

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

П Р И К А З

«08» 06 2026 г.

№ 391-1

О подготовке и проведении
IV открытого межвузовского конкурса
научных работ по направлению
«Информационные системы
и цифровые технологии в экономике и управлении»
им. з. д. н. РФ, д-ра техн. наук, проф. В.В. Трофимова

В целях развития научного потенциала, активизации научно-исследовательской деятельности молодых ученых и обучающихся СПбГЭУ, а также расширения научно-практических связей.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести IV открытый межвузовский конкурс научных работ по направлению «Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении» имени заслуженного деятеля науки Российской Федерации, доктора технических наук, профессора В.В. Трофимова (далее – конкурс) с 15 июня по 15 октября 2026 г.
2. Утвердить «Положение о IV открытом межвузовском конкурсе научных работ по направлению «Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении» имени заслуженного деятеля науки Российской Федерации, доктора технических наук, профессора В.В. Трофимова» (Приложение № 1).
3. Утвердить *организационный комитет* конкурса в следующем составе:

ЮДИН Д.С.	- декан факультета экономики, финансов и информационных технологий (<i>председатель</i>);
СОТАВОВ А.К.	- доцент кафедры информатики СПбГЭУ (<i>заместитель председателя</i>);
СЕРЕГИНА Ю.А.	- региональный представитель по работе с учебными заведениями АО «Группа 1С»;
БУРЕНКОВ А.В.	- проректор по административно-хозяйственной деятельности и развитию имущественного комплекса;
ШАНЫГИН С.И.	- профессор кафедры статистики, учета и аудита СПбГУ;
ТРОФИМОВА Е.В.	- доцент кафедры информатики СПбГЭУ;
ДЕМЧЕНКО С.А.	- старший преподаватель кафедры информатики СПбГЭУ;
ПАВЛОВА Д.А.	- начальник отдела организации и координации научной деятельности обучающихся СПбГЭУ;
МАНЧАККАЙ В.А.	- ассистент кафедры информатики СПбГЭУ;
ДЕМЧЕНКО А.О.	- руководитель направления развития календарно-сетевого планирования ООО «Корпорация ПрофИТ».

4. Утвердить конкурсную комиссию в следующем составе:

ДЕМЧЕНКО А.О.	- руководитель направления развития календарно-сетевого планирования ООО «Корпорация ПрофИТ»;
ШАНЫГИН С.И.	- профессор кафедры статистики, учета и аудита СПбГУ;
ТРОФИМОВА Е.В.	- доцент кафедры информатики СПбГЭУ.

5. Установить срок предоставления конкурсных работ – до 30 сентября 2026 г. (включительно).

6. Организационному комитету:

- принять конкурсные работы в срок до 30 сентября 2026 г.;
- провести формальную экспертизу работ и опубликовать результаты на официальном сайте конкурса в срок до 5 октября 2026 г.;
- направить конкурсные работы членам Конкурсной комиссии в срок до 6 сентября 2026 г.;
- опубликовать результаты конкурса на странице конкурса до 15 октября 2026 г.

7. Конкурсной комиссии: провести содержательную экспертизу конкурсных работ и направить результаты экспертизы в Организационный комитет в срок до 14 октября 2026 г.; определить дипломантов конкурса в срок до 14 октября 2026 г.

8. ЛАПШОВОЙ Ю.А., директору Центра управления коммуникациями и рекламой, обеспечить размещение информации о конкурсе в университетских СМИ, подготовить макеты дипломов и грамот по согласованию и при наличии такой возможности.

9. БУРЕНКОВУ А.В., проректору по административно-хозяйственной деятельности и развитию имущественного комплекса, обеспечить печать дипломов для награждения победителей и сертификатов участников конкурса по согласованию и при наличии такой возможности.

10. ЧУГУНОВУ Г.В., начальнику управления информационных технологий, обеспечить техническую поддержку работы конкурса.

11. БОБЫЛЕВОЙ А.К., начальнику управления по работе с выпускниками и корпоративными партнерами – организовать выдачу сувенирной продукции с символикой университета победителям конкурса по согласованию и при наличии такой возможности.

