

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГЭУ

 И.А. Максимцев

« 01 » 12 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ПЛАНИРОВАНИЯ ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА

Санкт-Петербург

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и задачи	3
3. Структура подразделения	4
4. Функции.....	5
5. Права	6
6. Руководство	7
7. Ответственность	7
8. Взаимоотношения. Связи.....	7
9. Порядок пересмотра	8
Лист согласования	9
Лист ознакомления с положением.....	10

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее по тексту - Университет).

1.2. Настоящее Положение определяет правовые, экономические и организационные основы деятельности отдела планирования цифрового развития Университета.

1.3. Полное официальное наименование подразделения: Отдел планирования цифрового развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Отдел). Сокращенное наименование подразделения: Отдел ПЦР.

1.4. Отдел планирования цифрового развития является самостоятельным структурным подразделением Университета и подчиняется проректору по цифровому развитию.

1.5. Отдел планирования цифрового развития осуществляет деятельность по планированию, организации и управлению процессами цифрового развития Университета.

1.6. Структура и штатное расписание Отдела формируется в соответствии с требованиями трудового законодательства и утверждается ректором, исходя из функционального назначения Отдела, по представлению проректора по цифровому развитию.

1.7. Отдел планирования цифрового развития СПбГЭУ участвует в разработке и реализации образовательных программ, научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляет иную, предусмотренную Уставом Университета деятельность, в т.ч. с международным участием.

1.8. Отдел ПЦР СПбГЭУ вправе осуществлять информационно-консультационные и проектно-изыскательские работы по профилю деятельности.

1.9. В своей деятельности Отдел ПЦР СПбГЭУ руководствуется следующими нормативными актами:

- законодательством и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации,
- указами и распоряжениями Президента РФ в сфере образования,
- постановлениями Правительства РФ в сфере образования,
- нормативными актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации,
- уставом СПбГЭУ,
- настоящим положением,
- иными локальными актами Университета.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Целью деятельности Отдела ПЦР является планирование и организация процесса развития информационных систем СПбГЭУ в соответствии с требованиями развития единого интегрированного цифрового пространства университета, персонализации образовательного процесса и реализации клиентоцентричного подхода в организации деятельности университета.

2.2. Основными задачами Отдела ПЦР являются:

2.2.1 Разработка программных документов цифрового развития СПбГЭУ, в том числе регламентов и локальной нормативной документации по работе в единой информационной электронно-образовательной среде университета.

2.2.2 Управление и контроль реализации программных документов в области цифрового развития СПбГЭУ.

2.2.3. Инициация, планирование, организация и участие в реализации проектов и мероприятий цифрового развития Университета в т.ч. разработка и

моделирование решений по цифровизации процессов деятельности Университета, организация и участие в составлении функциональных требований к разрабатываемому продукту.

2.2.4. Мониторинг цифровой зрелости университета и подготовка предложений цифрового развития Университета.

2.2.5. Оценка рентабельности инвестиций в прогрессивные цифровые решения.

2.2.6. Анализ внутренней отчетности по направлениям деятельности Университета и подготовка обоснования актуализации целевых показателей эффективности Университета.

3. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

3.1. Структура и штатное расписание Отдела ПЦР утверждаются ректором СПбГЭУ по представлению проректора по цифровому развитию, исходя из функционального назначения Отдела. Изменения структуры Отдела осуществляется ректором в установленном порядке.

3.2. Отдел планирования цифрового развития СПбГЭУ возглавляет начальник отдела планирования цифрового развития.

3.3. Начальник отдела осуществляет руководство деятельностью отдела, несёт персональную ответственность за содержание и результаты деятельности отдела и подчиняется проректору по цифровому развитию.

3.5. В отделе также предусмотрены должности заместителя начальника отдела, аналитика и специалиста по планированию цифровых проектов в целях выполнения задач Отдела.

3.6. Распределение обязанностей между сотрудниками Отдела ПЦР осуществляется начальником отдела по согласованию с проректором по цифровому развитию Университета, в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

4. ФУНКЦИИ

В соответствии с целями и задачами на Отдел планирования цифрового

развития СПбГЭУ возлагается выполнение следующих функций:

4.1 Разработка и актуализация программных документов в области цифрового развития СПбГЭУ (стратегия цифровой трансформации, программа цифрового развития, комплекс проектов и мероприятий цифрового развития и пр.).

4.2 Мониторинг хода реализации мероприятий цифрового развития СПбГЭУ, определение барьеров для их реализации и формирование инициатив по их разрешению и/или корректировке.

4.3. Координация взаимодействия структурных подразделений СПбГЭУ по реализации мероприятий в области цифрового развития СПбГЭУ.

4.4. Мониторинг достижения показателей цифровой зрелости Университета.

4.5. Подготовка отчетной документации и оценка эффективности реализации стратегии цифровой трансформации Университета.

4.7. Проведение аналитических исследований рынка цифровых продуктов и услуг в сферах образования, науки и инноваций.

