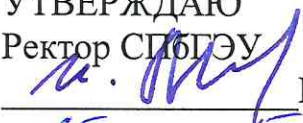


УТВЕРЖДАЮ
Ректор СПбГЭУ

И.А. Максимцев
« 25 » _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О проведении конкурса научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

Санкт-Петербург
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса научно-исследовательских работ «Арктика: территория новых решений» (далее – Конкурс).

1.2. Целями Конкурса являются выявление и поддержка талантливой молодежи, популяризация результатов и активизация научно-исследовательской деятельности обучающихся, а также достижение целей государственной политики в Арктике в соответствии с Указом Президента РФ от 5 марта 2020 г. № 164 «Об Основах государственной политики Российской Федерации в Арктике на период до 2035 года».

1.3. Основными задачами Конкурса являются:

- привлечение внимания к актуальным проблемам социально-экономического развития Арктики;
- разработка практических рекомендаций по решению проблем социально-экономического развития Арктики;
- развитие у участников Конкурса способностей к научным исследованиям;
- подготовка участников Конкурса к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- развитие научно-образовательного сотрудничества среди молодежи.

1.4. Конкурс проводится ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» (НОЦ эколого-экономических исследований Арктики).

1.5. Для общего руководства, оказания информационной и консультационной поддержки участников формируется Организационный комитет из числа ППС и сотрудников Университета. Состав Организационного комитета утверждается приказом ректора Университета.

1.6. Для рассмотрения выдвинутых на Конкурс научно-исследовательских работ создается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия). В состав Комиссии могут входить работники Университета, а также представители научных и иных заинтересованных сторонних организаций.

1.7. На Конкурс представляются законченные научно-исследовательские разработки.

1.8. К участию в конкурсе допускаются бакалавры, магистранты, аспиранты всех форм обучения, всех образовательных программ.

1.9. Конкурс проводится в смешанном формате (очно с использованием дистанционных технологий).

1.10. Информация о проведении Конкурса и его результатах размещается на официальном сайте СПбГЭУ.

1.11. Решение методических вопросов проведения Конкурса возлагается на кафедру менеджмента и инноваций СПбГЭУ, НОЦ эколого-экономических исследований Арктики.

1.12. Контроль за проведением конкурса осуществляет проректор по научной работе СПбГЭУ.

1.13. Организационный взнос для участия в Конкурсе не предусмотрен.

2. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ РАБОТ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

2.1. Дата проведения Конкурса устанавливается приказом ректора СПбГЭУ.

2.2. Заявки для участия в Конкурсе направляются по адресу pos-arktika@mail.ru в срок, установленный в приказе и сообщенный через официальный сайт Университета.

2.3. При выдвижении научной работы на Конкурс должен быть представлен следующий пакет документов:

– сведения об участнике/ах Конкурса в формате *.doc/ docx, оформленные в соответствии с Приложением 2;

– текст научно-исследовательской (конкурсной) работы в электронном виде в формате *.doc/ docx, оформленный в соответствии с требованиями, представленными в Приложении 4.

2.4. Все документы и научно-исследовательская (конкурсная) работа выполняются на русском языке.

2.5. К рассмотрению принимаются только работы, выполненные под научным руководством преподавателя.

2.6. Научно-исследовательская (конкурсная) работа должна быть представлена в Организационный комитет в электронном формате на почту pos-arktika@mail.ru. Объем научно-исследовательской (конкурсной) работы не должен превышать 15 страниц машинописного текста, напечатанного через 1 интервал шрифтом Times New Roman 14 кегеля. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 1,5 см; правое – 2 см. Нумерация страниц – начиная с первой страницы, номер страницы располагается по центру нижнего поля, на первой странице (титульном листе) номер не проставляется. Более подробные требования к оформлению научно-исследовательской (конкурсной) работы представлены в Приложении 4.

2.7. Научно-исследовательская (конкурсная) работа должна состоять из следующих разделов: титульный лист, содержание, список обозначений и используемых сокращений (при необходимости), введение, основная часть, заключение, библиографический список.

2.8. Титульный лист должен содержать:

- наименование Конкурса;
- тему научно-исследовательской (конкурсной) работы;
- ФИО участника(-ов);
- наименование направления подготовки участника(-ов);
- дату представления работы.

2.9. Представление результатов научно-исследовательской работы перед Комиссией (при прохождении первичного аудита работы и принятия решения о допуске к очной защите) проводится устно в форме презентации (количество слайдов – не более 15, регламент доклада – не более 7 минут):

– на первом слайде приводится название исследования, ФИО участника(-ов), ФИО научного руководителя, наименование образовательного учреждения, в

котором обучается участник или коллектив участников;

- на последнем слайде дублируется ФИО участника(-ов);
- остальные слайды должны содержать отчет по этапам выполнения исследования в логической последовательности в краткой форме, с использованием таблиц, схем, рисунков, инфограмм;
- на слайдах обязательно должна присутствовать нумерация.

