

«ПРИНЯТО»

решением Ученого совета СПбГЭУ
протокол от 25.10. 2023 г. № 9

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом СПбГЭУ от 31.10. 2023 г. № 570
(список изменяющих документов
приказ от 18.12.2023 г. № 640,
приказ от 19.01.2024 г. № 21,
приказ от 30.05.2024 г. № 251)

**Правила приема в федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
для поступающих на обучение по образовательным программам
высшего образования - программам магистратуры
в 2024 году**

I. Общие положения

1. Правила приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 273-ФЗ);

постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (далее – Порядок, приказ Минобрнауки № 1076);

приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 сентября 09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

иными документами, регулирующими образовательную деятельность в Российской Федерации, и локальными нормативными актами СПбГЭУ.

2. Настоящие Правила приема регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее

- поступающие, абитуриенты) на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры (далее – программы магистратуры) в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ, Университет).

СПбГЭУ объявляет прием на обучение по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры (далее – программы магистратуры) (приложение 1 к Правилам приема) при наличии лицензии¹ на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам, если иное не установлено федеральными законами.

3. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное документом о высшем образовании и о квалификации.

4. Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее - документ установленного образца):

документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления

¹ Лицензия № Л035-00115-78/00120293 от 12.11. 2021, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки <https://unecon.ru/sveden/files/010081.pdf>.

образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

5. Прием осуществляется на первый курс.

6. Прием проводится на конкурсной основе.

6.1. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется СПбГЭУ самостоятельно (приложение 5 к Правилам приема).

6.2. СПбГЭУ для каждого вступительного испытания устанавливает:

максимальное количество баллов;

минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

7. СПбГЭУ проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее – условия поступления):

1) отдельно по очной, заочной формам обучения;

2) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ: конкурс в пределах направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 8 Правил приема;

3) отдельно:

а) в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

4) в рамках контрольных цифр отдельно:

а) на места в пределах целевой квоты;

б) на основные места в рамках контрольных цифр.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, СПбГЭУ проводит отдельный конкурс.

8. Однопрофильный конкурс, указанный в подпункте 2 пункта 7 Правил приема, проводится следующими способами:

1) по направлению подготовки в целом;

2) по одной или нескольким образовательным программам в рамках направления подготовки (далее – однопрофильные образовательные программы).

9. СПбГЭУ может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления.

Поступающие имеют право принимать участие в конкурсе одновременно по всем конкурсным группам на места в рамках контрольных цифр приема и по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в подпункте 2 пункта 7 Правил приема, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов.

11. СПбГЭУ устанавливает сроки приема:

20 июня - срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – прием документов) по всем формам обучения;

29 июля - окончание приема документов на места в рамках контрольных цифр приема по всем формам обучения;

10 августа - публикация конкурсных списков;

13 августа 17:00 (московское время) — день завершения приема документов установленного образца и выставления отметок о документах установленного образца;

20 августа - завершение приема документов при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения;

28 августа - день завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения;

18 сентября - завершение приема документов при приеме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения;

26 сентября - день завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения.

При реализации образовательной программы на 100% коммерческой основе, учебные группы обучающихся формируются в соответствии с приказом СПбГЭУ от 10.03.2023 г. № 119.

12. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, СПбГЭУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

СПбГЭУ может проводить **дополнительный прием** на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение в рамках контрольных цифр завершается **не позднее 29 августа**.

II. Установление вступительных испытаний

13. СПбГЭУ устанавливает вступительные испытания для поступающих.

Для поступающих в качестве вступительного испытания устанавливается междисциплинарный экзамен по соответствующему направлению (направлениям) (приложение 5 к Правилам приема).

В качестве результата вступительного испытания на все направления подготовки по личному заявлению поступающего могут быть зачтены результаты конкурса портфолио СПбГЭУ, проводимого в соответствии с приказом СПбГЭУ от 08.02.2024 № 75 «О введении в действие Положения о проведении конкурса портфолио для поступающих на программы магистратуры в 2024 году».

Победители конкурса портфолио приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов по вступительным испытаниям. Учитываются результаты, полученные в 2024 году.

При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administration», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business» в качестве вступительного испытания устанавливается портфолио.

14. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов:

вступительное испытание – междисциплинарный экзамен:

для поступающих в рамках контрольных цифр приема – 50 баллов;

для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – 30 баллов;

вступительное испытание – портфолио для поступающих на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administration», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business» – 50 баллов.

III. Количество направлений подготовки для одновременного поступления на обучение

15. Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по каждому условию поступления не ограничено.

