

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ

СОГЛАСОВАНО

Директор Колледжа бизнеса и  
технологий

 / Л.Ф. Пелевина

« 19 » 01 2026г.



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по образовательной  
деятельности

 / В.Г. Шубаева

« 19 » 01 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ

ПМ.06 Выполнение работ по должности служащего

Специальность 38.02.06 Финансы

Форма обучения – очная

Уровень образования: среднее профессиональное образование  
(на базе основного общего образования)

Вид подготовки: базовый

Год набора: 2026

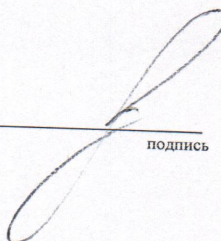
Санкт-Петербург

Программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.06 Финансы

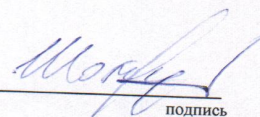
Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет»

Разработчик(и):

Афанасьева А.А., преподаватель  
Колледжа бизнеса и технологий  
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

  
подпись

Рецензент (ы):  
Шомрина И.А., преподаватель  
Колледжа бизнеса и технологий  
ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

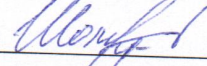
  
подпись

Зайцева И.В., финансовый менеджер  
ООО «ЕвроФудс Санкт-Петербург»



Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Протокол № 5 от 15.01.2026г.

Председатель ЦК  /И.А. Шомрина

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**
- 6. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.06 Выполнение работ по должности служащего

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля (далее - программа) – является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по должности служащего «26739 Статистик» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации.

ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги.

ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и переподготовки работников в сфере экономики и управления.

### 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

**Цель:** освоение основного вида деятельности «Выполнение работ по должности служащего «26739 Статистик».

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- сбор первичных статистических данных в соответствии с планом статистического наблюдения;
- проведение консультативной и разъяснительной работы среди респондентов;
- заполнение первичных форм статистического наблюдения в соответствии с указаниями и инструкциями;
- входной контроль правильности заполнения и полноты данных статистического наблюдения;
- создание массива первичных статистических данных;
- проверка соответствия массива первичных статистических данных требованиям обеспечения полноты и целям исследования;
- хранение массива первичных статистических данных;

**уметь:**

- определять характеристики объекта наблюдения, способы и методы сбора первичных статистических данных в соответствии с планом статистического наблюдения;

- осуществлять взаимодействие с респондентами при проведении статистического наблюдения;
- информировать респондентов о целях проведения наблюдения, правах респондентов, правилах ответов на вопросы программы наблюдения;
- вносить данные в первичные формы статистического наблюдения согласно инструкциям;
- осуществлять контроль правильности заполнения первичных форм статистического наблюдения согласно инструкциям;
- применять способы формирования массива первичных статистических данных в соответствии с целями статистического наблюдения;
- применять инструментарий агрегации данных первичных форм статистического наблюдения;
- применять цифровые технологии для формирования и хранения массивов первичных статистических данных;
- контролировать полноту массива первичных статистических данных;
- обеспечивать сохранность массива первичных статистических данных в соответствии с правилами обеспечения безопасности информации;

**знать:**

- теория статистики;
- методологические основы организации статистического наблюдения;
- источники информации для проведения статистического наблюдения;
- прикладные аспекты применения цифровых устройств и технологий для сбора первичных статистических данных;
- нормативные правовые акты и методические документы по проведению статистического наблюдения и проведению консультативной и разъяснительной работы;
- правила деловой переписки;
- основы деловой этики;
- правила заполнения первичных форм статистического наблюдения;
- нормативные акты, локальные нормативные акты и методические документы по сохранности и конфиденциальности первичных данных;
- приемы входного арифметического и логического контроля данных статистического наблюдения;
- порядок обеспечения конфиденциальности информации;
- состав и содержание первичных форм статистического наблюдения и порядок их заполнения;
- способы и методы формирования массива первичных статистических данных;
- цифровые технологии создания и хранения массивов первичных статистических данных;
- нормативные правовые акты и методические документы по формированию массива первичных статистических данных и проверке на полноту и соответствие целям исследования;

