

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

21.03.2024

№ 193-1

**О подготовке и проведении конкурса
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»**

В целях выявления и поддержки талантливой молодежи, популяризации результатов и активизации научно-исследовательской деятельности обучающихся, а также для достижения целей государственной политики в Арктике в соответствии с Указом Президента РФ от 5 марта 2020 г. № 164 «Об Основах государственной политики Российской Федерации в Арктике на период 2035 года».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести конкурс научно-исследовательских работ «Арктика: территория новых решений» в период с 1 апреля по 25 октября 2024 года.
2. Утвердить Положение о конкурсе научно-исследовательских работ «Арктика: территория новых решений».
3. Утвердить организационный комитет конкурса в составе:
Председатель – проректор по научной работе Санкт-Петербургского государственного экономического университета, д.э.н., проф. ГОРБАШКО Е.А.
Заместители председателя – зав. кафедрой региональной экономики и природопользования, д.г.н., проф. РАЗУМОВСКИЙ В.М., зав. кафедрой менеджмента и инноваций, д.э.н., проф. БЕЗДУДНАЯ А.Г.
Члены организационного комитета:
 - МАЛЕВИЧ Ю.В. – д.э.н., проф., проректор по организации учебного процесса
 - ФЕДОСЕЕВ И.В. – д.э.н., проф., декан факультета управления
 - ПРУЦКИХ А.А. – к.ф.н., декан гуманитарного факультета Санкт-Петербургского государственного экономического университета
 - АНДРОСЕНКО Н.В. – к.э.н., доц., начальник управления по развитию молодежных научных исследований
 - СУЧКОВА М.Ю. – к.э.н., директор центра сопровождения научной деятельности
 - ТРЯПИЦЫНА А.А. – начальник отдела координации научной деятельности обучающихся
 - БАГИЕВ Г.Л. – д.э.н., проф., профессор кафедры менеджмента и инноваций
 - ТРЕЙМАН М.Г. – д.э.н., доц., проф. кафедры менеджмента и инноваций, зам. зав. каф. по научной работе
 - ГОЛОВИНА Т.А. – д.э.н., проф., заведующий кафедрой «Менеджмент и управление персоналом» ФГБОУ ВО РАНХиГС, Среднерусский институт управления
 - ПОГОРЕЛЬЦЕВ А.С. – к.э.н., доц., зам. декана факультета управления по научной работе, доцент кафедры менеджмента и инноваций
 - ЕРМАКОВА Н.А. к.э.н., доц., доцент кафедры региональной экономики и природопользования, зам. зав. кафедрой по научной работе

- ЗИНЧИК Н.С. – к.э.н., доцент кафедры менеджмента и инноваций
- КАДЫРОВА О.В. – к.э.н., доцент кафедры менеджмента и инноваций, зам. зав. кафедрой по учебно-методической работе
- КОТОВ А.В., к.э.н., эксперт Центра экономики Севера и Арктики Института регионального консалтинга, ведущий научный сотрудник Отдела страновых исследований Института Европы РАН
- ЯНКОВСКАЯ А.А. – к.э.н., доцент кафедры региональной экономики и природопользования

Конкурсная комиссия:

- Председатель конкурсной комиссии – РАЗУМОВСКИЙ В.М. – д.г.н., проф., зав. кафедрой региональной экономики и природопользования
- БЕЗДУДНАЯ А.Г. – д.э.н., проф., зав. кафедрой менеджмента и инноваций
- ТРЕЙМАН М.Г. – д.э.н., доц., проф. кафедры менеджмента и инноваций, зам. зав. каф. по научной работе
- ГОЛОВИНА Т.А. – д.э.н., проф., заведующий кафедрой «Менеджмент и управление персоналом» ФГБОУ ВО РАНХиГС, Среднерусский институт управления
- ЕРМАКОВА Н.А. – к.э.н., доц., доцент кафедры региональной экономики и природопользования, зам. зав. кафедрой по научной работе
- КОТОВ А.В., к.э.н., эксперт Центра экономики Севера и Арктики Института регионального консалтинга, ведущий научный сотрудник Отдела страновых исследований Института Европы РАН
- ЯНКОВСКАЯ А.А. – к.э.н., доцент кафедры региональной экономики и природопользования
- ДЫМОВА О.О. – ассистент кафедры менеджмента и инноваций.

