

Приложение № 1
к приказу № 73 от 25.02. 2025г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СПбГЭУ



И.А. Максимцев

« 25 » 02 2025г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

2025г.

Содержание

I. Общие положения.....	3
II. Цели, задачи и принципы Политики.....	3
III. Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений.....	5
IV. Профилактика коррупции.....	7
V. Внедрение стандартов поведения работников Университета.....	8
VI. Оценка коррупционных рисков.....	8
VII. Закупочная деятельность	9
VIII. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов	9
IX. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства	10
X. Антикоррупционное образование и пропаганда.....	10
XI. Сотрудничество с правоохранительными органами.....	11
XII. Организация документооборота в Университете.....	11
XIII. Открытость информации об Университете	12
XIV. Ответственность.....	13

I. Общие положения

1. Антикоррупционная политика федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее соответственно – Политика, Университет или СПбГЭУ) разработана во исполнение Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и иных федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других федеральных органов государственной власти.

2. Политика применяется при осуществлении Университетом планирования, регламентации, организации, контроля исполнения, выработки и принятия корректирующих мер и иных управляющих воздействий во всех сферах деятельности, содержащих риски коррупционных правонарушений.

3. Политика отражает приверженность Университета этическим стандартам осуществления открытой и честной деятельности, поддержания деловой репутации и следования принципам добросовестного корпоративного поведения.

4. Действие Политики распространяется на всех работников Университета вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций (далее – работники).

II. Цели, задачи и принципы Политики

1. Цели Политики:

1.1. Разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, минимизации коррупции, а также по устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупционных проявлений;

1.2. Создание условий, препятствующих возникновению коррупционных проявлений и иных правонарушений;

1.3. Формирование у работников Университета единообразного понимания Политики как акта о неприятии коррупции в любых ее проявлениях и формах.

2. Задачи Политики:

2.1. Обобщение основных направлений и принципов противодействия и предупреждения коррупции в Университете;

2.2. Установление и закрепление обязанностей работников Университета знать и соблюдать принципы и требования Политики;

2.3. Создание эффективного практического механизма реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции, предусмотренных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, локальными нормативными актами, регламентирующими антикоррупционную деятельность Университета, и Политикой;

2.4. Минимизация рисков вовлечения Университета и ее работников в коррупционную деятельность;

2.5. Предупреждение коррупционных проявлений.

3. Противодействие коррупции в Университете основывается на следующих принципах, предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ:

3.1. Признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;

3.2. Законность;

3.3. Неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

3.4. Комплексное использование в антикоррупционных целях организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;

3.5. Приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

III. Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений

1. Политику в Университете реализуют органы управления и структурные подразделения Университета, работники Университета в соответствии со своими полномочиями во взаимодействии с Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов СПбГЭУ.

2. Ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в Университете являются органы управления, структурные подразделения и должностные лица, на которых возложены соответствующие полномочия приказом ректора Университета.

3. Полномочия ответственных за профилактику коррупционных правонарушений включают в себя:

3.1. Обеспечение соблюдения работниками Университета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению);

3.2. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении деятельности Университета;

3.3. Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов СПбГЭУ;

3.4. Оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников, установленных в Кодексе этики и служебного поведения работников Университета;

3.5. Уведомление представителя работодателя о фактах совершения коррупционных правонарушений, непредставления работниками сведений

либо представления недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах);

3.6. Обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.7. Анализ сведений о доходах, сведений о соблюдении работниками требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

3.8. Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками и проверок соблюдения работниками требований к служебному поведению;

3.9. Мониторинг и анализ применения мер по предупреждению коррупции, принятых в Университете;

3.10. Подготовка проектов локальных нормативных актов в соответствии с компетенцией в сфере противодействия коррупции;

3.11. Организация взаимодействия с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

3.12. Организация антикоррупционного просвещения работников, участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;

3.13. Составление и ведение установленных форм документов и соответствующей отчетности.

4. Полномочия ответственных за профилактику коррупционных правонарушений могут распределяться между различными органами управления, структурными подразделениями и должностными лицами на основании локальных нормативных актов Университета.

При распределении полномочий обеспечивается комплексность и не-

прерывность реализации мер по противодействию коррупции в Университете.

5. Факты воспрепятствования деятельности структурного подразделения (работника), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, и неисполнение работниками требований, предъявляемых структурным подразделением (работником), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Университете, в рамках установленных прав и обязанностей, незамедлительно доводятся до сведения ректора Университета.

