



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(СПБГЭУ)

ПРИНЯТЫ  
на заседании Ученого совета  
(протокол от 25.02.2026 № 2)

# П Р А В И Л А П Р И Ё М А

на обучение по образовательным программам среднего  
профессионального образования в СПБГЭУ в 2026 году

Санкт-Петербург  
2026

## **I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по программам среднего профессионального образования в СПбГЭУ в 2026 году (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, иностранные граждане, лица, поступающие), в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (далее – Университет, СПбГЭУ), включая филиал СПбГЭУ в г. Кизляре, для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг/договор об образовании).

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Федеральный закон № 273-ФЗ);

— приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

— приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 17.09.2020 № 972н «Об утверждении Порядка выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений»;

— Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.11.2018 № 976 (далее - Устав).

Правила приема в СПбГЭУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Университетом самостоятельно в соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

3. Прием в Университет лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом № 273-ФЗ.

Лица, имеющие начальное профессиональное образование (с указанием в документе об образовании сведений о получении предьявителем среднего общего образования), среднее профессиональное образование и (или) высшее образование, могут поступать на обучение по программам среднего профессионального образования только на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ.

5. Университет осуществляет обработку полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Прием на обучение в СПбГЭУ и филиал СПбГЭУ в г. Кизляре проводится отдельно.

7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

8. Объем и структура приема граждан в Университет для обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяются в соответствии с контрольными цифрами приема, устанавливаемыми ежегодно Министерством просвещения Российской Федерации.

9. Университет вправе осуществлять прием граждан на обучение по образовательным программам сверх контрольных цифр приема для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг в соответствии с планом приема на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году, утвержденным приказом ректора Университета.

## **II. Организация приема в Университет**

10. Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в разделе VII Правил приема.

11. Прием на обучение в Университет по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Университета (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

12. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

13. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

14. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

15. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

### **III. Организация информирования поступающих**

16. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии<sup>1</sup> на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

Университет берет на себя обязательства ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте [www.unesp.ru](http://www.unesp.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), в электронной информационной системе (далее – информационный стенд) и иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию не позднее 01 марта 2026 года:

- правила приема в Университет;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте университета сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Университета для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

### **IV. Прием документов от поступающих**

20. Прием в Университет по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

---

<sup>1</sup> Регистрационный номер свидетельства о государственной аккредитации: № А007-00115-78/00891841, регистрационный номер лицензии: № Л035-00115-78/00120293

## 21. Сроки приема заявлений в Университет:

— начало приема заявлений от поступающих граждан Российской Федерации, иностранных граждан в рамках контрольных цифр приема (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной и заочной формам обучения – 20 июня 2026 года;

— завершение приема заявлений от поступающих граждан Российской Федерации и иностранных граждан в рамках контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения – 15 августа 2026 года;

— завершение приема заявлений от поступающих граждан Российской Федерации и иностранных граждан в рамках контрольных цифр приема по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения – 17 сентября 2026 года.

Прием документов на очную форму обучения может быть продлен до 25 ноября 2026 года **при наличии свободных мест.**

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет, поступающий предъявляет следующие документы:

### 22.1. граждане Российской Федерации:

— оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

— оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

— оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг;

— в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

— 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием порталов государственных услуг.

22.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

— копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

— оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона № 273-ФЗ (в случае, установленном

Федеральным законом № 273-ФЗ, – также свидетельство о признании иностранного образования);

— оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

— заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

— копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

— 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 22.1-22.2 настоящих Правил приема, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

25. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Университетом.

26. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

— фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

— дата рождения;

— реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

— страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

— о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

— отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ;

— специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

— нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Университета по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копий указанных документов. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

— согласие на обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих,

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с Уставом СПбГЭУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом Правил приема, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

27. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697:

19.02.11 Технология продуктов питания из растительного сырья, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности.

28. Поступающие, вправе направить/представить заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в Университет;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документы об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема;
- с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Места приема документов, предоставляемых лично поступающими в сроки приема документов, установленные настоящими Правилами:

Для поступающих в СПбГЭУ: Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А, приемная комиссия.

Для поступающих в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре: Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14, филиал СПбГЭУ в г. Кизляре.

В случае направления поступающими документов через операторов почтовой связи общего пользования, документы направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения по следующему адресу:

для поступающих в СПбГЭУ: 191023, Россия, Санкт-Петербург, наб. канала Грибоедова, д. 30-32, литер А, Приемная комиссия СПбГЭУ;

для поступающих в филиал СПбГЭУ в г. Кизляре: 368830, Республика Дагестан, г. Кизляр, ул. Ленина 14, филиал СПбГЭУ в г. Кизляре.

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Университет одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 21 Правил приема.

29. Взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 Правил приема, не допускается.

30. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) включая документы, представленные с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

31. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

#### **V. Вступительные испытания**

32. Вступительные испытания на программы среднего профессионального образования, реализуемые СПбГЭУ, не проводятся.

