполнения клиентом документов  Создавать комфортные условия для клиента в процессе оформления документов  Работать с оргтехникой  Оформлять документацию по финансовым сделкам в соответствии с действующими требованиями поставщиков финансовых услуг  Разъяснять клиентам содержание финансовых и юридических документов в пределах своей компетенции  Владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере  Работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации  Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подбора кредитных продуктов  Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления банковских депозитов, обезличенных металлических счетов  Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления страховых продуктов  Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционных продуктов  Нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы оформления инвестиционно-накопительных продуктов  Требования к содержанию документов, обеспечивающих проведение сделок  Нормативные и методические документы, регламентирующие работы по</p>	<p>ДПК - 2</p>

	информационному обеспечению в организации Стандарты финансового учета и отчетности Правила оформления текста соответствующих документов	
<b>ПС № 452 «Специалист по управлению рисками»</b>		
<b>А «Анализ и оценка рисков»</b>		
Код А/01.5 Определение ситуации (контекста) и идентификация рисков в деятельности организации	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Определение ситуации (контекста) рисков видов, сфер деятельности организации</p> <p>Идентификация и формирование портфеля рисков</p> <p>Мониторинг рисков по функциональным сферам и процессам деятельности организации</p> <p>Качественная оценка рисков посредством самооценки рисков и контроля за ними экспертами и разработка и ведение реестра и на их основе построение карт, диаграмм и других форм визуального отражения рисков</p> <p><i>Трудовые умения</i></p> <p>Определять контекст процесса оценки риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения</p> <p>Проводить количественную статистическую оценку рисков на основе фактически событий базы рисков событий</p> <p>Определять эффективные методы построения карты рисков и других методов отображения рисков организации (совместно с ответственными за риск сотрудниками – собственниками риска), оказывать помощь ответственному за риск сотрудникам в правильной идентификации (описании, измерении и оценке) рисков</p> <p>Осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации</p> <p>Осуществлять отбор методов идентификации, построения портфеля, реестра, карты, диаграмм рисков и других методов отображения картины рисков организации и эффективно применять их на практике</p> <p>Идентифицировать и анализировать изменения рисков в динамике, включая маловероятные и случайные для целей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учета риск-премии под ожидаемые изменения рисков в тарифах на продукты и услуги и других видов рисков;</li> <li>- формирования резервного капитала под маловероятные (неожидаемые) риски;</li> <li>- разработки плана корректирующих мероприятий и их мониторинга;</li> <li>- моделирования сценариев будущих рисков (стресс-тестирование).</li> </ul> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Контекст процесса управления рисками</p> <p>Критерии, применяемые при идентификации риска</p> <p>Анализ ошибок в процессе идентификации рисков</p> <p>Методы идентификации риска</p> <p>Методы и технологии построения портфеля, реестра, карт и диаграмм и других форм визуального отображения рисков</p> <p>Принципы и правила выбора метода, техники идентификации риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники)</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска</p> <p>Возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации рисков организации</p> <p>Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p>	ДПК - 1
Код А/02.5 Сбор и обработка релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Учет информации в целях проведения анализа и оценки рисков</p> <p>Систематизация релевантной аналитической информации</p> <p>Преобразование релевантной аналитической информации для анализа и оценки рисков</p> <p>Хранение информации, формирование баз данных</p> <p><i>Трудовые умения</i></p> <p>Регистрировать и обобщать информацию, поступившую из внутренней и внешней среды</p>	ДПК - 1