12. Контроль за реализацией мероприятия возложить на декана факультета экономики, финансов и информационных технологий ЮДИНА Д.С.

13. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на проректора по научной работе ГОРБАШКО Е.А.

И.о.
Ректор СПбГЭУ



Малевич Ю.В.

И.А. МАКСИМЦЕВ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора СПбГЭУ

от «08» 06 2026 г. № 391-1

И. А. Максимцев

ПОЛОЖЕНИЕ

о IV открытом межвузовском конкурсе научных работ по направлению
«Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении»
имени заслуженного деятеля науки Российской Федерации,
доктора технических наук, профессора В.В. Трофимова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок проведения конкурса научных работ по направлению «Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении», имени заслуженного деятеля науки Российской Федерации, доктора технических наук, профессора В.В. Трофимова (далее — конкурс).

1.2. Организатор конкурса: Санкт-Петербургский государственный экономический университет (далее — СПбГЭУ). Конкурс проводится при поддержке АО «Группа 1С».

1.3. Для организации и проведения конкурса создаются Организационный комитет и Конкурсная комиссия. В их состав входят компетентные представители научных и образовательных организаций, бизнес-сообщества.

1.4. Организационный взнос для участия в конкурсе не предусмотрен.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится с целью выявления и поддержки талантливой молодежи, интересующейся вопросами развития теории и практики информационных систем и цифровых технологий в экономике и управлении.

2.2. Задачами конкурса являются:

- активизация научно-исследовательской и проектной работы обучающихся;
- разработка практических рекомендаций по развитию перспективных направлений, форм и подходов к управлению информационными системами;
- организация межвузовского взаимодействия и создание условий для развития научного пространства (площадки) для формулирования новых идей;
- разработка методов и моделей, технологий использования ИИ в экономике и управлении;
- развитие научно-образовательного сотрудничества среди молодых представителей российских научных (научно-педагогических) ИТ-школ.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

3.1. Организационный комитет создается с целью обеспечения организационного и информационно-аналитического сопровождения конкурса.

3.2. Количественный состав Организационного комитета не регламентирован.

3.3. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- устанавливает порядок проведения конкурса и требования к участникам конкурса;
- утверждает форму заявки на участие в конкурсе и требования к тексту научной работы;
- осуществляет прием документов и научных работ на конкурс;
- осуществляет взаимодействие с участниками конкурса;

- проводит формальную экспертизу научных работ;
- осуществляет взаимодействие с Конкурсной комиссией (направляет научные работы для экспертной оценки и т. д.);
- осуществляет информационное сопровождение конкурса;
- утверждает списки дипломантов конкурса;
- утверждает макеты (эскизы) наградных материалов.

3.4. Состав Организационного комитета конкурса формируется председателем Оргкомитета и утверждается приказом ректора.

4. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

4.1. Конкурсная комиссия создается с целью проведения содержательной экспертизы и оценивания научных работ.

4.2. Количественный состав конкурсной комиссии не регламентирован, формируется Организационным комитетом и утверждается приказом ректора.

4.3. В состав Конкурсной комиссии входят ведущие научно-педагогические работники, научные сотрудники, представители делового сообщества, занимающиеся вопросами развития теории и практики развития информационных систем и цифровых технологий в экономике и управлении. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора.

4.4. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

- проводит содержательную экспертизу и оценивание научных работ в соответствии с критериями, указанными в п. 6.6.3;
- определяет дипломантов конкурса.

4.5. Члены Конкурсной комиссии имеют право ознакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями об участниках конкурса.

4.6. Членам Конкурсной комиссии запрещается разглашать сведения, ставшие известными им в ходе проведения конкурса.

5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

5.1. В конкурсе могут принимать участие молодые люди в возрасте до 35 лет из числа обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, а также аспирантов вузов, расположенных на территории Российской Федерации.