Секретарь конкурсной комиссии:

ПАКУНОВА В.А. – аспирант кафедры менеджмента и инноваций.

4. Организационному комитету организовать прием конкурсных работ с 1 апреля по 1 октября 2024 года.

5. Конкурсной комиссии до 15 октября 2024 года провести первичный аудит работ, выявить лучшие работы, которые будут допущены к участию во втором туре. Второй тур провести 25 октября 2024 года. Объявить итоги конкурса 25 октября 2024 года, наградить победителей 25 октября 2024 года.

6. Провести Конкурс в очно-заочном формате (первый тур – заочный с использованием дистанционных технологий, второй тур – очный с использованием дистанционных технологий).

7. ЧУГУНОВУ Г.В. – начальнику управления информационных технологий содействовать технической подготовке и проведению Конкурса, обеспечить бесперебойность работы компьютерных, программных и информационных систем университета во время проведения очного тура Конкурса.

8. ЛАПШОВОЙ Ю.А. – директору Центра управления коммуникациями и рекламой – обеспечить размещение информации о Конкурсе в университетских СМИ, подготовить макеты дипломов, сертификатов и благодарственных писем для награждения.

9. Ответственность за подготовку и проведение возложить на д.г.н., профессора, заведующего кафедрой региональной экономики и природопользования, научного руководителя НОЦ эколого-экономических исследований РАЗУМОВСКОГО В.М., д.э.н., профессора, заведующего кафедрой менеджмента и инноваций, исполнительного директора НОЦ эколого-экономических исследований Арктики БЕЗДУДНУЮ А.Г., ассистента кафедры менеджмента и инноваций, специалиста НОЦ эколого-экономических исследований Арктики ДЫМОВУ О.О.

10. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе ГОРБАШКО Е.А.

Ректор университета



И.А. Максимцев

Приложение к приказу
от 21.03.2024 № 193-1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГУ

 И.А. Максимцев
«21» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении конкурса научно-исследовательских работ

«Арктика: территория новых решений»

Санкт-Петербург
2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса научно-исследовательских работ «Арктика: территория новых решений» (далее – Конкурс).

1.2. Целью Конкурса является выявление и поддержка талантливой молодежи, популяризация результатов и активизация научно-исследовательской деятельности обучающихся, а также для достижения целей государственной политики в Арктике в соответствии с Указом Президента РФ от 5 марта 2020 г. № 164 «Об Основах государственной политики Российской Федерации в Арктике на период 2035 года».

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

- привлечение внимания к актуальным проблемам развития Арктики;
- разработка практических рекомендаций по решению проблем развития Арктики;
- развитие у участников Конкурса способностей к научным исследованиям;
- подготовка участников Конкурса к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развитие научно-образовательного сотрудничества среди молодежи.

1.4. Конкурс проводится ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (НОЦ эколого-экономических исследований Арктики).

1.5. Для общего руководства, оказания информационной и консультационной поддержки участников формируется Организационный комитет из числа ППС и сотрудников Университета. Состав Организационного комитета утверждается приказом ректора Университета.

1.6. Для рассмотрения выдвинутых на Конкурс научно-исследовательских работ создается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия). В состав Комиссии могут входить работники Университета, а также представители научных и иных заинтересованных сторонних организаций.

1.7. На Конкурс представляются законченные научно-исследовательские разработки.

1.8. К участию в конкурсе допускаются бакалавры и магистры всех форм обучения, всех образовательных программ.