Программы, которые представлены по совокупности условий поступления в рамках направления подготовки, представляют собой одну конкурсную группу.

IV. Учет индивидуальных достижений

16. Перечень индивидуальных достижений и порядок их учета устанавливаются СПбГЭУ (приложение 2 к Правилам приема).

Поступающий представляет копии документов, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений (при предъявлении оригиналов указанных документов) или скан-копию (электронные образы) документов, при подаче документов в электронной форме.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с порядком учета индивидуальных достижений.

V. Информирование о приеме

17. СПбГЭУ обязан ознакомить поступающего или законных представителей с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

18. В целях информирования о приеме СПбГЭУ размещает информацию о приеме на своем официальном сайте СПбГЭУ <https://unecon.ru/priem/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт). На официальном сайте размещается следующая информация:

- 1) не позднее 20 января:

- а) правила приема, утвержденные СПбГЭУ, в том числе:
максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;
сроки проведения приема;
перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;
информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий;
особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
порядок подачи и рассмотрения апелляций² по результатам вступительных испытаний, проводимых СПбГЭУ самостоятельно;
- б) количество мест для приема на обучение по различным условиям поступления в рамках контрольных цифр (без указания целевой квоты);
- в) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:
наименование вступительного испытания;
максимальное количество баллов;
минимальное количество баллов;
для вступительного испытания, проводимого СПбГЭУ самостоятельно, форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;
- г) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- д) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;
- е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- ж) информация о наличии общежития(ий);
- 2) не позднее 10 апреля - количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием целевой квоты;
- 2.1) не позднее 1 июня:

² Приказ СПбГЭУ от 16.01.2024 г. № 15 «О введении в действие Положения об апелляционной комиссии и порядке рассмотрения апелляций ФГБОУ ВО СПбГЭУ».

а) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

б) расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – количество указанных мест.

Помимо официального сайта СПбГЭУ может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми Университетом.

19. СПбГЭУ обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом.

20. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

VI. Прием документов

21. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе – документы, необходимые для поступления, заявление о приеме). СПбГЭУ принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

При приеме на обучение:

поступающий, желающий поступать на места в **рамках контрольных цифр**, подает в СПбГЭУ **одно заявление** о приеме на указанные места;

поступающий, желающий поступать на места для обучения **по договорам** об оказании платных образовательных услуг, подает в СПбГЭУ **одно заявление** о приеме на указанные места.

В заявлении о приеме поступающий указывает:

условия поступления, указанные в подпунктах 1- 4 пункта 7 Правил приема, по которым поступающий хочет быть зачисленным в СПбГЭУ на соответствующие места;

приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах 1- 2 пункта 7 Правил приема (далее - приоритеты зачисления), отдельно для поступления на обучение на места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Поступающий на места в **рамках контрольных цифр** указывает следующие приоритеты зачисления:

а) для поступления на места в пределах целевой квоты – приоритет зачисления на указанные места (далее – **приоритет целевой квоты**);

б) для поступления на основные места в **рамках контрольных цифр** – приоритет зачисления на указанные места (далее – **приоритет иных мест**).

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров. В рамках одного заявления все приоритеты имеют единую сквозную нумерацию.

22. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными СПбГЭУ самостоятельно, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр – получение соответствующего высшего образования впервые (отсутствие у поступающего диплома специалиста, диплома магистра), за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования.

23. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее – страховой номер индивидуального лицевого счета) при наличии.

24. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме в срок до дня завершения приема документов от поступающих (пункт 11 Правил приема), в том числе изменить приоритеты зачисления.

25. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 4 Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца. В случае представления нескольких документов установленного образца поступающий использует для зачисления на места в рамках контрольных цифр оригинал только одного из указанных документов;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (иностранцы граждане и лица без гражданства указывают страховой номер индивидуального лицевого счета при наличии);

4) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 43 Правил приема, – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

иные документы (представляются по усмотрению поступающего).

26. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов.

Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг, указанного в пункте 55 Правил приема.

27. Документы, указанные в подпункте 4 пункта 25 Правил приема, принимаются СПбГЭУ, если они действительны на день подачи заявления о приеме.

28. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

29. Заявление о приеме предоставляется на русском языке.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

30. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в СПбГЭУ одним из следующих способов (приложение 4 Правил приема):

1) представляются в СПбГЭУ лично поступающим;

2) направляются в СПбГЭУ через операторов почтовой связи общего пользования;

3) направляются в СПбГЭУ в электронной форме посредством электронной информационной системы СПбГЭУ.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в СПбГЭУ лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

31. СПбГЭУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Если поступающий представил поданные документы с нарушением Правил приема www.spbgau.ru/wr-conte (за исключением случая, когда указанное нарушение распространяется не на все условия поступления на обучение и основания приема, указанные в заявлении о приеме), СПбГЭУ возвращает документы поступающему.

32. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать **заявление об отзыве из СПбГЭУ оригинала документа установленного образца** (далее – отзыв оригинала), **заявление об отзыве из СПбГЭУ поданных документов** (далее – отзыв документов). Поступающий,

зачисленный на обучение, имеет право подать **заявление об отказе от зачисления**.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в СПбГЭУ, списков поступающих в СПбГЭУ, и не подлежит зачислению в СПбГЭУ (исключается из числа зачисленных).

Вновь подать документы можно:

до 29 июля при поступлении в рамках контрольных цифр;

при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг:

до 20 августа — при поступлении на обучение на очную форму обучения;

до 18 сентября — при поступлении на обучение на заочную форму обучения.

При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

Поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр и желающий осуществить отзыв оригинала, подает **заявление об отзыве оригинала** с одновременной подачей **заявления об отказе от зачисления**.

33. До истечения срока приема на места в рамках контрольных цифр по конкретным условиям поступления, указанным в подпунктах 1-2 пункта 7 Правил приема, поданные документы или оригинал документа установленного образца выдаются поступающему при представлении им в СПбГЭУ лично заявления соответственно об отзыве документов или об отзыве оригинала:

в течение двух часов после подачи заявления – в случае подачи заявления не менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

в течение первых двух часов следующего рабочего дня – в случае подачи заявления менее чем за 2 часа до конца рабочего дня.

34. После истечения срока, указанного в пункте 33 Правил приема, поданные документы в части их оригиналов (при наличии) или оригинал документа установленного образца возвращаются поступающему в течение одного рабочего дня после дня поступления в СПбГЭУ заявления об отзыве документов или об отзыве оригинала. В случае невозможности возврата указанных оригиналов они остаются на хранении в СПбГЭУ.

VII. Вступительные испытания, проводимые СПбГЭУ

35. СПбГЭУ самостоятельно проводит вступительные испытания при приеме на обучение.

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий сдает каждое вступительное испытание однократно.

36. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business» вступительное испытание проводится на английском языке.

Иные вступительные испытания проводятся на русском языке.

37. При приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business» вступительное испытание проводится в очной форме.

Иные вступительные испытания проводятся с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний), форма проведения вступительных испытаний - компьютерное тестирование.

38. Вступительные испытания могут проводиться в несколько потоков. Повторное участие поступающего во вступительных испытаниях в другом потоке не допускается.

39. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в резервный день.

40. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил приема, утвержденных СПбГЭУ, уполномоченные должностные лица СПбГЭУ составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины.

41. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного

испытания. Помимо официального сайта СПбГЭУ может объявлять указанные результаты иными способами.

42. По результатам вступительного испытания, проводимого СПбГЭУ, поступающий имеет право подать апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

43. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) Университет обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

44. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению СПбГЭУ, но не более чем на 1,5 часа.

45. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

46. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

47. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

48. Условия, указанные в пунктах 43-48 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме,

содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

IX. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

49. По результатам приема документов и вступительных испытаний СПбГЭУ формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее – конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте СПбГЭУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по московскому времени.

Конкурсный список включает в себя конкурсный список поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний (далее – результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

50. Конкурсный список ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве по критериям, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, – по убыванию количества баллов, начисленных по результатам вступительного испытания;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1-2 настоящего пункта, – по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования (проводится конкурс среднего балла документа об образовании, предоставляемого при приеме заявления на поступление).

51. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему по результатам вступительного испытания:

- сумма конкурсных баллов (за вступительное испытание и индивидуальные достижения);

- сумма баллов за вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;

3) наличие представленного в СПбГЭУ оригинала документа установленного образца;

4) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг — наличие заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;

5) приоритет зачисления.

В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

52. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление может проводиться в несколько этапов.

СПбГЭУ устанавливает день завершения:

а) приема оригинала документа установленного образца (отметки о предоставлении в СПбГЭУ оригинала документа установленного образца) (далее - день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала);

б) заключения договоров об оказании платных образовательных услуг.

Претензии лиц, не предоставивших в срок оригиналы указанных документов, не рассматриваются, независимо от причин нарушения срока.

Зачисление оформляется приказом (приказами) СПбГЭУ о зачислении.