IV. Профилактика коррупции

1. Профилактика коррупции в Университете осуществляется путем применения следующих основных мер:

1.1. Соблюдение работниками ограничений и запретов, исполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции;

1.2. Мониторинг эффективности антикоррупционных стандартов и контроль коррупционных рисков;

1.3. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей в Университете, а также проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами;

1.4. Внедрение в практику кадровой политики Университета правил, в соответствии с которыми длительное, безупречное и эффективное исполнение работником своих должностных обязанностей учитывается при назначении его на вышестоящую должность или при его поощрении;

1.5. Осуществление антикоррупционного просвещения работников, формирование у них нетерпимости к коррупционному поведению;

1.6. Вовлеченность работников в антикоррупционную деятельность Университета.

V. Внедрение стандартов поведения работников Университета

1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников в Университете устанавливаются общие правила и принципы поведения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников в целом.

2. Общие правила и принципы поведения работников закрепляются в Кодексе этики и служебного поведения работников Университета.

VI. Оценка коррупционных рисков

1. Оценка коррупционных рисков проводится на основе рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков, возникших при реализации функций в Университете, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации¹.

2. Оценка коррупционных рисков проводится с целью определения конкретных бизнес-процессов и деловых операций, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений в целях личной выгоды.

3. Университет разрабатывает комплекс мер по устранению и минимизации коррупционных рисков и устанавливает следующий порядок проведения их оценки:

3.1. Анализ и описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которые могут быть получены при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

3.2. Подготовка карты (реестра) коррупционных рисков Университета;

3.3. Формирование, разработка и утверждение перечня коррупциоген-

¹ <https://mintrud.gov.ru/ministry/programms/anticorruption/9/8>.

ных функций и списка должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

3.4. Установление специальных антикоррупционных процедур и требований.

VII. Закупочная деятельность

1. Университет декларирует открытую систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

1.1. Равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупок с учетом требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Университета;

1.2. Информационную открытость закупок;

1.3. Честный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;

1.4. Целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ и услуг;

1.5. Предотвращение коррупционных проявлений и иных злоупотреблений.

VIII. Мониторинг, предотвращение и урегулирование конфликта интересов

1. С целью ограничения влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения, Университет:

1.1. Устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов при приеме на работу, при назначении на новую должность, по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

1.2. Определяет типовые ситуации и предлагает способы разрешения

конфликта интересов;

1.3. Осуществляет мониторинг применения мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

IX. Дарение и получение подарков и знаков делового гостеприимства

1. Работники Университета вправе получать и дарить подарки и знаки делового гостеприимства в случае, если это не противоречит запретам, установленным Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, в соответствии с Положением о порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа).

X. Антикоррупционное образование и пропаганда

1. Антикоррупционное образование работников предполагает организацию участия работников в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе, их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

2. Антикоррупционная пропаганда представляет собой целенаправленную деятельность Университета, наглядной агитации и просветительской работы по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников чувства гражданской ответственности, уважения к деловой репутации Университета.

XI. Сотрудничество с правоохранительными органами

1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Университета декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

2. Сотрудничество с правоохранительными органами может осуществляться в форме:

2.1. Оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных и надзорных проверок деятельности Университета;

2.2. Оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

3. Работникам Университета в рамках своей компетенции следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции.

4. Работники Университета не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

5. Университет гарантирует соблюдение конфиденциальности в отношении лиц, сообщивших о факте коррупции, и принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в рамках трудовых или образовательных отношений информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

XII. Организация документооборота в Университете

1. В Университете обеспечивается надлежащий порядок подготовки локальных нормативных актов, распорядительных и иных документов (далее

– документы).

2. В Университете осуществляется проверка проектов документов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (коррупциогенных факторов), и выработки предложений по их устранению.

3. В Университете гарантируется недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

ХIII. Открытость информации об Университете

1. Университет обеспечивает необходимое и достаточное осведомление физических и юридических лиц об Университете в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. В рамках открытости информации Университет создает на своем официальном сайте подраздел, посвященный вопросам противодействия коррупции (далее – раздел «Противодействие коррупции»), отдельная гиперссылка на который размещается на главной странице сайта. Раздел «Противодействие коррупции» содержит подразделы «Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции», «Методические материалы», «Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения», «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов СПбГЭУ», «Обратная связь для сообщений о фактах коррупции» (далее – подразделы).

3. С целью наполнения подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, Университет руководствуется приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального стра-

хования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2013г., регистрационный № 30803) с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 июля 2018 г. № 490н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 августа 2018 г., регистрационный № 51918).

XIV. Ответственность

1. Граждане при трудоустройстве на работу в Университет при заключении трудового договора ознакамливаются под подпись с Политикой и локальными нормативными актами Университета в сфере противодействия коррупции.

2. Работники Университета независимо от занимаемой должности за совершение коррупционных и иных правонарушений, несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность и могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности по инициативе Университета, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.