1.9. Конкурс проводится в 2 этапа (тура):

– первый тур (заочный этап) – принимаются научно-исследовательские (конкурсные) работы, соответствующие тематике (Приложение 1) Конкурса, оформленные согласно требованиям (Приложение 4); Комиссией проводится первичный аудит работ; Комиссия принимает решение о допуске работ к участию во втором туре;

– второй тур (очный этап) – защита отобранных на первом этапе научно-исследовательских (конкурсных) работ в форме презентации.

1.10. Информация о проведении Конкурса и его результатах размещается на официальном сайте СПбГЭУ.

1.11. Решение методических вопросов проведения Конкурса возлагается на

кафедру менеджмента и инноваций СПбГЭУ, НОЦ эколого-экономических исследований Арктики.

1.12. Контроль за проведением конкурса осуществляет проректор по научной работе СПбГЭУ.

1.13. Организационный взнос для участия в Конкурсе не предусмотрен.

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ РАБОТ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

2.1. Дата проведения Конкурса устанавливается приказом ректора СПбГЭУ.

2.2. Заявки для участия в Конкурсе направляются по адресу post-arktika@mail.ru в срок, установленный в приказе и сообщенный через официальный сайт Университета.

2.3. При выдвижении научной работы на Конкурс должен быть представлен следующий пакет документов:

– сведения об участнике/ах Конкурса в формате *.doc/ docx, оформленные в соответствии с Приложением 2;

– текст научно-исследовательской (конкурсной) работы в электронном виде в формате *.doc/ docx, оформленный в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 4.

2.4. Все документы и научно-исследовательская (конкурсная) работа выполняется на русском языке.

2.5. Научно-исследовательская (конкурсная) работа должна быть представлена в Организационный комитет в электронном формате на почту post-arktika@mail.ru. Объем научно-исследовательской (конкурсной) работы не должен превышать 15 страниц машинописного текста, напечатанного через 1 интервал шрифтом Times New Roman 14 кегеля. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 1,5 см; правое – 2 см. Нумерация страниц – начиная с первой страницы, номер страницы располагается по центру нижнего поля, на первой странице (титульном листе) номер не проставляется. Более подробные требования к оформлению научно-исследовательской (конкурсной) работы представлены в Приложении 4.

2.6. Научно-исследовательская (конкурсная) работа должна состоять из следующих разделов: титульный лист, содержание, список обозначений и используемых сокращений (необязательно), введение, основная часть, заключение, библиографический список.

2.7. Титульный лист должен содержать:

- наименование Конкурса;
- тему научно-исследовательской (конкурсной) работы;
- ФИО участника(-ов);
- наименование направления подготовки участника(-ов);
- дату представления работы.

2.8. Результаты второго тура должны быть оформлены в виде презентации (количество слайдов – не более 15).

– на первом слайде приводится направление исследования, ФИО участника(-ов), ФИО научного руководителя, наименование образовательного учреждения, в котором обучается участник или коллектив участников;

- на последнем слайде дублируется ФИО участника(-ов);
 - остальные слайды должны содержать отчет по этапам выполнения исследования в логической последовательности в краткой форме, с использованием таблиц, схем, рисунков, инфограмм;
 - временной регламент выступления участников второго тура – 5-7 минут.
- По истечении предоставленного времени Комиссия имеет право прервать выступление участника(-ов).

2.9. Каждый участник (авторский коллектив) представляет на конкурс только одну работу.

2.10. Участнику (авторскому коллективу) может быть отказано в приеме научно-исследовательской (конкурсной) работы в случае:

- несвоевременного предоставления или предоставления неполного комплекта конкурсных документов;
- несоответствия научно-исследовательской (конкурсной) работы требованиям настоящего Положения, в том числе тематике, указанной в Приложении 1;
- предоставления недостоверных данных.

2.11. Все научно-исследовательские (конкурсные) работы проходят проверку в системе «Антиплагиат». К участию в Конкурсе не допускаются работы, составленные по принципу компиляции, содержащие отсканированные части, без ссылок на соответствующие источники заимствования. Работы, в которых объем заимствований превышает 30%, не принимаются.

