

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПбГЭУ)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета И.А. Максимцев

Приказ № 1061 от

«28» ноября 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке представления к ученому званию доцента по научной  
специальности

Санкт-Петербург  
2014 год

**Положение**  
**о порядке представления к присвоению ученого звания доцента по научной специальности**

Настоящее положение составлено на основе постановления Правительства РФ от 10.12.2013г. № 1139 «О порядке присвоения ученых званий», с учетом положений о факультете, о кафедре, утвержденных ученым советом СПбГЭУ.

1. Ученое звание доцента по научной специальности присваивается Министерством образования и науки РФ научно-педагогическим работникам, обладающим педагогическим мастерством, имеющим глубокие профессиональные знания и научные достижения и отвечающим требованиям к соискателям этого ученого звания;
2. Ученое звание доцента по научной специальности может быть присвоено докторам или кандидатам наук, замещающим по трудовому договору (после прохождения конкурса или выборов) должности доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала, проректора, ректора университета.

**I. Требования к соискателям ученого звания доцента по научной специальности.**

1. Ученое звание доцента присваивается научно-педагогическому работнику, если он на день представления аттестационного дела в ученый совет университета удовлетворяет следующим требованиям:
  - а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций на высоком профессиональном уровне;
  - б) имеет ученую степень доктора или кандидата наук;
  - в) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания и замещает в ней:  
должность доцента (профессора, зав. кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала, проректора, ректора);
2. Критериями присвоения ученого звания доцента являются:
  - а) наличие стажа непрерывной работы не менее 2-х лет в должностях, указанных в подпункте «в» пункта 1;
  - б) осуществление педагогической деятельности не менее чем на 0,25 ставки, в том числе на условиях совместительства;
  - в) наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее 5 лет в организациях, в том числе не менее 3 лет стажа педагогической работы по научной специальности в высших учебных заведениях, указанной в аттестационном деле;
  - г) наличие не менее 20 опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние 3 года должно быть

опубликовано не менее 2 учебных изданий и не менее 3 научных трудов в рецензируемых изданиях по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

- д) опубликованным признается научное издание (монография, сборник научных трудов, материалы конференции, препринт, тезисы докладов, рецензируемый научный журнал, автореферат диссертации), прошедшее редакционно-издательскую обработку и тиражирование, имеющее выходные сведения, доступное для массового использования и предназначенное для распространения содержащейся в нем информации.

Опубликованным признается учебное издание (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, хрестоматия, практикум, учебная программа или учебный комплект), прошедшее по представлению кафедры и с учетом рекомендации ученого совета факультета редакционно-издательскую обработку, тиражирование и имеющее выходные сведения.

К опубликованным работам приравниваются электронные научные и учебные издания при наличии государственной регистрации уполномоченной государственной организации и оформленные в соответствии с ГОСТ 7.83-2001 Межгосударственного стандарта Системы стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу (СИБИД) «Электронные издания. Основные виды и выходные сведения»;

- е) пройти повышение квалификации по научной специальности соискателя ученого звания, подтвержденное удостоверением установленного образца, или стажировку сроком не менее одного месяца, подтвержденную приказом о направлении на стажировку и отчетом, подписанным руководством организации.

## **II. Порядок представления, рассмотрения и утверждения кандидатур соискателей ученых званий доцента по научной специальности.**

1. Решение о представлении соискателя к присвоению ученого звания принимает заведующий кафедрой, в составе которой работает соискатель.
2. Соискатель ученого звания подает на имя ректора университета заявление (см. приложение № 1) с просьбой рассмотреть возможность представления его к ученому званию и документы (перечень и формы см. приложение № 2) для рассмотрения на комиссии ученого совета по присвоению ученых званий через ученого секретаря ученого совета университета.
3. Комиссия, рассмотрев документы соискателя, принимает решение о возможности представления его к присвоению ученого звания и разрешает кафедре приступить к рассмотрению первичных документов, а также к оценке научно-педагогической деятельности по научной специальности, выбранной соискателем.
4. Соискатель передает документы на кафедру и представляет отчет о научно-педагогической деятельности.

