Приложение № 1 к Регламенту

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ
_____ И.А. Максимцев
«04» 07 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОТРАСЛЕВОГО СОТРУДНИЧЕСТВА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Санкт-Петербург
2024

СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ 2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ 4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ 5
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 6
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ 7
7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ 7
8. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ 8

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра отраслевого сотрудничества и профессионального развития, сокращенное наименование: ЦОСПР (далее – ЦОСПР, Центр), определяет его задачи, функции, права, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.3. Центр отраслевого сотрудничества и профессионального развития является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее по тексту – СПбГЭУ, Университет).

1.4. Центр отраслевого сотрудничества и профессионального развития создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.5. Центр отраслевого сотрудничества и профессионального развития возглавляет директор Центра, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

1.6. Структуру и штатное расписание Центра утверждает ректор Университета по представлению начальника Центра.

1.7. Должностные обязанности, права, ответственность, требования к квалификации работников структурного подразделения определяются должностными инструкциями.

1.8. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы (при наличии), утверждаемым на 1 год.

1.9. Центр имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов работ структурного подразделения, перечень которой определяется Номенклатурой дел Университета.

1.10. Центр может иметь собственный раздел (отдельную интернет-страницу) на официальном сайте СПбГЭУ, которая курируется и актуализируется ответственным лицом от структурного подразделения.

1.11. В своей деятельности Центр руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов государственной власти Санкт-Петербурга в части их компетенции;

3.4. Проработка и организация различных форм образовательной и научно-исследовательской деятельности на базе СПбГЭУ и университетов-партнеров (совместно с заинтересованными подразделениями Университета);

3.5. Разработка и реализация совместных с ПАО «Газпром», его дочерними структурами, а также компаниями и организациями с участием Ассоциации выпускников СПбГЭУ и других вузов-партнеров ПАО «Газпром» учебных программ и курсов с учетом сохранения и распространения корпоративных знаний (совместно с заинтересованными подразделениями Университета);

3.6. Участие в разработке и реализации научно-исследовательских, научно-проектных, инновационных программ;

3.7. Участие в развитии системы сотрудничества Университета с Центрами карьеры вузов топливно-энергетического комплекса Российской Федерации, профильными кадровыми подразделениями и молодежными объединениями ПАО «Газпром», иных энергетических компаний Российской Федерации и других отраслей промышленности и экономики страны;

3.8. Реализация партнерских, отраслевых, образовательных проектов, направленных на развитие карьеры, личных и профессиональных качеств обучающихся, в т.ч. с участием корпоративных партнеров Университета (совместно с Управлением по работе с выпускниками и корпоративными партнерами СПбГЭУ);

3.9. Организаций работы и сопровождение деятельности Ассоциации Центров карьеры вузов минерально-сырьевого и топливно-энергетического комплексов Российской Федерации «Энергия карьеры» в интересах эффективного обмена опытом и консолидации усилий в сфере содействия занятости выпускников и профессионального развития молодежи страны;

3.10. Реализация отраслевой коммуникационной платформы вузов и компаний топливно-энергетического и минерально-сырьевого комплексов Российской Федерации;

3.11. Создание, реализация пилотной версии и развитие отраслевой межвузовской системы оценки цифрового портфолио студентов и выпускников вузов и компаний ТЭК (в дальнейшем – и в других отраслях промышленности).

3.12. Решениями органов управления СПбГЭУ, приказами, распоряжения и поручений руководства Университета, локальными нормативными актами СПбГЭУ на Центр могут быть возложены функции, не поименованные в настоящем разделе и положении.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Для решения поставленных задач Центр имеет право:

4.1.1. Запрашивать от иных структурных подразделений и работников университета информацию и документы, необходимые для выполнения обязанностей, возложенных на структурное подразделение;

4.1.2. На организационное и материально-техническое обеспечение деятельности работников структурного подразделения, создания условий для

выполнения их профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.;

4.1.3. Требовать от администрации Университета оказания содействия в исполнении поставленных функций и задач;

4.1.4. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Центра, вносить предложения администрации Университета по совершенствованию структуры, улучшению деятельности и совершенствованию методов работы, поощрения работников по результатам работы;

4.1.5. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений Университета;

4.1.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.7. Другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2. В своей деятельности работники Центра обязаны:

4.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них должностными инструкциями и трудовыми договорами; настоящим Положением;

4.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

4.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль за деятельностью Центра осуществляет *ректор*.

5.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение Центром функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет начальник структурного подразделения.

5.3. Ответственность работников Центра определяется должностными инструкциями.

5.4. На директора Центра возлагается ответственность за:

- подбор, расстановку и распределение функциональных обязанностей работников структурного подразделения;
- достоверность предоставляемой информации и документации;
- качество и своевременность выполнения производственных заданий.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Центр взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами СПбГЭУ (в том числе филиалами) по вопросам осуществления Центром целей, функций и обязанностей, возложенных на него в целях повышения эффективности и результативности деятельности Центра и Университета.

6.2. Центр взаимодействует со сторонними организациями, государственными органами, органами местного самоуправления и физическими лицами по вопросам и направлениям своей деятельности.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение об Центре разрабатывается один раз и подлежит переработке в случаях, изложенных в п.7.2. настоящего Положения.

7.2. Основанием для пересмотра положения о структурном подразделении является:

- изменение в организационной структуре Университета (переподчинение структурного подразделения);
- изменение внутренней организационной структуры структурного подразделения;
- изменение задач и функций структурного подразделения.