

Правила оформления статей

электронный научный журнал «Язык. Коммуникация. Общество»

Статья представляется в редакцию журнала по электронной почте les_journal@unecon.ru или на электронном носителе, подготовленная в соответствии с указаниями пунктов 1-4 настоящих правил. Статья должна соответствовать универсальной десятичной классификации (УДК), кодам специальностей ВАК (5.7.1, 5.7.2, 5.9.6, 5.9.8, 5.9.9) и Публикационной этике, расположенной на сайте журнала.

Рисунки (каждый отдельным файлом с нумерацией по тексту статьи и обязательно имеющие подпись, напр.: **Рисунок 1. Степень известности курортов КМВ**) представляются в редакцию в формате .PNG или .JPEG в наилучшем качестве. Рисунок должен быть также размещен и в электронной копии статьи. Таблицы оформляются с помощью текстового или табличного редактора (с указанием подписи по левому краю, напр.: **Таблица 1. Медиатренды в период с 2020 по 2022 гг.**) – не допускается размещение таблиц в формате изображения.

1. Требования к оформлению текста публикации (построчная инструкция)

Макет страницы: А4, все поля – 1,27 см., междустрочный интервал – 1.

Текстовый редактор: Microsoft Word версии не ниже 2003 г.

Пустые строки: 7, 9, 13, 16, 19, 21, 23, 27, 30, 33, 48, 50, 58, 60, 71, 78, 84, 90.

Строки 5-6, 11-12, 17-18, 20, 25-26, 31-32: Times New Roman, кегль 12 пт., без отступа.

Строки 8 и 22: Times New Roman, кегль 12 пт., прописными буквами с полужирным начертанием («Ж»), расположение по центру относительно полей макета, без отступа.

Строки 10 и 24: Times New Roman, кегль 12 пт., с полужирным начертанием («Ж»), без отступа.

Строки 14 и 28 (Аннотация, до 250 слов): заголовок «Аннотация» – Times New Roman, кегль 12 пт., с полужирным начертанием («Ж»). Непосредственно текст аннотации Times New Roman, кегль 12 пт., отступ – 1,25 см.

Строки 15 и 29 (Ключевые слова, до 10 слов): заголовок «Ключевые слова» – Times New Roman, кегль 12 пт., с полужирным начертанием («Ж»). Непосредственно ключевые слова Times New Roman, кегль 12 пт., отступ – 1,25 см.

Строки 34-47 (Основной текст статьи): Times New Roman, кегль 12 пт., отступ (красная строка) – 1,25 см. по всему тексту. В тексте допускается использование различных типов начертания (курсив «К», полужирный «Ж» для обозначения и выделения).

Строки 49 и 59 (Список источников и References): Times New Roman, кегль 12 пт., с полужирным начертанием («Ж»), расположение по центру относительно полей макета, без отступа.

Строки 51-57 и 61-70 (Библиографические ссылки источников): Times New Roman, кегль 10 пт., абзацный выступ 0,5 см., оформление согласно ГОСТ Р 7.0.100–2018, ГОСТ 7.80–2000, ГОСТ Р 7.0.5–2008, ГОСТ Р 7.0.108–2022, ГОСТ 7.11–2004, ГОСТ Р 7.0.12–2011.

Строка 72: **заполняется в издательстве.**

Строки 73 и 85: Times New Roman, кегль 12 пт., с полужирным начертанием («Ж»), выравнивание по ширине страницы, отступ – 1,25 см.

Строки 74-77 и 86-89: Times New Roman, кегль 12 пт., Имя О. Автора с полужирным начертанием («Ж»), остальной текст – без начертания, выравнивание по ширине страницы, отступ – 1,25 см.

Строки 79-80 и 91: Times New Roman, кегль 10 пт.

Строки 81-83 и 92-93: **заполняется в издательстве.**

2. Дополнительная информация по оформлению текста статьи

Объем статьи – от 0,7 до 1 п. л. (т. е. 28 000 – 40 000 тыс. знаков с пробелами).

Указание классификаторов индексов и кодов – УДК можно найти в открытых источниках – например, по следующему ссылке: <https://teacode.com/online/udc/>.

Заголовочная часть состоит из следующих элементов: научная статья, УДК, название статьи, автор(-ы), наименование организации или места работы, город, страна. Ниже приводятся данные о профиле автора в РИНЦ (eLibrary), то есть Author ID, и ORCID, далее указывается адрес электронной почты. Если авторов несколько, то подобным образом оформляются данные по каждому без дополнительных средств выделения текста. Место в перечне авторов определяется их договоренностью.

Аннотация: объем – 200-250 слов. В содержании аннотации обязательно должны содержаться следующие компоненты «Введение» (указывается чему посвящена статья и ее актуальность), «Методология и источники» (указываются методы исследования и эмпирическая база исследования), «Результаты и обсуждение» и «Заключение».

Ключевые слова: не более 10 слов, ключевые слова представляют из себя слова и словосочетания не более чем из двух компонентов (слов), перечисляемые через запятую. В конце ставится точка.

Особые указания: в случае, если материал был подготовлен в рамках реализации грантов, НИР и пр., то необходимо указывать данную информацию.

Основной текст: в тексте статьи должны обязательно присутствовать разделы: постановка проблемы, история вопроса, включая обзор литературы; методика исследования, полученные в ходе анализа результаты исследования; перспективы дальнейшей исследовательской работы по указанной теме и выводы.

Список источников: в списке источников должно быть не менее 10 источников, допускается самоцитирование в объеме не более 20% от общего количества источников.

Информация об авторе (-ах): указывается ФИО; ученая степень, ученое звание, должность и место работы с адресом. Количество публикаций и сфера научных интересов (не более пяти позиций).

Обращаем внимание (!), что заголовочная часть, аннотация, ключевые слова, список источников и сведения об авторе (-ах) дублируются в порядке следования по тексту на английском языке.

3. Ссылки на источники в тексте

Ссылки на литературу даются внутри текста: в квадратных скобках указывается фамилия автора, год издания произведения и номер страницы, который отделяется от года двоеточием, например: [Иванов, 2022: 74].

При ссылке на книги или статьи, написанные совместно двумя или более авторами, указывается фамилия только первого: [Иванов, 2019: 45].

Если дается ссылка на сборник статей, вместо фамилии автора указывается фамилия ответственного редактора или составителя сборника с пометкой «ред.» или «ed.» в скобках, например: [Петров (ред.), 2022].

Если дается ссылка на материал, автор которого не известен (газетная заметка и т. д.), указывается одно или несколько слов из начала заголовка материала [Цифровизация брендинга, 2022].

4. Список источников и References

Публикации располагаются в алфавитном порядке, сначала на русском языке (на кириллице), фамилия автора(-ов) выделяются курсивом. Затем иностранные источники (на языке оригинала) в соответствии с английским алфавитом и оформляются по модели для иностранных источников. Выходные данные книг указываются полностью (город: издательство, год издания, количество страниц). Для статей в журнале или сборнике обязательно указание начальной и конечной страниц статьи.

Список References содержит все публикации списка источников в латинизированной (транслитерированной) форме, расположенные в соответствии с английским алфавитом. Сюда входят транслитерированные русскоязычные источники и источники на иностранных языках (на языке оригинала). При транслитерации рекомендуется использовать стандарт BGN/PCGN (*United States*

Board on Geographic Names / Permanent Committee on Geographical Names for British Official Use), рекомендованный международным издательством *Oxford University Press* как *British Standard*. Для удобства транслитерации текста в соответствии со стандартом BGN/PCGN можно воспользоваться онлайн сервисом «Transliteration.PRO» по ссылке: <https://transliteration.pro/bgn-pcgn>, где данная процедура осуществляется автоматически. Фамилия автора и инициалы его имени в References разделяются запятой.

Не допускается включение в список литературы источников, на которые отсутствуют ссылки в тексте статьи.

После транслитерации русскоязычных источников (названия публикации и/или наименования журнала) дается в квадратных скобках их перевод на английский язык.

Примеры оформления разделов «Список источников» и «References» представлены в ГОСТ Р 7.0.100–2018, ГОСТ 7.80–2000, ГОСТ Р 7.0.5–2008, ГОСТ Р 7.0.108-2022, ГОСТ 7.11–2004, ГОСТ Р 7.0.12–2011.

Рукописи, оформленные не по указанным правилам, не публикуются, не рецензируются и не возвращаются авторам.

Оригинальность статьи по данным системы «Антиплагиат» должна быть не менее 65%.
