



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Программа одобрена
Ученым советом Университета
Протокол № 5
« 24 » 05 20 23 г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ, д.э.н., профессор
И.А. Максимцев
« 24 » 05 20 23 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	10.03.01 Информационная безопасность
Направленность (профиль) программы	Безопасность компьютерных систем (в экономике и управлении)
Уровень высшего образования	бакалавриат
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Год набора	2023

Санкт-Петербург
2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП	3
1.1. Общие положения.....	3
1.2. Структура и объем ОПОП	3
1.3. Особенности реализации образовательной программы	4
1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	4
1.5. Ресурсное обеспечение.....	12
1.5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП.....	12
1.5.2. Кадровые условия реализации ОПОП.....	13
1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП	14
1.5.4. Финансовые условия реализации программы	15
1.6. Социокультурная среда.....	15
1.7. Рабочая программа воспитания.....	15
1.8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП	16
1.9. Рабочие программы дисциплин	17
1.10. Программы практик.....	17
1.11. Программа государственной итоговой аттестации.....	17
1.12. Оценочные средства (индикаторы достижения компетенций).....	17
1.13. Методические материалы	18
1.14. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья	18
ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП	20
Приложение А. Календарный план воспитательной работы	20
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	
3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	
4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР	
5. ПРОГРАММА ГИА	
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП

1.1. Общие положения

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОГО ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОПОП

К освоению ОПОП допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

ОБЪЕМ И СРОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ПО ОПОП:

Объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП с использованием сетевой формы, реализации ОПОП по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Срок получения образования по ОПОП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Язык образования: ОПОП реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2. Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Учебный план отражает структуру ОПОП, которая состоит из блоков. Трудоемкость блоков и частей ОПОП полностью соответствует значениям, установленным ФГОС ВО.

В учебном плане определены перечень и последовательность освоения дисциплин (модулей), практик, промежуточной и государственной итоговой аттестаций, их трудоемкость в зачетных единицах и академических часах, распределение лекционных, практических, лабораторных видов занятий и самостоятельной работы обучающихся. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени

аттестации обучающихся и каникул по курсам обучения.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлены в ОПОП Приложением.

1.3. Особенности реализации образовательной программы

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
Применение электронного обучения	да/нет	да
Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	да
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	нет

1.4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере техники и технологии, охватывающей совокупность проблем, связанных с обеспечением защищенности объектов информатизации в условиях существования угроз в информационной сфере).

Типы задач профессиональной деятельности:

- экспериментально-исследовательский;
- эксплуатационный;
- проектно-технологический;
- организационно-управленческий.

1.4.4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции.

Универсальные и общепрофессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск,	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации
	УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций
	УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и/или иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия с деловыми партнерами в устной и письменной формах
	УК-4.2. Использует диалог для сотрудничества в социальной и/или профессиональной сферах
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, культурных и экономических различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию
	УК-5.2. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира
	УК-5.3. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях социальных групп, аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного, этического и личностного характера
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Выстраивает и реализует персональную траекторию на основе непрерывного образования и саморазвития
	УК-6.2. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы для личностного/профессионального развития

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности
	УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов
	УК-8.2. Применяет теоретические и практические знания и навыки для создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
	УК-9.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами в различных областях жизнедеятельности, контролирует экономические и финансовые риски
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества
	УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействует им в профессиональной деятельности
ОПК-1. Способен оценивать роль информации, информационных	ОПК-1.01. Демонстрирует необходимые знания в области использования информационных систем, умений и навыков использования компьютерных технологий в области информационной безопасности

технологий и информационной безопасности в современном обществе, их значение для обеспечения объективных потребностей личности, общества и государства	ОПК-1.02. Определяет место и роль информационной безопасности в системе национальной безопасности Российской Федерации, демонстрирует теоретические знания в области основных направлений информационной безопасности
	ОПК-1.03. Демонстрирует понимание закономерностей возникновения, функционирования и проявления социально-психологических, экономико-политических и этических явлений в области информационной безопасности
ОПК-2. Способен применять информационно-коммуникационные технологии, программные средства системного и прикладного назначения, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.01. Способен формировать устойчивые умения и навыки инструментального использования аппаратных средств персонального компьютера, системное представление о функционировании сетей и систем передачи данных и развивать умения использования современных сетевых технологий для работы с информационными ресурсами
	ОПК-2.02 Демонстрирует необходимые знания в области современных информационных технологий и программных средств прикладного характера
	ОПК-2.03. Формирует системное представление о строении и функционировании операционных систем, вырабатывает практические навыки использования механизмов и функций операционных систем для решения профессиональных задач
ОПК-3. Способен использовать необходимые математические методы для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.01. Способен использовать математический аппарат, лежащий в основе методов технической и криптографической защиты информации
	ОПК-3.02. Способен оценивать информационные характеристики канала связи и использовать методы кодирования для обеспечения безопасности информации, использовать математические модели и методы для оценки информационных рисков и обоснования принятия решений в профессиональной деятельности
	ОПК-3.03. Способен использовать математические модели и методы для оценки информационных рисков и обоснования принятия решений в профессиональной деятельности
ОПК-4. Способен применять необходимые физические законы и модели для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.01. Способен решать типовые задачи по основным разделам курса физики и использовать физические законы при анализе и решении проблем профессиональной деятельности
	ОПК-4.02. Способен формировать совокупность теоретических и практических знаний, умений, навыков анализа, расчета и проектирования в области современных высокоэффективных электротехнических систем для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-4.03. Способен формировать необходимые базовые знания в области электроники и схемотехники аналоговых, цифровых, в том числе, микропроцессорных устройств