	<p>Преобразовывать информацию путем приведения полученной информации к формату и виду, используемой в информационно-программных средствах для анализа и оценки рисков</p> <p>Систематизировать информацию путем ее группировки и объединения по определенным параметрам и критериям</p> <p>Хранить информацию, под чем понимается поддержание полученной информации в неизменном состоянии, обеспечивающем возможность ее последующего использования субъектами СУР при анализе и оценке рисков</p> <p>Идентифицировать и анализировать изменения рисков в динамике</p> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Контекст процесса управления рисками</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска</p> <p>Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p> <p>Системы управления базами данных, системы быстрой (в том числе визуальной) разработки алгоритмов проведения анализа информации, а также общесистемное и прикладное программное обеспечение</p>	
<p>Код А/03.5</p> <p>Определение комплекса аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p>	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Определение аналитических процедур и методов анализа и оценки рисков</p> <p>Анализ и оценка рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Мониторинг рисков по функциональным областям</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Определять эффективные методы анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Тестировать и верифицировать методики анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Осуществлять отбор методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Критерии, применяемые при оценке риска</p> <p>Методы анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Принципы и правила выбора методов анализа и оценки рисков с позиции их идентификации по функциональным областям</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска</p>	<p><i>ДПК - 1</i></p>
<p>Код А/04.5</p> <p>Анализ рисков, в том числе в зависимости от целей организации, вероятности и объема экономической потери, вероятности стабилизации прибыли, роста стоимости активов, уровня экономической безопасности в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и</p>	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Выявление подверженности организации неизвестности</p> <p>Оценка вероятности отдельных видов риска</p> <p>Оценка объема экономических потерь в разрезе отдельных видов риска</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать методики анализа рисков с учетом отраслевой специфики</p> <p>Применять различные методы и технологии анализа рисков</p> <p>Осуществлять оценку вероятности наступления рисков ситуаций</p> <p>Идентифицировать и анализировать изменения рисков в динамике</p> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Информация об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении организации, а также о стратегии ее развития и операционных процессах, включая информацию об угрозах и возможностях достижения поставленных целей</p> <p>Методы анализа рисков, в том числе вероятности и объема экономических потерь в разрезе отдельных видов риска на основе установленных методических принципов и подходов</p> <p>Принципы и правила выбора метода, техники анализа риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники)</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы</p>	<p><i>ДПК - 1</i></p>

подходов	<p>анализа различных видов риска</p> <p>Возможности инструментов риск-менеджмента для анализа рисков организации</p> <p>Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p>	
<p>Код А/05.5</p> <p>Оценка уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p>	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Оценка вероятности события (угроз) с определением индикаторов</p> <p>Определение (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>Установление предельно допустимого уровня финансовых рисков по видам деятельности</p> <p>Мониторинг пороговых значений рисков в разрезе отдельных видов</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Определять критериальные показатели, для которых устанавливаются пороговые значения в соответствии с внутренней и внешней средой (контекстом) функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения</p> <p>Осуществлять оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики оценки уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Критерии, применяемые при оценке уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы идентификации различных видов риска</p> <p>Возможности инструментов риск-менеджмента для оценки уровня (пороговых значений, условных зон) рисков в разрезе отдельных видов</p> <p>Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p>	ДПК - 1
<p>Код А/06.5</p> <p>Оценка комплексного (интегрального) уровня рисков</p>	<p><i>Трудовые действия</i></p> <p>Описание выявленных рисков в определенном формате, что позволяет провести их дальнейшую оценку</p> <p>Принятие решения о значимости рисков для организации и их воздействия на неё</p> <p>Определение последствий (угроз и возможностей)</p> <p>Формирование отчета о рисках</p> <p><i>Необходимые умения</i></p> <p>Формирование «карты риска», что позволяет определить зоны ответственности за рисками и распределить человеческие ресурсы соответствующим образом</p> <p>Идентифицировать изменения комплексного уровня рисков</p> <p>Идентифицировать и анализировать изменения комплексного уровня рисков в динамике</p> <p>Использовать программное обеспечение (текстовые, графические, табличные и аналитические приложения, приложения для визуального представления данных) для работы с информацией на уровне опытного пользователя</p> <p>Контекст процесса управления рисками</p> <p><i>Необходимые знания</i></p> <p>Критерии, применяемые при оценке риска</p> <p>Анализ ошибок в процессе оценки рисков</p> <p>Методы оценки риска</p> <p>Принципы и правила выбора метода, техники оценки комплексного уровня рисков</p> <p>Методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы оценки различных видов риска</p> <p>Законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками</p> <p>Базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам</p>	ДПК - 1

