МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

01.02.2024 № 45

О введении в действие Положения
о стипендиальном обеспечении
и иных выплатах обучающимся
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

В целях повышения эффективности использования средств, выделяемых в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 27.12.2016 №1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 №1390 «О формировании стипендиального фонда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие **с 01 февраля 2024 года** Положение о стипендиальном обеспечении и иных выплатах обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего

образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение №1), утвержденное Ученым советом СПбГЭУ (Протокол №11 от 27.12.2023) и Советом обучающихся СПбГЭУ (Протокол №23-44 от 25.12.2023).

2. Считать утратившим силу Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО «СПбГЭУ», введенное в действие приказом №215 от 27.04.2023.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по социальной и воспитательной работе Гришина С.Ю.

Ректор СПбГЭУ  И.А. Максимцев

Приложение №1 к приказу от «01» февраля 2024 № 45

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета СПбГЭУ
Протокол № 11 от «27» декабря 2023

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ректора СПбГЭУ
от «01» февраля
2024 № 45

СОГЛАСОВАНО
Решением Совета обучающихся
СПбГЭУ
Протокол № 23-44 от «25» декабря 2023

Положение

о стипендиальном обеспечении и иных выплатах обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стипендиальном обеспечении и иных выплатах обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.12.2016 № 1390 «О формировании стипендиального фонда».

1.2. Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий и иных выплат обучающимся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономической университет» (далее – СПбГЭУ, Университет) по программам высшего и среднего образования, по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выплата материальной поддержки обучающимся определяется Положением о материальной поддержке обучающихся федерального государственного бюджетного

образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

1.3. Для целей Положения применяются следующие основные понятия:

- Обучающиеся – студенты, аспиранты;
- Студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы высшего образования (программы бакалавриата, специалитета или программы магистратуры);
- Аспиранты – лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- Промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.4. Назначение стипендий и иных выплат студентам в филиалах осуществляется в порядке, предусмотренном Положением.

1.5. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ.

1.6. В Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам, в том числе государственная академическая стипендия с повышающим коэффициентом, повышенная государственная академическая стипендия за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- государственная социальная стипендия студентам, в том числе государственная социальная стипендия в повышенном размере;
- государственная стипендия аспирантам;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии;
- стипендии обучающимся, назначаемые юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение.

1.7. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством РФ по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

1.8. Размеры стипендий, указанных в п. 1.6. за исключением стипендий Президента РФ и стипендий Правительства РФ, именных стипендий и стипендий обучающимся, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, устанавливаются Ученым советом Университета с учетом мнения Совета обучающихся СПбГЭУ и выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых, на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). На основании решения Ученого совета Университета издается приказ ректора об утверждении размеров стипендий.

1.9. В период каникул после прохождения промежуточной аттестации и при соответствии студента, аспиранта условиям назначения стипендии, выплата всех видов стипендий не прерывается.

2. Порядок назначения государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам

2.1. Государственная академическая стипендия – денежная выплата, которая может быть назначена студентам, обучающимся по очной форме и получающим образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год, при соответствии студента следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.3. Государственная стипендия назначается аспирантам, обучающимся по очной форме и получающим образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, при следующих условиях:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

2.4. Обучающиеся, имеющие по итогам промежуточной аттестации только оценки «отлично», могут быть назначены на государственную академическую стипендию с повышающим коэффициентом.

2.5. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2.6. Студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается и выплачивается в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

2.7. Назначение государственной академической стипендии производится обучающимся:

- первого курса, зачисленным на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – по месяц окончания промежуточной аттестации;
- по результатам прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки – начиная с первого числа месяца следующего за данной промежуточной аттестацией по последнее число месяца окончания следующей промежуточной аттестации;

• иностранным гражданам, лицам без гражданства, принятым на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и среднего профессионального образования - в течение всего периода обучения, вне зависимости от успеваемости.

• иностранным гражданам, принятым на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и среднего профессионального образования по результатам прохождения промежуточной аттестации в установленные сроки – начиная с первого числа месяца следующего за данной промежуточной аттестацией по последнее число месяца окончания следующей промежуточной аттестации (на общих основаниях).