53. Поступающие на места в **рамках контрольных цифр**, успешно сдавшие вступительные испытания и представившие оригинал документа установленного образца (проставившие отметку в информационной системе СПбГЭУ) зачисляются:

в соответствии с наиболее высоким приоритетом зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу на указанные места в соответствии с пунктом 54 Правил приема;

согласно рейтингу в конкурсных списках.

Незаполненные места в пределах целевой квоты используются для зачисления лиц, поступающих на основные места в рамках контрольных цифр.

54. Поступающий для обучения на места **по договорам** об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

Зачисление на места для обучения **по договорам** об оказании платных образовательных услуг осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр.

По договорам об оказании платных образовательных услуг зачислению на обучение подлежат поступающие, которые успешно сдали вступительные испытания и заключили договор об оказании платных образовательных услуг.

55. Сроки и этапы зачисления.

55.1. Зачисление в рамках **контрольных цифр** приема по всем формам обучения:

13 августа 17:00 (московское время) - день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала от лиц, подлежащих зачислению;

14 августа - издание приказа о зачислении.

55.2. Зачисление на места **по договорам** об оказании платных образовательных услуг:

19 августа - I этап зачисления на обучение на очную, заочную форму обучения;

28 августа — день завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг для поступающих на очную форму обучения;

29 августа - II этап зачисления на обучение на очную, заочную форму обучения;

26 сентября - день завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг для поступающих на заочную форму обучения;

27 сентября - III этап зачисления на заочную форму обучения.

56. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, СПбГЭУ может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

В случае если поступающий, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию, он не позднее дня завершения приема оригинала документа установленного образца на этапе дополнительного зачисления подает в СПбГЭУ **заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.**

Поступающий, зачисленный, может подать заявление об отказе от зачисления на очную форму обучения до 30 августа (заочную форму обучения до 29 октября).

57. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению СПбГЭУ. При принятии указанного решения СПбГЭУ зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее – установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

58. СПбГЭУ формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (для иностранных граждан и лиц без гражданства при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении.

Х. Особенности приема на целевое обучение

59. СПбГЭУ устанавливает целевую квоту в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

60. При приеме на места в пределах целевой квоты проводится однопрофильный конкурс.

61. Прием на целевое обучение осуществляется, в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

62. СПбГЭУ проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного

самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - платформа "Работа в России"), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в организации информации о поступающих, заявки которых согласованы соответствующими федеральными государственными органами, являющимися заказчиками целевого обучения.

63. В случае детализации целевой квоты по специальности, направлению подготовки в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее - детализированные целевые квоты):

- СПбГЭУ проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

- поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

- при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, подавшие заявку по квоте;

- незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 53 настоящих Правил приема.

64. В списке лиц, подавших документы, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

65. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте.

VI. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

66. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – квота на образование иностранных граждан), а также за

счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

67. Прием на обучение в пределах квоты на образование иностранных граждан осуществляется в соответствии с направлениями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования. Зачисление в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) СПбГЭУ.

68. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 25 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

69. Иностранцы граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 25 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом".

70. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 25 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Приложение 1

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году

Перечень направлений подготовки на которые осуществляется прием по программам высшего образования - программам магистратуры в СПбГЭУ в 2024 году

Код / направления подготовки		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
1	01.04.02 Прикладная математика и информатика	+	-
2	09.04.03 Прикладная информатика	+	-
3	38.04.01 Экономика	+	+
4	38.04.02 Менеджмент	+	+
5	38.04.03 Управление персоналом	+	-
6	38.04.04 Государственное и муниципальное управление	+	-
7	38.04.06 Торговое дело	+	-
8	38.04.08 Финансы и кредит	+	+
9	39.04.01 Социология	+	-
10	39.04.02 Социальная работа	-	+
11	40.04.01 Юриспруденция	+	+
12	42.04.01 Реклама и связи с общественностью	+	-
13	43.04.01 Сервис	+	-
14	43.04.02 Туризм	+	+
15	43.04.03 Гостиничное дело	+	-
16	45.04.02 Лингвистика	+	-

Приложение 2

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при поступлении в СПбГЭУ на обучение по образовательным программам магистратуры в 2024 году

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения.

Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

I группа индивидуальных достижений позволяет учитывать баллы поступающих на все направления подготовки. Поступающему может быть начислено суммарно за все индивидуальные достижения, входящие в I группу, не более 10 баллов.

II группа индивидуальных достижений позволяет учитывать баллы поступающих на обучение по отдельным направлениям подготовки.