- нормативные акты, локальные нормативные акты и методические документы по обеспечению сохранности и конфиденциальности данных;
- способы и методы обеспечения сохранности массива первичных статистических данных.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 134 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 134 часа, включая: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
- самостоятельной работы обучающихся — 8 часов;
- промежуточной аттестации – 18 часов;
- учебной практики – 72 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) «Выполнение работ по должности служащего «26739 Статистик», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 2.1.	Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации
ПК 4.1.	Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги
ПК 5.5.	Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01, 02, 09 ПК 2.1, 4.1, 5.5	МДК.06.01 Выполнение работ по должности служащего «2111 Статистик»	44	32	22		8			
ОК 01, 02, 09 ПК 2.1, 4.1, 5.5	Учебная практика, часов	72						72	
ОК 01, 02, 09 ПК 2.1, 4.1, 5.5	Квалификационный экзамен	18							
	<b>Всего</b>	<b>134</b>	<b>32</b>	<b>22</b>		<b>8</b>		<b>72</b>	

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>МДК 06.01 Выполнение работ по должности служащего «2122 Статистик»</b>			
<b>Тема 1. Социально-экономическая статистика</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие и основные статистические показатели уровня жизни населения. Изучение уровня жизни населения. Методика определения показателей социальной инфраструктуры.	4	1
	<b>Практические занятия</b>		
	Сравнительная оценка качества жизни населения и качества трудовых ресурсов в различных странах и регионах мира	2	2
	Изучение показателей статистики населения и уровня его жизни	2	2
	Расчет коэффициентов естественного движения постоянного населения (рождаемости, смертности, и естественного прироста); общие коэффициенты брачности и разводимости и коэффициент неустойчивости брака; специальный коэффициент рождаемости (плодовитости) и показатель (индекс) жизненности населения.	4	2
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		
<b>Тема 2. Система показателей оценки функционирования предприятий различных форм собственности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие о классификациях, группировках и их роль в статистическом исследовании. Система показателей оценки функционирования предприятий различных форм собственности. Отраслевые классификации видов экономической деятельности. Экономические группировки и система обозначений в статистике.	6	1
	<b>Практические занятия</b>		
	Определение показателей результатов экономической деятельности страны за отчетный год в действующих ценах.	4	2
	Решение ситуационных задач	4	2
<b>Консультации</b>	Сбор и оформление показателей деятельности предприятий, оформление результатов в виде таблиц и графиков	6	2
		4	

<b>Итого по МДК</b>	<b>36</b>	
<b>Учебная практика. Виды работ:</b> Сводка статистических данных по утвержденным методикам Группировка статистических данных по утвержденным методикам Формирование систем взаимосвязанных статистических показателей специальности	<b>72</b>	<b>3</b>
<b>Квалификационный экзамен</b>	<b>18</b>	
<b>Итого по ПМ</b>	<b>134</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

МДК.06.01 Выполнение работ по должности служащего

Учебная аудитория. Специализированный компьютерный класс-ЦПДЭ.

Офисные столы и стулья-15 шт. Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 15 шт.

МФУ Laser Jet 1132MFP- 7 шт. Проектор SANYO с экраном Media

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2; лит.Б (4 этаж, пом. 5Н, № ч.п. 9, аудитория; Площадь 56 м\*2)

Кабинет для самостоятельной и воспитательной работы.

Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая-1шт.,шкаф книжный-4шт.,шкаф платяной -1шт.,компьютер преподавателя - Ноутбук hp amd Athlon Gold 3250U -1шт., Проектор NEC с проекционным экраном Star.

Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 3 шт. МФУ Laser Jet 1132MFP- 1 шт.

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2, лит. А

(2 этаж, пом. 2Н, № ч.п. 105, кабинет; Площадь 52,8 м\*2)

Лаборатория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации

Офисные столы и стулья, стол для совещаний

Компьютер преподавателя Lenovo Intel Core i3-2100 CPU 3.1GHz с монитором Acer V193

Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 3 шт. МФУ Laser Jet 1132MFP- 2 шт.

