

Приложение к приказу
СПбГЭУ от 29.10.2021
№ 703
УТВЕРЖДЕНЫ
решением Ученого совета
СПбГЭУ
от 27.10.2021 г.,
протокол № 5

**Правила приема в федеральное в государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
для поступающих на обучение по образовательным программам
высшего образования - программам магистратуры в 2022 году**

1. Общие положения

1.1 Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета в 2022 году (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 21 августа 2020 года №1076 (ред. приказа от 25 января 2021 года № 38, приказа от 13 августа 2021 г. № 753¹) (далее – Порядок, приказ Минобрнауки № 1076).

1.2 Правила приема регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный экономический университет" (далее – СПбГЭУ, Университет)

1.3 Прием на обучение осуществляется на первый курс.

1.4 Организационное обеспечение проведение приема на обучение осуществляется приемной комиссией СПбГЭУ (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссией является ректор СПбГЭУ.

Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются Положением о ней, утверждаемым ректором СПбГЭУ.

1.5 Все вопросы, связанные с приемом в СПбГЭУ и не урегулированные Правилами приема, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6

**2. Прием на обучение по программам магистратуры,
очная и заочная формы обучения**

¹ Приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г.

2.1 Прием для обучения по программам магистратуры осуществляется по следующим направлениям подготовки:

Очная форма обучения:

- 01.04.02 - Прикладная математика и информатика
- 09.04.03 - Прикладная информатика
- 27.04.08 - Управление интеллектуальной собственностью
- 38.04.01 - Экономика
- 38.04.02 - Менеджмент
- 38.04.03 - Управление персоналом
- 38.04.04 - Государственное и муниципальное управление
- 38.04.06 - Торговое дело
- 38.04.08 - Финансы и кредит
- 39.04.01 - Социология
- 40.04.01 - Юриспруденция
- 42.04.01 - Реклама и связи с общественностью
- 43.04.01 - Сервис
- 43.04.02 - Туризм
- 43.04.03 - Гостиничное дело
- 45.04.02 - Лингвистика

Заочная форма обучения:

- 38.04.01 - Экономика
- 38.04.02 - Менеджмент
- 38.04.08 - Финансы и кредит
- 39.04.02 - Социальная работа
- 40.04.01 - Юриспруденция
- 43.04.02 - Туризм
- 43.04.03 - Гостиничное дело

Перечень программ магистратуры, по которым проводится прием в СПбГЭУ представлен в приложении 1 к Правилам приема.

2.2 К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено одним из следующих документов об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца):

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документ об уровне образования и о квалификации, полученный до 01 января 2014 года;

– документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению

коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29.07.2017 № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации² если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

2.3. Прием в СПбГЭУ осуществляется на места:

– в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

– по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

Прием проводится отдельно в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В рамках контрольных цифр выделяется квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота). Прием граждан на целевое обучение проводится на условиях, определяемых законодательством Российской Федерации.

2.4. Поступающие, имеющие диплом специалиста или диплом магистра, вправе участвовать в конкурсе только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг. Получение образования этими лицами по образовательным программам магистратуры является получением второго или последующего высшего образования.

Лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист»³ имеют право быть принятыми на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований.

2.5. По каждой программе магистратуры и по совокупности условий поступления проводится отдельный конкурс. В рамках контрольных цифр конкурс проводится отдельно по каждой программе бакалавриата в пределах направления подготовки, по каждой

² С учетом особенностей системы образования соответствующего иностранного государства.

³ Лица, успешно освоившие образовательные программы и получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «дипломированный специалист», в соответствующих документах об образовании в графе «квалификация (степень)» имеют запись вида «Химик», «Географ», «Экономист», «Менеджер», «Математик», «Историк» и т.п.

Прием по специальностям с присвоением по окончании обучения квалификации (степени) «дипломированный специалист» прекратился после 30 декабря 2010 года.

Лица, успешно освоившие образовательные программы и получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждаемом присвоением им квалификации «специалист», в соответствующих документах об образовании в графе «квалификация (степень)» в соответствующей графе имеют запись «Специалист химии», «Специалист по физике» и т.п.

