

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

09.12.2025

№ 557

┌ Об утверждении «Правил внутреннего распорядка ┐
в общежитиях федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Санкт – Петербургский государственный
экономический университет»

В соответствии с решением Ученого Совета, протокол №9 от
29.10.2025

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.12.2025 «Правила внутреннего распорядка в общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее - Правила) согласно прилагаемой форме (Приложение №1).

2. Настоящий приказ и текст Правил довести до сведения всех проживающих в общежитиях путём его размещения на официальном сайте СПбГЭУ (<https://unecon.ru/>).

3. Ответственным лицом за исполнение приказа назначить начальника Жилищно-бытового управления Рябова С.П.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по социальной и воспитательной работе Гришина С.Ю.

Приложение:

1. Правила внутреннего распорядка в общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» - 12 с.

Ректор СПбГЭУ

Максимцев И.А.

И. А. Максимцев

Приложение к приказу
от 09.12.2025 № 557

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Председатель Совета обучающихся

ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

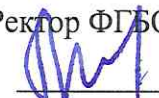
 Р. Борzych

Протокол заседания

от «15» 09 2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

п.  И.А. Максимцев

«09» 12 2025г.

ПРИНЯТО С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Председатель объединенной первичной

профсоюзной организации

 И.В. Дубина

«09» 12 2025г.

Протокол заседания ПК ОППО СПбГЭУ

18.09.25 № 10-25

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В ОБЩЕЖИТИЯХ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ.....	3
3. ПОРЯДОК ПРОПУСКА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ.....	5
4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ.....	5
5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ. .	6
6. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ.....	10
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ «АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ».....	13

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка в общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее соответственно – Правила, СПбГЭУ/Университет) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческих общежитиях.

1.3. Жилые помещения в общежитиях СПбГЭУ предназначены для временного проживания обучающихся (студентов, аспирантов) по основным образовательным программам среднего профессионального и высшего образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения, при наличии у Университета соответствующего жилищного фонда.

2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Заселение в общежитие производится заведующим соответствующего общежития на основании договора найма жилого помещения в общежитии (далее – Договор найма) и комплекта документов, указанных в пункте 2.3 Правил.

2.2. Предоставление жилого помещения в общежитии сопровождается подписанием обучающимся и Университетом при заселении/выселении акта приема-передачи жилого помещения в общежитии (см. Приложение «Акт приема-передачи жилого помещения в общежитии»).

2.3. Для заключения Договора найма обучающимся необходимо предоставить следующий комплект документов:

2.3.1. Студентам (СПО, бакалавриат, магистратура):

- для несовершеннолетних студентов: оригинал нотариально заверенного согласия родителей (законных представителей) на заключение договора найма жилого помещения в общежитии;

- копия паспорта с регистрацией по месту жительства;

- копия медицинской справки (форма 086) с результатами флюорографического обследования;
- 1 фото размером 3 х 4;
- документы и копии документов, подтверждающих льготы, указанные в ч. 5 ст. 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии).

2.3.2. Аспирантам:

- копия паспорта с регистрацией по месту жительства;
- копия медицинской справки (форма 086) с результатами флюорографического обследования;
- 1 фото размером 3 х 4 .

2.4. Решение о предоставлении общежития студенческим семьям, определяемым в соответствии со ст. 2 Федерального закона от 30 декабря 2020 г. N 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», принимается Жилищно-бытовым управлением (далее - ЖБУ) в отдельности: при наличии свободного жилищного фонда и заявления от студентов.

2.5. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами, Положением о студенческих общежитиях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» и пройти соответствующий инструктаж по пожарной безопасности, инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж и ознакомление проводится заведующим (студенческого) общежития.

2.6. Размер платы за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «СПбГЭУ».

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся на протяжении действия Договора найма.

2.8. В случае расторжения Договора найма проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему (студенческим) общежитием жилое помещение, оборудование, инвентарь, все ключи от блока и комнаты в надлежащем состоянии, погасить задолженность по оплате жилого помещения и

коммунальных услуг, а также возместить стоимость утраченного или испорченного инвентаря и оборудования, возместить иной ущерб, причиненный Университету.