	ОПК-4.04. Способен формировать знания в конкретных областях радиофизики и акустики, необходимых для усвоения последующих общепрофессиональных и специальных дисциплин
ОПК-5. Способен применять нормативные правовые акты, нормативные и методические документы, регламентирующие деятельность по защите информации в сфере профессиональной деятельности	ОПК-5.01. Понимает проблемы в области правового регулирования отношений в сфере защиты информации; формирует систему понятий и представлений в области видов тайн в соответствии с гражданским законодательством РФ документами в области защиты информации
	ОПК-5.02. Демонстрирует знание принципов построения системы управления информационной безопасностью в соответствии с нормативно-правовыми и методическими документами в области защиты информации
ОПК-6. Способен при решении профессиональных задач организовывать защиту информации ограниченного доступа в соответствии с нормативными правовыми актами, нормативными и методическими документами Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы по техническому и экспортному контролю	ОПК-6.01. Демонстрирует необходимые знания и навыки в области построения и совершенствования технологии защищенного документооборота и в области применения автоматизированных систем обработки документов ограниченного доступа
	ОПК-6.02. Демонстрирует знание нормативно-правовых актов по защите информации ограниченного доступа, организационных и правовых основ организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации и задачи органов защиты государственной тайны, умеет определять типы угроз безопасности конфиденциальных данных
	ОПК-6.03. Демонстрирует знание методологии планирования, развертывания и поддержания комплекса регламентов и процедур, направленных на минимизацию рисков нарушения информационной безопасности
ОПК-7. Способен использовать языки программирования и технологии разработки программных средств для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.01. Демонстрирует необходимые знания в области языков программирования, умения и навыков использования систем программирования для решения профессиональных задач
	ОПК-7.02. Демонстрирует необходимые знания в области технологий разработки программ, умения и навыки использования метода объектно-ориентированного программирования для решения задач профессиональной деятельности
	ОПК-7.03. Вырабатывает практические навыки алгоритмизации и программирования на языке высокого уровня и практические навыки работы с инструментарием в области программных средств защиты информации

ОПК-8. Способен осуществлять подбор, изучение и обобщение научно-технической литературы, нормативных и методических документов в целях решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.01. Способен применять международные и отечественные нормативные и методические документы для проведения оценки информационных рисков
	ОПК-8.02. Демонстрирует умение работать с правовыми актами в области организации защиты государственной тайны и конфиденциальной информации
ОПК-9. Способен применять средства криптографической и технической защиты информации для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.01. Демонстрирует необходимые знания в области технической защиты информации, умения и навыки использования методов и средств технической защиты информации на объектах информатизации
	ОПК-9.02. Демонстрирует необходимые знания в области программно-аппаратной защиты информации, умения и навыки использования программных и аппаратных средств защиты
	ОПК-9.03. Способен осуществлять выбор и использование методов и средств криптографической защиты информации в компьютерных системах и сетях
ОПК-10. Способен в качестве технического специалиста принимать участие в формировании политики информационной безопасности, организовывать и поддерживать выполнение комплекса мер по обеспечению информационной безопасности, управлять процессом их реализации на объекте защиты	ОПК-10.01. Демонстрирует знание общих принципов формирования политики информационной безопасности и умение применять средства технической защиты к обеспечению информационной безопасности объекта защиты
	ОПК-10.02. Способен в качестве технического специалиста принимать участие в формировании политики информационной безопасности и управлять процессом реализации защитных мер на объекте информатизации
ОПК-11. Способен проводить эксперименты по заданной методике и обработку их результатов	ОПК-11.01. Способен проводить экспериментальные исследования, оценивать точность вычисления и определять погрешность результатов
	ОПК-11.02. Проводит теоретический анализ и синтез на основе экспериментального исследования при решении стандартных задач в профессиональной деятельности
	ОПК-11.03. Демонстрирует необходимые знания, умения и навыки использования современных методов и средств создания, и исследования моделей процессов и систем защиты информации