программе специалитета в пределах специальности. Конкурс проводится отдельно по следующим основаниям приема на обучение (далее – основания приема):

В рамках контрольных цифр проводится отдельный конкурс по каждому из следующих оснований приема на обучение (далее – основания приема):

- на места в пределах целевой квоты;
- на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, за вычетом целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр).

Поступающие для обучения в СПбГЭУ имеют право принимать участие в конкурсе на неограниченное количество программ магистратуры одновременно на места в рамках контрольных цифр (при их наличии), и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления; документы, подаваемые для поступления; поданные документы).

СПбГЭУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при предоставлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со [статьей 10.1](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"⁴

2.7. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее - доверенное лицо), может осуществлять представление в СПбГЭУ документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего при предъявлении нотариально удостоверенной доверенности на осуществление соответствующих действий.

2.8. Прием документов проводится в сроки, установленные приложением 2 Правил приема.

2.9. Документы, необходимые для поступления, представляются в Приемную комиссию одним из следующих способов:

- а) в электронной форме через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы СПбГЭУ;
- б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Приемной комиссии: Россия, 191023, Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А.

2.10. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в СПбГЭУ не позднее даты завершения приема документов, установленных пунктом 2.8 Правил приема.

2.11. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

⁴ Приказ Минобрнауки России от 13 августа 2021 г. N 753

2.12. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

а) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) или документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) документ установленного образца о высшем образовании (в случае, установленном Федеральным законом, – также свидетельство о признании иностранного образования)⁵.

Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно;

в) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

г) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документ, подтверждающий ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующие создания указанных условий;

д) иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

2.13. Поступающие по своему усмотрению могут представить копии документов, указанных в подпунктах «а» - «г» пункта 2.12 Правил приема. Заверка копий указанных документов не требуется.

2.14. Документ, указанный в подпункте «г» пункта 2.12 Правил приема, принимается, если срок его действия истекает не ранее дня подачи заявления о приеме. Если в документе, указанном в подпункте «г» пункта 2.12 Правил приема, не указан срок его действия, срок принимается равным году, начиная с даты получения документа.

2.15. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке (если иное не установлено Правилами приема и приложениями к ним).

Документы, заполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

К документам, выданным в соответствии с законодательством Украины и предоставляемым лицами, указанными в части 3.1 статьи 5 Федерального закона № 84-ФЗ, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.

Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

При подаче заявления о приеме оригинал или копия документа об иностранном образовании, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

⁵ За исключением случаев, в которых не требуется представления свидетельства о признании иностранного образования.

2.16. Личной подписью поступающего либо подписью доверенного лица, если поступающим предоставлено доверенному лицу соответствующее полномочие, в заявлении о приеме фиксируется:

1) ознакомление поступающего с Правилами приема, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

2) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и предоставления подлинных документов;

3) при поступлении на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований – отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра, за исключением поступающих, имеющих высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением им квалификации «дипломированный специалист».

2.17. Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приема (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), организация возвращает документы поступающему.

2.18. СПбГЭУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки СПбГЭУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.19 Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов одним из способов, предусмотренных пунктом 2.9 Правил приема.

При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих и не подлежит зачислению (исключается из числа зачисленных).

2.20 Вступительные испытания проводятся в следующие сроки, установленные приложением 2 к Правилам приема.

2.21 Состав вступительных испытаний для поступающих в СПбГЭУ установлен в приложение 1 к Правилам приема.

2.22 Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной системе оценивания.

2.23 Расписание вступительных испытаний размещается на корпоративном сайте (портале) СПбГЭУ не позднее **01 июня 2022 года**.

Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков. Повторное участие поступающего во вступительных испытаниях в другом потоке не допускается. Вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов отражены в приложении 3 к Правилам приема.

2.24 Вступительные испытания проводятся на русском языке.

2.25 По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его

мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с результатами испытания.

