

его поручению один из авторов (далее – представитель авторского коллектива).

Представитель авторского коллектива несет ответственность за согласование с авторским коллективом всех данных, указываемых им в информации о Произведении для отражения в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ, а также за своевременность передачи согласованной информации в Научно-образовательный центр «Открытое образование» (далее – НОЦ ОО).

1.5. Ответственность за организацию передачи информации о Произведении в Библиотеку СПбГЭУ несет НОЦ ОО.

1.6. Ответственность за отражение информации о Произведении в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ несет директор Библиотеки СПбГЭУ.

1.7. Произведение должно быть рекомендовано для размещения информации о нем в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ подкомиссией по внедрению в учебный процесс инновационных технологий и интерактивных методов обучения Постоянной комиссии Ученого совета СПбГЭУ по учебной и методической работе или по ее поручению учебно-методическим советом факультета (института), колледжа или кафедрой, ответственной за реализацию дисциплины, в которой планируется использовать Произведение.

1.8. Для Произведения, предназначенного к использованию в реализации программ дополнительного профессионального образования и (или) программ дополнительного образования, рекомендацию дает проректор по направлению или по его поручению руководитель структурного подразделения, отвечающий за реализацию соответствующей программы.

2. Порядок размещения информации о Произведении в Библиотеке СПбГЭУ

2.1. Информация о Произведении для описания титульного экрана в обязательном порядке должна указываться в соответствии с программой массового открытого онлайн-курса.

2.2. Для размещения информации о Произведении в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ автором (представителем авторского коллектива) заполняются и визируются Регистрационная карта Произведения (Приложение № 1), согласие автора (авторского коллектива) с условиями передачи Произведения (далее – Согласие) (Приложение № 2) и предоставляется титульный экран Произведения для электронного каталога в формате JPEG.

2.3. Наименование коллегиального органа или должность и фамилия, имя, отчество руководителя структурного подразделения СПбГЭУ, который дал рекомендацию, вместе с реквизитами протокола (при наличии) указываются автором (представителем авторского коллектива) в Согласии.

2.4. Регистрационная карта Произведения и Согласие передаются автором (авторским коллективом) в НОЦ ОО: в электронном виде в формате Word на корпоративную электронную почту, заполненные и подписанные на бумажном носителе – по месту нахождения НОЦ ОО.

2.5. НОЦ ОО проверяет соответствие данных и правильность оформления и визирования Регистрационной карты Произведения и Согласия, после чего их электронные копии направляются директору Библиотеки СПбГЭУ служебной запиской в СЭД «Тезис» для передачи сотруднику библиотеки, ответственному за внесение информации в электронный каталог Библиотеки СПбГЭУ.

2.6. Ответственный сотрудник библиотеки СПбГЭУ производит обработку данных о Произведении в соответствии с действующими ГОСТами. Библиографическая запись создается на основе сведений, указанных в Регистрационной карте Произведения и копии титульного экрана. Копии

Регистрационных карт хранятся в отделе комплектования Библиотеки СПбГЭУ.

2.7. О завершении внесения информации о Произведении в электронный каталог директор Библиотеки СПбГЭУ или по его поручению ответственный сотрудник информирует НОЦ ОО и вносит в оригинал Регистрационной карты соответствующую запись.

2.8. Оригиналы Регистрационной Карты Произведения и Согласие подлежат хранению вместе с Актами сдачи-приемки выполненных работ.

2.9. В целях продвижения произведения на внешнем рынке образовательных услуг в глобальном цифровом пространстве, в том числе для иностранных обучающихся, произведению может присваиваться уникальный идентификатор Digital Object Identifier (DOI) для обеспечения ссылки (URL) на постоянное местонахождение произведения или информации о нем (метаданные) в сети Интернет.

2.10. После размещения библиографической записи о Произведении в электронном каталоге Библиотеки, внесение в них изменений допускается только по согласованию с НОЦ ОО.

2.11. Изъятие и списание Произведения в связи с завершением срока использования Произведения, его неактуальностью, невостребованностью, по иным причинам производится Библиотекой СПбГЭУ путем удаления из электронного каталога библиографической записи на основании служебной записки директора НОЦ ОО.