ОПК-12. Способен проводить подготовку исходных данных для проектирования подсистем, средств обеспечения защиты информации и для технико-экономического обоснования соответствующих проектных решений	ОПК-12.01. Способен анализировать исходные данные для проектирования средств обеспечения защиты информации, формировать требования безопасности и производить выбор методов и средств криптографической защиты информации
	ОПК-12.02. Способен комплексировать современные методы и средства защиты информации и применять навыки контроля эффективности комплексного применения средств и мер защиты информации
ОПК-13. Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в контексте всеобщей истории, в том числе для формирования гражданской позиции и развития патриотизма	ОПК-13.01. Демонстрирует знание закономерностей исторического развития России для формирования гражданской позиции и развития патриотизма
	ОПК-13.02. Способен анализировать основные исторические этапы развития информационной безопасности в России в контексте формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОПК-1.1. Способен разрабатывать и реализовывать политики управления доступом в компьютерных системах	ОПК-1.1.-01. Способен разрабатывать и реализовывать политики управления доступом в клиент-серверных СУБД
	ОПК-1.1.-02. Способен применять методы гибкой настройки политик безопасности различных семейств операционных систем
ОПК-1.2. Способен администрировать средства защиты информации в компьютерных системах и сетях	ОПК-1.2-01. Демонстрирует знания в области построения защищенных компьютерных сетей, установки, настройки и администрирования средств защиты информации в компьютерных сетях
	ОПК-1.2-02. Демонстрирует умение постановки задач защиты информации и владение навыками администрирования подсистем информационной безопасности в компьютерных системах и сетях
ОПК-1.3. Способен обеспечивать защиту информации при работе с базами данных, при передаче по компьютерным сетям	ОПК-1.3-01. Способен развивать умения и навыки использования методов и средств защиты информации в компьютерных сетях
	ОПК-1.3-02. Способен настраивать и использовать программно-аппаратные средства криптографической защиты информации в компьютерных системах и сетях
ОПК-1.4. Способен оценивать уровень безопасности компьютерных систем и сетей, в том числе в соответствии с нормативными и корпоративными требованиями	ОПК-1.4-01. Способен выполнять работу по самостоятельному построению алгоритмов, проведению их анализа и реализации в современных программных комплексах
	ОПК-1.4-02. Демонстрирует знание принципов и методов оценки безопасности компьютерных систем на основе комплексного подхода к определению актуальных угроз безопасности в таких системах

Профессиональные компетенции

Профессиональные компетенции, сформированные в соответствии с профессиональными стандартами:

Профессиональный стандарт	Обобщенная трудовая функция	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
06.032 Профессиональный стандарт "Специалист по безопасности компьютерных систем и сетей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. N 598н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 ноября 2016 г., регистрационный N 44464)	Администрирование средств защиты информации в компьютерных системах и сетях	ПК-1. Способен управлять функционированием программно-аппаратных средств защиты информации в компьютерных системах и сетях	ПК-1.1. Демонстрирует знание характеристик сертифицированных средств защиты информации и умение выбирать оптимальные средства защиты информации для конкретных условий
			ПК-1.2. Способен настраивать и использовать программно-аппаратные средства защиты информации в автоматизированных системах
06.033 Профессиональный стандарт "Специалист по защите информации в автоматизированных системах", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15 сентября 2016 г. N 522н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 сентября 2016 г., регистрационный N 43857)	Внедрение систем защиты информации автоматизированных систем	ПК-4. Способен выявлять уязвимости системы защиты информации в процессе разработки и внедрения компьютерных систем	ПК-4.1. Способен выявлять уязвимости системы защиты информации веб-сервисов и разрабатывать предложения по её совершенствованию
			ПК-4.2. Способен проводить технико-экономическое обоснование решений при проектировании подсистем защиты информации с учетом выявленных уязвимостей
	Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах в процессе их эксплуатации	ПК-7. Способен организовывать выполнение политик безопасности и обеспечивать применение организационных мер защиты информации на объекте информатизации	ПК-7.1. Способен организовать защиту данных в информационных системах; проводить анализ и оценивание механизмов защиты; осваивать и внедрять новые методы и средства защиты данных
ПК-7.2. Демонстрирует знание современного состояния и тенденции развития нормативно-правовой базы в сфере информационной безопасности			

Профессиональные компетенции, формируемые на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2. Способен производить установку и конфигурирование средств защиты информации прикладного и системного программного обеспечения	ПК-2.1. Способен устанавливать и конфигурировать серверное программное обеспечение
	ПК-2.2. Способен осуществлять настройку и конфигурирование сетевых средств защиты информации
ПК-3. Способен формулировать требования к средствам защиты информации прикладного и системного программного обеспечения	ПК-3.1. Способен формулировать требования безопасности к корпоративным веб-сервисам и осуществлять выбор необходимых мер и средств защиты информации
	ПК-3.2. Демонстрирует теоретические знания и практические навыки по разработке технических требований к системе защиты информации на основе выработанной политики безопасности
ПК-5. Способен выявлять угрозы безопасности информации и анализировать недостатки функционирования системы защиты информации на объектах информатизации	ПК-5.1. Способен проводить анализ угроз безопасности и недостатков функционирования системы защиты информации, приведших к возникновению инцидентов информационной безопасности
	ПК-5.2. Способен проводить сбор данных об угрозах безопасности информации и настройку интеллектуальных систем защиты информации
ПК-6. Способен выявлять и идентифицировать инциденты в процессе эксплуатации автоматизированных систем	ПК-6.1. Способен проводить ретроспективный анализ для выявления инцидентов информационной безопасности в компьютерных системах
	ПК-6.2. Способен использовать методы интеллектуализации средств обнаружения инцидентов безопасности в компьютерных системах и сетях
ПК-8. Способен разрабатывать организационно-распорядительные документы по защите информации на объектах информатизации	ПК-8.1. Способен разрабатывать организационно-распорядительные документы по защите информации на объектах информатизации
	ПК-8.2. Демонстрирует знание руководящих документов и требования регуляторов в области защиты информации на предприятии

1.5. Ресурсное обеспечение

1.5.1. Общесистемные требования к реализации ОПОП

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей),

программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству РФ.