2.8. Назначение государственной стипендии аспирантам производится при зачислении. Государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

2.9. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у обучающегося академической задолженности.

2.10. Обучающимся, получившим неудовлетворительные оценки и пересдавшим зачеты/экзамены после окончания промежуточной аттестации, государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам не назначается, независимо от того, какие оценки они получили.

2.11. Обучающиеся – стипендиаты государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, имеющие продление промежуточной аттестации по уважительной причине, с академической стипендии, государственной стипендии аспирантам не снимаются до результатов сдачи промежуточной аттестации в индивидуальные сроки. На таких обучающихся деканаты факультетов (институт магистратуры, институт подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделение СПО, филиал) подают сведения в стипендиальную комиссию факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) о продлении срока выплаты государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам. На основании представленной информации, стипендиальные комиссии факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) принимают решение о продлении срока выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам, которое оформляется протоколом. На основании протокола стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) подготавливает проект приказа ректора о продлении сроков выплаты государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам.

2.12. Студентам и аспирантам, обучающимся по индивидуальному плану и индивидуальному графику, государственная академическая стипендия и государственная стипендия аспирантам назначается на общих основаниях после выполнения ими индивидуального плана и графика с учетом полученных оценок.

2.13. Студентам и аспирантам, ранее обучавшимся и восстановленным в Университете для продолжения обучения, государственная академическая стипендия и государственная стипендия аспирантам назначается после прохождения промежуточной аттестации на общих основаниях.

2.14. Студентам, переведенным на очную форму обучения с другого факультета или направления магистерской подготовки, а также с очно-заочной и заочной формы обучения, государственная академическая стипендия назначается после ликвидации расхождения по учебному плану на общих основаниях. Оценки, полученные по этим дисциплинам учебного плана, учитываются при назначении государственной академической стипендии. При отсутствии академической задолженности стипендия может быть назначена по результатам пройденной по прежнему месту учебы промежуточной аттестации за последний семестр с первого числа следующего после перевода месяца на основании приказа ректора о зачислении или переводе.

2.15. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты уже назначенной государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам. Данные выплаты приостанавливаются в соответствии с п.2.16 Положения.

2.16. Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом, повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.17. Обучающимся, переведенным с договорной основы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета, государственные стипендии назначаются на общих основаниях по результатам прохождения последней предшествующей переводу промежуточной аттестации со дня перевода, при этом в текущем месяце размер государственной академической стипендии определяется пропорционально количеству календарных дней со дня перевода.

2.18. Обучающимся, находящимся на заграничной стажировке, выплачиваются государственные стипендии в зависимости от результата прохождения последней предшествующей стажировке промежуточной аттестации.

2.19. Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) на основании протокола о назначении государственной академической стипендии (государственной стипендий аспирантам) готовит проект приказа ректора о назначении стипендий, предусмотренных настоящим разделом, на семестр.

2.20. Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) на основании протокола о назначении государственной академической стипендии (государственной стипендий аспирантам), готовит проект приказа ректора о назначении стипендии на семестр иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, принятым на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в порядке реализации международного сотрудничества Российской Федерации в области высшего и среднего профессионального образования.

2.21. Отдел по работе с иностранными учащимися на основании протокола заседания стипендиальной комиссии факультета (института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала) о назначении государственной академической стипендии (государственной стипендий аспирантам), готовит проект приказа ректора о назначении стипендии на весь период обучения иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме, получающим образование за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в пределах, квоты установленной Правительством Российской Федерации.

2.22. Выплата государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам производится в последний рабочий день месяца, при условии наличия соответствующего финансирования. Дата выплаты стипендии может быть изменена приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

2.23. Выплата всех видов стипендий обучающимся прекращается с момента отчисления обучающегося.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом, повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

2.24. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося.

3. Порядок назначения студентам государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом

3.1. Государственная академическая стипендия с повышающим коэффициентом может быть назначена студентам, сдавшим промежуточную аттестацию на «отлично», с первого числа месяца, следующего за промежуточной аттестацией.

3.2. Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) на основании протокола о назначении государственной стипендии с повышающим коэффициентом подготавливает проект приказа ректора о назначении стипендий на семестр.

3.3. Обучающиеся, назначенные на получение государственных академических стипендий с повышающим коэффициентом, не назначаются на получение государственных академических стипендий.