Поступающий может выбрать **одно** индивидуальное достижение из второй группы и зачесть баллы на **один** конкурс. Поступающий самостоятельно выбирает конкурс для зачета баллов, исходя из доступных для выбранного достижения.

I группа индивидуальных достижений, для поступающих на программы магистратуры всех направлений подготовки.

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
1.1. Результаты учебной деятельности		
Диплом бакалавра /специалиста / магистра с отличием	3	Документ об образовании, на основании которого подается заявление на поступление.
1.2. Публикации в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях за период 2020 - 2024 года		
Наличие публикаций - только ВАК, Scopus, WEB of Science <i>*Опубликованное издание на момент подачи документов в журналах ВАК, Scopus, WEB of Science.</i>	10	Список трудов, с указанием ссылки (при наличии электронной публикации), заверенный абитуриентом / данные о статье на бумажном носителе: копия титульного листа сборника, копия содержания сборника, выходные данные статьи, копия статьи.
1.3. Участие и результаты участия поступающих в физкультурных и спортивных мероприятиях. Баллы начисляются поступающему по одной из позиций, предоставляющих возможность засчитать наибольшее количество баллов.		
Наличие спортивного звания по видам спорта, включенным и не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	10	Удостоверение/зачетная классификационная книжка спортсмена
Наличие действующего спортивного разряда: - кандидат в мастера спорта; - 1 спортивный разряд по видам спорта, включенным и не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	7	
Наличие золотого/ серебряного/ бронзового знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), если поступающий награжден указанным знаком за выполнение нормативов Комплекса ГТО, установленных для возрастной группы населения Российской Федерации, к которой поступающий относится (относился) в текущем году и (или) в предшествующем году.	2	Удостоверение к знаку ГТО; сведения, размещенные на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
		<p>"Интернет";</p> <p>копия приказа, заверенная должностным лицом (выписка из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО;</p> <p>копия приказа (выписка из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО.</p>

II группа индивидуальных достижений, для поступающих на программы магистратуры направлений, определенных олимпиадами индивидуальных достижений.

*Поступающий самостоятельно выбирает **одно** индивидуальное достижение и определяет **один** конкурс, по которому может быть произведен зачет индивидуального достижения.*

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p align="center">2.1. Результаты участия в олимпиадах, поступающих на программы магистратуры направлений 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит.</p> <p align="center">При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2022/23, 2023/24 учебных годах.</p> <p align="center">Результаты индивидуальных достижений п. 2.1. засчитываются на одно из направлений: 38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит</p>		
<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Наличие статуса победителя заключительного этапа, звание лауреата с выдачей диплома I, II, III степени, предметная область – любое из направлений олимпиады;</p> <p>– Всероссийская студенческая олимпиада «Финансы поколения Z» - Наличие статуса победителя/призера заключительного (финального) этапа,</p>	50	<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Диплом победителя заключительного этапа I, II, III степени, предметная область – любое из направлений олимпиады;</p> <p>– Всероссийская студенческая олимпиада «Финансы поколения Z» - Диплом победителя (диплом I степени), диплом</p>

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p>предметная область – любое из направлений олимпиады (профессиональных стандартов);</p> <ul style="list-style-type: none"> – Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В. Соколова (Мероприятие 1 — Всероссийская студенческая Олимпиада по бухгалтерскому учёту имени Я. В. Соколова) - Наличие статуса победителя олимпиады в номинации «личное первенство»; – Региональная студенческая олимпиада по дисциплине «Экономика» (экономика предприятий) - Наличие статуса победителя олимпиады в личном первенстве; – Студенческая олимпиада «Газпром» - Победители и призёры заключительного этапа, предметная область – любой из профилей олимпиады; – Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - Наличие статуса медалиста-победителя олимпиады заключительного этапа, предметная область – следующие направления олимпиады: Государственное муниципальное управление / Бизнес-информатика / Стратегическое управление проектами / Финансы и кредит / Экономика / Экономическая и корпоративная безопасность; – Международный инженерный чемпионат «CASE– IN» – Студенческая лига/Лига молодых специалистов – Наличие статуса победителя заключительного этапа с выдачей диплома I, II, III степени, предметная область – любое из направлений студенческой лиги. 		<p>призера (дипломы II и III степени), предметная область – любое из направлений олимпиады (профессиональных стандартов));</p> <ul style="list-style-type: none"> – Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В. Соколова (Мероприятие 1 — Всероссийская студенческая Олимпиада по бухгалтерскому учёту имени Я. В. Соколова) - Диплом I, II, III степени победителя олимпиады в номинации «личное первенство»; – Региональная студенческая олимпиада «Экономика» (экономика предприятий) - Наличие диплома победителя олимпиады в личном первенстве 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени; – Студенческая олимпиада «Газпром» - Диплом призёра или диплом победителя заключительного этапа, предметная область – любой из профилей олимпиады; – Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - Диплом/грамота медалиста (золотой, серебряный, бронзовый), предметная область – следующие направления олимпиады: Государственное муниципальное управление / Бизнес-информатика / Стратегическое управление проектами / Финансы и кредит / Экономика / Экономическая и корпоративная безопасность;; – Международный инженерный чемпионат «CASE– IN» – Студенческая Лига/ Лига молодых специалистов. - Диплом/грамота победителя заключительного этапа, в том числе за I, II и III место, предметная область – любое из направлений студенческой лиги.