#### **VI. Зачисление в Университет**

33. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ (при наличии), **в срок до 16:00 (по московскому времени) 21 августа 2026 года.**

Издание приказа о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – **24 августа 2026 года.**

Дата завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по программам среднего профессионального образования по очной форме обучения – **26 августа 2026 года.**

Издание приказа о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг по очной форме обучения – **не позднее 28 августа 2026 года.**

Дата завершения заключения договоров об оказании платных образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования по заочной форме обучения – **23 сентября 2026 года.**

Издание приказов о зачислении на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по договорам об оказании платных образовательных услуг по заочной форме обучения – **не позднее 25 сентября 2026 года.**

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Университет посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

При продлении приема документов по очной форме обучения до 25 ноября 2026 года поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ (при наличии), в срок до 12:00 (по московскому времени)

27 ноября 2026 года. Датой издания приказа о зачислении при продлении приема будет 28 ноября 2026 года.

34. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

35. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

36. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273–ФЗ, предоставляется преимущественное право зачисления в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях.

Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273–ФЗ, предоставляется право на зачисление в Университет на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273–ФЗ.

37. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам путем вычисления среднего балла результатов освоения программы основного общего или среднего общего образования, который подсчитывается путем суммирования всех оценок по общеобразовательным предметам в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации и деления их на количество предметов (далее – средний балл).

При определении среднего балла учитывается значение с точностью до сотых. На основании результатов среднего балла и результатов собеседования Приемной комиссией составляется рейтинг поступающих.

38. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, а следующем приоритетном порядке:

38.1. Первый приоритетный порядок - наличие результатов индивидуальных достижений согласно следующему ранжированному списку:

1) Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) Наличие у поступающего статуса чемпиона Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

3) Наличие у поступающего статуса призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

4) Наличие у поступающего статуса победителя чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», или чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

5) Наличие у поступающего статуса победителя мероприятий, утвержденных приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении перечня олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений»;

6) Наличие у поступающего статуса призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс», или чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», или международной организацией «WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»;

7) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения их дальнейшего развития»;

8) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»,

отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)».

38.2. Второй приоритетный порядок – более высокий средний балл по предметам профильной направленности согласно следующему ранжированию:

38.2.1. Математика (в случае, если в документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации указаны учебные предметы «Алгебра» и «Геометрия», то среднее арифметическое (с округлением в большую сторону до целого числа), по указанным предметам, является отметкой по предмету «Математика»);

38.2.2. Русский язык;

38.2.3. Иностранный язык;

38.2.4. Обществознание;

38.2.5. История;

38.2.6. Информатика (ИКТ);

38.2.7. Физика;

38.2.8. Химия;

38.2.9. Биология;

38.2.10. География;

38.2.11. Литература;

38.2.12. Основы безопасности и защиты Родины (Основы безопасности жизнедеятельности).

Предметы, которые не перечислены в пункте 38.2 Правил приема, и очередность их ранжирования определяются протоколом заседания приемной комиссии.

39. В случае зачисления в Университет на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона № 273-ФЗ, при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Университет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, и 4 фотографии.

**VII. Перечень направлений подготовки и специальностей при приеме на обучение  
по образовательным программам среднего профессионального образования**

Код	Наименование направления подготовки	Направленность	Присваиваемая квалификация	На базе среднего общего/основного общего образования	Форма обучения	Срок обучения	Вступительные испытания	Основа обучения
<b>Колледж бизнеса и технологий</b>								
13.02.02	Теплоснабжение и теплотехническое оборудование	<i>отсутствует</i>	Техник-теплотехник	Основное общее	очная	3 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- федеральный бюджет - по договорам об образовании
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Технология производства солода, продукции броидильных производств и виноделия, безалкогольных напитков	Техник-технолог	Основное общее	очная	3 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- федеральный бюджет - по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	Технология производства хлеба, хлебобулочных, макаронных и кондитерских изделий	Техник-технолог	Основное общее	очная	3 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- федеральный бюджет - по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	3 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<i>отсутствует</i>	Бухгалтер	Основное общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	1 год 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	2 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании

Код	Наименование направления подготовки	Направленность	Присваиваемая квалификация	На базе среднего общего/основного общего образования	Форма обучения	Срок обучения	Вступительные испытания	Основа обучения
38.02.03	Операционная деятельность в логистике	<i>отсутствует</i>	Операционный логист	Основное общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	1 год 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	2 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Туризм	Специалист по туризму и гостеприимству	Основное общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	1 год 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	2 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
43.02.16	Туризм и гостеприимство	Гостиничные услуги	Специалист по туризму и гостеприимству	Основное общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	1 год 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	2 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
<b>Филиал СПбГЭУ в г. Кизляре</b>								
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	<i>отсутствует</i>	Бухгалтер	Основное общее	очная	2 года 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	очная	1 год 10 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Основное общее	заочная	3 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании
				Среднее общее	заочная	2 года 5 месяцев	Не предусмотрены	- по договорам об образовании