1.5.2. Кадровые условия реализации ОПОП

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации ОПОП на иных условиях.

Квалификация педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП, соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 3 % численности педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Доля педагогических работников университета (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) должна

составлять не менее 55 % от общего количества лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата.

Не менее 50 % численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

1.5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение ОПОП

Для реализации ОПОП университет располагает помещениями для проведения учебных занятий по ОПОП, представляющими собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Учебно-методическое обеспечение представлено в рабочих программах дисциплин, практик.

В СПбГЭУ имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе электронного каталога: <http://opac.unicon.ru/>.

1.5.4. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.6. Социокультурная среда

В Университете создана социокультурная среда, которая обеспечивает решение задач по социальной и воспитательной работе.

Для решения задач в рамках образовательной программы проводится воспитательная работа.

Воспитательная работа в университете осуществляется в соответствии с документами, регламентирующими порядок проведения воспитательной работы.

Особое место в системе социальной и воспитательной работы факультета/института занимают органы студенческого самоуправления.

1.7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания СПбГЭУ направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей народов РФ и принятых в российском обществе правил и норм поведения.

Методы воспитания строятся на сочетании разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях, способах влияния организатора воспитательной деятельности на поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения через разъяснение, убеждение, совет, пример, требование, упражнение, соревнование, контроль и другие формы.

Основные направления воспитательной работы в Университете направлены на:

- развитие личности обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважение к памяти защитников Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к культурному наследию и традициям народов РФ;
- реализацию научно-образовательных профессиональных проектов и инициатив обучающихся;
- формирование физической культуры обучающихся;

- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Инструментом реализации программы является Календарный план воспитательной работы (Приложение А).

1.8. Оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки качества образовательной деятельности, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научно-педагогических работников университета.

Оценка качества освоения обучающимися образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности осуществляется контроль и оценка условий и порядка реализации ОПОП, оценка деятельности научно-педагогических работников, удовлетворенности обучающихся условиями и результатами обучения, учет результатов контроля и оценки в системе показателей соответствия образовательной деятельности образовательной организации требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов (при наличии) и требованиям рынка труда.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП осуществляется в рамках процедуры государственной аккредитации с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности ОПОП требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки

выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.9. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части. Рабочие программы дисциплин разрабатываются на основе ФГОС ВО 3++ по соответствующим направлениям/специальностям подготовки и в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами.

1.10. Программы практик

При реализации образовательной программы предусматриваются следующие практики:

Учебная практика (учебно-лабораторная практика);

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика);

Производственная практика (эксплуатационная практика);

Производственная практика (преддипломная практика).

Программы практик являются комплектом документов и представлены Приложением к ОПОП.

1.11. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме. ГИА представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОПОП.

ГИА включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА включает в себя требования к ВКР и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ. Программа ГИА ежегодно обновляется.

Программа ГИА, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Программы ГИА представлены в ОПОП Приложением.

1.12. Оценочные средства (индикаторы достижения компетенций)

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и для проведения ГИА.

ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответствующей рабочей

программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС для проведения промежуточной аттестации оформляются в виде приложений к рабочей программе дисциплины, к программе практики.

ФОС для проведения ГИА включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП.

ФОС для проведения ГИА представлены в ОПОП в виде приложения к Программе ГИА.

Оценочные средства представлены Приложением к ОПОП.

1.13. Методические материалы

Методические рекомендации по освоению ОПОП представлены в ОПОП Приложением.

1.14. Особенности реализации образовательной программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При наличии в контингенте обучающихся по ОПОП лиц с ограниченными возможностями здоровья, университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ОПОП, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по ОПОП (вне зависимости от

применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП

Приложение А. Календарный план воспитательной работы

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Формат мероприятия	Ответственные	Примечания
1	2	3	4	5	6
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание					
1.	Программа участия студентов СПбГЭУ в памятных мероприятиях, посвящённых 78 годовщине полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады в годы ВОВ	27 января	Очный	УВВР	
2.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Годовщина снятия блокады Ленинграда»	Январь	Очный	УВВР	
3.	Организация и проведение экскурсионной кампании	Апрель, Май, Сентябрь, Октябрь, Ноябрь	Очный	УВВР	
4.	Работа в рамках Межвузовской ассоциации духовно-нравственного просвещения «Покров».	Весь период	Дистанционный	Проректор по СиВР, УВВР	
5.	Организация и проведение «День Донора»	Апрель, Октябрь	Очный	УВВР	
6.	Организация и проведение «Неделя Памяти СПбГЭУ»	Май	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
7.	Организация и проведение ежегодного концерта к Дню победы (9 мая)	Май	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
8.	Проведение памятной акции, посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Очный	УВВР, зам. деканы	
9.	Просмотр документальных фильмов, посвященных 80-летию прорыва блокады города Ленинграда	18 января	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
10.	Мероприятия в рамках Недели памяти СПбГЭУ	Май	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
11.	Организационно-ознакомительное собрание первокурсников с деканатом и студенческим советом факультета	Август	Очный	Ермаченко Ю.Г.	