2.26 Поступающие, получившие неудовлетворительную оценку или не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, не допускаются к дальнейшей сдаче вступительных испытаний и не зачисляются на программы магистратуры СПбГЭУ.

2.27 Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально) допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день с обязательным предварительным письменным уведомлением на электронный адрес Приемной комиссии, указанный на официальном сайте СПбГЭУ, не позднее дня проведения вступительного испытания.

2.28 По окончании вступительных испытаний Приемная комиссия объявляет и размещает на официальном сайте списки поступающих по каждому отдельному конкурсу, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (далее – конкурсный список).

2.29. Для зачисления поступающий подает заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг поступающий подает заявление о согласии на зачисление (далее – заявление о согласии на зачисление).

Прием заявлений о согласии на зачисление осуществляется ежедневно до 18 часов по местному времени до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.

2.30 Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема по программам магистратуры по всем формам обучения

Зачисление по результатам вступительных испытаний на основные конкурсные места осуществляется в два этапа:

а) первый этап зачисления на основные конкурсные места – зачисление на 100 % указанных мест;

б) второй этап зачисления на основные конкурсные места, при условии освободившихся конкурсных мест после зачисления первого этапа – зачисление на 100 % указанных мест.

Зачисление на места в рамках контрольных цифр осуществляется при условии наличия в организации оригинала документа установленного образца и действующего согласия на зачисление по состоянию на день издания приказа о зачислении.

По очной, заочной формам обучения:

30 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

11 августа в 18:00 часов по местному времени в часы работы приемной комиссии завершается прием заявлений о согласии;

12 августа – первый этап – издается приказ (приказы) о зачислении лиц на основные конкурсные места – зачисление на 100 % указанных мест;

16 августа – второй этап – издается приказ (приказы) о зачислении лиц на основные конкурсные места – зачисление на 100 % указанных мест.

Поступающий может подать заявление о согласии на зачисление на места в рамках контрольных цифр по программам магистратуры по всем условиям поступления один или два раза.

Незаполненные места в пределах квот используются как основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

2.31 Зачисление на места по договорам с оплатой стоимости обучения по программам магистратуры по всем формам обучения

По очной форме обучения:

30 июля осуществляется публикация конкурсных списков;

24 августа в 18:00 часов по местному времени в часы работы приемной комиссии завершается прием заявлений о согласии на зачисление и заключение договоров на обучение;

25 августа издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключивших договор на обучение.

По заочной форме обучения:

14 сентября в 18:00 часов по местному времени в часы работы приемной комиссии завершается прием заявлений о согласии на зачисление и заключение договоров на обучение;

15 сентября издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление и заключивших договор на обучение.

Поступающий может подать заявление о согласии на зачисление на места с оплатой стоимости обучения по очной форме обучения один или два раза, по заочной форме обучения – один раз.

Не позднее 10 августа Приемная комиссия принимает решение о закрытии программ (при наборе менее 20 человек) или о продолжении заключения договоров об оказании платных образовательных услуг на образовательные программы:

Логистические технологии управления нефтегазовым бизнесом;

Международная торговля;

Международное бизнес-администрирование / International Business Administration;

Международный финансовый менеджмент фирм в рамках Шанхайской организации сотрудничества;

Организация и управление интеллектуальной собственностью;

Продюсирование социокультурных проектов;

Стратегический менеджмент в глобальной энергетической компании;

Управление развитием Арктической зоны России;

Управление рисками в энергетике;

Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling;

Устойчивая энергетика и экономика энергоперехода;

Финансы устойчивого развития (ESG-финансы);

Цифровая финансовая экономика;

Экономика и управление на высокотехнологичных предприятиях оборонно-промышленного комплекса;

Экономика нефтегазовой трейдинговой деятельности;

на очную форму обучения.