2.12. Участник (авторский коллектив) в соответствии с действующим законодательством об охране авторских прав несет полную юридическую ответственность за оригинальность и отсутствие плагиата в представленных материалах.

2.13. Члены Комиссии оценивают каждую из представленных работ и проектов по 10 (десяти) балльной шкале по следующим критериям:

- научная значимость;
- оригинальность гипотезы, решения или методики;
- степень разработанности исследования;
- перспективность дальнейшей научной работы;
- практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ;
- стиль изложения, степень соответствия работы требованиям к оформлению;
- наличие обоснованных выводов и предложений.

Для работ в рамках тематики «Бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ)» дополнительными критериями являются:

- оригинальность идеи, творческий подход;
- конкретность и достижимость целей проекта, его реализуемость;
- степень разработанности проекта;
- экономическая и социальная значимость.

В рамках оценки работ во втором туре также оценивается:

- полнота и содержание доклада;
- ответы на вопросы;
- содержание и оформление презентации (согласно оценочной ведомости).

2.14. Комиссия проводит экспертизу представленных работ и подводит итоги в срок, установленный в приказе ректора СПбГЭУ.

2.15. Комиссия правомочна принимать решение открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

2.16. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и членами Комиссии, участвующими в заседании (Приложение 3).

2.17. Апелляции относительно итоговых результатов не рассматриваются.

3. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

1. Результаты Конкурса оформляются приказом ректора СПбГЭУ, формируемого на основании результатов, представленных Комиссией.

2. По результатам проведения Конкурса определяются победители. Победители награждаются дипломами I, II, III степени и ценными призами. Количество участников (авторских коллективов), одержавших победу и получивших дипломы I, II, III степени, не должно превышать 30% от общего числа участников (авторских коллективов). По усмотрению Комиссии дополнительно могут быть назначены 1 или 2 номинации, в рамках которых определяются победители. Остальные участники (авторские коллективы) получают сертификаты участников.

3. Все участники (авторские коллективы), допущенные во второй тур, получают возможность опубликовать научную статью в рамках тематики конференции или основанную на результатах научно-исследовательской (конкурсной) работы в сборнике научных трудов по итогам VI ежегодной международной научно-практической конференции «Управление инновационными и инвестиционными процессами и изменениями в современных условиях». Прием материалов осуществляется в срок, назначенный по согласованию с организационным комитетом VI ежегодной международной научно-практической конференции «Управление инновационными и инвестиционными процессами и изменениями в современных условиях» (требования к оформлению предоставляемых публикаций указаны в Приложении 4).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Организационный комитет в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактными данным, указанным в жалобе. Жалоба составляется в произвольной форме.

Приложение 1
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

ТЕМАТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

Комплексное социально-экономическое развитие Арктической зоны РФ

- развитие традиционных промыслов коренных малочисленных народов Севера как экономической основы арктических сообществ;
- вклад новых информационных технологий в социальную и экономическую сферы развития Арктики;
- создание систем управления комплексным социально-экономическим развитием Арктической зоны;
- международное сотрудничество в рамках развития Арктической зоны;
- совершенствование системы государственного управления социально-экономическим развитием;
- улучшение качества жизни населения, проживающего и работающего в Арктике;
- эффективное использование и развитие ресурсной базы Арктики;
- модернизация и развитие логистической инфраструктуры Арктики;
- модернизация рыбохозяйственного комплекса;
- привлечение инвестиций и реализация инвестиционных проектов в Арктической зоне РФ;
- перспективы использования специальных налоговых режимов и формирования особых экономических зон для стимулирования предпринимательской активности в Арктической зоне РФ;
- реализация комплексных промышленно-производственных и инфраструктурных инвестиционных проектов Арктической зоны России;
- развитие отраслей промышленности с учетом региональной специфики;
- инновационные технические и технологические решения для эксплуатации месторождений углеродного сырья Арктики и континентального шельфа;
- инновационные разработки для развития Арктической зоны;
- Северный Морской Путь как транспортный коридор мировой значимости;
- разработка стратегий социально-экономического развития отдельных муниципальных образований АЗ РФ для достижения целей Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года».

