



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Программа одобрена  
Ученым советом Университета  
Протокол № 1  
« 26 » мая 20 21 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор СПбГЭУ, д.э.н., профессор  
И. А. Максимцев  
« 26 » мая 20 21 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	<i>39.04.01 Социология</i>
Направленность (профиль) программы	<i>Социальное управление в организациях</i>
Уровень высшего образования	<i>магистратура</i>
Квалификация	<i>магистр</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Год набора	<i>2021</i>

Санкт-Петербург  
2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП .....	3
1.1. Общие положения .....	3
1.2. Структура и объем ОПОП.....	3
1.3. Особенности реализации образовательной программы.....	3
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников .....	4
1.4.1. Требования к результатам освоения ОПОП.....	4
1.5. Ресурсное обеспечение .....	11
1.5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП .....	11
1.5.2. Кадровые условия реализации ОПОП .....	11
1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП .....	12
1.5.4. Финансовые условия реализации программы.....	13
1.6. Социокультурная среда .....	13
1.7. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП .....	13
1.8. Рабочие программы дисциплин.....	14
1.9. Программы практик .....	14
1.10. Программа государственной итоговой аттестации .....	15
1.11. Оценочные средства .....	15
1.12. Методические материалы.....	16
1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП .....	17
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК .....	17
3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ) .	17
4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР .....	17
5. ПРОГРАММА ГИА .....	17
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	17
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	17

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП

## 1.1. Общие положения

**Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ОПОП:**

К освоению ОПОП допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

**Объем и срок получения образования по ОПОП:**

**Объем ОПОП** *120 ЗЕ*  
*В год – не более 70 ЗЕ по очной форме обучения*

**Срок получения образования по ОПОП**

*Очная форма – 2 года*

**Язык образования:** ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.2. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебный план отражает структуру ОПОП, которая состоит из блоков. Трудоемкость блоков и частей ОПОП полностью соответствует значениям, установленным ФГОС ВО.

В учебном плане определены перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, включая лабораторные работы и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по курсам обучения.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлены в ОПОП Приложением.

## 1.3. Особенности реализации образовательной программы

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Применение электронного обучения	да/нет	нет
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	нет
Содержание сведений, составляющих государственную тайну	да/нет	нет

## 1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

### Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных;</li> <li>- подготовка отчетов, обзоров, аннотаций, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов, презентаций, научных докладов и сообщений в соответствии с поставленными научно-практическими задачами</li> </ul>	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них
	Проектный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка методического инструментария, нормативных материалов для осуществления проектной социологической деятельности;</li> <li>- реализация и распространение результатов социологических проектов;</li> <li>- разработка и проведение проектов по диагностике, оценке и оптимизации социальных процессов и отношений и их показателей</li> </ul>	
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и анализ информационных массивов, обеспечивающих разработку управленческого воздействия на социальную сферу и оценку эффекта управленческого воздействия;</li> <li>- организация социологических исследований, направленных на оценку программной и проектной деятельности органов управления;</li> <li>- социологическая поддержка управленческих процессов в органах власти и управления, органов местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений</li> </ul>	

### 1.4.1. Требования к результатам освоения ОПОП

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции.

## Универсальные компетенции

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Демонстрирует навыки системного и критического мышления и готовность к нему: грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации, отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.
		УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи, сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
		УК-1.3. Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи, разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Способен разработать стратегию выполнения проекта, подобрать компетентных исполнителей проекта, формулирует совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели
		УК-2.2. Проектирует решение конкретных задач через определение оптимальных способов решения, определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели
		УК-2.3. Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач
		УК-2.4. Формирует итоговые документы по результатам реализации проекта; публично представляет результаты решения конкретных задач проекта
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, определяет свою роль в команде, проявляет инициативу
		УК-3.2. Понимает эффективность и использует стратегию сотрудничества и сетевого взаимодействия для достижения поставленной цели
		УК-3.3. Способен занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде, демонстрирует лидерские качества и умения
		УК-3.4. Понимает специфику организационной культуры и общения с руководством, умеет мотивировать отдельных сотрудников и коллектив в целом
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках
		УК-4.2. Выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами
		УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском и иностранном(ых) языке(ах).
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
		УК-5.2. Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников
		УК-6.2. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; демонстрирует интерес к самообразованию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков
		УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата

## Общепрофессиональные компетенции

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1. Способен обоснованно отбирать и использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	ОПК-1.1. обосновывает выбор информационно-коммуникационных технологий для постановки и решения задач социологического исследования
		ОПК-1.2. Осуществляет обоснованный выбор методов и в необходимых случаях - программных средств для обработки социологической информации, проверки гипотез исследования и надежности полученных данных
		ОПК-1.3. Создает и поддерживает нормативно-методическую и информационную базу исследований по диагностике, оценке, оптимизации социальных показателей, процессов и отношений
Организация и проведение социологических исследований	ОПК-2. Способен проводить фундаментальные и прикладные социологические исследования и представлять их результаты	ОПК-2.1. Обосновывает актуальность постановки фундаментальных и прикладных социологических исследований, формулирует цели и задачи социологического исследования
		ОПК-2.2. На основе концепций и теорий социологии формулирует задачи и гипотезы для выполнения исследовательских задач при постановке прикладных и фундаментальных социологических исследований
		ОПК-2.3. Анализирует и развивает новые методы исследования применительно к задачам социологического исследования
Анализ социальных явлений и процессов, выявление и решение социально значимых проблем	ОПК-3. Способен прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе использования научных теорий, концепций, подходов и социальных технологий	ОПК-3.1. Выявляет социально-значимые проблемы и предлагает пути их решения на основе социологической теории и социологических методов исследования
		ОПК-3.2. Содержательно интерпретирует данные, формулирует выводы, предлагает описательные, объяснительные и прогнозны модели социальных явлений и процессов на основе социологических теорий
		ОПК-3.3. Разрабатывает предложения по совершенствованию социологических концепций описания и объяснения социальных явлений и процессов

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения общепрофессиональной компетенции
Экспертиза и консалтинг	ОПК-4. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения социологической экспертизы и консалтинга	ОПК-4.1. Анализирует варианты формирования и реализации управленческих решений в социальной, культурной, экономической сфере для составления экспертных заключений
		ОПК-4.2. Анализирует программы, стратегии, управленческие решения в социальной сфере, риски внедрения результатов социальных проектов и мероприятий и разрабатывает предложения по их улучшению
		ОПК-4.3. Разрабатывает предложения по отбору и организации работы экспертов в исследуемой области

## Профессиональные компетенции

тип профессиональной задачи: Научно-исследовательский	ПК-1 Способен самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем, согласованию интересов социальных групп и общностей	ПК-1.1. Предлагает модели и методы описания и объяснения социальных явлений и процессов
		ПК-1.2. Подготавливает обзоры, аннотации, отчеты, аналитические записки, профессиональные публикации, информационные материалы по результатам исследовательских работ в области социальных проблем (в т.ч. на иностранном языке)
		ПК-1.3. Разрабатывает предложения и рекомендации по решению социальных проблем по результатам научно-исследовательской деятельности
тип профессиональной задачи: Научно-исследовательский	ПК-2 Способен обрабатывать и анализировать социологические данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и рекомендаций в сфере управления организацией	ПК-2.1. Разрабатывает технологии и методы сбора и анализа социологической информации
		ПК-2.2. Интерпретирует социологические данные для подготовки аналитических решений и экспертных заключений
		ПК-2.3. Оказывает научно-социологическую поддержку управленческих процессов в организациях и учреждениях
тип профессиональной задачи: Проектный	ПК-3 Способен к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, исследования и развития рынка труда, формирования позитивного имиджа организации-работодателя	ПК-3.1. Разрабатывает методический инструментарий, нормативные документы, информационные материалы для осуществления маркетинговой и социологической деятельности
		ПК-3.2. Планирует и реализовывает социологические исследования, направленные на изучение общественного мнения, осуществляет анализ развития рынка труда
		ПК-3.3. Формирует предложения и рекомендации по совершенствованию имиджа организации-работодателя
тип профессиональной задачи: Проектный	ПК-4 Способен и готов участвовать в составлении и реализации планов (проектов) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы и общих целей развития организации	ПК-4.1. Разрабатывает и осуществляет проекты социального развития на основе анализа и диагностики состояния социальной сферы организации
		ПК-4.2. Целенаправленно реализует современные технологии социальной работы с персоналом
		ПК-4.3. Разрабатывает кодексы корпоративной этики и систему мероприятий по формированию корпоративной социальной ответственности
тип профессиональной задачи: Организационно-управленческий	ПК-5 Способен применять современные методики организации образовательного процесса и формирования образовательной среды организации, организовывать работу и оценивать творческий потенциал научно-производственного коллектива организации	ПК-5.1. Формирует образовательную среду для организации системы непрерывного обучения сотрудников
		ПК-5.2. Разрабатывает методики и инструментарий развития и оценки интеллектуального капитала организации
		ПК-5.3. Организовывает работу и оценивает качество и результативность труда творческого научно-производственного коллектива