5.2. На конкурс могут быть представлены научные работы (проекты), выполненные как индивидуально, так и подготовленные авторским коллективом (не более 3-х человек).

5.3. Каждый участник может представить на конкурс только одну работу (проект).

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

6.1. Конкурс проводится в виде процедуры отбора Конкурсной комиссией научных работ (проектов) участников на основании оценок уровней знаний и умений конкурсантов в заявленной области.

6.2. Темы научных работ и проектов.

6.2.1. Темы научных работ и проектов, предложенные для разработки оргкомитетом конкурса.

- Цифровая трансформация экономики РФ.
- Социальные аспекты развития цифровой экономики.
- Формирование инновационной среды цифровой экономики.
- Цифровые технологии в образовании и их применение.
- Цифровая трансформация в отдельных отраслях (секторах) экономики.
- Проектные формы управления цифровизацией районов Крайнего Севера РФ.
- Проектные предложения по развитию Северного морского пути.
- Развитие стартапов при поддержке региональных органов власти.
- Разработка и внедрение информационных систем для управления ресурсами предприятий.

- Кибербезопасность в контексте цифровых технологий и управления информационными системами.

- Применение интернета вещей (IoT) в бизнесе и управлении.

- Эффективное управление данными и информационными потоками в условиях цифровой экономики.

- Применение виртуальной и дополненной реальности в экономике и управлении.

- Использование ИТ-решений на базе искусственного интеллекта в экономике и управлении.

6.2.2. Другие темы научных работ, разработанные конкурсантами самостоятельно в области экономических и компьютерных наук, социологии, образования и педагогики, технологий и технических наук, отражающих применение информационных систем и цифровых технологий в экономике и управлении.

6.3. На конкурс принимаются исключительно научные работы и проекты, соответствующие п. 6.2. настоящего Положения.

6.4. Этапы конкурса.

6.4.1. Конкурс проводится в два этапа.

6.4.2. В рамках первого этапа Организационным комитетом проводится формальная экспертиза научных работ и проектов. Итоги первого этапа публикуются на странице конкурса в сроки, установленные приказом ректора СПбГЭУ. Отобранные научные работы и проекты направляются в Конкурсную комиссию для проведения содержательной экспертизы.

6.4.3. В рамках второго этапа Конкурсная комиссия проверяет научные работы и проекты участников конкурса в соответствии с критериями оценивания, указанными в п. 6.6.3, и определяет дипломантов конкурса. Итоги второго этапа публикуются на странице конкурса в сроки, установленные приказом ректора СПбГЭУ.

6.5. Порядок представления работ на конкурс.

6.5.1. Для участия в конкурсе должен быть представлен пакет документов в соответствии с Приложением № 2.

6.5.2. Все документы, научные работы и проекты оформляются на русском языке.

6.5.3. Участнику может быть отказано в приеме научной работы или проекта на конкурс в случае:

- несвоевременного представления документов;
- несоответствия научной работы или проекта, заявки требованиям настоящего Положения;
- представления недостоверных данных;
- наличия некорректно оформленных заимствований и плагиата более 20% научной работы (проекта).

6.5.4. Участник в соответствии с действующим законодательством об охране авторских прав несет полную юридическую ответственность за оригинальность и отсутствие плагиата в представленных материалах. Конкурсная комиссия имеет право осуществить проверку материалов на наличие плагиата и заимствований.

6.6. Порядок проведения содержательной экспертизы и оценивания научных работ и проектов.

6.6.1. Содержательная экспертиза и оценка работ проводится членами Конкурсной комиссии в период, установленный приказом ректора СПбГЭУ.

6.6.2. Члены Конкурсной комиссии оценивают каждую из направленных работ по 10 (десяти) балльной шкале в зависимости от критерия оценивания. –

6.6.3. Оценка научных работ и проектов производится по следующим критериям оценивания:

1. Научная значимость результатов работы (0–10 баллов).
2. Оригинальность гипотезы, решения или методики (0–10 баллов).
3. Степень разработанности исследования (0–10 баллов).

