МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ
_____ Максимцев И.А.
«06» 03 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
ВЫСШЕЙ МАТЕМАТИКИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОГЛАВЛЕНИЕ

3

2. СТРУКТУРА КАФЕДРЫ4

3. 5

4. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ5

5. ПРАВА КАФЕДРЫ7

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДРЫ7

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ8

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ8

9. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПОЛОЖЕНИЕМ9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность кафедры высшей математики (далее – кафедра), определяет ее задачи, функции, права, порядок организации работы, реорганизации и ликвидации.

1.2. Кафедра является основным учебным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ, Университет), осуществляющим учебную работу по направлениям подготовки и учебным дисциплинам.

1.3. Основной профиль учебной, методической и научной работы профессорско-преподавательского состава кафедры соответствует основному направлению деятельности кафедры, отраженному в ее наименовании, и закрепленными за кафедрой дисциплинами учебного плана.

1.4. Кафедра осуществляет подготовку обучающихся (бакалавров, специалистов) по следующим направлениям подготовки/специальностям:

- 01.03.02 «Прикладная математика и информатика»;
- 09.03.02 «Информационные системы»;
- 09.03.03 «Прикладная информатика»;
- 10.03.01 «Информационная безопасность»;
- 27.03.02 «Управление качеством»;
- 38.03.01 «Экономика»;
- 38.03.02 «Менеджмент»;
- 38.03.03 «Управление персоналом»;
- 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»;
- 38.03.05 «Бизнес-информатика»;
- 38.03.06 «Торговое дело»;
- 38.05.01 «Экономическая безопасность»;
- 38.05.02 «Таможенное дело»;
- 39.03.01 «Социология»;
- 43.03.01 «Сервис»;
- 43.03.02 «Туризм»;
- 43.03.03 «Гостиничное дело».

1.5. Кафедра создается и ликвидируется в соответствии с решением Ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора на основании и по процедуре, определяемой Уставом Университета.

1.6. Реорганизация кафедры осуществляется приказом ректора Университета в порядке, установленном Уставом Университета.

1.7. Работа кафедры осуществляется в соответствии с перспективными и годовыми планами, охватывающими учебную, методическую и другие виды деятельности. Обсуждение вопросов деятельности кафедры, хода выполнения планов осуществляется на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры. На заседания могут быть приглашены другие работники кафедры или других кафедр и вузов.

1.8. Кафедра имеет документацию, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов деятельности кафедры, перечень которой определяется Номенклатурой дел Университета.

1.9. Кафедра имеет собственный раздел (отдельную интернет-страницу) на официальном сайте СПбГЭУ, которая курируется и актуализируется ответственным лицом от кафедры в соответствии с действующими регламентами Университета.

1.10. Работа кафедры направлена на формирование выпускника, обладающего высокими профессиональными знаниями и навыками, необходимыми для успешной деятельности в избранной сфере, на развитие творческого потенциала обучающихся, подготовку высококвалифицированных научных и научно-педагогических кадров, формирование у обучающихся гражданской позиции.

1.11. Кафедра в своей деятельности руководствуется:

1.11.1. Конституцией Российской Федерации;

1.11.2. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.11.3. Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, органов государственной власти Санкт-Петербурга в части их компетенции;

1.11.4. Иными законодательными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере высшего образования;

1.11.5. Международными договорами и соглашениями в сфере высшего образования;

1.11.6. Уставом СПбГЭУ;

1.11.7. Правилами внутреннего трудового распорядка СПбГЭУ;

1.11.8. Правилами и нормами охраны труда, производственной санитарии, техники безопасности и противопожарной безопасности;

1.11.9. Решениями Ученого совета СПбГЭУ, приказами и распоряжениями ректора/проректоров по направлениям деятельности, распоряжениями декана факультета и иными локальными нормативными актами Университета, касающимися ее деятельности;

1.11.10. Настоящим положением.

2. СТРУКТУРА КАФЕДРЫ

2.1. Кафедра высшей математики входит в состав факультета экономики, финансов и информационных технологий (ФЭФиИТ) (далее – факультет).