Не позднее 31 августа Приемная комиссия принимает решение о закрытии программ (при наборе менее 15 человек) или о продолжении заключения договоров об оказании платных образовательных услуг на образовательные программы:

Административное, финансовое право;

Анализ данных в экономике;

Корпоративные финансы и оценка бизнеса;

Логистические и маркетинговые стратегии клиентоориентированности транснациональной транспортно-логистической компании;
Менеджмент в отраслях;
Проектный менеджмент и управление качеством;
Учет, анализ и аудит;
Финансовый учет, анализ и аудит;
Экономика предпринимательства и стартап;
на заочную форму обучения.

2.32 Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится по результатам вступительных испытаний в соответствии с критериями заключения договоров, установленными СПбГЭУ.

Зачисление проводится после подачи заявления о согласии на зачисление, заключения договора об оказании платных образовательных услуг и представлении документа установленного образца (оригинал документа, или его заверенную копию, или его копию с предъявлением оригинала).

Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг завершается в сроки, установленные Приложением 2 к Правилам приема.

2.33 Информирование о зачислении осуществляется в порядке, установленном СПбГЭУ.

Приложение 1

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2022 году

**Перечень образовательных программ магистратуры,
по которым проводится прием в СПбГЭУ
и минимальные баллы для поступающих в 2022 году**

№ п/п	Образовательная программа магистратуры	Вступительные испытания	Минимальные баллы на контракт	Минимальные баллы на бюджет
Направление подготовки 01.04.02 Прикладная математика и информатика				
1	Математическое и компьютерное моделирование в экономике и управлении	Междисциплинарный экзамен «Прикладная математика и информатика»	32	52
Направление подготовки 09.04.03 Прикладная информатика				
2	Цифровые технологии в экономике и управлении	Междисциплинарный экзамен «Прикладная информатика»	32	52
Направление подготовки 27.04.08 Управление интеллектуальной собственностью				
3	Организация и управление интеллектуальной собственностью	Междисциплинарный экзамен «Управление интеллектуальной собственностью»	32	
Направление подготовки 39.04.01 Социология				
4	Социальное управление в организациях	Междисциплинарный экзамен «Социология»	32	52
Направление подготовки 39.04.02 Социальная работа				
5	Организация и управление в социальной работе	Междисциплинарный экзамен «Социальная работа»	32	52
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция				
6	Административное, финансовое право	Междисциплинарный экзамен «Юриспруденция»	32	52
	Гражданское право, семейное право			
Направление подготовки 42.04.01 Реклама и связи с общественностью				
7	Стратегические коммуникации в бизнесе	Междисциплинарный экзамен «Реклама и связи с общественностью»	32	52

Направление подготовки 43.04.01 Сервис				
8	Управление бизнесом в сервисной экономике	Междисциплинарный экзамен «Сервис»	32	52
Направление подготовки 43.04.02 Туризм				
9	Организация управления туристскими дестинациями	Междисциплинарный экзамен «Туризм»	32	52
	Управление бизнес-процессами в индустрии туризма			
Направление подготовки 43.04.03 Гостиничное дело				
10	Стратегическое управление предприятием индустрии гостеприимства	Междисциплинарный экзамен «Гостиничное дело»	32	52
Направление подготовки 45.04.02 Лингвистика				
11	Межкультурная коммуникация: переводоведение и лингводидактика	Междисциплинарный экзамен «Лингвистика»	32	52
Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит				
12	Банки и управление активами	Междисциплинарный экзамен «Финансы и кредит»	32	52
	Финансовый учет, анализ и аудит			
	Государственные и муниципальные финансы			
	Корпоративные финансы и оценка бизнеса			
	Ценные бумаги и финансовый инжиниринг			
	Финансы устойчивого развития (ESG-финансы)			
	Управление рисками в энергетике			
Направление подготовки 38.04.01 Экономика				
13	Международная экономика	Междисциплинарный экзамен «Экономика»	32	52
	Учет, анализ и аудит в отраслях экономики			
	Учет, анализ и аудит			
	Экономика и инжиниринг в организации			
	Экономика труда			
	Устойчивая энергетика и экономика энергоперехода			
	Цифровая финансовая экономика			
	Экономика и управление на высокотехнологичных			

