

Требования по оформлению

- Статья представляется в электронном виде в формате doc, docx на электронную почту maef-spb@yandex.ru, в теме письма указать секцию на которой планируете участие;
 - Объем не менее 6 и не более 8 листов, включая заглавие, аннотацию, список литературы. (см. параметры компьютерного набора);
 - Обязательно указываются: УДК публикации, аннотация и ключевые слова;
 - Принимаются материалы только на русском языке;
 - Файл с научной работой необходимо называть следующим образом: «фамилии авторов_статья»;
 - Статьи, содержащие некорректные заимствования и оригинальностью текста менее 70%, не могут быть приняты к печати. Отчет из системы антиплагиат (прикладывается со статей, в формате pdf);
- ВНИМАНИЕ к рассмотрению принимаются только работы, проверенные в полной версии системы антиплагиат**
- Научный руководитель автора может быть указан в роли соавтора или в конце статьи в разделе “Благодарности”;
 - В случае участия авторского коллектива форма заявки заполняется одна с указанием всех авторов и данных о них. Возможно участие в публикации до 3-х соавторов (в т. ч. научного руководителя)
 - Благодарности (при наличии) – указание грантодающей организации, исследовательской группы, института, на базе которого проведено исследование (не является обязательным элементом статьи).

Параметры компьютерного набора:

Формат Бумаги – А4;

Ориентация Страницы – Книжная;

Поля: Верхнее – 2,5 См, Нижнее – 1,5 См, Левое – 2 См, Правое – 2 См;

Шрифт – Times New Roman;

Размер Шрифта Основного Текста 15 Пт, Сносок – 12 Пт;

Межстрочный Интервал – Одинарный;

Расстояние От Основного Текста До Колонцифр Не Более 1,25 См;

Номер Страницы Располагается посередине сверху, его размер 15 пт

Сноски по тексту не допускаются все обозначения формируются непосредственно в тексте работы в скобках «()».

Таблицы, схемы, рисунки.

По ГОСТ 7.32-2001 на все таблицы в тексте должны быть ссылки. Таблица должна располагаться непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

Все таблицы нумеруются (нумерация сквозная либо в пределах раздела – в последнем случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера внутри раздела, разделенных точкой. Точка в конце названия таблицы не ставится.

Заголовки столбцов и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки столбцов – со строчной буквы, если они

составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков столбцов и строк точки не ставят. Разделять заголовки и подзаголовки боковых столбцов диагональными линиями не допускается. Таблицы должны набираться только как таблицы (меню Таблица→Добавить таблицу...).

Все иллюстрации, схемы, диаграммы, графики и т. д. в рукописи называются рисунками, которые должны иметь порядковый номер и названия.

Все цитаты, содержащиеся в рукописи, должны быть сверены с источниками, на которые необходимо дать ссылки в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5–2008.

Формульный набор.

1. Греческие буквы должны быть прямыми. Латинские буквы должны быть курсивными за исключением тех случаев, когда они используются для обозначения функций (tg , ctg , ch , sh , min , max и др.), константы (const) и т.п.

2. Формулы, не содержащие специальных математических символов, должны быть набраны в тексте (в формате Word). Например, $U_a = U_d$; $I_k = 0$. Знаки $=$, $+$, $-$, $>$, $<$ в формулах, набираемых в тексте, необходимо выделять с обеих сторон неразрывным пробелом (Одновременное нажатие клавиш: CtrlShift пробел).

3. Формулы, содержащие специальные математические символы, должны быть набраны в формате MathTypeEquation.

Библиографическое описание.

Приводится по библиографической записи ГОСТа 7.1 – 2003.

В список включаются только издания, на которые есть ссылки в тексте. Ссылки оформляются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка».

Нумерация в Списке обязательна и оформляется в алфавитном порядке (русскоязычные источники, затем на иностранном языке).

В тексте оформляются отсылки в квадратных скобках [3, с. 12]. При цитировании рекомендуется указывать в конце описания идентификатор DOI или EDN.

**ОРГКОМИТЕТ ОСТАВЛЯЕТ ЗА СОБОЙ ПРАВО ОТКЛОНИТЬ СТАТЬЮ,
ОФОРМЛЕННУЮ НЕ В СООТВЕТСТВИИ С ПРЕДСТАВЛЕННЫМИ
ТРЕБОВАНИЯМИ**

ПРИМЕНЕНИЕ МОДЕЛИ БАНКОВСКОГО СКОРИНГА ДЛЯ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ КРЕДИТНЫХ ОПЕРАЦИЙ

Аннотация: для того, чтобы кредитный расчет был максимально точным, прозрачным и с низким уровнем риска, банки все чаще применяют систему кредитного скоринга автоматизируя ее и используют готовые системы, которые позволяют выполнить модель кредитной оценки в балльной системе. Использование таких инструментов снижает вероятность предоставления сомнительных ссуд, сокращают время обработки заявок на предоставление кредита, дают возможность банкам проводить свою кредитную политику централизованно и позволяет ускорить весь процесс кредитования при единовременном снижении риска человеческой ошибки.

Ключевые слова: банк, кредит, скоринг, система кредитного скоринга, оценка кредитоспособности заемщика, нейронная сеть, кредитный портфель.

В национальной экономике Российской Федерации и Азербайджанской Республики банковская система является важнейшим институтом, обеспечивающим общую экономическую стабильность и безопасность ее развития. В Банках Российской Федерации и Азербайджанской Республики существуют многофункциональные кредитные организации, предоставляющие клиентам разнообразный спектр услуг. В период своего образования и развития банки, выполняли характерные для кредитной организации операции.

Список использованной литературы:

1. Каменнова, М.С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / М.С. Каменнова, В.В. Крохин, И.В. Машков. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 282 с. – (Высшее образование).
2. Лаврушин О.И. Новые модели банковской деятельности в современной экономике: монография / [О.И. Лаврушин и др.]; под ред. О.И. Лаврушина. М.: Кнорус, 2017. 166 с.
3. Сорокин А. С. Использование нейросетевых моделей в поведенческом скоринге // Прикладная информатика. – 2015 – № 2 (56). – С. 92-109.
4. Credit Scoring for Risk Managers: The Handbook for Lenders/ by Elizabeth Mays, Niall Lynas. – Publisher: CreateSpace Independent Publishing Platform, February 2011, Pages 264.