12.	Первое организационное собрание кураторов с деканом факультета и заместителями декана	Сентябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
13.	Собрания первокурсников с представителями деканата ФИПМ и Студенческого совета ФИПМ по	Сентябрь-декабрь	Очный		
14.	Проведение социально-психологического тестирования	Сентябрь - Октябрь	Дистанционный	Ермаченко Ю.Г.	
15.	День Донора	Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
16.	Мероприятия по профилактике правонарушений, распространения идей радикализма, экстремизма и терроризма в студенческой среде, в том числе, проведение мероприятий, направленных на повышение уровня правовой грамотности и правосознания обучающихся Собрание с группами всех курсов факультета	Октябрь – Ноябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
17.	Ознакомление студентов с информацией, касающейся участия в несанкционированных митингах, и несогласованных в установленном порядке публичных массовых мероприятиях, в том числе студенты будут ознакомлены с Федеральными законами: - №54-ФЗ от 19.06.2004г. «о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях». - №114-ФЗ от 25.07.2002г. «о противодействии экстремистской деятельности»	Октябрь-ноябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
18.	Собрания групп факультета с кураторами	Январь - декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
19.	Просмотр документальных фильмов, посвященных 80-летию прорыва блокады города Ленинграда	18 января	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
Культурно-массовая работа					
20.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «UNECASE»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
21.	Сопровождение проведения отчетно-наградной конференции Совета обучающихся СПбГЭУ	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
22.	Сопровождение проведения киберспортивных турниров	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	

23.	Сопровождение проведения «Экономический книжный клуб»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
24.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Ярмарка профессий»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
25.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «День рождения Проектной Мастерской»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
26.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Fashion week СПбГЭУ от проектной мастерской»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
27.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Тематический квиз»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
28.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Ликвидация Пробелов – Конференция по интенсивному обучению»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
29.	Сопровождение проведения «Интеллектуально-развлекательное шоу «ХРОМ»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
30.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Интеллектуально-развлекательная викторина «Эврика»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
31.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Креатлон»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
32.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «РазгоWORK»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
33.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «От стартапа к успешному бизнесу»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
34.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Угадай мелодию»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
35.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Экономическая игра»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
36.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «IV Круглый стол СНО СПбГЭУ»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
37.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Чемпионат по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	

38.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Всероссийская Модель Государственной думы Российской Федерации»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
39.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Научная конференция СНО СПбГЭУ»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
40.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Фестиваль науки: найди в себе ученого»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
41.	Организация и проведение ежегодного конкурса театральных капустников «Весна в СПбГЭУ»	Март	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
42.	Организация и проведение факультетских этапов конкурса «Лучшая группа СПбГЭУ»	Февраль, Апрель	Очный	УВВР, Студенческие советы факультетов	
43.	Организация и проведение мероприятия для студентов «Международная модель G20 в СПбГЭУ»	Апрель	Очный	УВВР, Совет обучающихся.	
44.	Организация и проведение факультетских этапов конкурса «Мистер и Мисс СПбГЭУ»	Апрель-Май	Очный	ОМП, Совет обучающихся	
45.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «Выезд команд КВН СПбГЭУ»	Апрель-Май	Очный	УВВР, Команда КВН СПбГЭУ	
46.	Организация и проведение мероприятий для студентов факультетов, института, колледжа «День факультета»	Апрель-Декабрь	Очный	УВВР, Студенческие советы факультетов	
47.	Организация и проведение ежегодного Отчетного песенного концерта	Май	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
48.	Организация и проведение конкурса «Мистер и Мисс СПбГЭУ»	Май	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
49.	Организация и проведение конкурса «Золотой грифон СПбГЭУ»	Май	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
50.	Организация и проведение мероприятия для студентов «Шоу талантов СПбГЭУ»	Май	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
51.	Организация и проведение конкурса «Лучший выпускник СПбГЭУ»	Июнь	Очный	УВВР	
52.	Организация и проведение речной экскурсии по рекам и каналам г. Санкт-Петербург	Апрель-Сентябрь	Очный	УВВР, ОПОП	