к Регламенту размещения информации о массовых
открытых онлайн-курсах в Библиотеке СПбГЭУ

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА ПРОИЗВЕДЕНИЯ № _____
(массовый открытый онлайн-курс)

Информация о размещении объекта:

Тип объекта: учебный мультимедийный электронный образовательный онлайн-курс
(внешний ресурс) _____

Автор(-ы): _____

Заглавие: _____

Опубликовано на образовательной платформе

Название платформы: _____

Адрес размещения в Интернет: _____

Дата публикации на платформе: _____

Ключевые слова (до 10): _____

Информация о титульном экране:

О курсе (аннотация)	
Трудоемкость курса (в зачетных единицах)	
Формат курса	
Продолжительность курса (в неделях)	
Трудоемкость освоения (часов в неделю)	
Требования (пререквизиты курса)	
Программа курса (названия разделов и тем)	
Результаты обучения	
Формируемые компетенции	
Направления подготовки	
Информационные ресурсы	
Дополнительная информация (при наличии)	

Информация об авторе (-ах):

Автор 1

(ФИО полностью) _____

Факультет/институт: _____

Кафедра: _____

Должность, ученая степень, звание: _____

Телефон/Е-mail автора: _____

Автор 2

(ФИО полностью) _____

Факультет/институт: _____

Кафедра: _____

Должность, ученая степень, звание: _____

Телефон/Е-mail автора: _____

Автор ...*

(ФИО полностью) _____

Место работы: _____

Должность, ученая степень, звание: _____

Телефон/Е-mail автора: _____

Информацию об авторе (-ах) подтверждаем:

Автор

(представитель авторского коллектива) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя структурного подразделения) (название структурного подразделения) (подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

* Для авторов – лиц, привлекаемых на условиях договоров гражданско-правового характера

Рекомендация для внесения информации о Произведении в электронный каталог Библиотеки СПбГЭУ

(наименование коллегиального органа или название структурного подразделения)

Протокол № _____ от _____ 20 ____ г.

рекомендует:

1. Внести в электронный каталог Библиотеки СПбГЭУ информацию о Произведении – массовом открытом онлайн-курсе, представленную в электронной форме, для использования (отметить знаком X в соответствующей ячейке):

- В образовательных программах высшего образования:

Специалитет Магистратура Бакалавриат Подготовка кадров высшей квалификации

- В образовательных программах среднего профессионального образования

- В программах дополнительного профессионального образования:

Повышение квалификации Профессиональная переподготовка

- В программах дополнительного образования:

Дополнительное образование взрослых Дополнительное образование детей

2. После постановки на учет данного Произведения исключить из фонда следующие издания:

1. _____

2. _____

3. ФИО (полностью), контактный телефон /e-mail ответственного лица

(должность руководителя структурного подразделения/ председатель коллегиального органа)	(название структурного подразделения/ коллегиального органа)	(подпись)	(расшифровка подписи)
		« ____ » _____ 20 ____ г.	

Регистрационную карту Произведения принял:
НОЦ «Открытое
образование»

	(ФИО сотрудника полностью)	(подпись)
	« ____ » _____ 20 ____ г.	

Дата обработки Регистрационной карты Произведения	Наименование технологической операции	ФИО и подпись исполнителя
« ____ » _____ 20 ____ г.	Проверка соответствия данных	
« ____ » _____ 20 ____ г.	Проверка размещения на сайте	
« ____ » _____ 20 ____ г.	Создание библиографической записи	
« ____ » _____ 20 ____ г.	Редактирование библиографической записи	

Форма для представителя авторского коллектива

СОГЛАСИЕ С УСЛОВИЯМИ ПЕРЕДАЧИ ПРОИЗВЕДЕНИЯ

Я _____ (ФИО), даю согласие на передачу созданного мной в соавторстве с _____ Произведения под названием

« _____ »

для использования с применением электронного обучения и дистанционных технологий, а именно:

1. Я даю согласие и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием на размещение информации о Произведении, созданного авторским коллективом в составе : _____ (перечислить ФИО всех авторов) в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ в электронной форме и предоставление его пользователям.

_____ *подпись*

2. Я предоставляю и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием на предоставление СПбГЭУ исключительных имущественных прав на Произведение.

_____ *подпись*

3. Я подтверждаю и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием на то, что использование в Произведении объектов авторского права (видео, звуковых, графических, текстовых) соответствует законодательству Российской Федерации, все прямые заимствования чужого текста, аудио, фото, видео из печатных или электронных источников имеют соответствующие ссылки.

_____ *подпись*

4. Я даю согласие и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием на разрешение СПбГЭУ использовать мои и моих соавторов ФИО, место работы, голос(-а), внешний облик, изображение(-я) или образ(-ы) (статическое(-ие) изображение(-я), фотографии или видео) в процессе осуществления уставной деятельности СПбГЭУ в течение всего срока действия исключительного имущественного права на Произведение.

_____ *подпись*

5. Я оповещен(а), и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием с тем, что я несу полную ответственность за содержание и достоверность самого Произведения и информации о нем, включая информацию о соавторах.

_____ *подпись*

6. Я подтверждаю и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием с тем, что права на публикацию (обнародование) и использование данного Произведения не переданы третьим лицам.

_____ *подпись*

7. Я подтверждаю и полностью заручаюсь поддержкой моих соавторов и их согласием с тем, что размещение информации о Произведении в электронном каталоге Библиотеки СПбГЭУ рекомендовано _____.

Протокол заседания от ____ . ____ .20__ г. № _____.

_____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
подпись / *Инициалы, фамилия* *дата*