3. ПОРЯДОК ПРОПУСКА В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска другим лицам обучающиеся несут дисциплинарную ответственность.

3.2. Согласно «Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт — Петербургский государственный экономический университет» вход для посетителей в студенческие общежития разрешен с 10:00 до 20:00, при этом, при проходе в общежитие :

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Университета предъявляют служебный пропуск;

посторонние лица (лица, не работающие и не обучающиеся в Университете) предъявляют сотруднику охраны на пункте пропуска документ, удостоверяющий их личность (паспорт) для внесения данных в книгу регистрации гостей; в специальном журнале охраны общежития записывает сведения о посторонних лицах.

3.3. Доступ для проживающих в студенческое общежитие осуществляется круглосуточно.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

4.1.1. проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь период обучения в Университете при условии соблюдения договора найма и локальных нормативных актов СПбГЭУ;

4.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

4.1.3. вносить Жилищно-бытовому управлению предложения о внесении изменений в Договор найма;

4.1.4. обращаться к администрации общежития (под администрацией

общежития в Правилах понимаются: заведующий (студенческим) общежитием, заместитель заведующего (студенческим) общежитием, комендант) с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;

4.1.5. переселяться с согласия Жилищно-бытового управления в другое жилое помещение студенческого общежития или другое общежитие Университета;

4.1.6. участвовать через объединенную первичную профсоюзную организацию (далее – ОППО) и/или Совет обучающихся (далее – СО) в организации воспитательной работы и досуга;

4.1.7. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающим в общежитии запрещается:

5.1.2. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

5.1.3. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

5.1.4. самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

5.1.5. выполнять в жилом помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

5.1.6. наклеивать на стены жилого помещения и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

5.1.7. курить, в том числе сигареты, кальян, электронные сигареты и систему нагревания табака (IQOS и т.п.), употреблять некурительные табачные изделия (нюхательный, жевательный табак и пр.), а также хранить соответствующие приспособления в помещениях общежития;

5.1.8. проводить посторонних лиц в общежитие, нарушая «Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт —

Петербургский государственный экономический университет», или оставлять их на ночь;

5.1.9. предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

5.1.10. находиться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, потреблять и хранить наркотические вещества, алкогольные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5.1.11. проносить и распространять на территории общежития алкоголь и наркотические вещества;

5.1.12. установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

5.1.13. использование в жилом помещении источников открытого огня;

5.1.14. самовольно снимать (закрывать) датчики пожарной сигнализации, в том числе для замены элементов питания;

5.1.15. включать без необходимости системы оповещения об эвакуации путем нажатия кнопок ручных пожарных извещателей;

5.1.16. использовать первичные средства пожаротушения не по назначению;

5.1.17. уклоняться от инструктажа по правилам пожарной безопасности;

5.1.18. содержание в общежитии домашних животных

5.1.19. хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

5.2. При эксплуатации электропроводки, электророзеток, электровыключателей запрещается:

5.2.1. крепить открытую электропроводку непосредственно к стене гвоздями;

5.2.2. связывать, скручивать, оттягивать открытую электропроводку, использовать открытую электропроводку, электровыключатели, электророзетки для подвешивания каких-либо предметов;

5.2.3. пользоваться поврежденными (неисправными), а также плохо зафиксированными на стенах электророзетками и электровыключателями;

5.2.4. включать в электророзетки неисправные электроприборы, а также вставлять в них посторонние предметы;

5.2.5. самостоятельно изменять схему электроснабжения комнаты: монтировать, демонтировать электропроводку, электророзетки, электровыключатели. Монтаж, демонтаж, ремонт и обслуживание электропроводки, электророзеток, электровыключателей проводится электриком, обслуживающим общежитие;

5.2.6. открытую электропроводку белить известью, красить красками, заклеивать и забивать какими-либо материалами;

5.2.7. сверлить отверстия в стенах, вбивать в стены гвозди, дюбеля, и т. п. в местах, где имеется скрытая электропроводка, без согласия на это заведующего общежитием;

5.2.8. перегружать электросеть, т.е. включать в одну электророзетку непосредственно или через электротройники, электроудлинители электроприборы, суммарная потребляемая мощность которых превышает 1000 Вт.