Сбережение природы и экология среды обитания человека

- обеспечение сохранения биологического разнообразия арктической флоры и фауны в условиях расширения экономической деятельности и глобальных изменений климата;

- развитие и расширение сети особо охраняемых природных территорий и акваторий федерального и регионального значения;
- ликвидация экологического ущерба, причиненного в результате прошлой хозяйственной, военной и иной деятельности в Арктической зоне;
- совершенствование системы государственного экологического мониторинга в Арктической зоне;
- разработка и внедрение экономических механизмов, стимулирующих воспроизводство и рациональное использование минерально-сырьевых и биологических ресурсов, энерго- и ресурсосбережение, утилизацию попутного нефтяного газа в районах нефтедобычи;
- изучение промышленного комплекса Арктики и его негативного влияния на окружающую природную среду.
- регионально-отраслевое развитие Арктической зоны на основе технологий циркулярной экономики

Социальная сфера и развитие человеческого капитала

- здоровый образ жизни и новые медицинские технологии как средство сохранения и приумножения человеческого капитала;
- проблемы миграционного оттока;
- оптимизация системы СПО и ВПО в Арктической зоне РФ для обеспечения потребности экономики и социальной сферы в высококвалифицированных кадрах;

Развитие предпринимательства в Арктической зоне РФ

- бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ);
- способы активизации инвестиционной активности Арктической зоны РФ;
- инвестиционно-инновационные проекты Арктической зоны РФ;
- направления поддержки предпринимательства в Арктической зоне РФ;
- вахтовики как особый тип стейкхолдеров Арктической зоны.

Приложение 2
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ/ АВТОРСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ _____

Ключевые слова (4-5)

Краткое содержание (аннотация) (3-5 строк)

КОНКУРСАНТ

1. Фамилия, Имя, Отчество.
2. Название направления и образовательной программы, место учебы.
3. Год обучения, номер группы.
4. Контактный телефон.
5. Email.
6. Научный руководитель (ФИО, степень, звание, должность, контактный телефон, email).

Приложение 3
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

ПРОТОКОЛ № _____
Заседания Конкурсной комиссии
от «___» _____ 2024 г. в количестве _____ человек.

Конкурсная комиссия утверждена
приказом ректора СПбГЭУ № __ от «___» _____ 2024 г.

На заседании присутствовало ___ человек.

Конкурсная комиссия постановила:

1. Наградить дипломом I степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему «_____».
2. Наградить дипломом II степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему «_____».
3. Наградить дипломом III степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему «_____».

Председатель
конкурсной комиссии

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

Члены конкурсной комиссии

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

_____/_____
(степень, звание, должность) (ФИО)

Таблица 1 – Оценочная ведомость 1-го тура

	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)
Критерий оценки									
Научная значимость									
Оригинальность									
Степень разработанности									
Перспективность									
Практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ									
Стиль изложения									
Наличие обоснованных выводов и предложений									
Доп. критерий для работ в рамках тематики «Бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ)»:									
– оригинальность творческий подход									
– реализуемость проекта									
– экономическая и социальная значимость									

Пояснение к системе оценки:

Каждый критерий оценивается по 10-ти балльной шкале, где 0 – наименьший балл, 10 - наивысший.

