

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

07.05.2024

№ 224

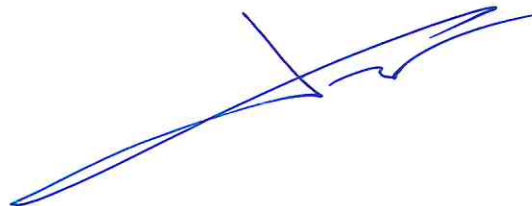
┌ О введении в действие Положения ┐
о конкурсе «Методических разработок
и инновационных образовательных
технологий среди ППС»

С целью совершенствования образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ), в соответствии с решением Ученого совета СПбГЭУ (протокол заседания от «27» марта 2024 г. № 3),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о конкурсе «Методических разработок и инновационных образовательных технологий среди ППС» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (Приложение №1).
2. Деканам факультетов, директорам институтов, заведующим кафедрами, руководителям структурных подразделений довести до сведения профессорско-преподавательского состава информацию о проведении конкурса «Методических разработок и инновационных образовательных технологий среди ППС».
3. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на проректора по образовательной деятельности В.Г. Шубаеву.

И.о. Ректор СПбГЭУ



А.Н. Петров
И.А. Максимцев

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета СПбГЭУ
Протокол № 3 от 27.03.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Ректора СПбГЭУ
№ 224 от 07. мая 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе

**«Методических разработок и инновационных образовательных
технологий среди ППС»
в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный
экономический университет»**

**Санкт-Петербург
2024**

Содержание

- 1. Общие положения3**
- 2. Порядок организации Конкурса3**
- 3. Этапы проведения Конкурса5**
- 4. Условия и порядок представления работ на Конкурс5**
- 5. Номинации и критерии оценки конкурсных работ5**
- 6. Конкурсная процедура6**
- 7. Порядок утверждения и изменения положения7**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Методических разработок и инновационных образовательных технологий среди ППС» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее соответственно – Положение, Конкурс, СПбГЭУ/Университет) устанавливает цели, задачи, а также порядок организации и проведения Конкурса.

1.2. Конкурс своей целью ставит обеспечение образовательной деятельности Университета актуальными методическими разработками, подготовленными преподавателями Университета с учетом использования инновационных образовательных технологий.

1.3. Задачи Конкурса:

- популяризация лучших методических разработок СПбГЭУ;
- повышение качества учебно-методического обеспечения образовательной деятельности;
- повышение заинтересованности профессорско-преподавательского состава к процессу формирования оценочных средств, отвечающих требованиям практикоориентированности;
- популяризация социально значимого педагогического опыта.

1.4. Период проведения Конкурса - с 20 мая 2024 года по 30 декабря 2024 года.

1.5. Период подачи заявок на участие в Конкурсе (далее – Заявка), а также комплекта документов (утвержденного в п. 2.5. Положения) - с 20 мая 2024 года по 18 октября 2024 года включительно. Форма Заявки приведена в Приложении 1.

1.6. Конкурсные работы участников направляются в библиотеку СПбГЭУ и публикуются в сборнике лучших методических разработок и инновационных образовательных технологий СПбГЭУ.

2. Порядок организации Конкурса

2.1. Организатором Конкурса является Методический Совет Университета (далее – МСУ).

2.2. В целях организационно-методического и информационного обеспечения проведения Конкурса МСУ формирует конкурсную комиссию из состава штатных сотрудников Университета (далее – Комиссия).

2.3. Состав Комиссии, включая ответственного секретаря по проведению Конкурса, утверждается приказом ректора Университета.

2.4. Комиссия:

- осуществляет прием Заявок, а также необходимого комплекта документов, в соответствии с требованиями, установленными в п. 2.5 Положения;
- оценивает качество методических разработок, представленных участниками Конкурса, согласно критериям, установленным в п. 5.4 Положения;
- определяет победителей Конкурса;
- информирует о результатах Конкурса и организует церемонию награждения.

2.5. Автор для первичной проверки направляет на адрес электронной почты obrpolitik@unesco.ru следующий комплект документов:

- Заявку (*.pdf) (Приложение 1).
- Портфолио ППС (*.pdf) (Приложение 2).
- Конкурсную работу (*.doc) (Приложение 3).

2.6. В случае, если комплект документов на участие в Конкурсе подается членом Комиссии, данный член Комиссии исключается из ее состава.

2.7. Ответственный секретарь по проведению Конкурса проводит сверку комплектности документов, техническую сверку и проверку рукописи конкурсной работы в системе «Антиплагиат».

2.8. В случае выявления замечаний, автору в течение 3 рабочих дней на почту, указанную в Заявке, направляется письмо с перечнем замечаний, в случае отсутствия замечаний направляется письмо с текстом следующего содержания: «Документы приняты к участию в конкурсе».

2.9. Выявленные замечания устраняются автором в течение 5 рабочих дней, после чего Заявка и конкурсная работа направляется на повторную проверку.

2.10. В случае, если автор нарушает срок повторной подачи Заявки и конкурсной работы и (или) устранения замечаний, а также если замечания устранены не в полном объеме, конкурсная работа не допускается для дальнейшего участия в Конкурсе.