2.10. Каждый участник (авторский коллектив) представляет на конкурс только одну работу.

2.11. Участнику (авторскому коллективу) может быть отказано в приеме научно-исследовательской (конкурсной) работы в случае:

- несвоевременного предоставления или предоставления неполного комплекта конкурсных документов;
- несоответствия научно-исследовательской (конкурсной) работы требованиям настоящего Положения, в том числе тематике, указанной в Приложении 1;
- предоставления недостоверных данных;
- выполнение работы без научного руководителя.

2.12. Все научно-исследовательские (конкурсные) работы проходят проверку в системе «Антиплагиат». К участию в Конкурсе не допускаются работы, составленные по принципу компиляции, содержащие отсканированные части, без ссылок на соответствующие источники заимствования. Работы, в которых объем заимствований превышает 30% или процент сгенерированного текста превышает 20%, не принимаются.

2.13. Участник (авторский коллектив) в соответствии с действующим законодательством об охране авторских прав несет полную юридическую ответственность за оригинальность и отсутствие плагиата в представленных материалах.

2.14. Члены Комиссии оценивают каждую из представленных работ и проектов по 10 (десяти) балльной шкале по следующим критериям:

- научная значимость;
- оригинальность гипотезы, решения или методики;
- степень разработанности исследования;
- перспективность дальнейшей научной работы;
- практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ;
- стиль изложения, степень соответствия работы требованиям к оформлению;
- наличие обоснованных выводов и предложений.

Для работ в рамках тематики «Бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ)» дополнительными критериями являются:

- конкретность и достижимость целей проекта, его реализуемость;
- степень проработки проекта;
- экономическая и социальная значимость.

В рамках оценки работ во время очной защиты работ оценивается:

- научная значимость;
- оригинальность;
- степень разработанности проблемы;
- перспективность;
- практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ;
- стиль изложения;
- наличие обоснованных выводов и предложений.

2.15. Комиссия проводит экспертизу представленных работ и подводит итоги в срок, установленный в приказе ректора СПбГЭУ.

2.16. Комиссия правомочна принимать решение открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на данном заседании не менее 2/3 состава Комиссии. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

2.17. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и членами Комиссии, участвующими в заседании (Приложение 3).

2.18. Апелляции относительно итоговых результатов не рассматриваются.

3. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

1. Результаты Конкурса оформляются приказом ректора СПбГЭУ, формируемого на основании результатов, представленных Комиссией.

2. По результатам проведения Конкурса определяются победители. Победители награждаются дипломами I, II, III степени и ценными призами. Количество участников (авторских коллективов), одержавших победу и получивших дипломы I, II, III степени, не должно превышать 30% от общего числа участников (авторских коллективов). По усмотрению Комиссии дополнительно могут быть назначены 1 или 2 номинации, в рамках которых определяются победители. Остальные участники (авторские коллективы) получают сертификаты участников.

3. Все участники (авторские коллективы), допущенные к очной защите работ, получают возможность опубликовать научную статью в журнале «Вестник факультета управления СПбГЭУ», индексируемом в РИНЦ.

4. Победителям, получившим дипломы I степени, предоставляется возможность опубликовать бесплатно статью в журнале «Вестник Финансово-Бизнес Ассоциации Евро-Азиатского сотрудничества».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Организационный комитет в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактными данным, указанным в жалобе. Жалоба составляется в произвольной форме.

Приложение 1
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

ТЕМАТИКА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

Комплексное социально-экономическое развитие Арктической зоны РФ

- развитие традиционных промыслов коренных малочисленных народов Севера как экономическая основа арктических сообществ;
- вклад новых информационных технологий в социальную и экономическую сферы развития Арктики;
- создание систем управления комплексным социально-экономическим развитием Арктической зоны;
- международное сотрудничество в рамках развития Арктической зоны;
- совершенствование системы государственного управления социально-экономическим развитием;
- улучшение качества жизни населения, проживающего и работающего в Арктике;
- эффективное использование и развитие ресурсной базы Арктики;
- модернизация и развитие логистической инфраструктуры Арктики;
- модернизация рыбохозяйственного комплекса;
- привлечение инвестиций и реализация инвестиционных проектов в Арктической зоне;
- перспективы использования специальных налоговых режимов и формирования особых экономических зон для стимулирования предпринимательской активности в Арктической зоне;
- реализация комплексных промышленно-производственных и инфраструктурных инвестиционных проектов Арктической зоны России;
- развитие отраслей промышленности с учетом региональной специфики;
- инновационные технические и технологические решения для эксплуатации месторождений углеродного сырья Арктики и континентального шельфа;
- инновационные разработки для развития Арктической зоны;
- Северный морской путь как транспортный коридор мировой значимости;
- разработка стратегий социально-экономического развития отдельных муниципальных образований АЗ РФ для достижения целей Стратегии развития Арктической зоны Российской Федерации и обеспечения национальной безопасности на период до 2035 года»;
- развитие моногородов.