Таблица 2 – Оценочная ведомость 2-го тура

	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)
Критерий оценки								
– содержание и оформление презентации								
– полнота и содержание доклада								
– ответы на вопросы								
– содержание и оформление презентации								

Приложение 4
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
(КОНКУРСНОЙ) РАБОТЫ**

1. Формат страницы А4, ориентация: книжная.
2. Шрифт Times New Roman, размер шрифта **основного текста - 14пт**, аннотации, ключевых слов, места учебы, названия города, название страны, а также сносок и список литературы – 12 пт.
6. Поля: **верхнее-1,5 см., нижнее-1,5 см, левое-2 см, правое-1,5см.**
7. Межстрочный интервал – **одинарный.**
8. **Абзацный отступ – 1,25.**
9. Список использованной литературы и библиографические ссылки оформляются по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
10. В тексте ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованной литературы. Порядковый номер **ссылки** заключают в квадратные скобки [5, с.16]. При цитировании используют **угловые кавычки «...»**.
11. Особенности и примеры оформления представлены далее.



СПБГУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПБГУ)

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
в рамках конкурса:
«Арктика: территория новых решений»

Тема: « _____ »

ФИО: _____

Направление подготовки: _____

Группа: _____

Дата: _____

Санкт-Петербург
2024

Основные этапы, необходимые для создания ИИП, представлены на рисунке

1.

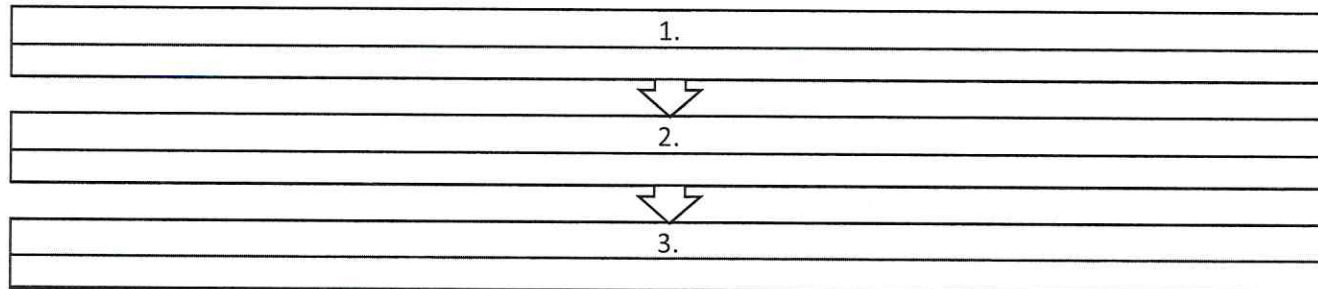


Рисунок 1 – Этапы создания интегрированной информационной системы
Вероятность присутствия всех рабочих рассчитывается по формуле (1):

$$C = (1 - k)^n, \quad (1)$$

где $k - \dots; n - \dots$ При установке системы производство будет выглядеть следующим образом:

- 1) создание отливки;
- 2) маркировка и шлифовка [1].

Увеличивает вероятность нарушения процесса производства вследствие следующих событий:

- поломка;
- неверно заданный алгоритм.

Мероприятия по установке системы.

1. Демонтаж.
2. Демонтаж.

Аналогично была произведена технологизация других задач всех выбранных к внедрению подпроцессов процесса «Управление информацией» в организации. Для реализации задач был определен состав специалистов, которые будут решать новые задачи в организации (табл. 3).

Таблица 3 – Состав специалистов для решения новых задач

Подпроцесс	Специалист	Основные функции специалиста

Продолжение таблицы 3

Подпроцесс	Специалист	Основные функции специалиста

Список литературы

1. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента. Как управлять капиталом? М.: Финансы и статистика, 1994. 384 с.
2. Бауэрсокс Д.Дж., Клосс Д.Дж. Логистика: интегрированная цепь поставок. М.: Олимп-Бизнес, 2005. 640 с.
3. Модели и методы теории логистики / под ред. В.С. Лукинского. СПб.: Питер, 2007. 448 с.
4. Ткач В.В. Учет фактора лояльности потребителя и поставщика в планировании поставок в логистических цепях // РИСК. 2012. № 2. С. 77-80.
5. Уткин А. Управление портфелем проектов. Новые методологические подходы и инструменты [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section_38/article_3258 (дата обращения 01.06.2015 г.).