2.2. Координацию деятельности кафедры осуществляет декан факультета.

2.3. Структура, количественный и должностной состав кафедры зависят от объема и характера учебной нагрузки.

2.4. В число работников кафедры входят:

2.4.1. Заведующий кафедрой и заместитель заведующего кафедрой;

2.4.2. Профессорско-преподавательский состав (далее – ППС): профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты;

2.4.3. Учебно-вспомогательный персонал.

2.5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на заседании Ученого совета Университета путем тайного голосования на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание. Процедура выборов заведующего кафедрой определяется Положением о порядке организации проведения выборов заведующего кафедрой СПбГЭУ.
2.6. Заведующий кафедрой назначает заместителя заведующего кафедрой, утверждаемого на заседании Ученого совета факультета путем тайного голосования перед началом учебного года. В случае отсутствия заведующего кафедрой, его функции выполняет заместитель заведующего кафедрой.
2.7. Обязанности работников кафедры, условия их труда, определяются трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка СПбГЭУ и иными локальными актами Университета.
2.8. Штатное расписание кафедры утверждается в установленном порядке ректором Университета.
2.9. Порядок и условия конкурсного отбора и заключения трудовых договоров между Университетом и ППС кафедры определяются Положением о порядке организации и проведения конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.
2.10. На кафедре могут создаваться учебно-методические комиссии или секции, объединяющие преподавателей одной или нескольких наиболее близких по содержанию дисциплин для решения методических и организационных вопросов обеспечения учебного процесса.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ

3.1. Основными задачами кафедры являются:

3.1.1. Планирование, организация, проведение и контроль учебной и учебно-методической работы;

3.1.2. Реализация учебной и учебно-методической деятельности на основе утвержденных учебных планов, расписания учебных занятий;

3.1.3. Разработка новых учебных дисциплин и их методического обеспечения, в том числе дисциплин специализаций (профилей) и факультативов, совершенствование и обновление базовых дисциплин;

3.1.4. Подбор, подготовка и повышение квалификации педагогических кадров;

3.1.6. Руководство научно-исследовательской работой обучающихся

4. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ

4.1. В соответствии с возложенными задачами кафедра выполняет следующие функции:

4.1.1. Проводит лекционные, практические, семинарские и другие виды занятий, предусмотренные учебными планами и расписанием занятий, проводит мероприятия по контролю знаний обучающихся и анализирует их итоги;

4.1.2. Организует и руководит научно-исследовательской работой обучающихся;

4.1.3. Организует и руководит самостоятельной работой обучающихся;

4.1.7. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания на основе: внедрения информационных технологий; повышения уровня лекций как ведущей формы обучения, активизации практических, семинарских, лабораторных и самостоятельных занятий как эффективных форм закрепления знаний, привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей обучающихся;

4.1.8. Внедряет в учебный процесс современные методы обучения с использованием современных технических средств при проведении учебных занятий, применяет, в том числе, дистанционные формы и методы обучения;

4.1.9. Осуществляет подготовку учебников и учебных пособий, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, пособий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование инновационных и прогрессивных педагогических технологий обучения, современной учебной техники;

4.1.10. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном в Университете порядке учебные планы по направлениям и специальностям;

4.1.11. Разрабатывает и представляет на утверждение в установленном в Университете порядке рабочие учебные программы, фонды оценочных средств и иную обязательную документацию по дисциплинам кафедры;

4.1.12. Проводит мероприятия по повышению квалификации работников кафедры;

4.1.13. Организует и осуществляет научные исследования работников кафедры в инициативном порядке, а также в соответствии с государственным заданием;

4.1.15. Подготавливает научные публикации с последующим опубликованием в рецензируемых научных журналах, монографии и др.;

4.1.16. Обсуждает и анализирует выполненные НИР и подготавливает рекомендации к их опубликованию, участвует во внедрении результатов проведенных исследований в учебный процесс;

