



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Программа одобрена  
Ученым советом Университета  
Протокол № 4  
« 13 » 05 20 26 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Шифр и наименование группы научных специальностей	5.2. Экономика
Шифр и наименование научной специальности	5.2.6. Менеджмент
Уровень высшего образования	подготовка кадров высшей квалификации
Форма обучения	очная
Год набора	2026

Санкт-Петербург  
2026

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП .....	3
1.1. Общие положения .....	3
1.2. Структура ОПОП .....	3
1.3. Особенности реализации образовательной программы.....	3
1.4. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	4
1.5. Ресурсное обеспечение .....	4
1.5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение .....	4
1.5.2. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	5
1.6. Оценка и контроль качества реализации программы.....	5
1.7. Рабочие программы дисциплин.....	6
1.8. Программа практики.....	6
1.9. Программа научных исследований .....	6
1.10. Программа итоговой аттестации .....	7
1.11. Оценочные средства .....	7
1.12. Методические материалы.....	8
1.13. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	8

### ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОПОП

1. РЕЦЕНЗИЯ / ОТЗЫВ НА ОПОП И ЕЕ СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН, КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК
3. АННОТАЦИИ, РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)
4. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
5. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА (ОПИСАНИЕ) ОПОП

## 1.1. Общие положения

**Требования к уровню подготовки, необходимого для освоения ОПОП:** к освоению ОПОП допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

**Срок получения образования по ОПОП:** очная форма – 3 года.

**Язык образования:** образовательная деятельность по ОПОП осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

## 1.2. Структура ОПОП

Структура программы аспирантуры включает научный компонент, образовательный компонент, а также итоговую аттестацию.

Учебный план отражает структуру ОПОП:

1. Научный компонент программы аспирантуры включает: научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации к защите; подготовку публикаций и (или) заявок на патенты; промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

2. Образовательный компонент программы аспирантуры включает дисциплины (модули), практику, промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

План научной деятельности включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

В учебном плане определены перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики.

Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации аспирантов и каникул.

Рабочий учебный план и календарный учебный график представлены в ОПОП Приложении.

## 1.3. Особенности реализации образовательной программы

Наименование индикатора	Значение	Значение сведений
Использование сетевой формы реализации основной образовательной программы	да/нет	нет
Применение электронного обучения	да/нет	нет

Применение дистанционных образовательных технологий	да/нет	нет
Применение модульного принципа представления содержания основной образовательной программы и построения учебных планов	да/нет	нет

#### **1.4. Планируемые результаты освоения ОПОП**

Аспирант поэтапно осваивает ОПОП по индивидуальному плану научной деятельности и индивидуальному учебному плану (далее вместе – индивидуальный план работы):

- осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность, направленную на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры;
- осваивает образовательный компонент программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

#### **1.5. Ресурсное обеспечение**

##### **1.5.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение**

Университет обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Для реализации ОПОП Университет располагает специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки диссертации, а также обеспечения проведения практик. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению зависят от программы.

Помещения для самостоятельной работы аспирантов оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими аспирантам осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

Университет обеспечивает аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде организации посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) локальной сети организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

Университет обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

Учебно-методическое обеспечение представлено в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

В Университете имеется собственная коллекция электронных учебников и пособий преподавателей университета в составе электронного каталога: <http://opac.unecon.ru/>.

Для бесплатного доступа на территории Университета к сети Интернет развернуты точки WIFI доступа.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые используются при осуществлении научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры и освоении образовательного компонента программы аспирантуры.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

### **1.5.2. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация ОПОП обеспечивается научными и (или) научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП на условиях гражданско-правового договора.

Не менее 60% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Научные руководители, назначенные аспирантам, имеют ученую степень доктора наук, или в отдельных случаях в соответствии с Порядком назначения научного руководителя аспиранта по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» ученую степень кандидата наук, или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации; осуществляют самостоятельную научную (научно-исследовательскую) деятельность (участвуют в осуществлении такой деятельности) по соответствующему направлению исследований в рамках научной специальности в течение последних 3-х лет, имеют публикации по результатам осуществления указанной научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях, а также осуществляют апробацию результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях в течение последних 3-х лет.

### **1.6. Оценка и контроль качества реализации программы**

Контроль качества освоения образовательной программы аспирантуры включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию аспирантов.