4.8. Организация разработки продуктов в области цифрового развития в т.ч. анализ потребностей в цифровых решениях, разработка функциональных требований, моделирование процессов, формирование задач по созданию продукта, мониторинг качества внедряемых продуктов.

4.11. Организация и координация работы с внешними подрядчиками по реализации проектов и мероприятий в области цифрового развития

5. ПРАВА

Отдел планирования цифрового развития вправе совершать действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ и настоящим Положением, в том числе:

5.1. Запрашивать и получать информацию в установленном порядке от структурных подразделений Университета для осуществления работ, входящих в компетенцию Отдела.

5.2 Участвовать в подготовке предложений и дополнений к внутренним

нормативным документам Университета, по вопросам своей компетенции.

5.3. Начальник Отдела ПЦР СПбГЭУ имеет право:

5.3.1. Действовать от имени Отдела ПЦР, представлять его интересы во взаимоотношениях со структурными подразделениями СПбГЭУ, а также со сторонними организациями по поручению проректора по цифровому развитию.

5.3.2. Начальник Отдела ПЦР в пределах своей компетенции дает указания, обязательные для всех работников Отдела ПЦР, и осуществляет проверку исполнения.

5.3.3. Подписывать и согласовывать документы в пределах своей компетенции.

5.3.4. Запрашивать от руководителей структурных подразделений предоставление информации и документов, необходимых для работы Отдела ПЦР.

5.3.5. Инициировать и проводить рабочие совещания с руководителями структурных подразделений Университета по итогам программно-целевого планирования и реализации мероприятий в области цифрового развития Университета.

5.3.6. Вносить предложения по созданию условий, необходимых для выполнения возложенных задач, улучшению условий труда работников Отдела ПЦР, в том числе по обеспечению их оборудованными рабочими местами, предложения о направлении сотрудников Отдела ПЦР на курсы повышения квалификации.

5.3.7. Вносить предложения о принятии мер ответственности во всех случаях нарушения подразделениями и должностными лицами сроков предоставления информации и невыполнения возложенных на них обязанностей по исполнению проектов и мероприятий в области цифрового развития Университета.

6. РУКОВОДСТВО

6.1.Руководителем Отдела планирования цифрового развития СПбГЭУ, осуществляющим непосредственное (административное) руководство, является начальник отдела ПЦР.

6.2.На должность начальника отдела ПЦР назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, и стаж работы в вузе не менее 2 лет.

6.3.Начальник отдела ПЦР назначается и освобождается от должности приказом ректора по представлению проректора по цифровому развитию.

6.4. На время отсутствия начальника отдела ПЦР его обязанности возлагаются на заместителя начальника отдела ПЦР, а при его отсутствии в штате – на сотрудника отдела ПЦР по представлению начальника отдела ПЦР.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Начальник отдела ПЦР в пределах, определённых действующим трудовым законодательством, несет персональную ответственность за:

7.1. Обеспечение эффективной работы отдела;

7.2. Своевременное и качественное выполнение возложенных задач на отдел, нарушение сроков и порядка представления отчетности;

7.3. Соблюдение законодательства Российской Федерации;

7.4. Достоверность информации, представляемой отделом проректору по цифровому развитию и ректору Университета;

7.5. Соблюдение Правил внутреннего распорядка Университета, правил противопожарной безопасности и техники безопасности, установленных в Университете;

7.6. Надлежащее исполнение служебных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией.

8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1.Отдел принимает к исполнению в части, касающейся его деятельности все приказы, решения и распоряжения Ученого совета, ректора и проректора по цифровому развитию.

8.2. Отдел выстраивает взаимоотношения с другими структурными подразделениями Университета в соответствии с задачами и функциями, возложенными на него настоящим Положением.

8.3. Отдел планирования цифрового развития тесно и плодотворно сотрудничает с Управлением информационных технологий, в рамках выполнения своих функциональных обязанностей и исполнения поручений ректора и проректора по цифровому развитию СПбГЭУ.

8.4. Отдел взаимодействует с внешними по отношению к Университету структурами, взаимодействие с которыми необходимо для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

8.5. Документы, обеспечивающие взаимодействие Отдела с подразделениями Университета, оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и другими локальными нормативными актами.

8.6. Споры и разногласия по производственным вопросам между отделом ПЦР и другими подразделениями Университета разрешаются руководством Университета в зависимости от подчиненности подразделений.

9. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА

9.1. Пересмотр положения об отделе ПЦР осуществляется в случаях:

- реорганизации отдела ПЦР;
- изменения задач и функций;
- расширении/сужении прав и обязанностей начальника отдела;
- изменении порядка взаимосвязи между структурными

подразделениями.

9.2. Замена положения отдела ПЦР производится приказом ректора на основании представления проректора по цифровому развитию. Подготовка проекта нового положения об отделе ПЦР осуществляется начальником отдела ПЦР.