Кафедра заслушивает отчет соискателя, проводит обсуждение и открытое голосование, подготавливает выписку из протокола заседания

5. Ученый совет факультета рассматривает заявление соискателя, список опубликованных учебных изданий и научных трудов и другие его документы, материалы заседания кафедры; после этого проводится тайное голосование, составляется протокол счетной комиссии и решение ученого совета факультета о представлении соискателя к ученому званию.
6. Все документы, указанные в п.5, передаются соискателем ученому секретарю ученого совета университета для рассмотрения на комиссии по присвоению ученых званий.
7. Комиссия ученого совета, рассмотрев весь комплект первичных документов соискателя, материалы (выписка и заключение) кафедры и совета факультета, составляет заключение для заседания ученого совета СПбГЭУ о соответствии кандидатуры соискателя предъявляемым требованиям Положения.
8. Представление аттестационных документов соискателя ученого звания на заседании ученого совета университета производится ученым секретарем ученого совета университета.  
Соискатель имеет право присутствовать на заседании совета.  
Решение ученого совета университета о соответствии соискателя ученого звания установленным требованиям принимается тайным голосованием не менее чем двумя третями членов совета, присутствующих на заседании.
9. Оформление аттестационного дела завершается составлением Справки о представлении соискателя ученого звания к ученому званию по научной специальности и подписью её ректором университета, ученым секретарем ученого совета и начальником управления кадров.

Полный перечень документов, включаемых в аттестационное дело в приложении № 3.

Положение о порядке представления к ученому званию доцента по научной специальности рассмотрено и утверждено ученым советом СПбГЭУ «26» ноября 2014 года, протокол № 10

Приложение № 1

Ректору СПбГЭУ  
д.э.н., проф. Максимцеву И. А.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, структурное подразделение,  
ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество соискателя)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о возможности представления на присвоение мне ученого звания \_\_\_\_\_ (доцента, профессора) по научной специальности \_\_\_\_\_.

Приложение:

1. Сведения о соискателе на \_\_\_\_\_ листах.

Соискатель:

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(расшифровка)

Согласовано:

Заведующий  
кафедрой

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(расшифровка)

Принято:

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись)

(расшифровка)

**Перечень документов для рассмотрения на комиссии ученого совета университета по присвоению ученого звания доцента по научной специальности.**

1. Заявление (см. приложение № 1);
2. Личный листок по учету кадров;
3. Список учебных изданий и научных трудов;
4. Выписка из трудовой книжки, подтверждающая научно-педагогический и педагогический стаж по научной специальности;
5. Копии дипломов о высшем образовании и ученой степени;
6. Сведения о читаемых курсах лекций и практических занятиях.

Образцы документов прилагаются.

**Перечень документов, включаемых в аттестационное дело соискателя  
ученого звания доцента по научной специальности.**

1. Заявление (см. приложение № 1);
2. Личный листок по учету кадров, заверенный в управлении кадров;
3. Список учебных изданий и научных трудов;
4. Выписка из трудовой книжки, подтверждающая научно-педагогический и педагогический стаж по научной специальности, заверенная в управлении кадров;
5. Копии приказов о научно-педагогической работе по совместительству (если необходимо);
6. Копии дипломов о высшем образовании, об ученых степенях и звании;
7. Сведения о читаемых курсах лекций и практических занятиях;
8. Отчет о научно-педагогической деятельности по научной специальности за 5 лет;
9. Выписка из протокола заседания кафедры;
10. Заключение кафедры;
11. Протокол счетной комиссии ученого совета факультета;
12. Выписка из протокола заседания ученого совета факультета;
13. Копии сертификатов о повышении квалификации за последние 5 лет;
14. Согласие соискателя на обработку его персональных данных, содержащихся в представленных документах.