Сбережение природы и экология среды обитания человека

- обеспечение сохранения биологического разнообразия арктической флоры и фауны в условиях расширения экономической деятельности и глобальных изменений климата;
- развитие и расширение сети особо охраняемых природных территорий и акваторий федерального и регионального значения;
- ликвидация экологического ущерба, причиненного в результате прошлой хозяйственной, военной и иной деятельности в Арктической зоне РФ;
- совершенствование системы государственного экологического мониторинга в Арктической зоне РФ;
- разработка и внедрение экономических механизмов, стимулирующих воспроизводство и рациональное использование минерально-сырьевых и биологических ресурсов, энерго- и ресурсосбережение, утилизацию попутного нефтяного газа в районах нефтедобычи;
- изучение промышленного комплекса Арктики и его негативного влияния на окружающую природную среду;
- регионально-отраслевое развитие Арктической зоны на основе технологий циркулярной экономики.

Социальная сфера и развитие человеческого капитала

- здоровый образ жизни и новые медицинские технологии как средство сохранения и приумножения человеческого капитала;
- проблемы миграционного оттока;
- оптимизация системы СПО и ВО в Арктической зоне РФ для обеспечения потребности экономики и социальной сферы в высококвалифицированных кадрах.

Развитие предпринимательства в Арктической зоне РФ

- бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ);
- способы активизации инвестиционной активности Арктической зоны РФ;
- инвестиционно-инновационные проекты Арктической зоны РФ;
- направления поддержки предпринимательства в Арктической зоне РФ;
- вахтовики как особый тип стейкхолдеров Арктической зоны.

Приложение 2
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ/ АВТОРСКОМ КОЛЛЕКТИВЕ

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ _____

Ключевые слова (4-5)

Краткое содержание (аннотация) (3-5 строк)

КОНКУРСАНТ

1. Фамилия, Имя, Отчество.
2. Название направления и образовательной программы, место учебы.
3. Год обучения, номер группы.
4. Контактный телефон.
5. Email.
6. Научный руководитель (ФИО, степень, звание, должность, контактный телефон, email).

Приложение 3
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

ПРОТОКОЛ № _____
Заседания Конкурсной комиссии
от «___» _____ 2026 г. в количестве _____ человек

Конкурсная комиссия утверждена
приказом ректора СПбГЭУ № ___ от «___» _____ 2026 г.

На заседании присутствовало ___ человек.

Конкурсная комиссия постановила:

1. Наградить дипломом I степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему «_____».
2. Наградить _____ дипломом II степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему
«_____».
3. Наградить дипломом III степени обучающегося(-ихся) _____,
автора(-ов) научно-исследовательской работы на тему «_____».

Председатель
конкурсной комиссии

_____ /

(степень, звание, должность)

(ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии

_____ /

(степень, звание, должность)

(ФИО)

Члены конкурсной комиссии

_____ /

(степень, звание, должность)

(ФИО)

_____ /

(степень, звание, должность)

(ФИО)

(степень, звание, должность)

(степень, звание, должность)

_____/ /
(ФИО)

_____/ /
(ФИО)

Таблица 1 – Оценочная ведомость первичного аудита работ

	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)	ФИО участника(-ов) (авторского коллектива)
Критерий оценки									
Научная значимость									
Оригинальность									
Степень разработанности									
Перспективность									
Практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ									
Стиль изложения									
Наличие обоснованных выводов и предложений									
Доп. критерий для работ в рамках тематики «Бизнес-идеи (разработка и обоснование бизнес-плана открытия бизнеса на территории АЗ РФ)»:									
конкретность и достижимость целей проекта, его реализуемость;									
степень проработки проекта;									
экономическая и социальная значимость.									

Пояснение к системе оценки:

Каждый критерий оценивается по 10-ти балльной шкале, где 0 – наименьший балл, 10 - наивысший.

Таблица 2 – Оценочная ведомость очного этапа

	Научная значимость	Оригинальность	Степень разработанности проблемы	Перспективность	Практическая значимость результатов работы для развития Арктической зоны РФ	Стиль изложения	Наличие обоснованных выводов и предложений
ФИО участников, наименование доклада							
ФИО участников, наименование доклада							
ФИО участников, наименование доклада							
ФИО участников, наименование доклада							
ФИО участников, наименование доклада							

Пояснение к системе оценки:

Каждый критерий оценивается по 10-ти балльной шкале, где 0 – наименьший балл, 10 – наивысший.