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Наличие статуса призера по итогам 1 и 2 туров в личном первенстве по секциям (предметная область – любое из направлений олимпиады) (1-е, 2-е, 3-е место);</p> <p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - наличие статуса победителя командного зачета заключительного этапа (3 тур), с выдачей диплома победителя в командном зачете 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени (предметная область – любое из направлений олимпиады);</p> <p>– Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В. Соколова (Мероприятие 1 — Всероссийская студенческая Олимпиада по бухгалтерскому учёту имени Я. В. Соколова) - Наличие статуса победителя олимпиады в номинации «командное первенство».</p>	25	<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Диплом призера по итогам 1 и 2 туров в личном первенстве по секциям любого из направлений олимпиады;</p> <p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Диплом победителя командного зачета заключительного этапа (3 тур), 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени (предметная область – любое из направлений олимпиады);</p> <p>– Всероссийская студенческая олимпиада по бухгалтерскому учету им. Я.В. Соколова (Мероприятие 1 — Всероссийская студенческая Олимпиада по бухгалтерскому учёту имени Я. В. Соколова) - Диплом I, II, III степени победителя олимпиады в номинации «командное первенство».</p>
<p>2.2. Результаты участия в олимпиадах, поступающих на программы магистратуры направлений</p> <p>01.04.02 Прикладная математика и информатика,</p> <p>09.04.03 Прикладная информатика.</p> <p>При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2021/22, 2022/23, 2023/24 учебных годах.</p> <p>Результаты индивидуальных достижений п.2.2. засчитываются на одно из направлений:</p> <p>01.04.02 Прикладная математика и информатика,</p> <p>09.04.03 Прикладная информатика.</p>		
<p>- Региональная олимпиада по информатике и программированию - проходит в рамках олимпиады ICPC (International Collegiate Programming Contest, https://icpc.global/) – Наличие статуса победителя или призёра регионального этапа олимпиады личный или командный зачет;</p> <p>- Региональная предметная студенческая олимпиада высших учебных заведений, расположенных на</p>	50	<p>Региональная олимпиада по информатике и программированию - проходит в рамках олимпиады ICPC (International Collegiate Programming Contest,) – Диплом/грамота победителя или призёра регионального этапа олимпиады личный или командный зачет;</p> <p>-Региональная предметная</p>

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p>территории Санкт-Петербурга по информатике и программированию (https://etu.ru/ru/inmio/studencheskie-olimpiady/regionalnye-olimpiady/ - Наличие статуса победителя или призёра олимпиады личное или командное первенство;</p> <p>- Региональная предметная студенческая олимпиада высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга по математике (https://mathdep.itmo.ru/blog/olympiads/olympspb/) – Наличие статуса победителя или призёра олимпиады личное или командное первенство;</p> <p>- Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада по дисциплине: «Математика» (https://olymp.i-exam.ru/oo_mathematics) / «Информатика» (https://olymp.i-exam.ru/oo_computer_science) / «Статистика» (https://olymp.i-exam.ru/oo_statistics) - По дисциплине «Информатика» или «Статистика»: наличие статуса победителя олимпиады личное или командное первенство II тур - заключительный (региональный/всероссийский/международный) / По дисциплине «Математика»: наличие статуса победителя олимпиады личное или командное первенство международного III тура «Математика»;</p> <p>- Олимпиада северных стран по математике (North Countries Universities Mathematical Competition, http://mathdep.ifmo.ru/ncumc/) - Наличие статуса победителя или призёра олимпиады личное первенство;</p> <p>- «Цифровой прорыв». Хакатоны и чемпионаты по искусственному интеллекту (https://hacks-ai.ru/) – наличие статуса победителя чемпионата промежуточного или заключительного этапов.</p>		<p>студенческая олимпиада высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга по информатике и программированию – Диплом победителя или призёра олимпиады личное или командное первенство, 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени;</p> <p>-Региональная предметная студенческая олимпиада высших учебных заведений, расположенных на территории Санкт-Петербурга по математике – Диплом победителя или призёра олимпиады личное или командное первенство, 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени;</p> <p>-Открытая международная студенческая Интернет-олимпиада по дисциплине: «Математика» / «Информатика» / «Статистика» - Медаль и диплом победителя олимпиады I, II, III степени личное или командное первенство;</p> <p>-Олимпиада северных стран по математике (North Countries Universities Mathematical Competition - Диплом победителя или призёра олимпиады личное первенство I, II, III степени;</p> <p>-«Цифровой прорыв». Хакатоны и чемпионаты по искусственному интеллекту (https://hacks-ai.ru/) – Диплом или грамота победителя чемпионата промежуточного или заключительного этапов, в том числе за I, II и III место.</p>