3.4. Выплата государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом производится в последний рабочий день месяца при условии наличия соответствующего финансирования. Дата выплаты стипендии может быть изменена приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

3.5. Выплата государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом студентам прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «хорошо», при этом им возобновляется выплата государственной академической стипендии; а также по основаниям, предусмотренным п. 2.9 и п. 2.10 Положения.

4. Порядок назначения и выплаты стипендий Президента РФ и Правительства РФ для студентов и аспирантов

4.1. Претендентами на получение стипендий, предусмотренных настоящим разделом, могут быть студенты и аспиранты, выдающиеся успехи которых в учебе и научных исследованиях подтверждены дипломами (или другими документами) победителей всероссийских и международных олимпиад, конкурсов, фестивалей или являющиеся авторами открытий, двух и более изобретений, научных статей в центральных изданиях РФ и за рубежом и пр.

4.2. Стипендии назначаются ежегодно с 01 сентября сроком:

- на один год для студентов;
- от одного до трех лет для аспирантов.

4.3. На получение стипендий, предусмотренных настоящим разделом могут претендовать студенты, начиная со второго курса, магистранты, начиная с первого года обучения и аспиранты второго года обучения. Выдвижение кандидатур осуществляется Стипендиальной комиссией университета на основании представлений стипендиальных комиссий факультетов, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, филиала, подразделения СПО и рекомендуются для участия в конкурсе ученым советом Университета.

4.4. Стипендии, предусмотренные настоящим разделом, выплачиваются в соответствии со списком студентов и аспирантов высших учебных заведений, подведомственных Министерству науки и высшего образования РФ, удостоенных стипендий Президента РФ и Правительства РФ, утвержденным Приказом Министерства науки и высшего образования РФ, приказом Министерства просвещения РФ, на основании приказа ректора по Университету. Студенты и аспиранты, удостоенные стипендий

Президента РФ или Правительства РФ, не лишаются права на получение государственной академической стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам.

5. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

5.1. Назначение государственной социальной стипендии студентам производится приказом ректора Университета по представлению стипендиальной комиссии факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде Университета.

5.2. Размер государственной социальной стипендии может быть увеличен или уменьшен в зависимости от объема финансирования, но не может быть меньше полуторакратного размера государственной академической стипендии, установленного законодательством.

5.3. Государственная социальная стипендия назначается в обязательном порядке следующим категориям студентов:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей оставшихся без попечения родителей;
- лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам 1 и 2 группы, инвалидам с детства;
- лицам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастрофах, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- лицам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- ветеранам боевых действий;
- лицам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках МВД РФ и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии РФ, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки РФ, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти РФ на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- лицам, получившим государственную социальную помощь.

Указанные в настоящем пункте категории студентов, за исключением лиц, получивших государственную социальную помощь, предоставляют в социальное управление университета документы, подтверждающие наличие льгот, и подают заявление по установленной форме (Приложение №1 к Положению) на назначение государственной социальной стипендии. Заявление студента подлежит согласованию с начальником

социального управления (с заместителем начальника социального управления или начальником социального отдела социального управления), с деканом факультета (директором института магистратуры, руководителем подразделения СПО, директором филиала). Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) принимает решение о назначении (не назначении) выплаты государственной социальной стипендии на основании представленного заявления и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и готовит проект приказа. Социальное управление обеспечивает хранение документов, подтверждающих принадлежность студентов к установленным льготным категориям и копий заявлений. Оригинал заявления хранится в деканате соответствующего факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала).

Категории лиц, получивших государственную социальную помощь, представляют в деканат факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) документы, подтверждающие назначение выплаты государственной социальной помощи, и подают заявление по установленной форме (Приложение №2 к Положению) на назначение государственной социальной стипендии. Оригинал заявления и подтверждающие документы хранятся в деканате соответствующего факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала).

5.4. Студент может подать заявление на государственную социальную стипендию лично либо через своего представителя, полномочия которого подтверждаются нотариально удостоверенной доверенностью.