2.11. В течение 5 рабочих дней ответственный секретарь по проведению Конкурса передает комплекты документов, прошедшие первичную проверку, на рассмотрение Комиссии.

3. Этапы проведения Конкурса

3.1. Информация о проведении Конкурса размещается в электронной информационно-образовательной среде Университета.

3.2. Члены Комиссии рассматривают конкурсные работы, проводят конкурсную процедуру и определяют победителей Конкурса согласно критериям, установленным в п.5.4 Положения.

3.3. Члены Комиссии рассматривают конкурсные работы анонимно.

3.4. Итоги Конкурса представляются МСУ на утверждение Ученому совету Университета.

4. Условия и порядок представления работ на Конкурс

4.1. На Конкурс представляются оригинальные, авторские конкурсные работы, целенаправленно подготовленные для участия в Конкурсе и ранее не изданные.

4.2. В Конкурсе могут участвовать научно-педагогические работники СПбГЭУ и внешние совместители, трудоустроенные в СПбГЭУ на момент подачи Заявки.

4.3. К участию в Конкурсе могут быть представлены только индивидуально выполненные конкурсные работы. Коллективные работы к участию в Конкурсе не допускаются.

4.4. Автор может предоставить на Конкурс в рамках одной номинации не более одной конкурсной работы.

5. Номинации и критерии оценки конкурсных работ

5.1. Методические разработки, представленные на Конкурс, должны быть выполнены на русском языке.

5.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Лучшее проектно-аналитическое задание»;
- «Лучшее аналитическое задание»;
- «Лучшее имитационное упражнение»;
- «Лучшее кейс-задание».

5.3. Для призеров первого уровня Конкурса устанавливается денежное вознаграждение в виде премии.

5.4. Члены Комиссии при экспертизе конкурсных работ для всех номинаций руководствуются следующими критериями оценки:

- практикоориентированность: изложение практических подходов, ориентированных на дальнейшую профессиональную деятельность обучающихся (максимально 30 баллов);
- актуальность: соответствие современным представлениям в данной области знаний (максимально 30 баллов);
- методический уровень представления материала: методическая грамотность в представлении материалов (максимально 20 баллов);
- системность, последовательность и лаконичность изложения материалов (максимально 10 баллов);
- уникальность представленного материала (максимально 10 баллов).

5.5. Критерии оценки конкурсных работ оформляются в виде бюллетеня с полем для оценки по каждому критерию и полем для суммарного итогового балла.

6. Конкурсная процедура

6.1. Подведение итогов Конкурса проходит на заседании Комиссии с участием не менее 2/3 ее членов.

6.2. Каждый член Комиссии заполняет бюллетень. Итоговый балл, набранный работой, рассчитывается путем суммирования итоговых баллов по всем бюллетеням.

6.3. Для подсчета баллов формируется счетная комиссия, в состав которой входят председатель счетной комиссии и два члена счетной комиссии. Члены счетной комиссии избираются из числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. Результаты подсчета баллов с определением их суммарного количества заносятся в протокол счетной комиссии.

6.4. Место конкурсной работы в итоговом рейтинге определяется по наибольшему количеству набранных баллов и утверждаются членами Комиссии путем открытого голосования простым большинством. Авторам конкурсных работ, занявших первые три места в рейтинге, устанавливается премия первого, второго, третьего уровней.

6.5. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования голос председателя Комиссии является решающим.

6.6. Результаты Конкурса оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

6.7. Итоги Конкурса утверждаются приказом ректора по решению Ученого совета Университета.

6.8. Призерам Конкурса вручаются дипломы победителей, а также, после публикации в Издательстве СПбГЭУ, экземпляр сборника.

7. Порядок утверждения и изменения положения

7.1. Настоящее Положение принимается решением Ученого Совета СПбГЭУ.

7.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором СПбГЭУ и действует до 2030 года.

7.3. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета.

**Заявка на участие в конкурсе
«Методических разработок и инновационных образовательных технологий среди
ППС»
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»**

Номинация	Название конкурсной работы	ФИО автора

подпись автора

расшифровка

**Портфолио сотрудника профессорско-преподавательского состава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»**

ФИО автора	
Должность	
Кафедра	
Степень, звание	
Номинация	<i>Проектно-аналитическое задание / аналитическое задание / имитационное упражнение / кейс-задание</i>
Краткое описание конкурсной работы	<i>С указанием направлений подготовки, на которые ориентировано задание; знаний, умений и навыков, необходимых обучающемуся для выполнения представленного задания.</i>
Публикации по тематике конкурсной работы (при наличии)	

подпись автора

расшифровка

Конкурсная работа

1. Знания, умения, владения, формируемые у обучающегося в ходе выполнения заданий
2. Цель выполнения задания
3. Используемые интерактивные средства обучения
4. Текст задания
5. Примерный ответ
6. Ключевые эффекты, достигаемые в ходе решения поставленных задач обучающимися
7. Рекомендации по организации выполнения представленного задания
(при наличии)
8. Список литературы