	предприятиях оборонно-промышленного комплекса			
	Экономика нефтегазовой трейдинговой деятельности			
	Анализ данных в экономике			
	Экономика предпринимательства и стартап			
Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент				
14	Инновационный менеджмент	Междисциплинарный экзамен «Менеджмент»	32	52
	Стратегическая логистика и цифровые сервисы			
	Маркетинг и цифровые коммуникации			
	Международный бизнес			
	Проектный менеджмент и управление качеством			
	Финансовый менеджмент в цифровой экономике			
	Стратегический менеджмент в глобальной энергетической компании			
	Продюсирование социокультурных проектов			
	Логистические технологии управления нефтегазовым бизнесом			
	Международный финансовый менеджмент фирм в рамках Шанхайской организации сотрудничества			
	Управление развитием Арктической зоны России			
	Логистические и маркетинговые стратегии клиентоориентированности транснациональной транспортно-логистической компании			
	Стратегическое корпоративное управление			
	Менеджмент в отраслях			

	Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling ⁶	Портфолио		
	Международное бизнес-администрирование / International Business Administration ⁷			
Направление подготовки 38.04.03 Управление персоналом				
15	Инновационные персоналотехнологии и управление карьерой	Междисциплинарный экзамен «Управление персоналом»	32	52
Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление				
16	Государственная и муниципальная служба	Междисциплинарный экзамен «Государственное и муниципальное управление»	32	52
Направление подготовки 38.04.06 Торговое дело				
17	Международная торговля	Междисциплинарный экзамен «Торговое дело»	32	

⁶ Магистерская программа, реализуемая Международным институтом экономики и политики

⁷ Магистерская программа, реализуемая Международным институтом экономики и политики

Приложение 2

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - - программам магистратуры в 2022 году

Календарь приемной кампании 2022 года для лиц, поступающих на программы магистратуры

Форма обучения	Основа обучения	Начало приема документов	Окончание приема документов	Вступительные испытания	Конкурсные списки	Завершение заключения договоров на обучение	Завершение приема заявления о согласии на	Приказ о зачислении
Очная форма обучения	бюджет	28.06.2022	29.07.2022 18:00 час. Мест. времени	30.07.2022 –08.08.2022	30.07.2022		11.08.2022 18:00 час. Мест. времени	12.08.2022 1 волна 100 % 16.08.2022 2 волна 100%
	контракт		18.08.2022 18:00 час. Мест. времени	30.07.2022 –08.08.2022 по расписанию 19.08.2022 –22.08.2022 по расписанию			24.08.2022 18:00 час. Мест. времени	24.08.2022 18:00 час. Мест. времени
Заочная форма обучения	бюджет	28.06.2022	29.07.2022 18:00 час. Мест. времени	30.07.2022 –08.08.2022	30.07.2022		11.08.2022 18:00 час. Мест. времени	12.08.2022 1 волна 100 % 16.08.2022 2 волна 100%
	контракт		07.09.2022 18:00 час. Мест. времени	30.07.2022 –08.08.2022 по расписанию 19.08.2022 –22.08.2022 по расписанию 08.09.2022 –10.09.2022 по расписанию			14.09.2022 18:00 час. Мест. времени	14.09.2022 18:00 час. Мест. времени

Приложение 3

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2022 году»

Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Поступающие из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды (далее вместе – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) сдают вступительные испытания, с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

1. Специальные условия обеспечиваются для поступающих с ограниченными возможностями здоровья на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих условий.

2. При проведении вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек, при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– по решению СПбГЭУ продолжительность вступительного испытания может быть увеличена, но не более чем на 1,5 часа;

– допускается присутствие в аудитории ассистента из числа работников СПбГЭУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительные испытания);

– поступающим предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями техническими средствами.

4. Дополнительно при проведении очных вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

- а) для слепых:
 - задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция по его выполнению зачитываются ассистентом;
 - ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;
- б) для слабовидящих:
 - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;
 - поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- в) для глухих и слабослышащих:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - предоставляются услуги сурдопереводчика;
- г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);
- д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме, в том числе дополнительные вступительные испытания творческой направленности;
- е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту.