Текущий контроль успеваемости включает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в

соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Промежуточная аттестация аспирантов включает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (моделей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей) и осуществляется в рамках промежуточной аттестации.

Оценка качества образовательной деятельности осуществляется в рамках функционирования в Университете внутренней системы оценки качества образовательной деятельности. В рамках внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится контроль и оценка условий и порядка реализации ОПОП, оценка деятельности научных и (или) научно-педагогических работников, удовлетворенности аспирантов условиями и результатами обучения.

### **1.7. Рабочие программы дисциплин**

Рабочие программы дисциплин определяют содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания дисциплины (модуля), ее раздела, части. Рабочие программы дисциплин разрабатываются в соответствии с утвержденными в установленном порядке индивидуальными планами работы.

### **1.8. Программа практики**

При реализации образовательной программы предусматривается педагогическая практика.

Программа практики является комплектом документов и представлена Приложением к ОПОП.

### **1.9. Программа научных исследований**

В «Научный компонент» программы аспирантуры входят научная деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации к защите; подготовка публикаций и (или) заявок на патенты; промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития менеджмента

В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант имеет право на:

- подачу заявок на участие в научных дискуссиях, конференциях, симпозиумах и иных коллективных обсуждениях;

- подачу заявок на участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»);

- участие в конкурсе на финансирование научных исследований за счет средств соответствующего бюджета, фондов поддержки научной, научно-технической, инновационной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

- доступ к информации о научных и научно-технических результатах, если она не содержит сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне;

- публикацию в открытой печати научных и (или) научно-технических результатов, если они не содержат сведений, относящихся к государственной и иной охраняемой законом тайне.

Научный руководитель:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации и составлении индивидуального плана научной деятельности;
- осуществляет руководство научной (научно-исследовательской) деятельностью аспиранта (в том числе при необходимости при выполнении экспериментов, технических разработок, при проведении наблюдений и измерений, изучении научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике), направленной на подготовку диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- осуществляет контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

При реализации ОПОП Университет оказывает содействие аспиранту в порядке, устанавливаемом Университетом:

- в направлении аспиранта для участия в научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.д.), в том числе с докладом по теме диссертации;
- в направлении аспиранта для участия в мероприятиях в рамках научного и научно-технического сотрудничества (стажировки, командировки, программы "академической мобильности").

Программа научных исследований представлена Приложением к ОПОП.

### **1.10. Программа итоговой аттестации**

Итоговая аттестация является обязательной.

К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

Итоговая аттестация проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

По результатам итоговой аттестации Университет дает аспиранту заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

Оригиналы программы итоговой аттестации хранятся в соответствии с утвержденной номенклатурой дел СПбГЭУ. Программа итоговой аттестации представлена в ОПОП Приложением.

### **1.11. Оценочные средства**

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств (далее – ФОС) для проведения промежуточной аттестации и для проведения итоговой аттестации.

ФОС для проведения промежуточной аттестации аспирантов по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответствующей рабочей программы

дисциплины или программы практики, включает в себя:

- результаты освоения дисциплин (модулей), прохождения практики;
- описание показателей и критериев оценивания результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков.

Для каждого результата обучения по дисциплине, практике, научно-исследовательской деятельности определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

ФОС для проведения промежуточной аттестации оформляются в виде отдельных разделов в рабочей программе дисциплины, программе практики.

ФОС для проведения итоговой аттестации включает в себя:

- материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ОПОП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

ФОС для проведения итоговой аттестации представлены в ОПОП в виде приложения к Программе итоговой аттестации. Оценочные средства представлены Приложением к ОПОП.

## **1.12. Методические материалы**

Методические рекомендации по освоению ОПОП представлены в ОПОП Приложением.

## **1.13. Особенности реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение аспирантов с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной ОПОП с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

При обучении ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, срок освоения такой программы может быть увеличен не более, чем на год по сравнению со сроком, установленным в соответствии с пунктом 7 федеральных государственных требований.

В целях освоения ОПОП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для аспирантов, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего аспиранту необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа

аспирантов в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

Аспиранты из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими аспирантами, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ К ОБЩЕЙ ХАРАКТЕРИСТИКЕ ОПОП**

Приложение. Рецензия / отзыв на ОПОП и ее структурные элементы.