Приложение 4
К Положению о конкурсе
научно-исследовательских работ
«Арктика: территория новых решений»

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
(КОНКУРСНОЙ) РАБОТЫ**

1. Формат страницы А4, ориентация: книжная.
2. Шрифт Times New Roman, размер шрифта **основного текста - 14пт**, аннотации, ключевых слов, места учебы, названия города, название страны, а также сносок и список литературы – 12 пт.
6. Поля: **верхнее-1,5 см., нижнее-1,5 см, левое-2 см, правое-1,5см.**
7. Межстрочный интервал – **одинарный.**
8. **Абзацный отступ – 1,25.**
9. Список использованной литературы и библиографические ссылки оформляются по ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
10. В тексте ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованной литературы. Порядковый номер **ссылки** заключают в квадратные **скобки [5, с.16]**. При цитировании используют **угловые кавычки «...»**.
11. Особенности и примеры оформления представлены далее.



СПБГУ

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
**«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**
(СПБГУ)

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
в рамках конкурса:
«Арктика: территория новых решений»

Тема: « _____ »

ФИО: _____

Направление подготовки: _____

Группа: _____

Дата: _____

Санкт-Петербург
2026

Основные этапы, необходимые для создания ИИП, представлены на рисунке 1.

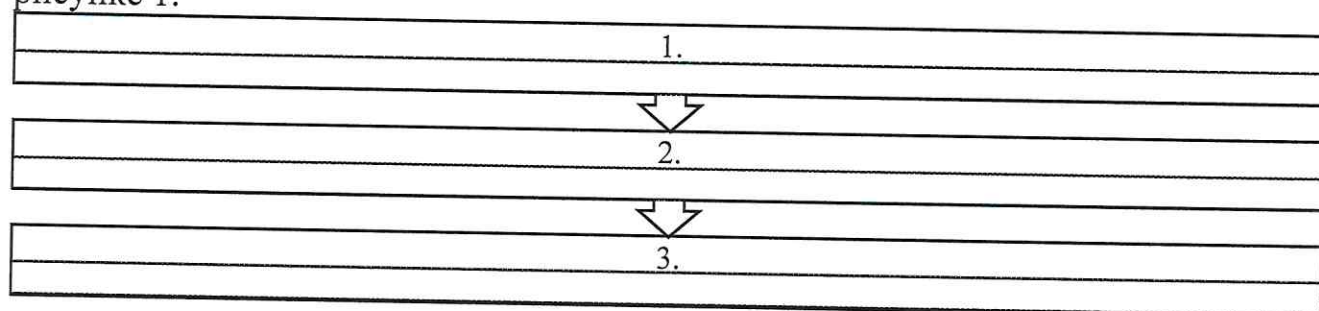


Рисунок 1 – Этапы создания интегрированной информационной системы

Вероятность присутствия всех рабочих рассчитывается по формуле (1):

$$C = (1 - k)^n, \quad (1)$$

где $k - \dots; n - \dots$ При установке системы производство будет выглядеть следующим образом:

- 1) создание отливки;
- 2) маркировка и шлифовка [1].

Увеличивает вероятность нарушения процесса производства вследствие следующих событий:

- поломка;
- неверно заданный алгоритм.

Мероприятия по установке системы.

1. Демонтаж.
2. Демонтаж.

Аналогично была произведена технологизация других задач всех выбранных к внедрению подпроцессов процесса «Управление информацией» в организации. Для реализации задач был определен состав специалистов, которые будут решать новые задачи в организации (табл. 3).

Таблица 3 – Состав специалистов для решения новых задач

Подпроцесс	Специалист	Основные функции специалиста

Продолжение таблицы 3

Подпроцесс	Специалист	Основные функции специалиста

Список литературы

1. Балабанов И.Т. Основы финансового менеджмента. Как управлять капиталом? М.: Финансы и статистика, 1994. 384 с.
2. Бауэрсокс Д.Дж., Клосс Д.Дж. Логистика: интегрированная цепь поставок. М.: Олимп-Бизнес, 2005. 640 с.
3. Модели и методы теории логистики / под ред. В.С. Лукинського. СПб.: Питер, 2007. 448 с.
4. Ткач В.В. Учет фактора лояльности потребителя и поставщика в планировании поставок в логистических цепях // РИСК. 2012. № 2. С. 77-80.
5. Уткин А. Управление портфелем проектов. Новые методологические подходы и инструменты [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.iteam.ru/publications/project/section_38/article_3258 (дата обращения 01.06.2015 г.).