Вступительные испытания, проводимые в письменной форме, могут быть проведены в устной форме, в том числе дополнительные вступительные испытания творческой направленности.

Приложение 4

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в 2022 году

Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - иностранные граждане) в СПбГЭУ:

1.1. финансируемые за счет бюджетных ассигнований;

1.2. по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Иностранные граждане имеют право на получение высшего образования на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований:

2.1. в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами;

2.2. в соответствии с установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан).

3. Иностранные граждане, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон № 99-ФЗ).

4. Прием иностранных граждан, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 и пунктом 3 настоящего приложения к Правилам приема, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки и на условиях, установленных настоящими Правилами приема.

5. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан в соответствии с пунктом 2.2 настоящего приложения к Правилам приема осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - направление на обучение), в установленном СПбГЭУ порядке.

Зачисление иностранных граждан в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) и завершается не позднее 31 декабря 2022 года.

6. СПбГЭУ самостоятельно выделяет количество мест для приема иностранных граждан на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения и проводит на эти места отдельный конкурс.

7. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в рамках отдельного конкурса, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и в соответствии с приложением Правил приема одним из следующих способов:

а) в электронной форме через Личный кабинет абитуриента электронной информационной системы СПбГЭУ;

б) направляются через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Приемной комиссии:

в) для поступающих в СПбГЭУ (г. Санкт-Петербург) – Россия, 191023, Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А.

8. Помимо документов, установленных пунктом 2.12 Правил приема, иностранные граждане при подаче заявления о приеме предоставляют следующие документы:

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ, – для лиц, указанных в пункте 3 настоящего приложения к Правилам приема;

– оригинал или копию направления на обучение – для лиц, указанных в подпункте 2.2 пункта 2 настоящего приложения к Правилам приема.

9. Заявление о приеме на обучение предоставляется на русском языке.

10. Документы, заполненные на иностранном языке, предоставляются с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

Если при предоставлении документа иностранного государства об образовании требуется проведение процедуры признания иностранного образования, то результаты ее проведения должны быть представлены не позднее даты завершения приема заявления о приеме.

11. Вступительные испытания для иностранных граждан при поступлении на образовательные программы магистратуры, за исключением программ, реализуемых на английском языке, проводятся на русском языке.

Вступительные испытания для иностранных граждан при поступлении на образовательные программы магистратуры, реализуемые на английском языке, проводятся на русском или английском языке.

12. Состав вступительных испытаний для иностранных граждан, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 и пунктом 3 настоящего приложения Правил приема установлен в приложениях 1 к Правилам приема соответственно.

13. Вступительные испытания для иностранных граждан, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения к Правилам приема проводятся в форме конкурсного отбора (портфолио) или вступительного тестирования профильной направленности.

14. Вступительные испытания проводятся:

- а) на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 и пунктом 3 настоящего приложения к Правилам приема
 - в сроки, установленные приложением 2 к Правилам приема;
- б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с приложением 2 к Правилам приема.

13. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, в соответствии с подпунктом 2.1 пункта 2 и пунктом 3 настоящего приложения к Правилам приема осуществляется в сроки, установленные приложением 2 к Правилам приема.

14. Заключение договоров об оказании платных образовательных услуг с иностранными гражданами завершается на очную форму обучения не позднее 24 августа 2022 года, заочную форму обучения 14 сентября 2022 года.

15. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг в рамках отдельного конкурса, осуществляется на очную форму обучения не позднее 25 августа 2022 года, заочную форму обучения 15 сентября 2022 года.