5.3. При эксплуатации электроприборов запрещается:

5.3.1. нарушать требования разработанных заводами-изготовителями инструкций по эксплуатации электрических приборов;

5.3.2. эксплуатация электроприборов (в том числе электроудлинителей и электротройников) в технически неисправном состоянии (поврежден корпус электроприбора, повреждена или утратила свои защитные свойства изоляция электрошнура, разбита или неисправна электровилка, имеется запах гари, электроприбор «бьется» током);

5.3.3. подключать электроприборы в электросеть с напряжением большим, чем напряжение, на которое рассчитан электроприбор;

5.3.4. включать электроприбор в электросеть напрямую, без электровилки;

5.3.5. переносить электроприборы, включенные в электросеть;

5.3.6. устанавливать на все электроприборы (включая холодильники) какие-либо предметы, в том числе горючие предметы, посуду с жидкостью (вазы с цветами, стакан с водой и т. п.);

5.3.7. завязывать, скручивать, заземлять электрошнуры электроприборов;

5.3.8. тянуть за электрошнур для отсоединения электроприбора от электросети;

5.3.9. применять для защиты электроприборов электропредохранители с большим, чем положено номинальным током, а также электропредохранители не заводского изготовления (скрутки проволоки – «жучки»);

5.3.10. проводить самостоятельно ремонт электроприборов. Ремонт электроприборов должен осуществляться в специализированной ремонтной мастерской;

5.3.11. во время грозы все электроприборы, имеющиеся в комнате, должны быть отключены от электросети, а их наружные антенны, если таковые имеются, должны быть отключены от электроприборов;

5.3.12. оставлять электроприборы без надзора в течение дня, а также на ночь включенными в электросеть, за исключением приборов, которые, согласно нормативным документам, допускаются к эксплуатации без надзора за ними.

5.4. В помещениях общежития запрещается:

5.4.1. эксплуатация электроприборов любого типа (открытого или закрытого, самодельного или промышленного изготовления, большой или малой мощности, с изолирующими подставками или без них), а именно: электрокаминов, электрорефлекторов, электрообогревателей, электроплиток, электрокипятильников, электрочайников, электрокофеварок, печей СВЧ, электроиллюминации, электроусилительной аппаратуры, электроосветительной аппаратуры (прожектора, цветомузыка и т. п.), стиральных машин, электрических приборов самодельного изготовления, портативных газовых плиток без разрешения руководителя общежития.

5.5. При эксплуатации электроплит на кухне общежития запрещается:

5.5.1. оставлять электроплиты без присмотра с включенными нагревательными элементами;

5.5.2. сушить на и над электроплитами, а также ближе 2 м от них какие-либо предметы (в том числе белье, обувь и т. п.);

5.5.3. заливать конфорки электроплиты жиром и сахаристыми веществами.

5.6. В общежитии допускается эксплуатация следующих электроприборов при условии, что они технически исправны и эксплуатируются согласно требованиям инструкции по эксплуатации завода-изготовителя:

5.6.1. настольных ламп; светильников (типа "бра"); светильников (типа "торшер"); телевизоров; холодильников; пылесосов; вентиляторов; электрофенов; электроудлинителей; электротройников, если общая потребляемая мощность на блок не превышает 3000 Вт одновременно.

5.7. Проживающие в общежитии лица обязаны:

5.7.1. при выбытии из общежития на срок (более 3 календарных дней), в том числе при выезде на каникулы, стажировку и производственную практику, отключить все электроприборы из розеточной сети и включить в письменное уведомление администрации общежития информацию об отключении. Письменное уведомление пишется на имя заведующего (студенческим) общежитием и включает в себя ФИО обучающегося, номер комнаты, перечень имеющихся в комнате электроприборов и подтверждение об отключении их от розеточной сети. Заведующий (студенческим) общежитием (в отсутствие заведующего — заместитель заведующего (студенческим) общежитием, комендант) обязан удостовериться в факте отключения всех электроприборов и завизировать заявление проживающего.