53.	Организация и проведение речной экскурсии в г. Кронштадт	Апрель-Сентябрь	Очный	УВВР, ОПОП	
54.	Организация и проведение теоретического курса туристического похода	Апрель-Сентябрь	Очный	УВВР, ОПОП	
55.	Организация и проведение встречи первокурсников года	Сентябрь	Очный	УВВР	
56.	Организация и проведение «Посвящение в студенты»	Сентябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся, Студенческий совет	
57.	Организация и проведение «Квест Первокурсника»	Сентябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
58.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «День абитуриента от студенческого центра по работе с абитуриентами»	Октябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
59.	Организация и проведение мероприятия для студентов «Кубок ректора КВН СПбГЭУ»	Октябрь	Очный	УВВР, Команда КВН СПбГЭУ	
60.	Организация и проведение ежегодного праздника «Открытие студенческого клуба»	Октябрь-Ноябрь	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
61.	Организация и проведение факультетских этапов конкурса «Лучшая группа»	Октябрь	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
62.	Организация и проведение конкурса «Лучшая группа СПбГЭУ»	Ноябрь	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР, Совет обучающихся	
63.	Организация и проведение ночного организованного катания для студентов в рамках «Молодежной недели СПбГЭУ»	Ноябрь	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР, Совет обучающихся	
64.	Организация и проведение «Модели ООН в СПбГЭУ»	Ноябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
65.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «TIMES LQ Saint Petersburg»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	

66.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов Отчетная конференция Совета обучающихся СПбГЭУ	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
67.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Бизнес-тренинг от успешных выпускников СПбГЭУ»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
68.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Приз Первокурсника СПбГЭУ»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Студенческий клуб	
69.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Где логика?»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
70.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Твой UNECON»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
71.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «День рождение ШСО СПбГЭУ»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
72.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Выезд Актива ШСО СПбГЭУ»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
73.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Корпоратив Совета обучающихся»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
74.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Битва умов»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
75.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Международная Модель ООН СПбГЭУ»	Август-Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
76.	Организация и проведение «Дня Рождения Совета обучающихся СПбГЭУ»	Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
77.	Организация и проведение межкультурного фестиваля «ДОМ: Давай Откроем Мир!»	Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
78.	Организация и проведение «Студенческого Новогоднего Бала»	Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
79.	Сопровождение проведения мероприятия для «Посвящение в первокурсники ФИПМ»	Сентябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся ФИПМ	
80.	Экскурсия в Пушкинские горы	Сентябрь – октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	

81.	Отборочные этапы конкурса «Мистер и Мисс ФИПМ»	Февраль	Очный (дистанционный при необходимости)	Ермаченко Ю.Г., Студсовет ФИПМ	Среди желающих выбирается самая достойная пара, которая представит факультет на общеузовском этапе
82.	Фотоквест	Февраль – Март	Дистанционный	Ермаченко Ю.Г., Студсовет ФИПМ	Это игра, которая проводится на улицах города. Участники отправляются в путешествие по точкам маршрута, делая при этом фотографии. Целью мероприятия является сплочение студентов факультета и помощь иностранцам студентам в адаптации в вузе и в городе
83.	Ежегодный квест ФИПМ. Это культурно-развлекательное мероприятие в форме КВЕСТА с целью развлечения и сплочения студентов факультета	Май	Очный	Студсовет ФИПМ	
84.	Проведение профориентационного тестирования по заданию администрации СПбГЭУ	Сентябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
85.	Олимпиада «Типичный ФИПМ»	Ноябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
86.	Молодежная неделя: ночное катание на коньках	Декабрь	Очный	Студсовет ФИПМ	
87.	Конкурс «Мистер и Мисс факультета информатики и прикладной математики	Январь - Март	Очный	Ермаченко Ю.Г.	

88.	«Студент - абитуриенту ФИПМ» - знакомство абитуриентов (школьников) 9-11 классов с факультетом информатики и прикладной математики СПбГЭУ в неформальной обстановке: информация о приемной кампании, знакомство с внеучебной студенческой деятельностью факультета и университета. Информация об особенностях жизни в общежитиях СПбГЭУ.	Май	Очный	Деканат ФИПМ, Студсовет ФИПМ	
89.	Интеллектуальная игра для студентов 2-4 курсов	Февраль	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
90.	Отборочные этапы конкурса «Лучшая группа факультета информатики и прикладной математики»	Сентябрь - Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
91.	Финальный этап конкурса Лучшая Группа ФИПМ	Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
92.	Выездной образовательный семинар активистов ФИПМ	Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
93.	Информационное обеспечение конкурса «Мистер и Мисс факультета информатики и прикладной математики»	Февраль - Март	Дистанционный	Ермаченко Ю.Г.	
94.	Информационное обеспечение конкурса «Лучшая группа факультета информатики и прикладной математики»	Сентябрь-октябрь	Дистанционный	Ермаченко Ю.Г.	
Физкультурно-оздоровительная работа					
95.	Сопровождение проведения спортивных соревнований, приуроченных к празднованию Дня защитника Отечества	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
96.	Сопровождение проведения мероприятия для студентов «Спартакиада СПбГЭУ»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
97.	Сопровождение проведения «Баскетбол СПбСО»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
98.	Сопровождение проведения «Трудовая Вахта ШСО СПбГЭУ»	Январь-Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
99.	Организации участия студентов в «Слете работников туристкой отрасли, посвященной Всемирному Дню Туризма»	Сентябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	