тип профессиональной задачи: Организационно-управленческий	ПК - 6 Способен к прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений, проявлению творчества и инициативы при решении организационно-управленческих задач	ПК-6.1. Осуществляет прогнозные оценки состояния и перспектив развития человеческих ресурсов организации
		ПК-6.2. Применяет социальные технологии разработки и принятия управленческих решений и несет за них социально-этическую ответственность
		ПК-6.3. Проявляет творчество и инициативу при решении организационно-управленческих задач

## Профессиональные компетенции (определяемые самостоятельно)

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикаторов достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				
Проведение социологических исследований на этапах планирования, сбора, обработки и анализа полученных данных	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	ПК-1 Способен самостоятельно разрабатывать предложения и рекомендации по решению социальных проблем, согласованию интересов социальных групп и общностей	ПК-1.1. Предлагает модели и методы описания и объяснения социальных явлений и процессов ПК-1.2. Подготавливает обзоры, аннотации, отчеты, аналитические записки, профессиональные публикации, информационные материалы по результатам исследовательских работ в области социальных проблем (в т.ч. на иностранном языке) ПК-1.3. Разрабатывает предложения и рекомендации по решению социальных проблем по результатам научно-исследовательской деятельности	Анализ опыта
Подготовка отчетов, обзоров, аннотаций, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов, презентаций,	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и	ПК-2 Способен обрабатывать и анализировать социологические данные для подготовки аналитических решений, экспертных заключений и	ПК-2.1. Разрабатывает технологии и методы сбора и анализа социологической информации ПК-2.2. Интерпретирует социологические	Анализ опыта



научных докладов и сообщений в соответствии с поставленными научно-практическими задачами	между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	рекомендаций в сфере управления организацией	данные для подготовки аналитических решений и экспертных заключений ПК-2.3. Оказывает научно-социологическую поддержку управленческих процессов в организациях и учреждениях	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Разработка методического инструментария, нормативных материалов для осуществления проектной социологической деятельности	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	ПК-3 Способен к планированию и осуществлению проектных работ в области изучения общественного мнения, исследования и развития рынка труда, формирования позитивного имиджа организации-работодателя	ПК-3.1. Разрабатывает методический инструментарий, нормативные документы, информационные материалы для осуществления маркетинговой и социологической деятельности ПК-3.2. Планирует и реализовывает социологические исследования, направленные на изучение общественного мнения, осуществляет анализ развития рынка труда ПК-3.3. Формирует предложения и рекомендации по совершенствованию имиджа организации-работодателя	Анализ опыта
Реализация и распространение результатов социологических проектов по диагностике, оценке и оптимизации социальных процессов и отношений и их показателей	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	ПК-4 Способен и готов участвовать в составлении и реализации планов (проектов) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы и общих целей развития организации	ПК-4.1. Разрабатывает и осуществляет проекты социального развития на основе анализа и диагностики состояния социальной сферы организации ПК-4.2. Целенаправленно реализует современные технологии социальной работы с персоналом	Анализ опыта