5.8. Проживающие в общежитии несут иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами СПбГЭУ.

6. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится:

- на основании личного заявления;
- при отчислении обучающегося из Университета;
- по решению суда.

6.2. При отчислении из СПбГЭУ (в том числе по окончании обучения), иных случаях расторжения или прекращения Договора найма проживающие в общежитии обучающиеся из числа граждан Российской Федерации (РФ) обязаны освободить жилое помещение в трехдневный срок; при этом оплата за период проживания с даты издания приказа об отчислении до истечения трехдневного срока не производится.

6.3. По окончании срока действия Договора найма или при его досрочном расторжении обучающийся обязан:

- предъявить администрации общежития квитанцию об оплате проживания;
- отчитаться о санитарно-техническом состоянии занимаемого помещения и сдать его администрации общежития по акту приема-передачи;
- сдать мягкий и жесткий инвентарь в установленном порядке;
- возместить стоимость утраченного или испорченного инвентаря и оборудования, возместить иной ущерб, причиненный Университету;
- сдать администрации общежития ключи от комнаты и блока;

- оформить обходной лист общежития (обходной лист оформляется у заведующего (студенческим) общежитием (в отсутствие заведующего — у заместителя заведующего (студенческим) общежитием, коменданта), подписывается в Жилищно-бытовом управлении, паспортном столе общежития, Бюро пропусков) и сдать его администрации общежития.

6.4. Дата фактического выбытия обучающегося из общежития определяется днем предъявления администрации общежития ключей от комнаты и блока, оформленного обходного листа и внесения соответствующей записи в Журнале регистрации выбытия из общежития.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

7.1. За нарушение Правил к проживающим по представлению администрации общежития и Жилищно-бытового управления могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами СПбГЭУ.

7.2. За нарушение проживающими Правил к проживающим применяются следующие меры дисциплинарного взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из Университета с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

7.3. Проживающие могут быть выселены из общежития (в том числе, в судебном порядке) в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- г) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение шести месяцев;
- д) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- е) хранения, распространения наркотических средств;
- ж) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

и) отчисления из Университета;
к) нарушение санитарно-эпидемиологических норм и норм ЖК РФ;
л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

м) препятствования работникам СПбГЭУ в осуществлении проверок по соблюдению проживающими правил пожарной безопасности в помещениях (комнате) общежитий и мест общего пользования, осмотра технического состояния помещения (комнаты) и оборудования, находящегося в ней, выполнения необходимых ремонтных работ;

н) нарушения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов СПбГЭУ по соблюдению противопожарного режима;

о) невыполнения распоряжений должностных лиц СПбГЭУ во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития;

п) умышленные повреждение или приведение в непригодность систем пожарной сигнализации, оповещения и управления эвакуацией при пожаре, дымоудаления, а также внутреннего пожарного водопровода.

7.4. Применение мер дисциплинарного взыскания оформляется Приказом ректора Университета или проректора по направлению деятельности общежития с учетом мнения Объединенной первичной профсоюзной организации Университета.

Приложение «акт приема-передачи жилого помещения в общежитии»

**Акт приема – передачи
жилого помещения в общежитии**

г. Санкт-Петербург
20__ г.

«__» _____

Наймодатель: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – СПбГЭУ, ФГБОУ ВО «СПбГЭУ») в лице

_____, действующего на основании _____, и

Наниматель:

(Фамилия, имя, отчество)

составили настоящий акт в том, что на основании договора найма жилого помещения в общежитии СПбГЭУ _____, СПбГЭУ сдал / принял, а Наниматель принял / сдал жилое помещение по адресу:

(город, улица)

дом №_____, корпус №_____, блок №_____, квартира №_____, комната №_____.
_____.

Техническое состояние жилого помещения:

_____.

Наймодатель:

ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

Наниматель:

(должность, МП)

(фамилия, и.о.)

(подпись)

(фамилия, и.о.)

(подпись)