100.	«Приз первокурсника СПбГЭУ»	Сентябрь-Октябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
101.	Проведение бесед, лекций, встреч с наркологами, представителями МВД, посвященных здоровому образу жизни	Весь период	Очный (дистанционный при необходимости)	Начальник УВВР, зам. деканов, директоров по ВР	
102.	Участие студентов в тематических мероприятиях, посвященных Всемирному дню без табака	31 мая	Очный (дистанционный при необходимости)	Начальник УВВР, зам. деканов, директоров по ВР.	
103.	Организация и проведение Фестиваля здоровья и спорта в рамках «Молодежной недели СПбГЭУ»	Ноябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
104.	Участие студентов в тематических мероприятиях, посвященных Всемирному дню борьбы со СПИДом.	1 декабря	Очный	Начальник УВВР, зам. деканов, директоров по ВР.	
105.	Турнир по волейболу	Март	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
106.	Соревнования по плаванию для первокурсников	Сентябрь-ноябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
107.	Соревнования по настольному теннису	Декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
Мероприятия УВВР совместно со Студенческим самоуправлением					
108.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «Выезд Студенческого	Май	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
109.	Проведение выборов председателя Совета обучающихся	Май	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР, Совет обучающихся	
110.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «Школа Кураторов»	Август	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
111.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «Профан»	Сентябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
112.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «СуперСтар»	Октябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	

113.	Организация и проведение выездных образовательных семинаров для активистов Студенческих советов факультетов	Октябрь	Очный	УВВР, Советы обучающихся факультетов	
114.	Организация и проведение выездного образовательного семинара «Школа актива»	Ноябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
115.	День Рождения ФИПМ	1 декабря	Очный	Студсовет ФИПМ	
Работа в студенческом общежитии					
116.	Посещение деканами факультетов, директорами техникумов, колледжа, заместителями директоров по ВР и кураторами учебных групп студенческих общежитий и студенческих домов МСГ. (По отдельному графику).	Весь период	Очный	Зам.деканов	
117.	Проведение конкурса «Лучшая комната общежития» с вручением ценных призов победителям	1 раз в семестр в течение не менее 2,5 месяцев	Очный	Специалист по работе с молодёжью УВВР	
118.	Посещение общежитий. Проведение индивидуальных воспитательных бесед со студентами, нарушающими правила проживания в общежитиях	Каждый месяц	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР	
119.	Организация заселения иногородних студентов в общежития университета и студенческие дома МСГ	Август - Сентябрь	Очный	Проректор по СиВР, Начальник ЖБУ Начальник УВВР	
120.	Разъяснительная работа со студентами 1-го курса, проживающими в общежитиях СПбГЭУ о правилах проживания в общежитии и поведения во внеучебное время, а также о культурно-массовых возможностях Университета	Сентябрь	Очный (дистанционный при необходимости)	Начальник УВВР, специалист по работе с молодёжью УВВР, заведующие общежитиями	
121.	Проведение интерактивных вечеров в общежитиях с целью знакомства проживающих и адаптации студентов-первокурсников	Октябрь	Очный	Студенческие советы общежитий, специалист по работе с молодёжью УВВР	
122.	Разъяснительная работа с проживающими в общежитиях СПбГЭУ о правилах проживания в общежитиях и поведения во внеучебное время в т.ч., разъяснение последствий употребления алкоголя и психоактивных веществ	Декабрь	Очный (дистанционный при необходимости)	Начальник УВВР, специалист по работе с молодёжью УВВР	

123.	Регулярные посещения общежитий. Беседа с комендантами общежитий. Проведение профилактической работы со студентами ФИПМ всех курсов о правилах проживания в общежитиях СПбГЭУ	Январь - декабрь	Очный	Зам декан, кураторы групп и направлений	
Организационная работа					
124.	Проведение встреч студентов с ректором, проректорами университета, деканами факультетов, директорами института магистратуры, техникумов. (По отдельному плану)	Весь период	Очный	Проректор по СиВР, начальник УВВР, зам. деканов, руководителей по ВР	
125.	Организация и обеспечение деятельности университетского сообщества в соответствии с Программами по профилактике правонарушений, профилактике наркотической, алкогольной зависимостей и табакокурения, профилактике ВИЧ-инфекций, социально-психологической помощи в СПбГЭУ на учебный год.	Весь период	Очный (дистанционный при необходимости)	Проректор по СиВР, УВВР, деканы факультетов, директор техникума, заместители руководителей по ВР	
126.	Разъяснительная работа со студентами по профилактике молодежного экстремизма, недопущения участия в противоправных действиях в рамках реализации программы «Толерантность», разработка дополнительных мер по противодействию возникновения очагов межнациональной напряженности и терроризма, организация на постоянной основе профилактической работы с этническими землячествами и диаспорами.	Весь период	Очный (дистанционный при необходимости)	Проректор по СиВР, проректор по административной работе, начальник УВВР, зам деканов, руководителей по ВР	
127.	Организация взаимодействия со структурами ВУЗов и ССУЗов Санкт-Петербурга, отвечающих за организацию воспитательной (внеучебной) работы.	Весь период	Очный (дистанционный при необходимости)	Проректор по СиВР	
128.	Обновление стендов наглядной агитации и воспитательной работы на учебных площадках.	Весь период	Очный	Зам. деканов, руководителей по ВР, начальник УВВР	