Проектор SANYO с экраном Media

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2, лит. Б (2 этаж, пом. 2Н, № ч.п. 1, лаборатория; Площадь 49,1 м\*2)

УП.06.01

Учебная практика

Учебная аудитория. Специализированный компьютерный класс-ЦПДЭ.

Офисные столы и стулья-15 шт. Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 15 шт.

МФУ Laser Jet 1132MFP- 7 шт. Проектор SANYO с экраном Media

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2; лит.Б (4 этаж, пом. 5Н, № ч.п. 9, аудитория; Площадь 56 м\*2)

Кабинет для самостоятельной и воспитательной работы.

Учебная мебель на 30 посадочных мест, рабочее место преподавателя, доска меловая-1шт.,шкаф книжный-4шт.,шкаф платяной -1шт.,компьютер преподавателя - Ноутбук hp amd Athlon Gold 3250U -1шт., Проектор NEC с проекционным экраном Star.

Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 3 шт. МФУ Laser Jet 1132MFP- 1 шт.

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2, лит. А  
(2 этаж, пом. 2Н, № ч.п. 105, кабинет; Площадь 52,8 м\*2)

Лаборатория для проведения групповых и индивидуальных консультаций,  
текущего контроля, промежуточной аттестации

Офисные столы и стулья, стол для совещаний

Компьютер преподавателя Lenovo Intel Core i3-2100 CPU 3.1GHz с монитором Acer V193

Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 3 шт. МФУ Laser Jet 1132MFP- 2 шт.

Проектор SANYO с экраном Media

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2, лит. Б (2 этаж, пом. 2Н, № ч.п. 1, лаборатория; Площадь 49,1 м\*2)

ПМ.06.01(К) Квалификационный экзамен

Учебная аудитория. Специализированный компьютерный класс-ЦПДЭ.

Офисные столы и стулья-15 шт. Ноутбук HP Intel™ Core™ 2.7 Hz- 15 шт.

МФУ Laser Jet 1132MFP- 7 шт. Проектор SANYO с экраном Media

195112, г. Санкт-Петербург, улица Помяловского, д.2, лит. Б (4 этаж, пом. 5Н, № ч.п. 9, аудитория; Площадь 56 м\*2)

## 4.2. Информационное обеспечение обучения

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Библиографическое описание издания (автор, заглавие, вид, место и год издания, кол. стр.)	Основная/ дополнительная литература	Книгообеспеченность	
		Кол-во. экз. в библиот. СПбГЭУ	Электронные ресурсы
Статистика : учебник / В. В. Глинский, Л. К. Серга, В. Г. Ионин [и др.] ; под ред. В. В. Глинского. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 372 с. — (Среднее профессиональное образование).	осн		<a href="https://znanium.ru/catalog/product/2169870">https://znanium.ru/catalog/product/2169870</a>
Долгова, В. Н. Статистика : учебник и практикум для СПО / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2025. — 278 с. — (Профессиональное образование).	осн		<a href="https://urait.ru/bcode/560989">https://urait.ru/bcode/560989</a>
Яковлев, В. Б. Статистика. Расчеты в Microsoft Excel : учебник для СПО / В. Б. Яковлев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2025. — 353 с. — (Профессиональное образование).	осн		<a href="https://urait.ru/bcode/562687">https://urait.ru/bcode/562687</a>
Мусина, Е. М. Статистика. Краткий курс лекций и тестовые задания : учебное пособие / Е. М. Мусина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ :	осн		<a href="https://znanium.ru/catalog/product/">https://znanium.ru/catalog/product/</a>