5.5. Студенту может быть отказано в принятии заявления на выплату государственной социальной стипендии в случае:

- если срок действия подтверждающих документов истек;
- если указанные в заявлении и подтверждаемые документами причины для назначения государственной социальной стипендии не соответствуют п. 5.3 Положения;
- иного нарушения студентом требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов Университета, регулирующих назначение и выплату государственной социальной стипендии.

5.6. Рассмотрение заявлений о назначении государственной социальной стипендии студентам осуществляется ежемесячно на заседании стипендиальной комиссии факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала).

5.7. Решение стипендиальной комиссии факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) является основанием для издания приказа ректора о назначении государственной социальной стипендии.

5.8. Государственная социальная стипендия студентам назначается со дня представления документа, подтверждающего соответствие одной из категорий лиц, указанных в п. 5.3 Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), по последнее число месяца прекращения действия основания ее назначения.

5.9. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 5.3 Положения имеет срок действия, обучающемуся необходимо предоставить в деканат соответствующего факультета, института магистратуры, подразделения СПО, филиала новый документ, подтверждающий льготу не ранее чем за месяц до окончания срока действия предыдущего документа.

5.10. В случае если документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в п. 5.3 Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

5.11. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается со дня представления документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

5.12. Для получения документа, подтверждающего получение государственной социальной помощи, студентам необходимо обратиться в орган, назначивший соответствующую выплату, или иной уполномоченный орган (орган социальной защиты населения, МФЦ либо др.).

5.13. Для категории лиц, получающих государственную социальную помощь основаниями для отказа в назначении государственной социальной стипендии являются:

- истечение года с момента назначения государственной социальной помощи;
- в документе, подтверждающем назначение государственной социальной помощи, не указаны или указаны с ошибками фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя государственной социальной помощи;
- документ выдан на имя родителя, близкого родственника, опекуна;
- в документе отсутствует дата, с которой государственная социальная помощь назначена;
- иное несоответствие представленных документов законодательству РФ и Положению.

5.14. Выплата государственной социальной стипендии студентам производится в последний рабочий день месяца при условии наличия соответствующего финансирования. Дата выплаты стипендии может быть изменена приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

5.15. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случаях:

- отчисления студента;
- прекращения действия основания, в соответствии с которым государственная социальная стипендия была назначена.

В случае отчисления студента размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.16. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

5.17. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право претендовать на получение государственной академической стипендии на общих основаниях, в том числе на государственную академическую стипендию с повышающим коэффициентом.

5.18. Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) принимает решение о назначении государственной

социальной стипендии студентам. Представление на студентов оформляется за подписью декана факультета (директора института магистратуры, руководителя подразделения СПО, директора филиала) с приложением документов, на основании которых делалось представление. Стипендиальная комиссия факультета (института магистратуры, подразделения СПО, филиала) на основании протокола о назначении государственной социальной стипендии готовит проект приказа ректора о назначении данной стипендии.

5.19. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата назначенной государственной социальной стипендии студентам продолжается (при наличии оснований) в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося.

6. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии в повышенном размере студентам первого и второго курсов

6.1. Студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета по программам бакалавриата и программам специалитета и имеющим оценки успеваемости «отлично», или «хорошо» и «отлично», или «хорошо», относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с п. 5.3 Положения, или являющимися студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

6.2. Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по РФ, установленного Правительством РФ за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда.

6.3. Обучающиеся, назначенные на получение государственной социальной стипендии в повышенном размере, не назначаются на получение государственной социальной стипендии. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по итогам промежуточной аттестации со дня представления личного заявления в деканат факультета (филиала), на срок не более одного семестра, следующего за учитываемой промежуточной аттестацией.

6.4. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности. При этом назначается выплата государственной социальной стипендии в случае соответствия студента одной из категорий лиц, указанных в п. 5.3 Положения.

6.5. Основанием для назначения государственной социальной стипендии в повышенном размере является личное заявление студента, относящегося к одной из категорий граждан, указанных в п. 5.3 Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), а также личное заявление студента в возрасте до 20 лет, имеющего только одного родителя – инвалида I группы. Данное заявление оформляется по установленной форме (Приложение № 4 к Положению), согласуется с начальником социального управления и предоставляется в деканат факультета (филиала).

6.6. Студенты, получившие государственную социальную помощь, на основании справки выданной уполномоченным органом, пишут заявление по установленной форме (Приложение № 5 к Положению) и предоставляют его в деканат факультета (филиала).

6.7. Студентам, относящимся к категории лиц, указанных в п. 5.3 Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь) и студентам в возрасте до 20 лет, имеющим только одного родителя – инвалида I группы, государственная социальная стипендия в повышенном размере назначенная на основании документа, подтверждающего принадлежность студента к установленным льготным категориям, выплачивается до последнего дня месяца, в котором истекает срок действия указанной справки, в пределах одного семестра, следующего за учитываемой промежуточной аттестацией.

6.8. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по день истечения одного года со дня назначения государственной социальной помощи, но не более чем на один семестр, следующий за учитываемой промежуточной аттестацией.

6.9. Оригиналы личных заявлений студентов всех льготных категорий и документы, подтверждающие принадлежность студентов к категории лиц, получивших государственную социальную помощь, хранятся в деканате соответствующего факультета (подразделения СПО, филиала). Социальное управление обеспечивает хранение документов, подтверждающих принадлежность студентов к установленным п. 5.3 Положения льготным категориям (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь) и копий заявлений. Указанные структурные подразделения несут ответственность за правильность, своевременность составления и сохранность документов, подлежащих хранению в соответствии с настоящим пунктом.

6.10. В случае предоставления обучающемуся, получающему государственную социальную стипендию в повышенном размере, академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере при наличии оснований продолжается до окончания месяца, в котором был предоставлен вышеуказанный отпуск.

По окончании месяца, в котором был предоставлен вышеуказанный отпуск, назначается выплата государственной социальной стипендии согласно п. 5.11 Положения.

6.11. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере производится в последний рабочий день месяца при условии наличия соответствующего финансирования. Дата выплаты стипендии может быть изменена приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

7. Порядок назначения и выплаты повышенных государственных академических стипендий за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности

7.1. Повышенная государственная академическая стипендия (далее - ПГАС) назначается студентам за особые достижения в какой – либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-

творческой или спортивной деятельности). Стипендия назначается в соответствии с Положением о конкурсе на получение ПГАС студентами ФГБОУ ВО «СПбГЭУ».

7.2. Численность студентов, обучающихся по программам высшего образования за счет средств федерального бюджета, получающих ПГАС, не может составлять более 10% общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

7.3. Размеры ПГАС утверждаются Ученым советом Университета.

7.4. Студенты в индивидуальном порядке подают документы для участия в конкурсе на получение ПГАС через Личный кабинет студента СПбГЭУ.

7.5. На основании представленных документов стипендиальная комиссия Университета принимает решение о назначении ПГАС студентам в объеме утвержденных сумм. Стипендиальная комиссия Университета на основании протокола о назначении повышенных стипендий готовит проект приказа ректора о назначении данных стипендий. Приложением к указанному приказу является копия протокола заседания стипендиальной комиссии Университета.

7.6. Студенты, назначенные на получение ПГАС, не назначаются на получение государственной академической стипендии (или государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом). Стипендиальные комиссии факультетов, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, филиала на основании приказа ректора о назначении обучающихся на повышенную государственную академическую стипендию готовят проекты приказов ректора об отмене государственной академической стипендии и государственной академической стипендии с повышающим коэффициентом.

7.7. Выплата ПГАС производится в последний рабочий день месяца, при условии наличия соответствующего финансирования. Дата выплаты стипендии может быть изменена приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

7.8. Студенты – стипендиаты ПГАС, имеющие продление промежуточной аттестации по уважительной причине, с ПГАС не снимаются до результатов сдачи промежуточной аттестации в индивидуальные сроки. На таких студентов деканаты факультетов (институт магистратуры, институт подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделение СПО, филиал) подают в форме служебной записки сведения в стипендиальную комиссию Университета о продлении срока выплаты ПГАС. На основании представленной информации, стипендиальная комиссия Университета принимает решение о продлении срока выплаты ПГАС студентам. На основании служебной записки стипендиальная комиссия Университета подготавливает проект приказа ректора о продлении сроков выплаты ПГАС студентам.

8. Порядок назначения и выплаты именных стипендий, а также стипендий, назначенных юридическими и физическими лицами обучающимся

8.1. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам, аспирантам.

8.2. Размеры именных стипендий для студентов, аспирантов определяются учредителями данных стипендий.

8.3. Именные стипендии могут быть учреждены в рамках взаимодействия между Университетом и органами государственной власти, органами местного самоуправления; по договорам, заключенным между Университетом и органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими, физическими лицами.

8.4. Стипендиальная комиссия Университета может инициировать заключение договора в соответствии с п. 8.3.

Стипендиальные комиссии факультетов, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала могут инициировать заключение договора на назначение именных стипендий студентам, аспирантам с юридическими и физическими лицами.

8.5. Стипендиальная комиссия, инициировавшая заключение договора в соответствии с п. 8.4 проводит конкурс и принимает решение о назначении студентов, аспирантов на получение именных стипендий.

8.6. Критерии для выдвижения студентов, аспирантов в кандидаты на получение именных стипендий определяются учредителями стипендий либо деканами факультетов, директорами института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, директором филиала, либо стипендиальной комиссией Университета. Данные критерии должны быть доведены до сведения деканов факультетов, директора института магистратуры, директора института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, руководителя подразделения СПО, директора филиала, стипендиальной комиссии Университета.

8.7. Именные стипендии назначаются на семестр или на срок, определенный учредителем стипендии.

8.8. Деканы факультетов, директор института магистратуры, директор института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, директор филиала, руководитель подразделения СПО, секретарь стипендиальной комиссии Университета подготавливают представления на студентов, аспирантов, претендующих на именные стипендии в соответствии с установленными критериями, с приложением копий необходимых документов.

8.9. Стипендиальная комиссия Университета на основании выписки из протокола о назначении именных стипендий Стипендиальной комиссией Университета, факультета, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала готовит проект приказа ректора о назначении данных стипендий на семестр или на срок, определенный учредителем стипендии.

8.10. Студенты и аспиранты, назначенные на получение именных стипендий, не лишаются права на получение государственных академических стипендий (в том числе государственных академических стипендий с повышающим коэффициентом, ПГАС) и государственных стипендий аспирантам.

9. Выплата пособия по беременности и родам

9.1. Студентки и аспирантки Университета, обучающиеся по очной форме обучения (как за счет средств федерального бюджета, так и по договорам на обучение), имеют право на получение пособия по беременности и родам. Указанное пособие выплачивается из средств стипендиального фонда.

9.2. Выплата пособия производится на основании приказа о предоставлении отпуска по беременности и родам и следующих документов, предоставляемых студенткой (аспиранткой):

- заявления о назначении пособия по беременности и родам;
- справки медицинской организации.

9.3. В случае, когда обучающаяся не получает стипендию, пособие по беременности и родам выплачивается в размере государственной академической стипендии, установленной для студентов, или в размере государственной стипендии, установленной для аспирантов.

10. Порядок назначения и выплаты стипендий Ученого совета СПбГЭУ, Ученого совета факультета, института магистратуры, филиала обучающимся

10.1. Стипендии Ученого совета СПбГЭУ, Ученого совета факультета, института магистратуры, филиала обучающимся могут быть назначены за счет собственных средств СПбГЭУ от приносящей доход деятельности при наличии соответствующего финансирования.

10.2. Стипендиальная комиссия Университета, факультета, института магистратуры, филиала на основании решения Ученого совета СПбГЭУ, Ученого совета факультета, института магистратуры, филиала готовит проект приказа ректора о назначении данных стипендий.

11. Порядок организации работы стипендиальной комиссии Университета, факультетов, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала

11.1. В Университете создаются следующие стипендиальные комиссии: стипендиальная комиссия Университета, стипендиальные комиссии факультетов, стипендиальная комиссия института магистратуры, стипендиальная комиссия института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, стипендиальная комиссия филиала, стипендиальная комиссия подразделения СПО, межфакультетская стипендиальная комиссия. Стипендиальные комиссии действуют в соответствии с настоящим Положением и положениями о стипендиальных комиссиях факультетов, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, филиала, подразделения СПО, межфакультетской стипендиальной комиссии. Стипендиальные комиссии в своей работе подотчетны Ученому совету и ректору Университета.

11.2. Состав стипендиальной комиссии Университета определяется приказом ректора на учебный год. Состав стипендиальных комиссий факультетов (института магистратуры, стипендиальная комиссия института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, филиала, подразделения СПО), определяется Учеными советами факультетов (института магистратуры, стипендиальная комиссия института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала).

11.3. Стипендиальная комиссия Университета принимает решения по вопросам, определенным Положением, а также при возникновении спорных, конфликтных ситуаций, связанных с распределением средств стипендиального фонда.

11.4. В состав стипендиальной комиссии Университета входят: председатель – проректор по социальной и воспитательной работе Университета, члены комиссии: проректор по организации учебного процесса, директор института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, директор института магистратуры, директор колледжа бизнеса и технологий, деканы факультетов, представители управления бухгалтерского учета, финансово-экономического управления, правового управления, управления по воспитательной и внеучебной работе со студентами, Председатель Совета обучающихся Университета, представитель выборного органа первичной профсоюзной организации, секретарь комиссии и другие лица.

11.5. В состав стипендиальных комиссий факультетов входят: председатель – декан соответствующего факультета, представители Совета обучающихся факультета и другие лица. Состав комиссии не менее 5 человек.

11.6. В состав стипендиальных комиссий институтов входят: председатель – директор института, специалисты по профилям подготовки и другие лица. Состав комиссии не менее 5 человек.

11.7. В состав стипендиальной комиссии подразделения СПО входят: председатель – директор колледжа бизнеса и технологий, специалисты по профилям подготовки и другие лица. Состав комиссии не менее 5 человек.

11.8. В состав стипендиальной комиссии филиала входят: председатель – директор филиала, специалисты по профилям подготовки и другие лица. Состав комиссии не менее 5 человек.

11.9. Ответственным лицом за подготовку проектов приказов (приказа) ректора по назначению состава стипендиальной комиссии Университета, является проректор по социальной и воспитательной работе.

11.10. Председатели стипендиальных комиссий обязаны не менее чем за два рабочих дня оповестить всех членов стипендиальной комиссии о дате, месте и времени заседания соответствующих стипендиальных комиссий. Заседание соответствующей стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствовавшие на данном заседании. Заседание стипендиальной комиссии признается состоявшимся при условии участия в нем не менее 2/3 от общего состава комиссии. Проекты приказов о назначении стипендий и прочих выплат готовятся соответствующими стипендиальными комиссиями на основании протоколов. Решение стипендиальной комиссии легитимно при условии его принятия не менее 2/3 состава стипендиальной комиссии, участвовавшего в заседании.

11.11. Обучающиеся должны быть проинформированы о дате заседания стипендиальной комиссии Университета, факультета, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО, филиала.

11.12. Стипендиальная комиссия Университета, получив информацию о размере стипендиальных фондов от финансово-экономического управления по видам стипендий и прочих выплат, распределяет их в разрезе факультетов, института магистратуры, филиала, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО. Распределение стипендиального фонда оформляется протоколом стипендиальной комиссии Университета. Все изменения по распределению стипендиального фонда между факультетами, институтами, филиалом, колледжем утверждаются на заседании стипендиальной комиссии Университета и оформляются протоколом.

11.13. Заседания стипендиальной комиссии факультета, института, подразделения СПО, филиала проводятся не менее одного раза в месяц, за исключением июля и августа (в данный период функции стипендиальной комиссии факультета, института, подразделения СПО, филиала выполняет межфакультетская комиссия, состав которой утверждается приказом ректора Университета).

11.14. Стипендиальная комиссия Университета, стипендиальные комиссии факультетов, стипендиальная комиссия института магистратуры, стипендиальная комиссия института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, стипендиальные комиссии филиала, стипендиальная комиссия подразделения СПО могут быть созваны дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

11.15. Председатели стипендиальных комиссий Университета, факультета, института магистратуры, института подготовки и аттестации научно-педагогических кадров, подразделения СПО несут персональную ответственность за своевременность и правильность оформления документов на назначение и выплату всех видов стипендий и материальной поддержки.

12. Порядок утверждения и изменения Положения

12.1. Положение принимается решением Ученого совета Университета.

12.2. Положение вступает в силу с момента утверждения решения Ученого совета Университета ректором СПбГЭУ, действует без ограничения срока и подлежит пересмотру не реже 1 раза в 5 лет.

