МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ

_____ И.А. Максимцев
«24» 05 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОЛЛЕДЖЕ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Санкт-Петербург
2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ .....
3. ФУНКЦИИ .....
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ .....
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....
6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ.....
7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ.....
8. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ.....

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Колледжа бизнеса и технологий, сокращенное наименование: КБиТ (далее – Колледж), определяет его задачи, функции, права, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.3. Колледж является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее по тексту – СПбГЭУ, Университет).

1.4. Колледж создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.5. Колледж возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета.

1.6. Структуру и штатное расписание Колледжа утверждает ректор Университета по представлению проректора по образовательной деятельности.

1.7. Должностные обязанности, права, ответственность, требования к квалификации работников структурного подразделения определяются должностными инструкциями.

1.8. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы (при наличии), утверждаемым на 1 год.

1.9. Колледж имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов работ структурного подразделения, перечень которой определяется Номенклатурой дел Университета.

1.10. Колледж может иметь собственный раздел (отдельную интернет-страницу) на официальном сайте СПбГЭУ, которая курируется и актуализируется ответственным лицом от структурного подразделения.

1.11. В своей деятельности Колледж руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, органов государственной власти Санкт-Петербурга в части их компетенции;

- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере среднего профессионального образования;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом СПбГЭУ;
- Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГЭУ;
- Правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии, техники безопасности и противопожарной безопасности;
- Решениями Ученого совета СПбГЭУ, приказами и распоряжениями ректора/проректоров по направлениям деятельности, иными локальными нормативными актами Университета, касающимися его деятельности;
- Настоящим положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Колледжа являются:

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством профессионального обучения, получения среднего профессионального образования;

2.2. Удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием;

2.3. Формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

2.4. Накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

3. ФУНКЦИИ

В соответствии с основными задачами Колледж осуществляет следующие функции:

3.1. Обеспечение высокого качества подготовки обучающихся, определяемого уровнем их профессиональных компетенцией и их конкурентоспособности на внутреннем и внешнем рынках образовательных услуг;

3.2. Создание современной учебной, учебно-методической, лабораторной и экспериментальной базы подготовки обучающихся;

3.3. Планирование, создание и реализация на базе колледжа системы профессионального обучения по образовательным программам СПО в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и потребностями работодателей;

3.4. Внедрение и эффективное использование инновационных технологий в учебном процессе, установление непрерывного образования в Университете и связи с образовательными и иными организациями региона;

3.5. Создание информационной среды Колледжа для обеспечения образовательной деятельности и включение ее в единую информационную среду Университета;

3.6. Формирование и совершенствование системы управления Колледжа, учитывающей специфику и задачи обучения по программам СПО;

3.7. Обеспечение активного участия работников и обучающихся Колледжа в инновационной, издательской, спортивно-оздоровительной, культурно-массовой и иной деятельности Университета;

3.8. Организация аттестации педагогических работников Колледжа;

3.9. Обустройство безбарьерной среды для обучающихся, имеющих ограниченные возможности и реализация федеральной программы «Доступная среда».

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Для решения поставленных задач Колледж имеет право:

4.1.1. Запрашивать от иных структурных подразделений и работников университета информацию и документы, необходимые для выполнения обязанностей, возложенных на структурное подразделение;

4.1.2. На организационное и материально-техническое обеспечение деятельности работников структурного подразделения, создания условий для выполнения их профессиональных обязанностей, в том числе предоставления необходимого оборудования, инвентаря, рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим правилам и нормам и т. д.;

4.1.3. Требовать от администрации Университета оказания содействия в исполнении поставленных функций и задач;

4.1.4. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа, вносить предложения администрации Университета по совершенствованию структуры, улучшению деятельности и совершенствованию методов работы, поощрения работников по результатам работы;

4.1.5. Бесплатно пользоваться услугами библиотеки, информационных фондов учебных и научных подразделений Университета;

4.1.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.1.9. Другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

4.2. В своей деятельности работники Колледжа обязаны:

4.2.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них должностными инструкциями и трудовыми договорами; настоящим Положением;

4.2.2. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;

4.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, Коллективным договором Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и иными локальными нормативными актами университета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляет ректор, проректор по образовательной деятельности, директор.

5.2. Ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение Колледжем функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет директор структурного подразделения.

5.3. Ответственность работников Колледжа определяется должностными инструкциями.

5.4. На директора Колледжа возлагается ответственность за:

- подбор, расстановку и распределение функциональных обязанностей работников структурного подразделения;
- достоверность предоставляемой информации и документации;
- качество и своевременность выполнения производственных заданий.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

6.1. Колледж взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами СПбГЭУ (в том числе филиалами) по вопросам образовательной, воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Колледж взаимодействует со сторонними организациями, государственными органами, органами местного самоуправления и физическими лицами по вопросам образовательной, воспитательной деятельности.

7. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Положение о Колледже разрабатывается один раз и подлежит переработке в случаях, изложенных в п.7.2. настоящего Положения.

7.2. Основанием для пересмотра положения о структурном подразделении является:

- изменение в организационной структуре Университета (переподчинение структурного подразделения);
- изменение внутренней организационной структуры структурного подразделения;
- изменение задач и функций структурного подразделения.