4. Перспективность дальнейшей работы (0–10 баллов).
5. Практическая значимость результатов работы для развития информационных систем и цифровых технологий в экономике и управлении, формируемых экономическими субъектами различных уровней (0–10 баллов).

7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. По результатам конкурса победителям, занявшим первое, второе и третье место, присуждается звание «Дипломант конкурса». Кроме того, установлены 6 номинаций, по каждой из которых определяется одна лучшая работа:

- за оригинальное решение;
- за оригинальную постановку задачи;
- за оригинальное применение;
- за оригинальное внедрение;
- за оригинальность подачи материала;
- за оригинальность подхода.

7.2. Награда представляет собой диплом установленного образца.

7.3. Порядок проведения церемонии награждения дипломантов конкурса утверждается Организационным комитетом.

7.4. Торжественная церемония награждения проходит в ФГОУ ВПО «СПбГЭУ», Санкт-Петербург.

7.5. Присутствие дипломантов на церемонии награждения обязательно. При объективной невозможности участия победителей в церемонии награждения Организационный комитет принимает решение о передаче наградных материалов его представителю или по электронной почте на адрес, указанный конкурсантом.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Жалобы, связанные с реализацией настоящего Положения, направляются в Организационный комитет в течение 10 дней с момента, когда заявитель узнал или должен был узнать о наступлении обжалуемого события, и подлежат рассмотрению в тридцатидневный срок. О результатах рассмотрения жалобы сообщается заявителю по контактными данным, указанным в заявке на участие в конкурсе.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

о III открытом межвузовском конкурсе научных работ по направлению «Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении» имени заслуженного деятеля науки Российской Федерации, доктора технических наук, профессора В. В. Трофимова

Срок подачи работ в конкурсную комиссию: до 30 сентября 2026 г. (включительно).

Электронная почта для подачи работ на конкурс: sap@unecon.ru

Контакты для консультаций: подробная информация о конкурсе может быть предоставлена по адресу электронной почты sap@unecon.ru

Страница конкурса: <https://unecon.ru/fakultety/fakultet-ekonomiki-finansov-i-informaczionnyh-tehnologij/festival-studencheskih-olimpiad-econit-genezis-kod-budushhego/otkrytyj-mezhvuzovskij-konkurs-nauchnyh-rabot-po-napravleniyu-informaczionnye-sistemy-i-czifrovytehnologii-v-ekonomike-i-upravlenii-im-z-d-n-rf-d-ra-tehn-nauk-prof-v-v-trofimova/>

Конкурс организован ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный экономический университет» и АО «Группа 1С».

Конкурс проводится по направлению «Информационные системы и цифровые технологии в экономике и управлении».

К участию в конкурсе допускаются студенты российских вузов.

Рабочий язык конкурса – русский.

Представленные на конкурс работы оцениваются комиссией, включающей специалистов отраслевых организаций Санкт-Петербурга и профессоров ведущих университетов Российской Федерации. Приоритет отдается оригинальным исследованиям, содержащим постановку задачи, подробный анализ избранной проблемы (в рамках направления конкурса), авторское видение путей ее решения, конкретные практические рекомендации.

По результатам конкурса планируется награждение победителей дипломами и сертификатами участников.

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ
И ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЛЕКТУ ДОКУМЕНТОВ,
подаваемых на IV открытый межвузовский конкурс научных работ
по направлению «Информационные системы и цифровые технологии
в экономике и управлении» имени заслуженного деятеля науки
Российской Федерации, доктора технических наук, профессора В. В.
Трофимова**

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

Объем конкурсной работы должен составлять: для участников, обучающихся по программам бакалавриата (специалитета) I и II курса, – 10-18 страниц печатного текста; для участников, обучающихся по программам магистратуры и бакалавриата (специалитета) III и старших курсов, – 15-20 страниц печатного текста.

Шрифт Times New Roman 14 пунктов.

Параметры страницы: нижнее поле – 2 см; верхнее поле – 2 см; правое поле – 1 см; левое поле – 3 см; абзац выравнивается по ширине, отступы слева и справа – 0 пт, абзацный отступ – 1,25 см, интервал межабзацный – 0 пт, межстрочный – интервал 1,5.