## **1.5. Ресурсное обеспечение**

### **1.5.1. Общесистемные требования к реализации программы**

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к ресурсам электронно-библиотечной системы (ЭБС) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, аннотациям рабочих программ дисциплин, программам практик, и календарному учебному графику;

- доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса;

- фиксацию результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса: «Личный кабинет обучающегося»;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей

руководителей, специалистов и служащих, разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 % от общего количества научно-педагогических работников университета

### **1.5.2. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация ОПОП обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками (НПР) организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в т.ч. ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в т.ч. ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое РФ), в общем числе НПР, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 %.

Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе НПР, реализующих ОПОП, составляет не менее 70 %.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих ОПОП, составляет не менее 10 %.

### **1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение**

Для реализации ОПОП университет располагает специальными помещениями, представленными учебными аудиториями, для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для

представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечен доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.

По отсутствующим в электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) материалам имеется библиотечный фонд, укомплектованный печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по ОПОП.

Обучающимся по ОПОП обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Учебно-методическое обеспечение представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В СПбГЭУ имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе электронного каталога: <http://opac.unecon.ru/>.

Для бесплатного доступа на территории университета к сети Интернет развернуты точки WIFI доступа.

#### **1.5.4. Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику ОПОП в соответствии с

Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

### **1.6. Социокультурная среда**

В Университете создана социокультурная среда, которая обеспечивает решение задач по социальной и воспитательной работе.

Для решения задач в рамках образовательной программы проводится воспитательная работа.

Воспитательная работа в университете осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими порядок проведения воспитательной работы.

Особое место в системе социальной и воспитательной работы факультета занимают органы студенческого самоуправления.

### **1.7. Оценка качества реализации программы**

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках функционирования в университете внутренней системы оценки качества образовательной деятельности. В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится контроль и оценка условий и порядка реализации ОПОП, оценка деятельности научно-педагогических работников, удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения, учет результатов контроля и оценки в системе показателей соответствия образовательной деятельности образовательной организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при наличии) и требованиям рынка труда.

### **1.8. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части. Рабочие программы дисциплин разрабатываются на основе ФГОС ВО и в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами.

## **1.9. Программы практик и научно-исследовательской работы**

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности):

– способ проведения практики: стационарная/выездная.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

– способ проведения практики: стационарная/выездная.

Производственная практика (научно-исследовательская работа):

– способ проведения практики: стационарная/выездная.

Производственная практика (преддипломная практика):

– способ проведения практики: стационарная/выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программы практик и НИР (при наличии) являются комплектом документов и представлены Приложением к ОПОП.

## **1.10. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП.

По образовательной программе ГИА включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдача государственного экзамена.

Программа ГИА включает в себя программы государственных экзаменов, требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы. Программа ГИА ежегодно обновляется.

Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Оригиналы программы ГИА хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел СПбГЭУ.

Программы ГИА представлены в ОПОП Приложением.

## **1.11. Оценочные средства**

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной

аттестации и ГИА.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС для проведения промежуточной аттестации оформляются в виде приложений к рабочей программе дисциплины, к программе практики.

ФОС для проведения ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

ФОС для проведения ГИА представлены в ОПОП в виде приложения к Программе ГИА.

Оценочные средства представлены Приложением к ОПОП.

## **1.12. Методические материалы**

Методические рекомендации по освоению ОПОП представлены в ОПОП Приложением.

### **1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии в контингенте обучающихся по ОПОП лиц с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающихся ОПОП адаптируется с учетом особых образовательных потребностей таких обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от формы обучения, срок освоения ОПОП может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем ОПОП за один учебный год при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 з.е.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП**

Приложение. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы.