МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ
_____И.А. Максимцев
«04» ____10_____ 2024

ПОЛОЖЕНИЕ О ЮРИДИЧЕСКОЙ КЛИНИКЕ УЧЕБНО-ЛАБОРАТОРНОГО КОМПЛЕКСА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Санкт-Петербург

2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ……...3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ……....4
3. ФУНКЦИИ……....4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ……....5
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ……...6
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ……6
7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ…… ……..……..7
8. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ… ……..……7

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность Юридической клиники Учебно-лабораторного комплекса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», сокращенное наименование – Юридическая клиника СПбГЭУ (далее - Юридическая клиника СПбГЭУ), определяет его задачи, функции, права, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.3. Юридическая клиника СПбГЭУ является структурным подразделением Учебно-лабораторного комплекса образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее по тексту – СПбГЭУ, Университет).

1.4. Юридическая клиника СПбГЭУ создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.5. Юридическая клиника СПбГЭУ входит в состав Учебно-лабораторного комплекса СПбГЭУ, который, в свою очередь, является структурным подразделением СПбГЭУ.

1.6. Задачи, функции, права, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации структурных подразделений, входящих в состав Юридической клиники СПбГЭУ определяется соответствующими положениями этих структурных подразделений.

1.7. Юридическую клинику СПбГЭУ возглавляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

1.8. Структуру и штатное расписание Юридической клиники СПбГЭУ утверждает ректор Университета по представлению руководителя Учебно-лабораторного комплекса СПбГЭУ.

1.9. Должностные обязанности, права, ответственность, требования к квалификации работников структурного подразделения определяются должностными инструкциями.

1.10. Юридическая клиника СПбГЭУ осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы (при наличии), утверждаемым на 1 год.

1.11. Юридическая клиника СПбГЭУ имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов работ структурного подразделения, перечень которой определяется Номенклатурой дел Университета.

1.12. Юридическая клиника СПбГЭУ может иметь собственный раздел (отдельную интернет-страницу) на официальном сайте СПбГЭУ, которая курируется и актуализируется ответственным лицом от структурного подразделения.

1.13. В своей деятельности Юридическая клиника СПбГЭУ руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов государственной власти Санкт-Петербурга в части их компетенции;
- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере высшего образования и оказания бесплатной юридической помощи;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом СПбГЭУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГЭУ;
- Правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- Решениями Ученого совета СПбГЭУ, приказами и распоряжениями ректора/проректоров по направлениям деятельности, иными локальными нормативными актами Университета, касающимися его деятельности;
- Настоящим положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Юридической клиники СПбГЭУ являются:

2.1. Развитие практических навыков оказания юридической помощи у обучающихся по юридической специальности, формирование у них понимания социальной значимости юридической профессии, повышение их правовой культуры, воспитание профессиональной ответственности;

2.2. Содействие осуществлению прав и свобод граждан и исполнению ими обязанностей, защите их законных интересов, повышению уровня социальной защищенности граждан;

2.3 Правовое просвещение населения.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами Юридическая клиника СПбГЭУ осуществляет следующие функции:

3.1 Обучение студентов практическому применению юридических знаний к конкретным жизненным ситуациям и основам юридического консультирования;

3.2. Оказание бесплатной юридической помощи обратившимся за ее получением лицам студентами под руководством заведующего юридической клиникой СПбГЭУ;

3.3 Проведение мероприятий по правовому просвещению студентами под руководством заведующего юридической клиникой СПбГЭУ;

3.4. Проведение обучающих мероприятий (школ, олимпиад, конкурсов, кейс-турниров) по профессиональным навыкам юриста среди студентов.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Для решения поставленных задач Юридическая клиника СПбГЭУ имеет право:

4.1.1. Запрашивать от иных структурных подразделений и работников университета информацию и документы, необходимые для выполнения обязанностей, возложенных на структурное подразделение;

4.1.2. На организационное и материально-техническое обеспечение деятельности работников структурного подразделения, создания условий для выполнения их профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.;

4.1.3. Требовать от администрации Университета оказания содействия в исполнении поставленных функций и задач;

4.1.4. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Юридической клиники СПбГЭУ, вносить предложения администрации Университета по совершенствованию структуры, улучшению деятельности и совершенствованию методов работы, поощрения работников по результатам работы;

4.1.5. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений Университета;

4.1.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. Привлекать сотрудников Университета, с их согласия, к участию в работе Юридической клиники.

4.1.8. Вести от своего имени переписку по всем вопросам своей деятельности;

4.1.9. Поощрять студентов, особенно проявивших себя в работе Юридической клиники, грамотами и дипломами;

4.1.10. Другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2. В своей деятельности работники Юридической клиники СПбГЭУ обязаны:

4.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них должностными инструкциями и трудовыми договорами; настоящим Положением;

4.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

4.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль за деятельностью Юридической клиники СПбГЭУ осуществляет проректор по организации учебного процесса.

5.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение Юридической клиникой СПбГЭУ функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий Юридической клиники СПбГЭУ.

5.3. Ответственность работников Юридической клиники СПбГЭУ определяется должностными инструкциями.

5.4. На заведующего Юридической клиники СПбГЭУ возлагается ответственность за:

- подбор, расстановку и распределение функциональных обязанностей работников структурного подразделения;
- достоверность предоставляемой информации и документации;
- качество и своевременность выполнения производственных заданий.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Юридическая клиника СПбГЭУ взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами СПбГЭУ (в том

числе филиалами) по вопросам, связанным с задачами и функциями Юридической клиники СПбГЭУ.

6.2. Юридическая клиника СПбГЭУ взаимодействует со сторонними организациями, государственными органами, органами местного самоуправления и физическими лицами по вопросам предоставления сведений об оказании бесплатной юридической помощи студентами, получения консультативной и методической поддержки при оказании бесплатной юридической помощи студентами, сотрудничества для оказания бесплатной юридической помощи, проведения мероприятий по правовому просвещению и обучающих мероприятий по профессиональным навыкам юриста среди студентов.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение о Юридической клинике СПбГЭУ разрабатывается один раз и подлежит переработке в случаях, изложенных в п.7.2, настоящего Положения.

7.2. Основанием для пересмотра положения о структурном подразделении является:

- изменение в организационной структуре Университета (переподчинение структурного подразделения);
- изменение внутренней организационной структуры структурного подразделения;
- изменение задач и функций структурного подразделения.