**Приложение 4**

К Положению о конкурсе

научно-исследовательских работ

«Арктика: территория новых решений»

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ (КОНКУРСНОЙ) РАБОТЫ**

1. Формат страницы А4, ориентация: книжная.
2. Шрифт Times New Roman, размер шрифта **основного текста - 14пт**, аннотации, ключевых слов, места учебы, названия города, название страны, а также сносок и список литературы – 12 пт.
3. Поля: **верхнее-1,5 см., нижнее-1,5 см, левое-2 см, правое-1,5см.**
4. Межстрочный интервал – **одинарный.**
5. **Абзацный отступ – 1,25.**
6. Список использованной литературы и библиографические ссылки оформляются по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
7. В тексте ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованной литературы. Порядковый номер **ссылки** заключают в квадратные **скобки [5, с.16]**. При цитировании используют **угловые кавычки «...».**
8. Особенности и примеры оформления представлены далее.



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«Санкт-Петербургский государственный ЭКОНОМИЧЕСКИЙ университет»**

**(СПБГЭУ)**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

в рамках конкурса:

**«Арктика: территория новых решений»**

Тема: **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Санкт-Петербург

2025

Основные этапы, необходимые для создания ИИП, представлены на рисунке 1.

3.

2.

1.

Рисунок 1 – Этапы создания интегрированной информационной системы

Вероятность присутствия всех рабочих рассчитывается по формуле (1):

𝐶 = (1 − 𝑘)𝑛, (1)

где 𝑘 – …; *n* – *…* При установке системы производство будет выглядеть следующим образом:

1. создание отливки;
2. маркировка и шлифовка [1].

Увеличивает вероятность нарушения процесса производства вследствие следующих событий:

* поломка;
* неверно заданный алгоритм.

Мероприятия по установке системы.

1. Демонтаж.
2. Демонтаж.

Аналогично была произведена технологизация других задач всех выбранных к внедрению подпроцессов процесса «Управление информацией» в организации. Для реализации задач был определен состав специалистов, которые будут решать новые задачи в организации (табл. 1).

Таблица 1 – Состав специалистов для решения новых задач

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпроцесс | Специалист | Основные функции специалиста |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Продолжение таблицы 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпроцесс | Специалист | Основные функции специалиста |
|   |   |   |
|   |   |   |

**Список литературы**

1. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента. Как управлять капиталом? М.: Финансы и статистика, 1994. 384 с.
2. Бауэрсокс Д.Дж., Клосс Д.Дж. Логистика: интегрированная цепь поставок. М.: Олимп-Бизнес, 2005. 640 с.
3. Модели и методы теории логистики / под ред. В.С. Лукинского. СПб.: Питер, 2007. 448 с.
4. Ткач В.В. Учет фактора лояльности потребителя и поставщика в планировании поставок в логистических цепях // РИСК. 2012. № 2. С. 77-80.

5.Уткин А. Управление портфелем проектов. Новые методологические подходы и инструменты [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section\_38/article\_3258 (дата обращения 01.06.2015 г.).