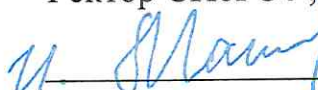


Утверждаю

Ректор СПбГЭУ, д.э.н., профессор

 И.А. Максимцев

«01» 04 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ЛАБОРАТОРИИ МЕТОДОВ ОПТИМИЗАЦИИ И ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА

федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования «Санкт-  
Петербургский государственный экономический  
университет»

Санкт-Петербург

2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.....	5
3. ФУНКЦИИ .....	5
4. ПРАВА .....	6
5. РУКОВОДСТВО .....	7
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ .....	8
7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ .....	8
8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ.....	9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует общие принципы деятельности Лаборатории методов оптимизации и искусственного интеллекта (далее – Лаборатория) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (СПбГЭУ) (далее – Университет). Сокращенное наименование структурного подразделения – Лаборатория МОИИ.

1.2. Лаборатория осуществляет свою деятельность по проведению научных исследований и разработок; оказанию услуг (в том числе образовательных) сторонним организациям и внутренним подразделениям СПбГЭУ.

1.3. Целью создания и функционирования Лаборатории является проведение прикладных научных исследований по профилю Лаборатории в области решения задач по следующим направлениям деятельности:

- планирование расписаний и управление доходами;
- математическая транспортная логистика;
- прогнозирование, анализ данных, временных рядов;
- машинное обучение;
- нейронные сети;
- имитационное моделирование,

а также деятельность, направленная на повышение эффективности учебного процесса Университета.

1.4. Лаборатория является структурным подразделением СПбГЭУ и подчиняется Ректору СПбГЭУ.

1.5. Лаборатория создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом Университета.

1.6. В своей деятельности Лаборатория руководствуется Законами Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего

образования Российской Федерации, Уставом СПбГЭУ, настоящим Положением, приказами и распоряжениями Ректора СПбГЭУ.

1.7. Адрес Лаборатории: 191023, Россия, город Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литера А.

1.8. Деятельность Лаборатории осуществляется на основе проведения прикладных научных исследований, оказания научно-консультационных услуг, а также за счет выполнения проектов, обеспечивающих научно-образовательное и инновационное развитие Университета по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3).

1.9. Основным документом, регламентирующим отношения Лаборатории с заказчиками научной продукции, работ, услуг, в числе которых грантовые фонды, является договор на выполнение работ (оказание услуг). Форма договора, порядок его заключения, исполнения, изменения и расторжения, финансирования расчетов за научную продукцию определяются в соответствии с типовыми условиями грантовых соглашений, не противоречащих законодательству РФ и внутренним локальным актам Университета.

1.10. Источниками финансирования деятельности Лаборатории являются:

1.10.1. средства субсидий, грантов, пожертвований и иного целевого финансирования;

1.10.2. средства от приносящей доход деятельности: вознаграждение за выполнение научных разработок, консультаций, экспертиз и других научных и научно-исследовательских работ, выполняемых Лабораторией по договорам с физическими и юридическими лицами;

1.10.3. собственные средства Университета, выделяемые для финансирования научных исследований и мероприятий, направленных на повышение эффективности учебного процесса;

1.10.4. средства из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.10.5. Порядок образования и использования фондов экономического стимулирования, резервных и других фондов регламентируется соответствующими локальными актами Университета.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. К основным задачам Лаборатории относятся:

2.1.1. развитие научно-исследовательской деятельности Университета по направлениям, указанным в п. 1.3;

2.1.2. повышение эффективности образовательной деятельности Университета по направлениям, указанным в п. 1.3;

2.1.3. развитие проектной деятельности Университета, подготовка и продвижение проектов, обладающих коммерческим потенциалом по направлениям, указанным в п. 1.3.

## **3. ФУНКЦИИ**

3.1. Для решения поставленных задач на Лабораторию возлагаются следующие функции:

*По научно-исследовательской деятельности:*

3.1.1. проведение прикладных научных исследований и выполнение наукоемких разработок в задачах оптимизации и искусственного интеллекта;

3.1.2. подготовка и публикация научных трудов, участие в научных конференциях по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

3.1.3. подготовка и подача заявок на получение грантов в конкурсах по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3), проводимых в рамках реализации федеральных целевых, ведомственных или иных программ, а также фондами поддержки научной и образовательной деятельности;

3.1.4. оказание экспертного и технического содействия профессорско-преподавательскому составу в реализации научных исследований по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