12.3. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

Приложение №1
к Положению «О стипендиальном
обеспечении и иных выплатах обучающимся»

Ректору СПбГЭУ
д.э.н., проф. Максимцеву И.А.
от _____
Ф.И.О.
студента _____
факультета (института, филиала,
подразделения СПО)
_____ курса, _____ группы
№ зачетной книжки _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить государственную социальную стипендию в связи с тем, что я отношусь к льготной категории студентов (указать льготную категорию):

_____

Дата Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:

_____

_____

Начальник социального управления:

Декан факультета (директор института, филиала, руководитель подразделения СПО):

_____
Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.

Заключение стипендиальной комиссии: Назначить (не назначить) выплату социальной стипендии на основании представленных документов и в соответствии с законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

_____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
«___» _____ 20__ г.

Секретарь стипендиальной комиссии _____ _____
Подпись Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2 (для лиц, получивших государственную социальную помощь)
к Положению «О стипендиальном обеспечении и иных выплатах обучающимся»

Ректору СПбГЭУ
д.э.н., проф. Максимцеву И.А.
от _____
Ф.И.О.
студента _____
факультета (института, филиала, подразделения СПО)
_____ курса, _____ группы
№ зачетной книжки _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить государственную социальную стипендию в связи с тем, что я отношусь к льготной категории студентов (указать льготную категорию): _____

Дата Подпись _____

Документы, подтверждающие право на получение стипендии прилагаю (перечислить):_____
_____

Декан факультета (директор института, филиала, руководитель подразделения СПО):
_____
Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Заключение стипендиальной комиссии: Назначить (не назначить) выплату социальной стипендии на основании представленных документов и в соответствии с законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.

_____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
«___» _____ 20__ г.

Секретарь стипендиальной комиссии _____ _____
Подпись Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению «О стипендиальном
обеспечении и иных выплатах обучающимся»

Журнал регистрации справок для получения государственной социальной стипендии

№ п/п	Ф.И.О. студента	Номер справки	Дата предоставления справки	Подпись студента

Приложение № 4
к Положению «О стипендиальном
обеспечении и иных выплатах обучающимся»

Ректору СПбГЭУ
д.э.н., проф. Максимцеву И.А.
от _____
Ф.И.О.
студента _____
факультета (института, филиала,
подразделения СПО)
_____ курса, _____ группы
№ зачетной книжки _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в повышенном размере на основании п. 14 Приказа Минобрнауки РФ от 27.12.2016 г. № 1663 в связи с тем, что я отношусь к льготной категории студентов (указать льготную категорию): _____
_____

Дата Подпись _____

СОГЛАСОВАНО:
_____
_____

Начальник социального управления:

Декан факультета (директор института, филиала, руководитель подразделения СПО):
_____
Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Заключение стипендиальной комиссии: назначить (не назначить) выплату государственной социальной стипендии в повышенном размере на основании представленных документов и в соответствии с п. 14 Приказа Минобрнауки РФ от 27.12.2016 г. №1663.

_____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
«___» _____ 20__ г.

Секретарь стипендиальной комиссии _____ _____
Подпись Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Положению «О стипендиальном
обеспечении и иных выплатах обучающимся»

Ректору СПбГЭУ
д.э.н., проф. Максимцеву И.А.
от _____
Ф.И.О.
студента _____
факультета (института, филиала,
подразделения СПО)
_____ курса, _____ группы
№ зачетной книжки _____
Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию в повышенном размере на основании п. 14 Приказа Минобрнауки РФ № 1663 от 27.12.2016 г. в связи с тем, что я отношусь к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной помощи.

Документы, подтверждающие право на получение стипендии, прилагаю (перечислить): _____
_____

Дата Подпись _____

Декан факультета (директор института, филиала, руководитель подразделения СПО):
_____
Ф.И.О.
«___» _____ 20__ г.

Заключение стипендиальной комиссии: Назначить (не назначить) выплату государственной социальной стипендии в повышенном размере на основании представленных документов и в соответствии с п. 14 Приказа Минобрнауки РФ №1663 от 27.12.2016 г.

_____ с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
«___» _____ 20__ г.

Секретарь стипендиальной комиссии _____ _____
Подпись Ф.И.О.

«___» _____ 20__ г.