129.	Организация профилактических и просветительских мероприятий для обучающихся СПбГЭУ с целью противодействия идеологии терроризма и экстремизма	Весь период	Очный (дистанционный при необходимости)	Зам. деканов, руководителей по ВР, начальник УВВР	
130.	Проведение совещаний с заместителями деканов факультетов, директоров института магистратуры, техникумов по воспитательной работе. В ходе их проведения: - постановка задач по организации воспитательной и социальной работы со студентами, обеспечение зам. по ВР методическими материалами по организации воспитательной и социальной работы; - обмен опытом организации воспитательной работы; - подведение итогов воспитательной работы за семестр и учебный год и др.	Ежемесячно	Очный	Проректор по СиВР, начальник УВВР, начальник ЖБУ, начальник СУ	
131.	Проведение анкетирования студентов университета по различным вопросам учебной и внеучебной жизни	2 раза в семестр	Дистанционный	Начальник УВВР, Начальник ОМП, психолог СУ	
132.	Организация участия обучающихся в 34-Международном фестивале команд КВН «КиВиН»	Январь	Очный	УВВР	
133.	Организация участия обучающихся СПбГЭУ в Зимний оздоровительной компании СПбГЭУ	Январь	Очный	УВВР	
134.	Организация участия обучающихся в Форуме труда	Март	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
135.	Организация и проведение тематических мероприятий, участие студентов в молодежных городских и районных программах, посвященных: - Всемирному Дню без табака; - Международному Дню борьбы с наркоманией; - Международному Дню толерантности (терпимости); - Всемирному Дню борьбы со СПИДом.	31 мая 26 июня 16 ноября 1 декабря	Очный	Начальник УВВР, зам. деканов, директоров по ВР, Президиум совета обучающихся	
136.	Организация участия обучающихся СПбГЭУ в качестве волонтеров в Петербургском Международном экономическом форуме	Июнь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
137.	Организация и проведение конкурса «Лучший выпускник СПбГЭУ»	Июнь-Июль	Очный (дистанционный)	УВВР	

138.	Подготовка и печать «Справочника первокурсника», размещение на официальном сайте СПбГЭУ	Июнь-Август	Дистанционный	УВВР	
139.	Организация участия обучающихся СПбГЭУ в Летней оздоровительной компании СПбГЭУ	Июль	Очный	УВВР	
140.	Летние учебно-тренировочные сборы команд КВН вузов Санкт-Петербурга	Июль-Август	Очный	УВВР	
141.	Участие студентов и сотрудников в мероприятиях, посвященных Дню святой Татианы (Дню российского студенчества): - в Межвузовском творческом конкурсе, посвященном Дню Святой Татианы. - в молебне в честь святой Татианы в Смольном соборе Санкт-Петербурга и церемонии вручения Почетных знаков Святой Татианы; - в культурно - массовых мероприятиях, посвященных Дню российского студенчества.	Октябрь – Декабрь 25 января Январь	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР, зам. деканов, директоров по ВР, Президиум совета обучающихся	
142.	Разработка сметы расходов на проведение воспитательной работы со студентами на год в соответствии с планом общеуниверситетских мероприятий	Ноябрь	Дистанционный	Проректор по СиВР, Начальник ФЭУ	
143.	Организация участия обучающихся СПбГЭУ в Военно-патриотической игре «Зарница»	Апрель, Май, Ноябрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
144.	Организация праздничной линейки, посвященной Дню знаний	Сентябрь	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР	
145.	Организация участия обучающихся СПбГЭУ в конкурсе «Студент года»	Сентябрь, Октябрь	Очный (дистанционный при необходимости)	УВВР	
146.	Социально-психологического тестирования, направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся	Сентябрь, Октябрь	Дистанционный	УВВР	

147.	Организация участия обучающихся в Евразэс	Декабрь	Очный	УВВР, Совет обучающихся	
148.	Отчетно-наградная конференция СС ФИПМ	Июнь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
149.	Линейка и организационное собрание 1 сентября	Сентябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
150.	Презентация Студенческого Совета ФИПМ	Сентябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
151.	Собеседование в команду Студенческого Совета ФИПМ	Сентябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
152.	Отчетная конференция «О деятельности Студенческого Совета ФИПМ»	Декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
153.	Назначение старост и заместителей старост. Встречи со старостами групп факультета	01 – 15 сентября	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
154.	Собрание старост 4 курса	Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
155.	Собрание старост 3 курса	Октябрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
156.	Профориентационное собрание со студентами 1 курса	Декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
157.	Профориентационное собрание со студентами 2 курса	Декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
158.	Собрание студентов 4 курса	Декабрь	Очный	Ермаченко Ю.Г.	
Трудовое воспитание					
159.	Субботник – мероприятие по благоустройству и уборке территории университета	Апрель	Очный	Деканат ФИПМ	
160.	Субботник – мероприятие по благоустройству и уборке территории университета	Ноябрь	Очный	Деканат ФИПМ	

Приложение Б. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы. Заключение на соответствие основной профессиональной образовательной программы бакалавра / специалиста / магистра требованиям рынка труда и квалификации работника

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

4. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК, НИР

5. ПРОГРАММА ГИА

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