Приложение 5

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2022 году

Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме в 2022 году в СПбГЭУ

1. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

2. Индивидуальные достижения объединены в 2 группы, поступающий самостоятельно определяет только одну из групп индивидуальных достижений:

I группа индивидуальных достижений позволяет учитывать баллы поступающих на любое направление подготовки магистратуры. Поступающему может быть начислено суммарно за все индивидуальные достижения, входящие в I группу, не более 10 баллов;

II группа позволяет учитывать баллы поступающих на программы магистратуры направлений подготовки 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит, 09.04.03 Прикладная информатика, 01.04.02 Прикладная математика и информатика, 43.04.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничный дело. Поступающему может быть начислено на конкурсную группу, определенную по первому приоритету суммарно за все индивидуальные достижения, входящие во II группу, не более 100 баллов. В рамках одного конкурса, по выбору поступающего определенного 1 приоритетом и подачей согласия, поступающий получает 100 баллов. Поступающий может использовать основание для получения права на 100 баллов не более 2-х раз на места в рамках контрольных цифр приема и не более 2-х раз на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Начисленные за индивидуальные достижения баллы включаются в сумму конкурсных баллов.

4. Перечень индивидуальных достижений:

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
I группа Индивидуальных достижений, для поступающих на программы магистратуры всех направлений подготовки. <i>Максимально возможное количество баллов за все индивидуальные достижения в совокупности – 10 баллов.</i>		
1.1. Результаты учебной деятельности		
Диплом бакалавра/специалиста/магистра с отличием	4 балла	Документ об образовании, на основании которого, подается заявление на поступление
1.2. Публикации в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях		
Наличие публикаций - только ВАК, Scopus, WEB of Science <i>*Опубликованное издание на момент подачи документов в журналах ВАК, Scopus, WEB of Science.</i>	10 баллов за любое из достижений	– Список трудов, с указанием ссылки (при наличии электронной публикации), заверенный абитуриентом. – Данные о статье на бумажном носителе: копия титульного листа

		сборника, копия содержания сборника, выходные данные статьи, копия статьи.
1.3. Участие и результаты участия поступающих в физкультурных и спортивных мероприятиях. Баллы начисляются поступающему по одной из позиций, предоставляющих возможность засчитать наибольшее количество баллов		
1) Наличие спортивного звания по видам спорта, включенным и не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	10 баллов	Удостоверение/зачетная классификационная книжка спортсмена, выписка из приказа о присвоении спортивного звания/разряда
2) Наличие действующего спортивного разряда: - кандидат в мастера спорта; - 1 спортивный разряд по видам спорта, включенным и не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	7 баллов	
3) Наличие золотого/серебряного/бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), если поступающий награжден указанным золотым знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году;	2 балла	Удостоверение установленного образца/ выписка из приказа Минспорта России «О награждении золотыми знаками отличия комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)», заверенная должностным лицом органа исполнительной власти в области физкультуры и спорта субъектов РФ
II группа Индивидуальных достижений, для поступающих на программы магистратуры направлений, определенных олимпиадами индивидуальных достижений		
2.1. Результаты участия в олимпиадах поступающих на программы магистратуры направлений 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит. При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2020/21, 2021/22 учебных годах.		
Наличие статуса победителя/призера промежуточного/заключительного этапа следующих олимпиад: – Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент»; – Всероссийская студенческая олимпиада «Финансы поколения Z»; – Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В.Соколова; – Региональная студенческая олимпиада «Финансы и кредит»; – Региональная студенческая олимпиада «Экономика» (экономика предприятий); – Студенческая олимпиада «Газпром»; – Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» – Всероссийский конкурс профессионального мастерства специалистов финансового рынка - FinSkills Russia	100 баллов за любое из достижений	– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент»; Всероссийская студенческая олимпиада «Финансы поколения Z»; Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В.Соколова; Региональная студенческая олимпиада «Финансы и кредит»; Региональная студенческая олимпиада «Экономика» (экономика предприятий); Студенческая олимпиада «Газпром» - <u>Диплом победителя / призера, в том числе I, II, III степени.</u> – Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - <u>Диплом медалиста (золотой, серебряный, бронзовый)</u> – Всероссийский конкурс профессионального мастерства специалистов финансового рынка - FinSkills Russia - <u>Диплом победителя по номинации</u>

2.2. Результаты участия в олимпиадах поступающих на программы магистратуры направлений 09.04.03 Прикладная информатика, 01.04.02 Прикладная математика и информатика. При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2020/21, 2021/22 учебных годах.