ИНФРА-М, 2024. — 72 с. — (Среднее профессиональное образование).			<a href="#">2048066</a>
Дмитриева, О. В. Статистика : учебник для СПО / О. В. Дмитриева. — Москва : КноРус, 2023. — 322 с.	доп		<a href="https://book.ru/book/947722">https://book.ru/book/947722</a>
Саблина, Е. А. Статистика финансов : учебное пособие / Е. А. Саблина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 288 с.	доп		<a href="https://znanium.com/catalog/product/1181037">https://znanium.com/catalog/product/1181037</a>
Экономическая статистика. Практикум : учебное пособие / В. Н. Салин, Е. П. Шпаковская, Т. И. Чинаева [и др.] ; под ред. В. Н. Салина, Е. П. Шпаковской. — Москва : КноРус, 2024. — 642 с.	доп		<a href="https://book.ru/book/951868">https://book.ru/book/951868</a>
Статистика (компьютеризированный курс) : учебник / Д. А. Ловцов, М. В. Богданова, А. В. Лобан, Л. С. Паршинцева ; под. ред. Д. А. Ловцова. - Москва : РГУП, 2020. - 400 с.	доп		<a href="https://znanium.ru/catalog/product/1689630">https://znanium.ru/catalog/product/1689630</a>
Непомнящая, Н. В. Статистика: общая теория статистики, экономическая статистика. Практикум : учебное пособие / Непомнящая Н. В., Григорьева Е. Г. - Красноярск : СФУ, 2015. - 376 с.	доп		<a href="https://znanium.com/catalog/product/549841">https://znanium.com/catalog/product/549841</a>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.2. Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правильно составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации</li> <li>- Правильно осуществляет финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства</li> <li>- Разрабатывает эффективные и обоснованные меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда</li> <li>- Демонстрирует способность</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul> <p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий. Защита отчетов по производственной практике. Квалификационный экзамен</p>

	<p>оптимально использовать материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Корректно применяет информационные технологии для обработки экономических данных</li> <li>- Демонстрирует способность анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы</li> <li>- Правильно предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации</li> <li>- Эффективно использует автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации</li> <li>- Правильно собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</li> </ul>	
<p>ПК 4.1. Осуществлять предварительный сбор данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги</p>	<p>Осуществляет планирование закупок для государственных и муниципальных нужд;          Производит расчет начальной (максимальной) цены контракта различными методами;          Использует основы законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;          основы гражданского, бюджетного, земельного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам;          Обобщает и анализирует информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;          обосновывает начальную (максимальную) цену закупки;          Обосновывает закупку с учетом соблюдения положений о нормировании закупок</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul> <p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.          Защита отчетов по производственной практике.          Квалификационный экзамен</p>

<p>ПК 5.5. Осуществлять предварительный сбор и анализ финансово-экономической информации о деятельности организации</p>	<p>Определяет источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля</p> <p>Применяет современные аналитические методы и программные продукты</p> <p>Выявляет и оценивает условия, способствующие возникновению значимых рисков и их трансформации в рисковые события</p> <p>Производит сбор информации, характеризующей деятельность объекта внутреннего финансового контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов</p> <p>Анализирует выбранную информацию, выявляет и оценивает риски объекта внутреннего контроля</p> <p>Разрабатывает предложения к проектам плановой документации</p> <p>Выполняет контрольные процедуры</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul> <p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.</p> <p>Защита отчетов по производственной практике.</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
---	--	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<p><b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b></p>	<p><b>Основные показатели оценки результата</b></p>	<p><b>Формы и методы контроля и оценки</b></p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Демонстрирует способность распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части</li> <li>- Правильно определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализует составленный план, опре-</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul> <p>Решение практико-ориенти-</p>

	<p>деляет необходимые ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы</li> <li>- Владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</li> <li>- Правильно оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<p>рованных (ситуационных) заданий.</p> <p>Защита отчетов по производственной практике.</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Верно определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации</li> <li>- Правильно выделяет наиболее значимое в перечне информации, верно структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска</li> <li>- Демонстрирует способность оценивать практическую значимость результатов поиска</li> <li>- Правильно применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач</li> <li>- Использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> <li>- Использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul> <p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.</p> <p>Защита отчетов по производственной практике.</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы</li> <li>- Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</li> <li>- Строит простые высказы-</li> </ul>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и проверки при:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-проведении устного и письменного опроса;</li> <li>-выполнении практических занятий;</li> <li>-выполнении тестовых заданий;</li> <li>-выполнении контрольных работ по темам.</li> </ul>

	<p>вания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые)</li> <li>- Пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	<p>Решение практико-ориентированных (ситуационных) заданий.</p> <p>Защита отчетов по производственной практике.</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
--	---	---

## **6. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.