4.1.17. Участвует в научно-методических и научно-практических региональных, всероссийских и международных конференциях, семинарах, круглых столах, в том числе организует и проводит аналогичные мероприятия на кафедре;

4.1.18. Предоставляет ежегодную отчетность по всем видам деятельности, реализуемым кафедрой: учебной, методической, научной и иным видам деятельности;

4.1.21. Организует и проводит профориентационную работу со школами, лицеями, колледжами и в учреждениях довузовской подготовки;

4.1.22. Поддерживает в актуальном состоянии раздел кафедры (отдельную интернет-страницу) на официальном сайте СПбГЭУ;

4.1.24. Разрабатывает перспективные и годовые планы работ кафедры, охватывающие учебную, методическую, научно-исследовательскую и другие виды деятельности. Проводит обсуждение вопросов деятельности кафедры и хода выполнения планов на заседаниях кафедры под председательством заведующего кафедрой, в которых принимает участие профессорско-преподавательский состав кафедры;

4.1.25. Ведет документацию кафедры, отражающую содержание, организацию и методику осуществления всех видов деятельности кафедры, перечень которой определяется Номенклатурой дел Университета;

4.1.26. Участвует в процессах аккредитации и лицензирования образовательных программ, прохождении профессионально-общественной и международной аккредитации, сертификации системы менеджмента качества и других аналогичных мероприятий;

4.1.27. Обеспечивает коммуникации с каждым потенциальным и фактическим участником образовательного процесса, включая абитуриентов, обучающихся, их родителей, органы государственной власти и других заинтересованных участников;

4.1.28. Выполняет иные функции, установленные локальными нормативными актами СПбГЭУ.

5. ПРАВА КАФЕДРЫ

5.1. Кафедра имеет право в установленном порядке:

5.1.1. Запрашивать от структурных подразделений Университета информацию по вопросам организации учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и другим вопросам, в соответствии с деятельностью кафедры;

5.1.2. Осуществлять подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров;

5.1.3. Изучать, обобщать, распространять опыт работы лучших преподавателей; оказывать помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

5.1.4. Рассматривать диссертации, представляемые к защите членами кафедры или, по поручению руководства Университета, другими соискателями;

5.1.5. Вести служебную переписку в пределах прав по вопросам, касающимся осуществления деятельности кафедры;

5.1.6. Участвовать в работе Ученого совета Университета, Научно-технического совета Университета, Учебного и методического советов факультета, заседаниях других кафедр Университета;

5.1.7. Вносить предложения руководству Университета по вопросам, касающимся деятельности кафедры и поощрения работников кафедры по результатам работы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДРЫ

6.1. Работники кафедры несут ответственность в соответствии с должностными инструкциями, законодательством, Уставом Университета и приказами ректора Университета.

6.2. Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за деятельность кафедры в целом, за подбор и перемещение кадров, за качество планирования и организацию учебного, учебно-методического, научно-исследовательского процессов, за состояние трудовой дисциплины, учета и отчетности.

7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

7.1. Для выполнения функций, задач и реализации прав, предусмотренных настоящим Положением, кафедра взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам, касающимся осуществления деятельности кафедры.

7.2. Кафедра сотрудничает с зарубежными и российскими организациями, научно-исследовательскими организациями, образовательными учреждениями по вопросам учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором СПбГЭУ.

8.2. Кафедра может быть ликвидирована или реорганизована на основании решения Ученого совета СПбГЭУ.

8.3. Настоящее Положение утрачивает силу:

8.3.1. С даты регистрации нового Положения;

8.3.2. С даты издания приказа об отмене Положения;

8.3.3. С даты ликвидации или реорганизации кафедры.

8.4. Условиями для пересмотра Положения являются:

8.4.1. Изменение организационной структуры Университета (переподчинение кафедры);

8.4.2. Изменение внутренней организационной структуры кафедры;

8.4.3. Изменение задач и функций кафедры;

8.4.4. Изменения в законодательстве Российской Федерации.