<p>Наличие статуса победителя/призера промежуточного/заключительного этапа следующих олимпиад:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Региональная олимпиада по информатике и программированию проходит в рамках олимпиады ICPC (International Collegiate Programming Contest) https://neerc.ifmo.ru/information/contest-rules-2020.html – Региональная предметная олимпиада высших учебных заведений по информатике и программированию https://etu.ru/ru/inmio/studencheskie-olimpiady/regionalnye-olimpiady/ – Региональная олимпиада по математике для студентов ВУЗов Санкт-Петербурга https://etu.ru/ru/inmio/studencheskie-olimpiady/regionalnye-olimpiady/ – International Mathematics Competition for University Students http://imc-math.org/ – Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада по дисциплине «Математика» https://olymp.i-exam.ru/oo_mathematics – Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада по дисциплине «Информатика» https://olymp.i-exam.ru/oo_computer_science – Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада по дисциплине «Статистика» https://olymp.i-exam.ru/oo_statistics – North Countries Universities Mathematical Competition http://mathdep.ifmo.ru/ncumc/ 	<p>100 баллов за любое из достижений</p>	<p>Диплом победителя / призера, в том числе I, II, III степени</p>
--	--	--

2.3. Результаты участия в олимпиадах поступающих на программы магистратуры направлений 43.04.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничный дело. При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22 учебных годах.

<p>Наличие статуса победителя/призера промежуточного/заключительного этапа следующих олимпиад:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» (МСО) (секция «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности») – Всероссийская олимпиада студентов «Я – профессионал» – Всероссийская студенческая 	<p>100 баллов за любое из достижений</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» (МСО) (секция «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности»); Всероссийская студенческая Олимпиада по направлениям «Туризм» и «Гостиничное дело»; Всероссийская олимпиада студентов образовательных учреждений высшего образования (ВСО) по направлению подготовки
--	--	---

<p>Олимпиада по направлениям «Туризм» и «Гостиничное дело»</p> <p>–Всероссийская олимпиада студентов образовательных учреждений высшего образования (ВСО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис</p> <p>–Всероссийская студенческая олимпиада по направлению подготовки «Гостиничный и туристический бизнес: инновации и тренды»</p> <p>–Межрегиональная студенческая Олимпиада по туризму среди студентов учебных заведений, занимающихся подготовкой специалистов для туриндустрии</p> <p>–Межвузовская студенческая олимпиады «Стратегии развития гостиничного и туристического бизнеса»</p>		<p>43.03.01 Сервис; Всероссийская студенческая олимпиада по направлению подготовки «Гостиничный и туристический бизнес: инновации и тренды»; Межрегиональная студенческая Олимпиада по туризму среди студентов учебных заведений, занимающихся подготовкой специалистов для туриндустрии; Межвузовская студенческая олимпиады «Стратегии развития гостиничного и туристического бизнеса» - <u>Диплом победителя / призера, в том числе I, II, III степени.</u></p> <p>– Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - <u>Диплом медалиста (золотой, серебряный, бронзовый)</u></p>
--	--	---

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2022 году

Особенности приема на целевое обучение

1. СПбГЭУ устанавливает целевую квоту в соответствии с квотой приема на целевое обучение, установленной Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, или количеством мест для приема на целевое обучение, установленным учредителем.

2. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс. В случае проведения многопрофильного конкурса на основные места целевая квота по направлениям подготовки, включенным в многопрофильный конкурс, устанавливается в соответствии с проведенным СПбГЭУ предварительным распределением контрольных цифр между направлениями подготовки.

3. Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона N 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

4. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 2.12 Правил приема, договор о целевом обучении (оригинал договора, или копию договора, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию договора с предъявлением его оригинала).

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим договора о целевом обучении.

5. В случае если федеральный государственный орган детализировал целевую квоту по специальности, направлению подготовки в соответствии с [пунктом 8](#) Правил установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированная целевая квота):

организация проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой

участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 2.34 Правил приема.

6. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

7. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.