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p align="center">2.3. Результаты участия в олимпиадах, поступающих на программы магистратуры направлений 43.04.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничное дело</p> <p>При начислении баллов учитываются результаты, полученные в 2022/23, 2023/24 учебных годах.</p> <p>Результаты индивидуальных достижений п.2.3. засчитываются на одно из направлений: 43.04.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничное дело</p>		
<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Наличие статуса призера по итогам 1 и 2 туров в личном первенстве (1-е, 2-е, 3-е место), секция «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности»/ Наличие статуса победителя заключительного этапа, звание лауреата с выдачей диплома I, II, III (предметная область – любое из направлений олимпиады)/ Наличие статуса победителя командного зачета заключительного этапа (3 тур), с выдачей диплома победителя в командном зачете 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени, секция «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности»;</p> <p>– Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - Наличие статуса медалиста-победителя олимпиады заключительного этапа, предметная область – следующие направления олимпиады: Гостиничное дело / Туризм;</p> <p>– Всероссийская студенческая Олимпиада по направлениям «Туризм» и «Гостиничное дело» - Всероссийская олимпиада студентов образовательных учреждений высшего образования (ВСО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничное дело - Наличие статуса победителя или</p>	<p align="center">50</p>	<p>– Международная студенческая олимпиада «Экономика и менеджмент» - Диплом призера по итогам 1 и 2 туров в личном первенстве по секции «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности» (1-е, 2-е, 3-е место) / Диплом победителя командного зачета заключительного этапа (3 тур) по секции «Менеджмент туризма, гостеприимства и конгрессно-выставочной деятельности», с выдачей диплома победителя в командном зачете 1-е, 2-е, 3-е место, в том числе I, II, III степени / Диплом победителя заключительного этапа I, II, III степени (предметная область – любое из направлений олимпиады);</p> <p>– Всероссийская олимпиада студентов «Я профессионал» - Диплом/грамота медалиста (золотой, серебряный, бронзовый), предметная область – следующие направления олимпиады: Гостиничное дело / Туризм;</p> <p>– Всероссийская студенческая Олимпиада по направлениям «Туризм» и «Гостиничное дело» - Всероссийская олимпиада студентов образовательных учреждений высшего образования (ВСО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, 43.04.02 Туризм, 43.04.03 Гостиничное дело - Диплом победителя (диплом I степени / 1-е место), диплом</p>

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
<p>призёра заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Всероссийская студенческая олимпиада по направлению подготовки «Гостиничный и туристический бизнес: инновации и тренды» - Наличие статуса победителя или призёра заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Межрегиональная студенческая Олимпиада по туризму среди студентов учебных заведений, занимающихся подготовкой специалистов для туриндустрии - Наличие статуса победителя или призёра заключительного этапа олимпиады личное первенство; – Межвузовская студенческая олимпиада «Стратегии развития гостиничного и туристического бизнеса» - Наличие статуса победителя или призёра заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Всероссийская (с международным участием) Олимпиада учащихся и студентов по сервису, туризму и гостиничной деятельности - Наличие статуса победителя или призёра заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Олимпиада проектных работ по сервису, туризму и гостеприимству - Наличие статуса победителя олимпиады личный зачет; – Финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» - Наличие статуса победителя или призёра национального чемпионата, личный или командный зачет, предметная область – компетенция «Гостиничный 		<p>призера (дипломы II и III степени / 2-е и 3-е место) заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Всероссийская студенческая олимпиада по направлению подготовки «Гостиничный и туристический бизнес: инновации и тренды» - Диплом победителя (диплом I степени / 1-е место), диплом призера (дипломы II и III степени / 2-е и 3-е место) заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Межрегиональная студенческая Олимпиада по туризму среди студентов учебных заведений, занимающихся подготовкой специалистов для туриндустрии - Диплом победителя (диплом I степени / 1-е место), диплом призера (дипломы II и III степени / 2-е и 3-е место) заключительного этапа олимпиады личное первенство; – Межвузовская студенческая олимпиада «Стратегии развития гостиничного и туристического бизнеса» - Диплом победителя (диплом I степени / 1-е место), диплом призера (дипломы II и III степени / 2-е и 3-е место) заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Всероссийская (с международным участием) Олимпиада учащихся и студентов по сервису, туризму и гостиничной деятельности - Диплом победителя (диплом I степени / 1-е место), диплом призера (дипломы II и III степени / 2-е и 3-е место) заключительного этапа олимпиады личный или командный зачет; – Олимпиада проектных работ по сервису, туризму и гостеприимству - Диплом победителя олимпиады личный зачет (1-е, 2-е, 3-е место);