			ПК-4.3. Разрабатывает кодексы корпоративной этики и систему мероприятий по формированию корпоративной социальной ответственности	
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
Социологическая поддержка управленческих процессов в органах власти и управления, органов местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	ПК-5 Способен применять современные методики организации образовательного процесса и формирования образовательной среды организации, организовывать работу и оценивать творческий потенциал научно-производственного коллектива организации	ПК-5.1. Формирует образовательную среду для организации системы непрерывного обучения сотрудников ПК-5.2. Разрабатывает методики и инструментарий развития и оценки интеллектуального капитала организации ПК-5.3. Организовывает работу и оценивает качество и результативность труда творческого научно-производственного коллектива	Анализ опыта
Организация социологических исследований, направленных на оценку программной и проектной деятельности органов управления	Социальные процессы и структуры на макро- и микроуровнях, социальные общности и социальные отношения внутри этих общностей и между ними, общественное сознание, а также результаты и способы воздействия на них	ПК-6 Способен к прогнозированию результатов принимаемых организационно-управленческих решений, проявлению творчества и инициативы при решении организационно-управленческих задач	ПК-6.1. Осуществляет прогнозные оценки состояния и перспектив развития человеческих ресурсов организации ПК-6.2. Применяет социальные технологии разработки и принятия управленческих решений и несет за них социально-этическую ответственность ПК-6.3. Проявляет творчество и инициативу при решении организационно-управленческих задач	Анализ опыта

## **1.5. Ресурсное обеспечение**

### **1.5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

### **1.5.2. Кадровые условия реализации ОПОП**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к

целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием ОПОП осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

### **1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП**

Для реализации ОПОП университет располагает помещениями для проведения учебных занятий по ОПОП, представляющими собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами при наличии в актуализированном ФГОС.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не

менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Учебно-методическое обеспечение представлено в рабочих программах дисциплин, практик.

В СПбГЭУ имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе электронного каталога: <http://opac.unecon.ru/>.

#### **1.5.4. Финансовые условия реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

#### **1.6. Социокультурная среда**

В Университете создана социокультурная среда, которая обеспечивает решение задач по социальной и воспитательной работе.

Для решения задач в рамках образовательной программы проводится воспитательная работа.

Воспитательная работа в университете осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими порядок проведения воспитательной работы.

Особое место в системе социальной и воспитательной работы факультета и института занимают органы студенческого самоуправления.

#### **1.7. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников университета.

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности осуществляется контроль и оценка условий и порядка реализации ОПОП, оценка деятельности научно-педагогических работников, удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения, учет результатов контроля и оценки в системе показателей соответствия образовательной деятельности образовательной организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при наличии) и требованиям рынка труда.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по ОПОП требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

## **1.8. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части. Рабочие программы дисциплин разрабатываются на основе актуализированного ФГОС по соответствующим направлениям/специальностям подготовки и в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами.

## **1.9. Программы практик**

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

**Учебная практика (проектно-технологическая)**

**Учебная практика (научно-исследовательская работа)**

**Производственная практика (проектно-технологическая)**  
**Производственная практика (научно-исследовательская работа)**  
**Производственная практика (преддипломная)**

Программы практик являются комплектом документов и представлены Приложением к ОПОП.

### **1.10. Программа государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП.

ГИА включает в себя:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает в себя программы государственных экзаменов и требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ. Программа ГИА ежегодно обновляется.

Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программы ГИА представлены в ОПОП Приложением.

### **1.11. Оценочные средства**

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и для проведения ГИА.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности

компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС для проведения промежуточной аттестации оформляются в виде приложений к рабочей программе дисциплины, к программе практики.

ФОС для проведения ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

ФОС для проведения ГИА представлены в ОПОП в виде приложения к Программе ГИА.

Оценочные средства представлены Приложением к ОПОП.

### **1.12. Методические материалы**

Методические рекомендации по освоению ОПОП представлены в ОПОП Приложением.

### **1.13. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии в контингенте обучающихся по ОПОП лиц с ограниченными возможностями здоровья, университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по ОПОП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.



## **ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП**

Приложение. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы. Заключение на соответствие основной профессиональной образовательной программы бакалавра / специалиста / магистра требованиям рынка труда и квалификации работника

### **2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

### **3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)**

### **4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР**

### **5. ПРОГРАММА ГИА**

### **6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**