Каждый рисунок и/или схема представляются в тексте работы или на отдельной странице приложения, элементы каждого рисунка или схемы, должны иметь подрисовочные подписи, быть выровнены по ширине, шрифт 14 пунктов. Рисунки и графики должны иметь четкое изображение и быть выдержаны в черно-белой цветовой гамме (допускается применение черной штриховки).

Работы, подаваемые на Конкурс, должны содержать более 80% оригинального текста. Допускается подача не более одной работы от автора или коллектива авторов. Все работы будут проходить проверку на оригинальность в системе «Антиплагиат». Работы, содержащие недопустимый процент заимствований, после дополнительной проверки конкурсной комиссией могут быть отклонены.

ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Каждый участник может представить только одну авторскую работу.

Каждая работа предоставляется ТОЛЬКО через электронную почту с 15 июня 2026 г. до 30 сентября 2026 г. (включительно), на адрес: sap@unecon.ru, тема письма должна содержать ФИО участника. Работа прикрепляется одним архивом или одним файлом и должна содержать:

1. Конкурсную работу (образец оформления титульного листа – в Приложении 3);
2. Заверенный отзыв научного руководителя в формате .pdf;

3. Согласие на обработку рукописи (шаблон - в Приложении 4) в формате .pdf;
4. Сведения об авторе и его научном руководителе (шаблон – в Приложении 5) в формате WORD (.docx) или OpenDocument Format (.odt).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГЭУ)

Конкурсная научная работа
на тему: «...»

Выполнил:

Научный руководитель:

Санкт-Петербург
2026

Согласие на рассмотрение работы и обработку персональных данных

Я, _____, нижеподписавшийся _____, подтверждаю и гарантирую, что настоящая рукопись является оригиналом, и что я, как автор/соавтор, имею исключительные авторские права на эту рукопись. Подтверждаю, что настоящая рукопись не была опубликована прежде, не находится на рассмотрении к публикации в каком-либо издании, одобрена к направлению на конкурс всеми авторами, а также негласно или в прямой форме ответственным лицом организации, в которой работа выполнена, не содержит сведений, запрещенных к открытой публикации. Подтверждаю, что все аспекты, взятые мною из других публикаций, имеют соответствующие указатели, и что работы других авторов не были заимствованы. Утверждаю, что имею разрешение пользоваться в рукописи взятыми из публикаций других авторов разработками, в том числе графиками, рисунками и фотоматериалами.

Я, нижеподписавшийся _____, даю свое согласие ФГБОУ ВО "СПБГЭУ" на обработку моих персональных данных. Согласие касается фамилии, имени, отчества, адреса электронной почты, наименования организации, телефона, почтового адреса для переписки. Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования конкурсного документооборота, а также на хранение всех вышеназванных данных на электронных носителях. Также данным согласием я разрешаю сбор моих персональных данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в т.ч. передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

До моего сведения доведено, что ФГБОУ ВО "СПБГЭУ" гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Подтверждаю, что, давая согласие я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Название работы на русском языке:

Авторы:

Организации:

Уполномоченный автор:

Фамилия, имя, отчество

Телефон:

Электронная почта:

Почтовый адрес для переписки:

Подпись

Дата

СВЕДЕНИЯ

об авторе и его научном руководителе

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

СТУДЕНТ

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Факультет/ Институт магистратуры
5. Кафедра / Направление и программа подготовки (для магистрантов)
6. Курс
7. № группы
8. Адрес для направления корреспонденции:
9. Контактный телефон (по желанию):
10. Электронная почта (e-mail):

НАУЧНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ

1. Фамилия
2. Имя (полностью)
3. Отчество (полностью)
4. Место работы (кафедра)
5. Должность
6. Ученая степень
7. Ученое звание
8. Адрес для направления корреспонденции:
9. Контактный телефон (по желанию):
10. Электронная почта (e-mail):