Достижения	Количество баллов	Подтверждающий документ
сервис» / «Администрирование отеля».		<p>– Финал Национального Чемпионата «Молодые профессионалы (WorldSkills Russia)» - Диплом/грамота победителя/призёра национального чемпионата, в том числе 1-е, 2-е, 3-е место / I, II, III степени, личный или командный зачет, предметная область – компетенция «Гостиничный сервис» / «Администрирование отеля».</p>

Приложение 3

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году

Информация об отсутствии, необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования)

При поступлении на программы высшего образования — программы магистратуры **отсутствует** необходимость в прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра.

Медицинскую справку по форме 086У при подаче документов предоставлять не требуется.

Приложение 4

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году

Информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими в 2024 году

- предоставляют электронные образцы документов (полученных путем сканирования оригиналов документов) через Личный кабинет абитуриента в электронной информационной системе СПбГЭУ <https://priem.unecon.ru/>;
- направляют документы через операторов почтовой связи общего пользования в адрес Приемной комиссии:
191023, Россия, г. Санкт- Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А;
- представляют лично в Приемную комиссию:
Россия, г. Санкт- Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А.

Электронный адрес для взаимодействия с поступающими:
E-mail: abitura@unecon.ru .

Приложение 5

к Правилам приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» для поступающих на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в 2024 году

**Перечень вступительных испытаний, минимальные баллы
по направлениям подготовки по программам магистратуры на которые
осуществляется прием в 2024 году**

Форма вступительных испытаний:

портфолио - при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business»;

компьютерное тестирование - при приеме на обучение по иным образовательным программам.

Формат проведения — с использованием дистанционных технологий.

Все вступительные испытания оцениваются по 100-балльной шкале.

Вступительные испытания проводятся:

на английском языке — при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business»;

на русском языке - при приеме на обучение по иным образовательным программам.

Минимальное количество баллов:

50 баллов - при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр;

30 баллов - на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

50 баллов - при приеме на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент по основным профессиональным образовательным программам «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business».

Код / направление подготовки	Вступительные испытания
01.04.02 Прикладная математика и информатика	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Прикладная математика и информатика»</i>
09.04.03 Прикладная информатика	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Прикладная информатика»</i>
38.04.01 Экономика 38.04.08 Финансы и кредит	<i>Междисциплинарный экзамен по направлениям «Экономика» и «Финансы и кредит»</i>
38.04.02 Менеджмент (ОПОП «Международное бизнес-администрирование / International Business Administratio», «Управление рисками и контроллинг / Risk Management and Controlling», «Энергетический бизнес/ Energy business»)	<i>Портфолио</i>
38.04.02 Менеджмент 38.04.03 Управление персоналом	<i>Междисциплинарный экзамен по направлениям «Менеджмент» и «Управление персоналом»</i>
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»</i>
38.04.06 Торговое дело	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Торговое дело»</i>
39.04.01 Социология	<i>Междисциплинарный экзамен по направлениям «Социология» и «Социальная работа»</i>
39.04.02 Социальная работа	
40.04.01 Юриспруденция	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Юриспруденция»</i>
42.04.01 Реклама и связи с общественностью	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Реклама и связи с общественностью»</i>
43.04.01	<i>Междисциплинарный экзамен</i>

Сервис 43.04.02 Туризм 43.04.03 Гостиничное дело	<i>по направлениям «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело»</i>
45.04.02 Лингвистика	<i>Междисциплинарный экзамен по направлению «Лингвистика»</i>