*По образовательной деятельности:*

3.1.5. осуществление мероприятий по внедрению современных информационных технологий и исследовательских разработок в учебный процесс;

3.1.6. повышение квалификации и обеспечение подготовки и переподготовки профессорско-преподавательского состава Университета для совершенствования учебного процесса и выполнения научных исследований и разработок по направлениям деятельности Лаборатории;

3.1.7. поддержка в проведении научно-исследовательских работ студентов и аспирантов Университета, развитие их научной активности через приобщение к работе Лаборатории, к участию в олимпиадах и конкурсах научных работ студентов и аспирантов, как проводимых Университетом, так и внешних;

3.1.8. оказание платных образовательных услуг, связанных с формированием компетенций в соответствующих направлениях деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

3.1.9. подготовка и проведение факультативных курсов и семинаров по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

*По проектной деятельности:*

3.1.10. поиск и привлечение коммерческих научно-исследовательских проектов по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

3.1.11. выполнение научно-исследовательских проектов по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3) и оказание консультационных, аналитических и других видов услуг сторонним организациям и структурным подразделениям Университета;

3.1.12. сотрудничество с технологическими партнерами для реализации научно-исследовательских проектов по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3).

#### **4. ПРАВА**

4.1. Для выполнения поставленных задач сотрудники Лаборатории имеют право:

4.1.1. направлять своих представителей на научные и учебно-методические совещания, семинары и конференции по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

4.1.2. разрабатывать научную и учебную документацию по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

4.1.3. участвовать в выполнении инициативных, госбюджетных и хоздоговорных научно-исследовательских работ по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3), в том числе, с использованием закрепленного лабораторного оборудования;

4.1.4. запрашивать и получать у структурных подразделений СПбГЭУ информацию, документы и другие материалы для выполнения работ по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3);

4.1.5. приобретать необходимое оборудование и материалы для использования сотрудниками Лаборатории.

4.2. В своей деятельности сотрудники Лаборатории обязаны:

4.2.1. соблюдать законодательство, договорную, финансовую и трудовую дисциплину;

4.2.2. организовывать процесс выполнения работ в соответствии с имеющимися заказами и договорами, сметами и календарными планами проведения работ;

4.2.3. качественно и своевременно выполнять возложенные на Лабораторию задачи и функции;

4.2.4. участвовать в общих мероприятиях Университета по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3).

## **5. РУКОВОДСТВО**

5.1. Лаборатория возглавляется заведующим, который подчиняется Ректору Университета. Заведующий лабораторией назначается Ректором Университета. На время отсутствия заведующего Лабораторией руководство Лабораторией осуществляется лицом, назначенным Ректором СПбГЭУ.

5.2. Заведующий лабораторией осуществляет руководство деятельностью Лабораторией в соответствии со своими должностными инструкциями.

5.3. Ректор СПбГЭУ вправе предоставить заведующему Лабораторией дополнительные права в пределах компетенции Университета, необходимые для выполнения поставленных перед Лабораторией задач, предусмотренных настоящим Положением.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

6.1. Заведующий Лаборатории несет ответственность:

6.1.1. за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Лабораторию задач и функций;

6.1.2. за соблюдение требований действующего законодательства.

6.2. Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

## **7. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ, СВЯЗИ**

7.1. Для выполнения функций, задач и реализации прав, предусмотренных настоящим положением, Лаборатория взаимодействует:

7.1.1. с Ректором Университета – по всем вопросам. Лаборатория представляет ежегодный отчет о своей деятельности, содержащий план работы Лаборатории (на начало учебного года) и отчет о работе Лаборатории (в конце учебного года);

7.1.2. с остальными структурными подразделениями Университета – в контексте задач и функций Лаборатории;

7.1.3. со сторонними организациями и отдельными исполнителями – при реализации научно-исследовательских и образовательных проектов по направлениям деятельности Лаборатории (см. п. 1.3).



## **8. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ПОЛОЖЕНИЯ**


8.1. Настоящее Положение утверждается приказом Ректора Университета.

8.2. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом Ректора Университета и действует без ограничения срока.

8.3. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальными нормативными актами Университета.


ВНОСИТ:

Заведующий Лаборатории методов оптимизации и  
и искусственного интеллекта


 / Г.М. Фридман /  
«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления кадров

 Л.В. Литусова  
«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Начальник правового управления

 П.Д. Смирнов  
«    » \_\_\_\_\_ 2023 г.